

Тема лекции:

Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений в электронной форме

Лектор: Гаялиев Роберт Ринатович, юрист
Генеральный директор, ООО «Региональное
агентство закупок»

Сайт: <http://rostorg.info/>

Сообщество в контакте: <https://vk.com/ooraz>

Конкурентные способы закупок 44-ФЗ

до 01.07.2018

с 01.07.2018

с 01.01.2019

право заказчика

обязанность заказчика

электронный аукцион

открытый конкурс

двухэтапный конкурс

конкурс с ограниченным участием

запрос котировок

запрос предложений

закрытый аукцион

закрытые конкурсы

электронный аукцион

электронный открытый конкурс

электронный двухэтапный конкурс

электронный конкурс с ограниченным участием

электронный запрос котировок

электронный запрос предложений

электронный закрытый аукцион

электронные закрытые конкурсы

ст. 24.1

Проведение электронных процедур

Электронные площадки

Специализированные
электронные площадки

электронный аукцион

электронный закрытый аукцион

электронный открытый конкурс

электронный закрытый конкурс

электронный двухэтапный конкурс

электронный закрытый конкурс с ограниченным
участием

электронный конкурс с ограниченным участием

электронный закрытый двухэтапный конкурс

электронный запрос котировок

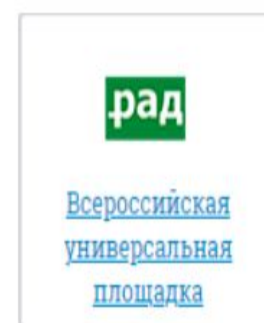
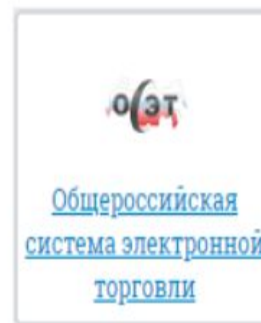
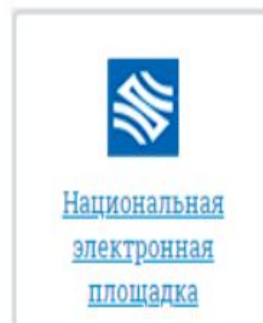
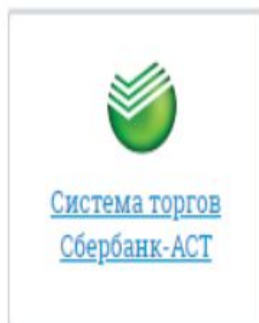
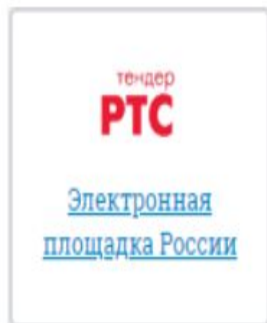
электронный запрос предложений

п. 19 ст.3:

- **специализированная электронная площадка** - соответствующая установленным в соответствии с пп.1,3 ч.2 ст.24.1 44-ФЗ требованиям информационная система, доступ к которой осуществляется с использованием защищенных каналов связи и на которой проводятся закрытые конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме

п. 20 ст.3:

- **оператор специализированной электронной площадки** - российское юридическое лицо, которое владеет специализированной электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивает ее функционирование, а также соответствует установленным в соответствии с пп.1,3 ч.2 ст.24.1 44-ФЗ требованиям и включено в утвержденный Правительством РФ перечень операторов специализированных электронных площадок



ч.4 ст.24.1

Допускается взимание платы за:

- участие в электронной процедуре с участника
и (или)
- за проведение электронной процедуры с заказчика

если Правительство РФ установит данное право для операторов ЭП (в том числе размер и порядок взимания)

- ❑ единая процедура аккредитации участников
- ❑ единый порядок заключения контракта
- ❑ применение усиленной квалифицированной электронной подписи
 - ч.2 ст.5: выдаётся удостоверяющими центрами, аккредитованными Минкомсвязи РФ в соответствии с ФЗ от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи»

□ с 01.07.2018 г. по 01.01.2019 г.:

- для участия в электронных способах закупок участник получает аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном **ст.61** 44-ФЗ - в порядке, установленном для аккредитации участников электронного аукциона
- информация и документы участника закупки, получившего аккредитацию на электронной площадке, вносятся оператором электронной площадки в реестр, предусмотренный **ст.62** 44-ФЗ - то есть в реестр участников электронного аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке

□ с 01.01.2019 г.:

