




Бланки документов

Бланки документов

- Бланк документа – это стандартный лист бумаги с нанесенной на нём постоянной информацией об организации авторе документа и местом оставленным для переменной информации.

Существуют три вида бланков:


- Общий бланк
- Бланк письма
- Бланк конкретного вида документа



В зависимости от расположения
реквизитов существует два

варианта бланков

- Угловой
- Продольный



Реквизиты в пределах зон расположения могут быть размещены двумя способами:

- Центрованным (начало и конец каждой строки равно удалены от границы зоны расположения реквизитов)
- Флаговым (каждая строка реквизитов начинается от левой границы зоны расположения реквизитов)

Общий бланк

Содержит следующие реквизиты:

- Наименование организации
- Место составления

А также ограничительные отметки к реквизитам:

- Дата
- Регистрационный номер
- Заголовок к тексту
- Текст документа



Общий бланк

Используется для
создания любого вида
документов, кроме
письма

Общество с ограниченной
ответственностью
«Луч»

г. Киров

(подпись)

№ _____

(регистрационный номер)

г

г

Л

Л

РОСАРХИВ
Государственное учреждение
Всероссийский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела
(ВНИИДАД)

№ _____

Москва

Бланк письма

- Наименование организации
- Справочные данные об организации
- А также ограничительные отметки к реквизитам:
 - Дата
 - Регистрационный номер
 - Ссылка на дату и номер документа
 - Заголовок к тексту
 - Адресат
 - Текст документа

РОСАРХИВ

Государственное учреждение

Всероссийский научно-исследовательский институт

документоведения и архивного дела

(ВНИИДАД)

Профсоюзная ул., д. 82, Москва, 117393

Тел./факс: (495) 718-78-74

E-mail: mail@vniidad.ru

<http://www.vniidad.ru>

ОКПО 02842708, ОГРН 1027700380795,

ИНН/КПП 7708033140/771001001

№ _____
На № _____ от _____



Бланк письма

используется для
написания служебных
деловых писем

РОСАРХИВ
Государственное учреждение
Всероссийский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела
(ВНИИДАД)

Профсоюзная ул., д. 82, Москва, 117393
Тел./факс (095) 718-78-74. E-mail: mail@vniidad.ru

ОКПО 02842708. ОГРН 1027700380795, ИНН/КПП 7708033140/771001001

№ _____
На № _____ от _____



Бланк конкретного вида документа

- Наименование организации
- Наименование вида документа
- Место составления

А также ограничительные отметки к реквизитам:

- Дата
- Регистрационный номер
- Заголовок к тексту
- Текст документа

Бланк конкретного вида документа

Создается в том случае если в организации в течение года создается более 200 экземпляров данного вида документов



ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
"ТЕРМИКА"

ПРИКАЗ

№ _____

Москва



ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ФИНАНСОВО-БЮДЖЕТНОГО НАДЗОРА
в городе Москве

ПРИКАЗ

№ _____

г. Москва