

# Районная школа молодого педагога «Созвездие»



ШКОЛА  
МОЛОДОГО ПЕДАГОГА

13.12.2018 год







# Молодой педагог

профессионализм

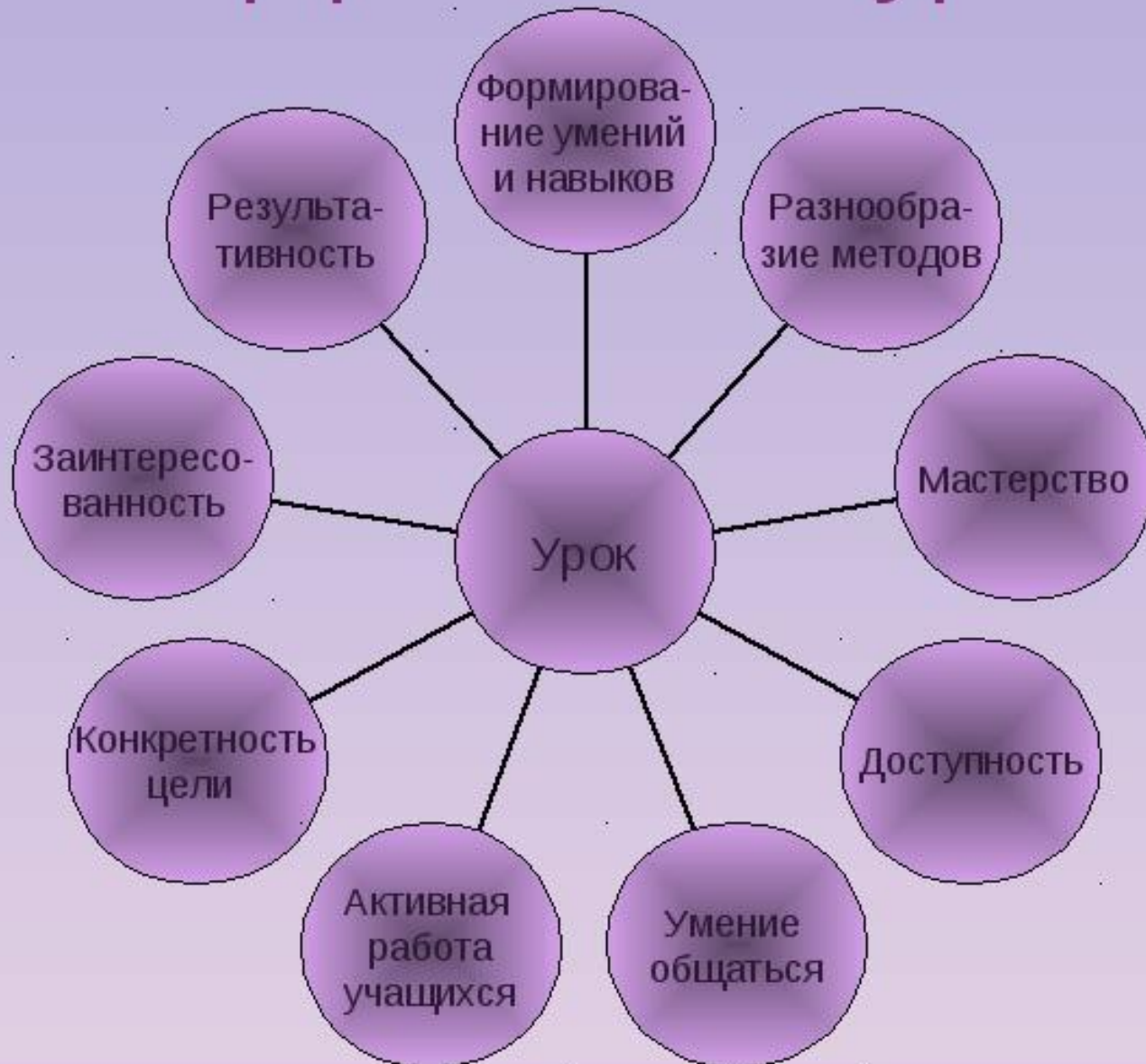
компетентность

вдохновение

любовь к детям



# Эффективный урок



# Как готовиться к уроку

- Шаг 1. Целеполагание:
- поставить цели урока с учетом формирования УУД
- выделить в содержании учебника обязательный программный минимум, который должны усвоить все ученики
- Шаг 2. Проектирование урока по технологической карте:
- выявить понятия минимума и максимума в учебном материале
- продумать проблемную ситуацию, главный вопрос урока, набор важнейших вопросов для диалога с учениками, задания продуктивного типа
- включить резервный материал для дополнительного изучения на уроке
- продумать форму рефлексии для учащихся на уроке
- Шаг 3. Рефлексия учителя:
- соотнести планируемые результаты урока с поставленными

## Урок по ФГОС

1. Тема и цели урока объявляются самими учащимися.
2. Самостоятельно планируют способы достижения цели и задач и осуществляют поиск по плану.
3. Осуществляют контроль, самоконтроль, выявляют затруднения и корректируют их.
  4. Дают оценку деятельности.
  5. Осуществляют рефлекссию.
6. Могут выбирать домашнее задание.