- регистрация и аккредитация участников электронных процедур будет проходить в порядке, установленной **новой ст.24.2** 44-ФЗ

ч.11 ст.24.1:

Оператор ЭП, в т.ч. путем информационного взаимодействия с ГИС, предоставляет заказчику документы и информацию:

1. копии учредительных документов участника закупки (для ЮЛ), заверенный перевод на русский язык учредительных документов (для иностранного лица)
2. ФИО, должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени ЮЛ , его паспортные данные, ИНН
3. ИНН участника закупки, аналог ИНН для иностранного лица
4. решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупных сделок по результатам электронных процедур от имени участника закупки - юридического лица с указанием максимальных параметров условий одной сделки
5. копия документа, удостоверяющего личность участника закупки (для физического лица, не являющегося ИП)
6. заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации ЮЛ или ФЛ в качестве ИП (для иностранного лица)
7. выписка из ЕГРЮЛ, ЕГРИП

ст.24.2

- участники регистрируются в ЕИС (один раз; для участия во всех электронных процедурах на ЭП)
- аккредитация на электронной площадке происходит путём информационного взаимодействия с ЕИС
- регистрация участника в ЕИС и аккредитация на ЭП осуществляются сроком на 3 года
- порядок регистрации, перечень аккредитационных документов устанавливается Правительством РФ *(в самом законе такой порядок не прописан)*
- с 01.01.2019 г. в ЕИС будет вестись единый реестр участников закупок *(ответственный - ФОИВ, уполномоченный Правительством РФ)*

п.47 ст.112

- участники, аккредитованные на ЭП до 01.01.2019, должны будут зарегистрироваться в ЕИС в период с 01.01.2019 по 31.12.2019 г. включительно

- ❑ с **01.07.2018** года требование к обеспечению заявок на участие в конкурсах и аукционах будет устанавливаться в случае, если НМЦК будет превышать **5 млн. руб.** (если иное не будет установлено Правительством РФ)

- ❑ размер обеспечения заявок:
 - если НМЦК от 5 млн. руб. до 20 млн. руб. - от **0,5% до 1% НМЦК**

 - если НМЦК более 20 млн. руб. - от **0,5% до 5% НМЦК**

 - если закупка проводится с предоставлением преимуществ учреждениям УИС и организациям инвалидов и НМЦК превышает 20 млн. руб. - размер обеспечения не может превышать **2% НМЦК**

- ❑ требование о предоставлении обеспечения заявок не распространяется на казенные учреждения

□ по общему правилу, обеспечение может предоставляться в виде денежных средств или банковской гарантии по выбору участника закупки

НО!

- до **30.06.2019** г. обеспечение заявок на участие в открытых электронных конкурсах и аукционах может предоставляться только путем внесения денежных средств
- данные средства подлежат внесению на *специальные счета*, открытые участниками закупок в банках, которые будут включены в установленный Правительством РФ перечень
- банки будут начислять проценты за пользование денежными средствами, находящимися на специальном счете, в том числе в период их блокирования; размер процентов будет определяться договором между банком и участником

□ С 01.07. 2018 ч.1 ст.31 дополняется новым п.11:

- отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством РФ
- право комиссии проверить соответствие участника данному требованию

Общие положения запроса котировок в электронной форме

- Информация о закупке сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения и документации о проведении запроса предложений в электронной форме.
- Победитель - участник закупки, направивший окончательное предложение, которое наилучшим образом соответствует установленным заказчиком требованиям к товару, работе или услуге.
- В ЕИС размещаются: извещение, документация, проект контракта, техническое задание, обоснование цены.

Положительные и отрицательные черты запроса предложений

Положительные (+):

- Возможность определить участника, отвечающего критериям оценки и способного выполнить контракт в соответствии с требованиями заказчика.
- Усложненный характер картельного сговора ввиду недоступности ценового предложения на стадии подачи заявки.
- Упрощение документооборота в связи с электронизацией способа закупки.
- Чуть менее продолжительный срок проведения всей закупки в сравнении с конкурсом.
- Передача внушительной части документарной составляющей закупки оператору площадки.
- отсутствие ограничения размера начальной (максимальной) цены контракта, в отличие, например, от запроса котировок.

