

Инструкция .Требования к участникам закупки при проведении закупок в ООО «РН-Карт» путем принятия заявок по электронной почте



РОСНЕФТЬ



март, 2016

Требования к участникам закупки по оформлению заявок



1. Заявки участников закупки, представляющие собой файлы с предложениями (далее – заявки участников), должны быть подписаны **квалифицированной электронной подписью** (далее – ЭП) в формате «.sig».
2. Заявки участников (подписанные ЭП) должны быть заархивированы в виде архивного файла в формате «.zip» или «.rar». В случае если размер архивного файла превышает 10 МБ, необходимо при помощи стандартных средств архиваторов разделить его на части, размер каждой из которых не превышает 10 МБ, и передавать эти части отдельными сообщениями.
3. Архивный файл должен быть защищен паролем. Рекомендуется устанавливать пароль длиной не менее 8 символов, содержащий цифры и латинские буквы в различных регистрах.
4. Название архивного файла должно формироваться в следующем формате: «XXXXXX_N_Y_1of2», где:
 - «XXXXXX» – № извещения на Официальном сайте <http://zakupki.rosneft.ru>;
 - «N» – порядковый № закупки (лота);
 - «Y» – признак принадлежности заявки к конкретному этапу закупочной процедуры.
«Y» принимает значения:
 - «А» – аккредитация;
 - «П» – предквалификация;
 - «Т» – техническое предложение;
 - «К» – коммерческое предложение.
 - «1of2» – порядковый номер части архива из (“of”) общего количества частей (указывается только в случае, если заявки были заархивированы и разделены на 2 и более части, см. п.2)

Пример: «187571_2_T_1of2»

5. Тема сообщения должна совпадать с названием архивного файла (п.4).
6. В теле сообщения, содержащего заявку, должны содержаться контактные данные отправителя (ФИО, должность, название, фактический адрес и ИНН организации, контактный телефон).
7. Оформленное в соответствии с п.п. 1 – 6 **сообщение** электронной почты, содержащее архивный файл **без указания пароля, следует отправлять на адрес электронной почты**, указанный в документации о закупке, **в сроки, установленные в извещении** о закупке.
8. **Пароль** от отправленного ранее архивного файла **должен быть направлен** на адрес электронной почты, указанный в документации о закупке, в сроки, установленные в извещении о закупке **в течение 3 рабочих часов после окончания приема заявок**. Сообщение должно быть оформлено в соответствии с п.п. 5, 6 и содержать только контактные данные и пароль.
9. Об успешной доставке сообщения на почтовый адрес ООО «РН-Карт» (zakupki@rn-card.ru) отправителю направляется автоматическое уведомление. Если уведомление не получено в течение 1 часа после отправки, необходимо проинформировать организатора закупки по контактным адресам и телефонам, указанным в документации о закупке.

Рекомендации по получению и применению квалифицированной ЭЦП



Понятие **квалифицированной электронной подписи** определено в ст.5 п.4 Федерального закона РФ от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Для получения квалифицированной ЭП юридическим лицам – резидентам РФ необходимо:

1. Ознакомиться с перечнем Удостоверяющих центров (УЦ), аккредитованных Министерством связи и массовых коммуникаций РФ. Ознакомиться с перечнем можно по ссылке: <http://e-trust.gosuslugi.ru/CA>;
2. Проконсультироваться с выбранным УЦ из перечня на предмет оказания услуг по предоставлению квалифицированной ЭП, подготовить необходимый пакет документов и получить квалифицированную ЭП.

Использование квалифицированной ЭП юридическими лицами – нерезидентами РФ возможно:

1. Путём предоставления сертификата ключа проверки ЭП, выданного в соответствии с нормами государства инкорпорации;
2. Путём участия в закупочных процедурах через уполномоченных физических лиц, являющихся владельцами квалифицированных сертификатов. При этом уполномоченными лицами могут быть как резиденты, так и не резиденты РФ.

Для применения (подписи файлов) квалифицированной ЭП необходимо:

Установить на ПК и использовать средства создания электронной подписи, т.е. специализированное программное обеспечение (ПО), соответствующее ГОСТам в области шифрования (ГОСТ Р 34.11/34.10-2001). При необходимости следует приобрести соответствующее ПО.

ВАЖНО: Перед выбором ПО необходимо внимательно изучить его возможности, технические требования, требования ОАО «НК «Роснефть» и соответствие государственным стандартам.