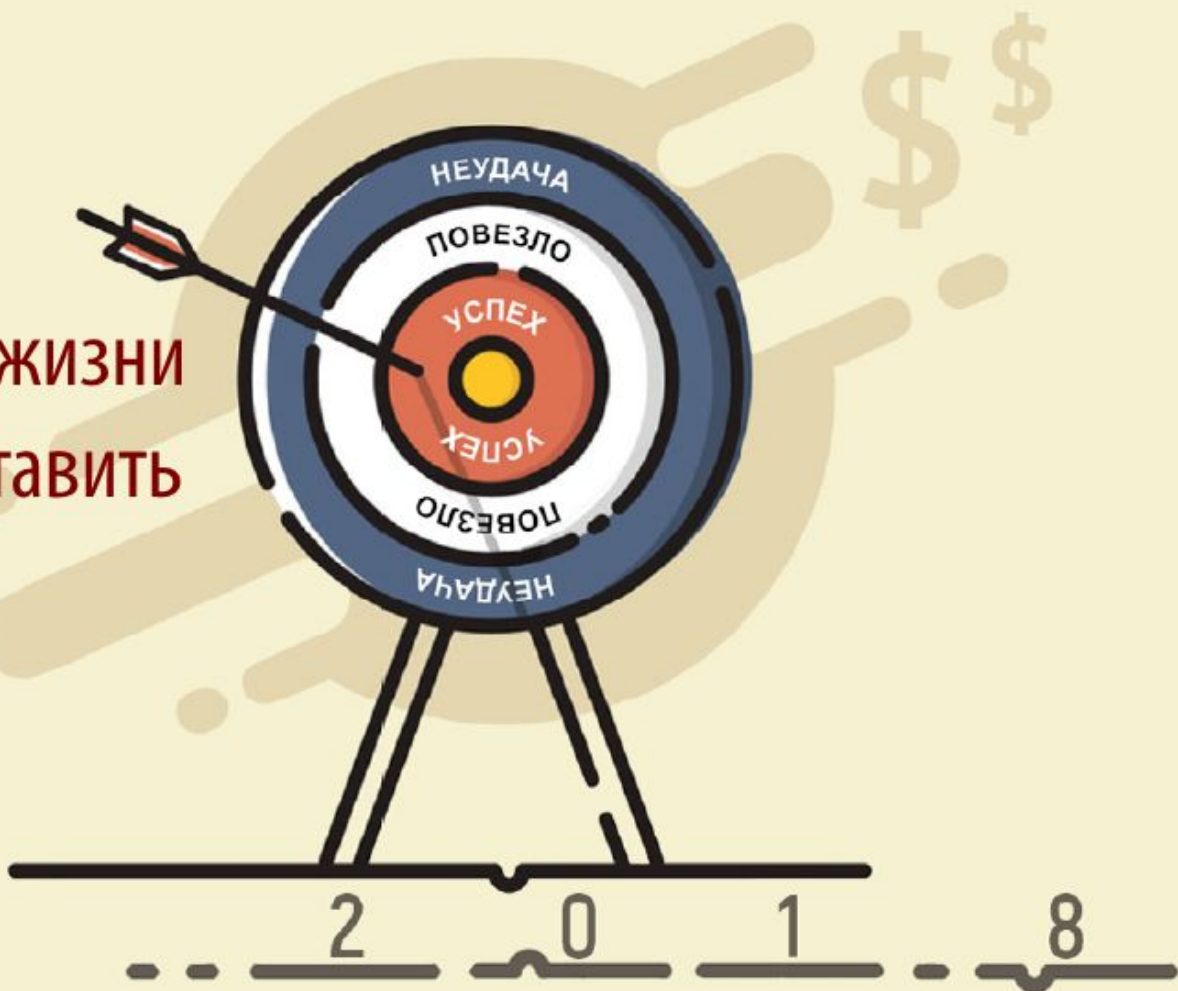
# ЦЕЛЕПОЛАГАНИЕ

*Что такое цель?*

*Цель – это ожидание в сознании познающего человека результата, на достижении которого направлены его действия.*