Отрицательные:

- Чуть более высокая сложность оценки заявок в сравнении с аукционом или запросом котировок.
- Составление большего комплекта документов в сравнении с запросом котировок (требуется документация).
- Продолжительность проведения процедуры выявления победителя в сравнении с прямой закупкой.
- Невозможность отмены запроса предложений (ч.1 ст.36 Закона о контрактной системе), соответственно, в случае утраты потребности в товаре, работе, услуге – расторгать по соглашению сторон в случае согласия победителя. Невозможность вносить изменения в извещение о проведении запроса предложений, документацию о проведении запроса предложений
- Ограниченный перечень случаев, когда заказчик может применить данный способ.
- Устные запреты на проведение запроса предложений в ряде субъектов РФ (например, в Татарстане).
- Высокая вероятность проверки на предмет правомерности выбора данного способа в связи с тем, что перечень оснований для его проведения является закрытым.

Случаи проведения запроса предложений

Заказчик вправе провести закупку путем запроса предложений при возникновении одного из следующих случаев:

- Заключение контракта на поставки спортивного инвентаря и оборудования, спортивной экипировки, необходимых для подготовки спортивных сборных команд Российской Федерации по олимпийским и паралимпийским видам спорта, а также для участия спортивных сборных команд Российской Федерации в Олимпийских играх и Паралимпийских играх.
- При закупке товаров, работ, услуг, являвшихся предметом контракта, расторжение которого ранее произведено заказчиком в одностороннем порядке.
- Осуществления закупок лекарственных препаратов, которые необходимы для назначения пациенту при наличии медицинских показаний (индивидуальная непереносимость, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии, которое фиксируется в медицинских документах пациента и журнале врачебной комиссии.

- Осуществление закупок услуг по защите интересов Российской Федерации в случае подачи физическими лицами и (или) юридическими лицами в судебные органы иностранных государств, международные суды и арбитражи исков к Российской Федерации при необходимости привлечения российских и (или) иностранных специалистов, экспертов и адвокатов к оказанию таких услуг.

- Признание открытого конкурса в электронной форме, конкурса с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапного конкурса в электронной форме, электронного аукциона не состоявшимися в случае, если заявки всех участников по данной закупке были отклонены или не было подано ни одной заявки.

- Осуществления закупок изделий народных художественных промыслов признанного художественного достоинства, образцы которых зарегистрированы в соответствии с Приказом Минпромторга РФ от 01.12.2008 г. №373.

- осуществление закупок жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, у физических лиц, являющихся собственниками этих жилых помещений.

Этапы проведения запроса предложений

Этап 1. Подготовка к проведению закупки.

- **Создание контрактной службы или назначение контрактного управляющего (если не создана или не назначен):**

а) Заказчики, совокупный годовой объем закупок которых превышает сто миллионов рублей, создают контрактные службы (при этом создание специального структурного подразделения не является обязательным).

б) В случае, если совокупный годовой объем закупок заказчика не превышает сто миллионов рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба, заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта, но вправе и создать контрактную службу.

Работники контрактной службы, контрактный управляющий должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок

Рекомендации:

- При любом СГОЗ создавать контрактную службу.
- При создании контрактной службы приложить к приказу о создании контрактной службы документ «Распределение полномочий членов контрактной службы», из которого понятно, кто за что отвечает и кто будет исполнять обязанности члена контрактной службы в случае отсутствия основного лица.
- Назначить «запасное» должностное лицо по каждой обязанности члена контрактной службы.
- Если назначается контрактный управляющий, назначить лицо, которое будет исполнять его обязанности в отсутствие контрактного управляющего.
- Не возлагать на должностное лицо слишком много функциональных обязанностей наряду с обязанностями по закупкам.
- Утвердить порядок взаимодействия членов контрактной службы между структурными подразделениями (юрист – бухгалтер – закупщик), чтобы не было споров при проверке контрольного органа

- Создание комиссии по проведению запроса предложений.

Заказчиком может быть создана как Единая комиссия, распространяющаяся на все закупки, так и комиссия под конкретный запрос предложений.

Решение о создании комиссии принимается заказчиком до начала проведения закупки. При этом определяются состав комиссии и порядок ее работы, назначается председатель комиссии.

Число членов котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений должно быть не менее, чем три человека.

Заказчик включает в состав комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок (преимущественно: 50% + 1 человек)

Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее, чем пятьдесят

- Получение электронной подписи (если не получена).
- Настройка рабочего места (если не настроено)
- Регистрация заказчика в ЕИС (если не зарегистрирован).
- Обоснование начальной (максимальной) цены контракта.
- Корректирование плана закупок и плана-графика.
- Подготовка документов по закупке: извещения, документации, проекта контракта, технического задания (задания), обоснования начальной максимальной цены контракта, сбор коммерческих предложений, мониторинг цен в открытых источниках.
- Размещение утвержденных документов в Единой информационной системе в сфере закупок.
- Утверждение приказа о проведении запроса предложений (при желании).