Зачем нужны цели в жизни  
и как правильно их ставить







# Как определить цель?

*Найти цель очень важно не только для общины, лагеря, команды, но и в личной жизни, в семье.*

Три этапа постановки цели

Анализ  
цели

Анализ  
ситуации

Формулировка  
цели

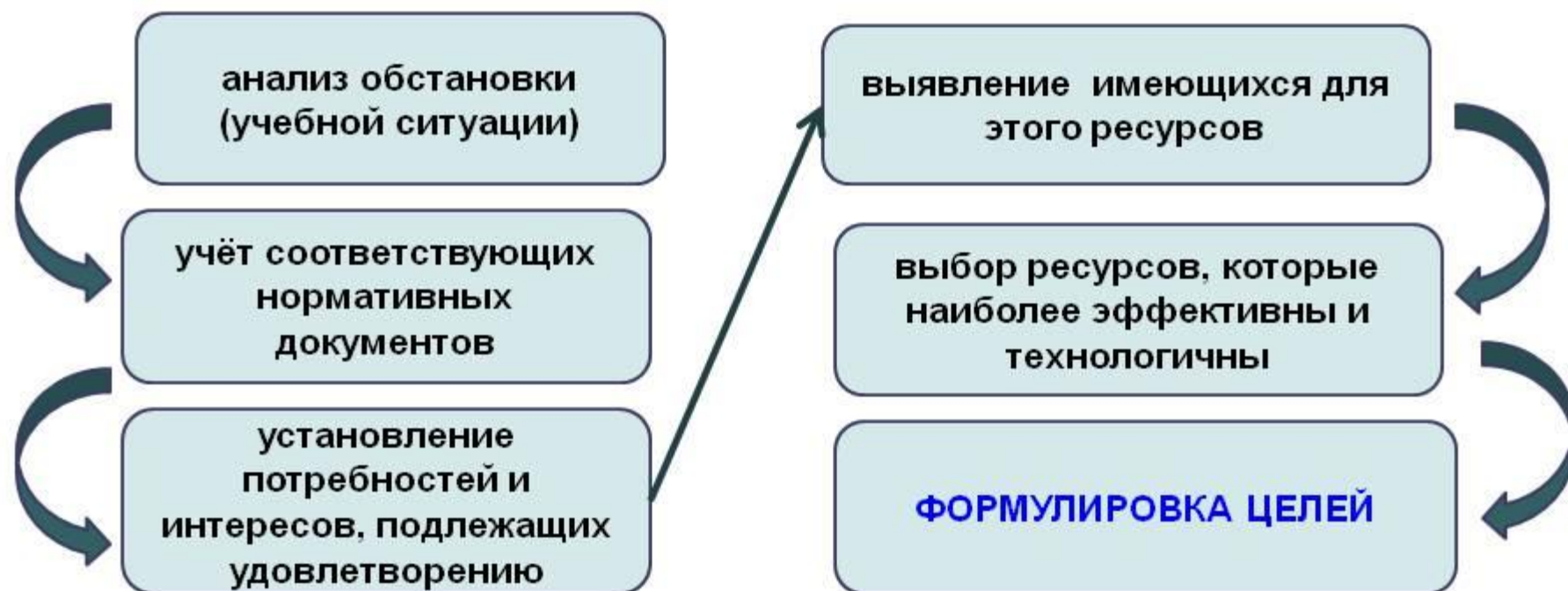
# Как определять цели урока

1. Цели – это ожидаемые результаты деятельности за определённый промежуток времени

2. Специфика педагогических целей заключается в том, что они лежат в сфере деятельности обучающихся и прогнозируют изменения в их личностных структурах.

4. Постоянными являются цели формирования нравственных качеств, интеллектуального развития, развития познавательных интересов учащихся, формирования универсальных учебных действий

# Алгоритм постановки целей



Цель не возникает стихийно, она подготовлена сложным аналитическим процессом. Нечёткое следование алгоритму приводит к риску формулирования не тех целей, а значит, не тех результатов

# SMART —

самая известная система постановки целей



S

- specific
- конкретная

M

- measurable
- измеримая

A

- achievable
- достижимая

R

- relevant
- значимая

T

- timed
- опред. по времени



**Эффективность целей** - это базовый критерий стратегического целеполагания

*Цели должны быть:*

- конкретными и измеримыми
- ориентированными во времени
- реалистичными.
- сопоставимыми и взаимно поддерживающими