Содержание документов по запросу предложений и требования к информации, включаемой в них:

- Извещение:

а) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которой планируется проведение закупки.

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика, специализированной организации.

в) краткое изложение условий контракта, содержащее наименование и описание объекта закупки, информацию о количестве и месте доставки товара, являющегося предметом контракта, месте выполнения работы или оказания услуги, являющихся предметом контракта, а также сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг, начальная (максимальная) цена контракта, источник финансирования.

- г) идентификационный код закупки.
- д) ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), установленное в соответствии с настоящим Федеральным законом (в случае, если такое ограничение установлено заказчиком).
- е) используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя).
- ж) срок, место и порядок подачи заявок участников закупки.
- з) размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке.
- и) размер обеспечения исполнения контракта, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению (если требования обеспечение исполнения контракта установлено по плану-графику).

к) преимущества, предоставляемые заказчиком в рамках закупки (если предоставляются).

л) информация об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае, если данные условия, запреты и ограничения установлены.

м) информация об осуществлении закупки товара, работы, услуги по государственному оборонному заказу в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №275-ФЗ "О государственном оборонном заказе" (в случае осуществления такой закупки заказчиком)

- Документация:

а) Информация, указанная в извещении о закупке.

б) наименование и описание объекта закупки, условий контракта, в том числе обоснование начальной (максимальной) цены контракта.

в) требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в запросе предложений в электронной форме и инструкция по их заполнению. При этом не допускается установление требований, влекущих за собой ограничение количества участников такого запроса или доступа к участию в таком запросе.

г) информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения.

д) порядок проведения запроса предложений в электронной форме.

е) порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

ж) критерии оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки таких заявок.

з) информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта, срок, в течение которого победитель запроса предложений в электронной форме должен подписать контракт, условия признания победителя запроса предложений в электронной форме уклонившимся от заключения контракта.

и) информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

к) проект контракта, который является неотъемлемой частью документации о проведении запроса предложений в электронной форме

Подача заявок и содержимое заявки участника закупки

Общие условия:

- подача заявок на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется только лицами, зарегистрированными в единой информационной системе и аккредитованными на электронной площадке.
- Для участия в запросе предложений в электронной форме участники до даты и времени, которые установлены в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме, подают заявки на участие в таком запросе.
- Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме направляется участником закупки оператору электронной площадки и должна содержать требуемые заказчиком в документации о проведении запроса предложений в электронной форме документы и информацию

Содержимое заявки:

- наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица).
- почтовый адрес участника запроса предложений в электронной форме, адрес электронной почты, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса.
- идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса.

- документы, подтверждающие соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, или копии таких документов в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией о проведении запроса предложений в электронной форме.
- документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений в электронной форме требованиям к участникам запроса предложений в электронной форме, установленным заказчиком в документации о проведении запроса предложений в электронной форме.
- документы, подтверждающие право участника запроса предложений в электронной форме на получение преимуществ (при необходимости).

- документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со статьей 14 Закона о контрактной системе (если их действие распространяется на объект закупки).
- документы, подтверждающие квалификацию участника запроса предложений в электронной форме, или копии таких документов. При этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки на участие в запросе предложений в электронной форме не соответствующей требованиям документации.
- предложение участника запроса предложений в электронной форме об условиях исполнения контракта в соответствии с требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений в электронной форме.
- декларацию о принадлежности участника запроса предложений в электронной форме к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в случае установления заказчиком ограничения.

Последующие этапы:

- В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме оператор электронной площадки обязан присвоить ей идентификационный номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику такого запроса, подавшему данную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей идентификационного номера.
- Не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, оператор электронной площадки направляет заказчику заявки на участие в таком запросе, а также информацию и электронные документы участников запроса предложений в электронной форме.
- Участник запроса предложений в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе, вправе отозвать данную заявку не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

Этап №2. Проведение закупки.

- Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме и прилагаемые к нему документы размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения такого запроса.
- Наряду с размещением извещения о проведении запроса предложений в электронной форме заказчик вправе направить приглашения принять участие в таком запросе лицам, способным осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами закупок. В этом случае заказчик обязан направить приглашения принять участие в запросе предложений в электронной форме **лицам, с которыми в течение восемнадцати месяцев, предшествующих проведению такого запроса, заказчиком заключались контракты в отношении тех же объектов закупок, при условии, что указанные контракты не были расторгнуты в связи с нарушением поставщиками (подрядчиками,**

- Не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, оператор электронной площадки направляет заказчику заявки на участие в таком запросе, а также информацию и электронные документы участников запроса предложений в электронной форме.
- Все заявки участников запроса предложений в электронной форме оцениваются комиссией на основании критериев, указанных в документации, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений в электронной форме. В указанный протокол включаются информация о заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений в электронной форме.

- Не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки заявок заказчик размещает в единой информационной системе выписку из протокола проведения запроса предложений в электронной форме, содержащую:

а) перечень отстраненных от участия в запросе предложений в электронной форме участников с указанием оснований отстранения.

б) условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, без указания на участника запроса предложений в электронной форме, который направил такую заявку.

- В течение одного рабочего дня с момента размещения выписки из протокола все участники запроса предложений в электронной форме вправе направить окончательное предложение.
- Окончательное предложение, содержащее условия исполнения контракта, не может ухудшать условия, содержащиеся в поданной указанным участником заявке на участие в таком запросе. При несоблюдении этого условия окончательное предложение указанного участника отклоняется и окончательным предложением считается предложение, первоначально поданное указанным участником.
- Если участник запроса предложений в электронной форме не направил окончательное предложение, окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений в электронной форме.

- Рассмотрение окончательных предложений осуществляется на следующий рабочий день после даты окончания срока для направления окончательных предложений, его результаты фиксируются в итоговом протоколе.
- Выигравшим окончательным предложением является окончательное предложение, которое в соответствии с критериями наилучшим образом соответствует установленным заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам. В случае, если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше.

- В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений в электронной форме.
- Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений в электронной форме размещаются заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке **в день подписания** итогового протокола.
- В случае, если запрос предложений в электронной форме признается не состоявшимся в связи с тем, что не подано ни одной такой заявки на участие, или в случае, если комиссия отклонила все заявки, заказчик вносит изменения в план-график (при необходимости также в план закупок) и вправе осуществить новую закупку.

Порядок заключения контракта по итогам запроса предложений

- В течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола заказчик размещает в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы без своей подписи проект контракта.
- В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронной процедуры подписывает усиленной электронной подписью указанный проект контракта, размещает на электронной площадке подписанный проект контракта и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта, если данное требование установлено в извещении и (или) документации о закупке, либо размещает протокол разногласий. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего контракта не более чем один раз.

- В течение трех рабочих дней с даты размещения протокола разногласий заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает доработанный проект контракта либо повторно размещает в единой информационной системе и на электронной площадке проект контракта с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя электронной процедуры.

- В течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке проекта контракта по итогам рассмотрения протокола разногласий победитель электронной процедуры размещает на электронной площадке проект контракта, подписанный усиленной электронной подписью, а также документ и (или) информацию, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта.

- Контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола.

Практическая часть. Задачи.

Задача №1.

Заказчик утвердил состав комиссии по проведению запроса предложений в электронной форме в количестве 2 (двух) человек. Правомерны ли действия заказчика? Если неправомерны, то в связи с чем?

Задача №2.

Заказчик рассмотрел заявки участников запроса предложений в электронной форме. На заседании комиссии присутствовало 2 человека, по приказу заказчика комиссия имеет численность в 5 человек. Правомочна ли комиссия рассматривать заявки участников в указанном случае?

Задача №3.

Участник запроса предложений в электронной форме подал заявку на участие в закупке, при этом, не приложил документы, подтверждающие соответствие участника критерию оценки заявок участников, в связи с чем, заявка такого участника отклонена заказчиком. Правомерны ли действия заказчика?

Задача №4.

Заказчик установил требование о предоставлении лицензии в составе заявки участника закупки. Участник закупки, ссылаясь на то, что проект контракта по закупке допускает привлечение соисполнителя, предоставил лицензию будущего соисполнителя, действующую на момент подачи заявки, однако, у самого участника закупки лицензия отсутствует. Какими должны быть действия заказчика?

Задача №5.

Заказчик разместил закупку, предусматривающую предоставление лицензии на несколько видов услуг (например, медицинских). Участник закупки предоставил в своей заявке лицензию, в которой указана только часть услуг, входящих в объект закупки, и приложил лицензию соисполнителя, где указана недостающая часть перечня услуг, приобретаемых в рамках закупки.

Какими должны быть действия заказчика в отношении заявки участника закупки?

Изменится ли решение задачи, если участник закупки приложит собственную лицензию на все виды деятельности, срок которой истекает ранее даты исполнения контракта?

Задача №6.

Заказчик разместил извещение о проведении запроса предложений, однако, потребность в объекте закупки у заказчика исчезла. Заказчик принял решение об отмене закупки за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок.

Правомерны ли действия заказчика? Какой правильный вариант действий заказчика в данном случае?

Задача №7.

Участник закупки имел аккредитацию на площадке, на которой проводится запрос предложений, действующую на момент подачи заявки, однако, в 2019 году аккредитацию через ЕИС не проходил. Имеет ли право такой участник подать заявку на участие в запросе предложений в 2019 году?

Задача №8.

Государственное автономное учреждение, имея аккредитацию на электронной торговой площадке, хочет в 2019 году принять участие в закупке в качестве участника. Потребуется ли такому учреждению специальный счет для участия в закупке?

Задача №9.

В каких случаях Заказчику целесообразно избрать запрос предложений в электронной форме в качестве предпочтительного способа закупки при условии наличия оснований для проведения запроса предложений? В чем состоят характерные черты запроса предложений?

Задача №10.

Заказчик в документации о закупке установил требование к участникам запроса предложений о необходимости предоставления в составе заявки паспорта предлагаемого к поставке товара. Правомерны ли действия заказчика?

Задача №11.

Заказчик в документацию о проведении запроса предложений в качестве одного из критериев оценки включил критерий опыта оказания аналогичных услуг. При этом, указано, что опыт может быть подтвержден исключительно контрактами и договорами, заключенными в соответствии с Законом о контрактной системе №44-ФЗ.

Правомерны ли условия документации?

Задача №12.

Заказчик принял решение внести изменения в запрос предложений не позднее, чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок.

Правомерны ли действия заказчика?

Задача №13

Заказчик принял решение провести запрос предложений в связи с закупкой жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, у физических лиц, не являющихся собственниками этих жилых помещений. Правомерны ли действия заказчика?

Планируемые изменения в Закон о контрактной системе №44-ФЗ

Из релиза Министерства финансов России от 28 марта 2019 года и 4 апреля 2019 года:

- Объединение в один документ плана закупок и плана-графика.

В случае принятия такого изменения работа государственных и муниципальных заказчиков на этапе планирования закупок несколько упростится.

- Многократная электронная гарантия для участия в разных процедурах закупок.

Планируется, что участники смогут не получать банковскую гарантию под определённую процедуру, а оформить многоразовый документ, позволяющий получить гарантийные обязательства банка на более, чем одну закупку. В настоящее время продолжительность в оформлении банковской гарантии заставляет участников "затягивать" процедуру подписания контракта, в том числе, путем направления протокола разногласий по подлинным документам.

- Сокращение числа самих процедур.

С этим предложением пока какой-либо конкретики нет, ведь глобально из конкурентных способов закупок государственный или муниципальный заказчик может выбрать всего из четырёх: аукцион, конкурс, запрос котировок и запрос предложений, включая их подвиды.

- Возможность подачи заявки в закупке строительных работ при условии предварительного предоставления участником документов об опыте выполнения строительных работ в составе аккредитационных сведений.

- Возможность изменять условия контракта по строительству при возникновении обстоятельств непреодолимой силы.

- Возможность изменения условий отдельных контрактов, заключенных с единственным поставщиком (в сфере деятельности субъектов естественных монополий, энергоснабжение, коммунальные услуги), включая их пролонгацию.

- Введение права заказчика заключать контракт со вторым участником конкурентной закупки (без проведения новой закупки) в случае расторжения контракта с победителем.

- Необходимость только согласия участника в составе заявки при осуществлении закупок строительных работ.

То есть, исключается обязанность участника заполнять в заявке множество параметров и характеристик, учитывая что все они уже содержатся в проекте и по общему правилу не подлежат изменению без соответствующего изменения самого проекта.

- Расширение имеющегося права заказчика закупать «за единицу», в случае невозможности заблаговременного определения объемов товаров, работ, услуг, которые потребуются при исполнении контракта.

В законопроекте предусмотрена возможность заказчика закупать за единицу по любому предмету закупки, независимо от наименования, в случае, если он не может определить объем закупаемых товаров, работ, услуг.

Ссылка на брифинг Минфина:

https://vk.com/ooraz?z=video-147827010_456239018%2Face40508fa402beaaf%2Fpl_wall_-147827010

Спасибо за внимание!