Объявление темы урока	Формулируют сами учащиеся
Сообщение целей и задач	Формулируют сами учащиеся, определив границы знания и незнания
Планирование	Планирование учащимися способов достижения намеченной цели
Практическая деятельность учащихся	Учащиеся осуществляют учебные действия по намеченному плану
Осуществление контроля	Учащиеся осуществляют контроль
Осуществление коррекции	Учащиеся формулируют затруднения и осуществляют коррекцию самостоятельно, учитель консультирует, советует, помогает
Оценивание учащихся	Учащиеся дают оценку деятельности по её результатам
Итог урока	Проводится рефлексия
Домашнее задание	Учащиеся могут выбирать задание из предложенных учителем с учётом индивидуальных возможностей

# ПОСТАНОВКА ЦЕЛЕЙ ДИСКО



**Д**

**Д**остижимые – не завышены и не занижены

**И**

**И**змеримые - содержат меры измерения такие как количество, стоимость и т.д.

**С**

**С**огласованные - согласованы с Целями Компании, имеют вид персональных задач

**К**

**К**онкретные – лаконичны, понятны, относятся к конкретному лицу / объекту

**О**

**О**пределенные по времени- ограничены временными рамками

# Система критериев SMARTER

<b>S</b>	<b>Specific</b> (Конкретные)	Четкость, ясность формулировки цели
<b>M</b>	<b>Measurable</b> (Измеримые)	Наличие критериев для определения степени достижения цели
<b>A</b>	<b>Achievable</b> (Достижимые)	Соответствие цели опыту подчиненного
<b>R</b>	<b>Relevant</b> (Уместные)	Установление связи цели с актуальными задачами
<b>T</b>	<b>Timed</b> (Согласованные во времени)	Ограниченность цели сроками ее достижения
<b>E</b>	<b>Evaluated</b> (Оцениваемые)	Оценка каждого этапа в достижении цели
<b>R</b>	<b>Reviewed</b> (Гибкие)	Пересмотр и периодическая коррекция цели

**ACHIEVABLE**  
ДОСТИЖИМАЯ  
**AMBITIOUS**  
АМБИЦИОЗНАЯ  
**AGRESIVE**  
АГРЕССИВНАЯ  
**ATTRACTIVE**  
ПРИВЛЕКАТЕЛЬНАЯ

**TIME BOUND**  
ОГРАНИЧЕННАЯ  
ПО ВРЕМЕНИ

**SPECIFIC**  
КОНКРЕТНАЯ

**MEASURABLE**  
ИЗМЕРИМАЯ

**RELEVANT**  
СОГЛАСОВАННАЯ  
**RESOURCE**  
РЕСУРСЫ



Что конкретно  
вы хотите достичь?

Как вы поймете,  
что результат  
достигнут?

В чем вызов  
вашей цели?

Не противоречит  
ли это основной  
стратегии?

Сколько времени  
нужно на  
достижение цели?



# Работа пункта «S» (specific) – конкретизация поставленных целей

То есть, научиться правильно ставить цели – соблюдать smart-критерии в момент постановки целей. Задача перед человеком должна стоять *конкретная, значимая, чётко ограниченная во времени, достижимая и измеримая.*

Сформулировать конкретную цель поможет ответ на следующие вопросы:

- ✓ Какого результата я хочу достичь за счет выполнения цели и почему?
- ✓ Кто вовлечен в выполнение цели?
- ✓ Существуют ли ограничения или дополнительные условия, которые необходимы для достижения цели?

Следует отметить тот факт, техника постановки smart целей предусматривает тесное взаимодействие между собой всех направлений, они работают, дополняя друг друга.



Двигаясь к цели,

вы должны ясно представлять ее себе. Что будет дальше?





# Работа пункта «R» (relevant) – актуальность цели

При постановке смарт целей, человек должен чувствовать их значимость, необходимость. Технология правильной смарт-постановки целей требует учитывать актуальность поставленной задачи, способ её достижения, измеримость и конкретность.

В постановке значимой цели поможет следующий вопрос: *Какие выгоды принесет компании решение поставленной задачи?*



# ≡ Концепция постановки целей по SMART (схема)

	Значение	Пояснение
S	Specific (Конкретный)	Объясняется, что именно необходимо достичь.
M	Measurable (Измеримый)	Объясняется, в чем будет измеряться результат.
A	Attainable, Achievable (Достижимый)	Объясняется, за счёт чего планируется достичь цели. И возможно ли её достижение вообще?
R	Relevant (Актуальный)	Определение истинности цели. Действительно ли выполнение данной задачи позволит достичь желаемой цели? Необходимо удостовериться, что выполнение данной задачи действительно необходимо.
T	Time-bound (Ограниченный во времени)	Определение временного триггера - промежутка по наступлению/окончанию которого должна быть достигнута цель (выполнена задача).



# Цель SMART

<b>S</b>	<b>Specific</b>	<b>Конкретная</b>	Каких результатов необходимо достичь? Каковы качественные показатели и характеристики ожидаемых результатов?
<b>M</b>	<b>Measurable</b>	<b>Измеримая</b>	Каковы количественные показатели? Каковы их описания/размерность? Что даст мне возможность судить о достижении цели?
<b>A</b>	<b>Achievable</b>	<b>Достижимая</b>	Какие действия необходимо предпринять? Какова должна быть последовательность действий, каковы приоритеты? Какие усилия потребуются для достижения цели? Какие ресурсы необходимы для достижения цели?
<b>R</b>	<b>Relevant</b> <b>Realistic</b>	<b>Актуальная</b> <b>Реалистичная</b>	Является ли поставленная цель важной для достижения общего успеха? Может ли исполнитель достичь цели?
<b>T</b>	<b>Time-framed</b>	<b>Определённая во времени</b>	Когда, к какому моменту времени необходимо достичь поставленной цели?

# Цели. Система SMART

**1. КОНКРЕТНАЯ**



что

когда

сколько

**2. ИЗМЕРИМАЯ**



процент

сумма

килограмм

**3. ДОСТИЖИМАЯ**



ближе на шаг

зависеть  
только от Вас

экологичная

**4. ВАЖНАЯ**



конечный  
результат

(для чего это надо)

осязаемая

(что увижу, услышу,  
почувствую)

ценная

**5. ОГРАНИЧЕНА  
ВО ВРЕМЕНИ**



начало

конец

интервал  
действия

# Типичные ошибки при формулировании целей

1. Замещение цели показателем.
2. Слишком общие формулировки, пересекающиеся с остальными.
3. Ограниченность механизма по отношению к задаче.
4. Понятие «качество» должно быть расшифровано, что именно предполагается совершенствовать.
5. Понятие «доступность» надо применять с осторожностью (сравн. «пешая доступность»), особенно для большого города.
6. Имея в виду развитие сферы, не нужно говорить о реализации прав граждан, если нет острой проблемы с их ущемлением. Или, напротив, везде поставить права во главу угла.
7. Потребность в сбалансированном развитии не всегда очевидна. Ее нужно доказать.

## Направление целеполагания

## Пример цели по SMART

**Изучить тему  
«Валентность бинарных  
соединений»**

Научиться в течение одного урока самостоятельно и безошибочно составлять формулы веществ по валентности и определять валентности обоих элементов по формуле.

**Развивать способность  
анализировать и делать  
выводы**

На основании знаний, полученных при изучении темы «Теория электролитической диссоциации», выполнить практическую работу и определить какие реакции являются качественными на катионы металлов, сделать выводы об условиях протекания ионных реакций в течение урока.

**Воспитывать  
толерантность учеников,  
чувство такта,  
сплоченный коллектив.**

В течение учебного года непосредственно на каждом уроке и внеклассных мероприятиях способствовать снижению негативной обстановки в классе (группе), воспитывать умение тактично выражать свои мысли, вовлекать в участие в коллективных творческих делах ребят.



# Процесс постановки целей

**Тема урока**

**Традиционные  
цели**

**SMART -цели**

**Тема: Растения**

**Обучающая цель:**  
Формирование понятия о растениях.

**Развивающая цель:** Умение работать с текстами.

**Воспитательная цель:**  
Привить бережное отношение к природе и растениям.

**Обучающая цель:** Ученики в конце урока будут знать, что относится к растениям; могут различать виды растений.

**Развивающая цель:** Ученики умеют обосновывать, приводить аргументы в пользу своего ответа.

**Воспитательная цель:**  
Могут перечислить действия по бережному отношению к природе и растениям.





# МЕТОДИКА SMART, АЛГОРИТМ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЦЕЛЕЙ УРОКА

*Требования к качеству формулирования цели урока*

*Цель урока должна:*

- 1. Отражать специфику предмета.
- 2. Отражать приоритетные результаты (изменения в свойствах учащихся), которые ожидаются к концу урока (открытие новых знаний, себя, усвоение умений, развитие каких-то свойств, выявление ценностей и т. п.).
- 3. Соответствовать реальным возможностям (возраст, индивидуальные особенности, 40 минут, обеспечение).
- 4. Быть конкретной, а не абстрактной (конкретизировать цель предмета, темы, и т. д.)



# НОВЫЕ подходы к постановке целей

Формулирование цели урока с позиции учителя

- Устаревший традиционный подход

- -Ознакомить учащихся с картой,
- Ознакомить учащихся с условными обозначениями на картах.

О Систематизировать знания об имени прилагательном.

Формулирование цели урока с позиции ученика

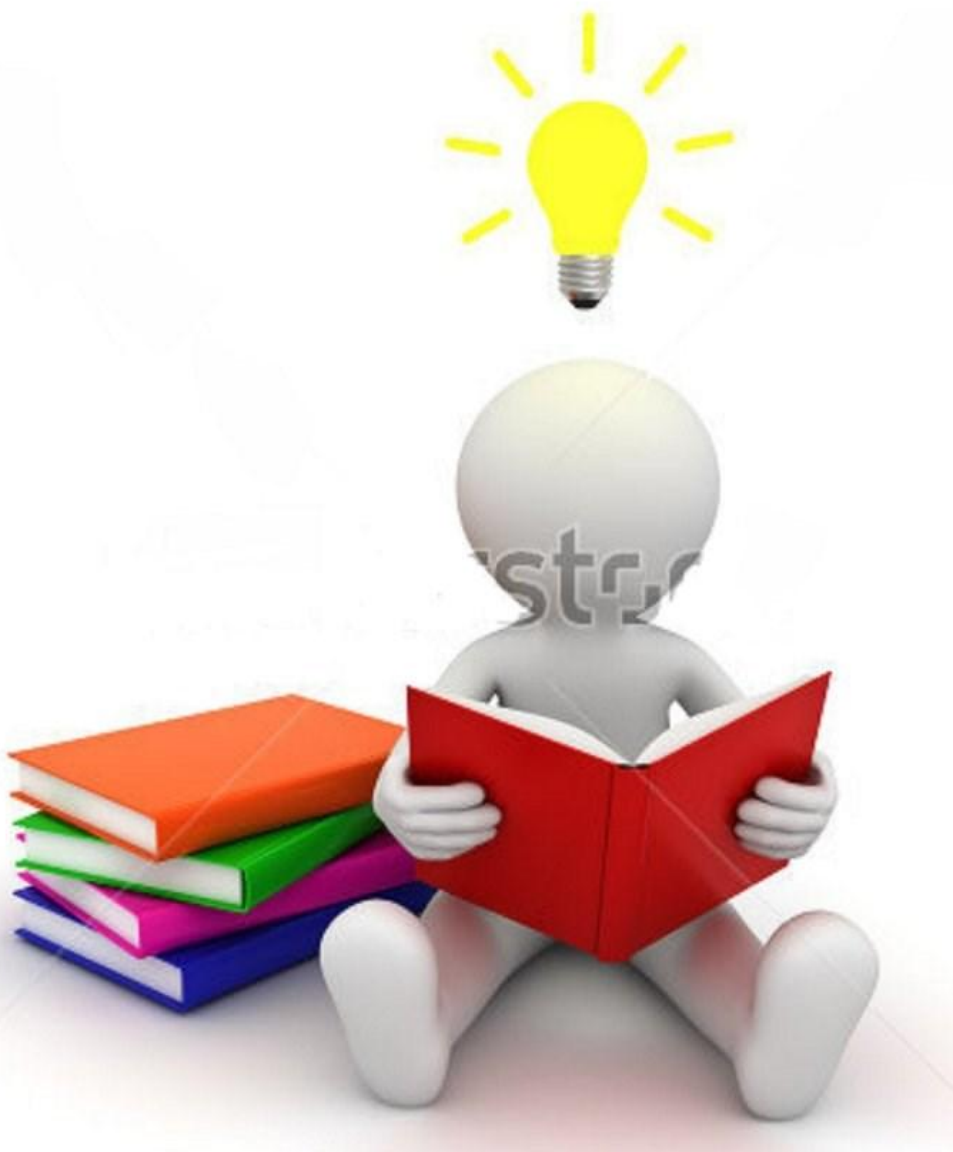
-Современный подход

- Ученики умеют читать карту, распознавать условные обозначения.
- Ученики могут ориентироваться на незнакомой местности, используя карту.
- Ученики смогут составить словосочетания и предложения, используя прилагательные.
- Ученики используют прилагательные в речи.



# SMART-технология правильной постановки цели





# ВЫГОДЫ ПОСТАНОВКИ ЦЕЛЕЙ ПО SMART

Вы четко представляете  
цель;

Ваша цель конкретна и  
понятна;

Прежде чем начать работу  
вы прорабатываете все  
важные аспекты;

Вы можете анализировать и  
оценивать собственную  
работу;

Вы контролируете свое  
время.

## Значение постановки целей

«*Цель* –ориентир, на который направлена жизнедеятельность, который ведет через трудности и преграды действительности»

Установление личных целей необходимо, т.к. *позволяет*:

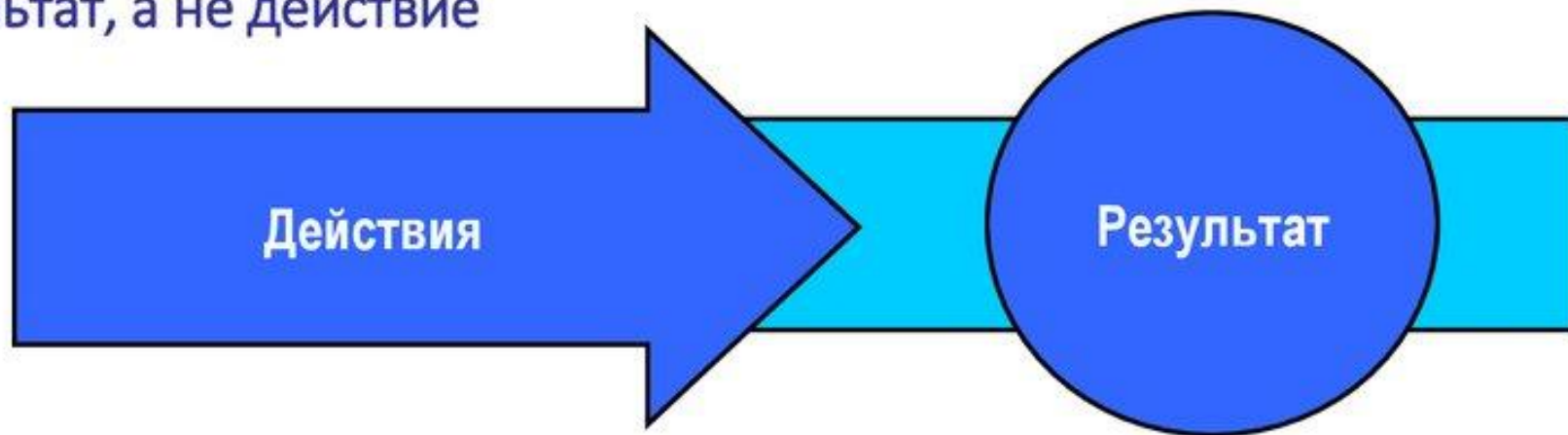
- лучше осознать имеющийся в отношении карьеры выбор;
- убедиться в правильности избранного пути;
- лучше оценить эффективность действий и опыта;
- убедить окружающих в верности вашей точки зрения;
- получить дополнительные силы, мотивацию;
- повысить вероятность достижения желательных результатов;
- сконцентрировать силы на стратегических направлениях.

Этапы жизни менеджера , когда ему особенно необходимо *прояснить свои личные цели*, обычно совпадают с возрастными рамками, например:

- этап 1: **20–24** года – начало карьеры;
- этап 2: около **30 лет** – приобретение определенной компетентности;
- этап 3: около **40 лет** – анализ достижений и рассмотрение возможностей для серьезных перемен;
- этап 4: около **50 лет** – подведение итогов профессиональной карьеры и подготовка к ее завершению;
- этап 5: около **60–65** лет – переход к внеслужебной жизнедеятельности.

Цель описывает *конечный результат*, т. е. речь идет не о том, что вы делаете, а о том, для чего и ради чего вы это делаете.

Правила определения целей: цель – ожидаемый результат, а не действие



# Цели и ценности

- Нам легче добиваться целей, если они опираются на ценности





№	Этап урока	Цель	время
1.	Организационный момент	Создание доброжелательной атмосферы на рабочую деятельность	0,5 мин
2.	Мотивация (самоопределение) к учебной деятельности	Осознанное вхождение учащегося в пространство учебной деятельности,	1 мин
3.	Актуализация и фиксирование индивидуального затруднения в пробном учебном действии.	Актуализация опорных знаний и способов действий.	1 мин
4.	Выявление места и причины затруднения.	Обеспечение мотивации учения детьми, принятие ими целей урока.	4 мин
5.	Построение проекта выхода из затруднения.	Постановка цели учебной деятельности, выбор способа и средств ее реализации.	5 мин
6.	Реализация построенного проекта.	Построение и фиксация нового знания. Использование построенного способа действий для решения исходной задачи, вызвавшей затруднение.	14 мин
7.	Первичное закрепление с проговариванием во внешней речи.	Решение типовых заданий на новый способ действий с проговариванием алгоритма решения вслух.	4 мин
8.	Включение в систему знаний и повторение.	Включение нового знания в систему знаний, повторение и закрепление ранее изученного.	4 мин
9.	Рефлексия учебной деятельности на уроке. Итог урока.	Организация рефлексии и самооценки учениками собственной учебной деятельности.	4 мин
10.	Домашнее задание:	Активизация знаний, развитие познавательного интереса к объекту изучения	2 мин

# Целеполагание и достижение целей

## Постановка ЦЕЛИ

ограничения

возможности

МОТИВЫ



## Определение РЕЗУЛЬТАТА

Средства

Методы

Проверка соответствия



## Мотивация на достижение

Планирование

Обратная связь

Стимулирование

# 2 Виды целей, их иерархия.



- 1. **Государственные цели, общественный заказ.** Это цели-ценности, которые отражают представление общества о человеке и гражданине страны.
- 2. **Цели-стандарты**, они отражаются в образовательных программах и стандартах.
- 3. **Цели обучения по отдельному** предмету или воспитания детей определенного возраста.
- 4. **Оперативные цели**- цели отдельной темы, урока или внеурочного мероприятия.
- 5. **Цели индивидуальных достижений** определяют, каков должен быть уровень способностей, образованности, личностных качеств у каждого ребенка.

# 4 «Ц»

Целеопределение	Как вы выбираете цель?	Пространство целей
Целенаправленность	<b>За счет чего вы не упускаете цель, к которой движетесь?</b>	<b>Ориентиры</b>
Целеустремленность	<b>За счет чего вы преодолеваете препятствия?</b>	<b>Мотиваторы</b>
Целесообразность	<b>Как вы используете ресурсы для достижения цели?</b>	<b>Ресурсы</b>

## Выделяют 3 уровня целей:

- **Стратегические цели** — это наиболее значимые жизненные цели-ценности, подчиняющие и определяющие жизненный путь человека. В жизни человека стратегические цели отражаются на всех жизненных действиях и шагах, лежат в основе любой активности.
- **Тактические цели (до 1 года)** — цели, которые ставятся, исходя из стратегических ориентиров, и конкретизируют ценностные компоненты цели. Тактические цели — это шаги и задачи, направленные на реализацию стратегических целей.
- **Оперативные цели** — повседневные, сиюминутные цели, носящие подчиненный характер по отношению к тактическим целям и обеспечивающие достижение тактических целей (это конкретизация действий по достижению тактических целей).

# Процессы управления временем:

---

- ✦ Постановка цели. Определение и формулирование цели (целей).
- ✦ Планирование и расстановка приоритетов. Разработка плана достижения поставленных целей и выделение приоритетных (первостепенных) задач для выполнения.
- ✦ Реализация — конкретные шаги и действия в соответствии с намеченным планом и порядком достижения цели.
- ✦ Контроль достижения цели и выполнения планов.

# SMART –технология постановки целей.

- **Specific — конкретная.**

Поставленная цель не должна быть абстрактной.

- **Measurable — измеримая.**

Поддается ли поставленная цель измерению? Можно ли проследить изменения по ходу ее достижения, снять первоначальное и конечное состояния?

- **Attainable — достижимая.**

В отличие от миссии, цель обязана быть достижимой. Хватит ли на самом деле сил для достижения поставленной цели?

- **Realistic — реальная.**

Имеется ли у вашей организации потенциально достаточное количество ресурсов и возможностей для реализации цели?

- **Time bound — привязанная во времени.**

За какой промежуток вы собираетесь ее достичь?

# Главные проблемы целей

1. Слишком много целей.

2. Нет приоритетов.

Приоритетная цель: а) действительно важна в масштабах всей вашей жизни;  
б) по возможности, эта цель достигается в первую очередь; принципиальный момент: кто (или что) является хозяином времени вашей жизни, какие дела для вас срочные, а какие – важные;  
в) на достижение этой цели выделяется больше всего времени, и это лучшее (наиболее удобное для вас) время;  
г) для достижения этой цели выделяются лучшие во всех смыслах ресурсы.

3. Нереалистичность целей.

4. Нет четких, временных рамок.

5. Нет измеримости, четких критериев достижения.

6. Конфликтность, противоречивость целей

7. Цель не связана с мотивацией



# СТАВИМ ЦЕЛИ НА ГОД ПО СИСТЕМЕ SMART

# S

Specific  
КОНКРЕТНЫЕ



Вместо обычного «хочу то-то» прописывайте конечный результат цели со всеми деталями.

# M

Measurable  
ИЗМЕРИМЫЕ



Используйте цифры или другие точные данные, чтобы сделать цель измеримой для оценки результата.

# A

Attainable  
ДОСТИЖИМЫЕ



Ставьте задачи, которые вам по силам. Не задирайте планку слишком высоко.

# R

Relevant  
ЗНАЧИМЫЕ



Спросите себя: «Зачем мне это?» Может, цель нужно переформулировать или она вообще лишняя.

# T

Timebound  
С ЧЕТКИМИ  
СРОКАМИ



Ставьте срок, к которому вы планируете достичь цели. Это стимулирует и не дает расслабиться.