

ТЕМА № 11

« Законодательство Республики Казахстан в области стандартизации, сертификации и лицензирования»

ЗАНЯТИЕ 1

«ПРАВОВАЯ ЗАЩИТА»

Учебные вопросы.

1. Постулаты безопасности.
2. Правовая защита информации.

1-й учебный вопрос:

«Постулаты безопасности»

Основу концепции защиты составляют:

- весьма развитый арсенал технических средств защиты информации,
- производимых на промышленной основе;
- значительное число фирм, специализирующихся на решении вопросов защиты информации;
- достаточно четко очерченная система взглядов на эту проблему;
- наличие значительного практического опыта и др.

Можно определить *систему защиты информации* как организованную совокупность специальных органов, средств, методов и мероприятий, обеспечивающих защиту информации от внутренних и внешних угроз.

БЕЗОПАСНОСТЬ

— состояние защищенности жизненно важных интересов личности, предприятия, государства от внутренних и внешних угроз

ПЕРСОНАЛ

МАТЕРИАЛЬНЫЕ
И ФИНАНСОВЫЕ
РЕСУРСЫ

ИНФОРМАЦИЯ

УГРОЗЫ

— потенциально или реально существующие воздействия, приводящие к моральному или материальному ущербу

Защита информации должна быть:

- непрерывной;
- плановой;
- целенаправленной;
- конкретной;
- активной;
- надежной;
- Универсальной.;
- комплексной.

система защиты информации должна удовлетворять определенным условиям:

- охватывать весь технологический комплекс информационной деятельности;
- быть разнообразной по используемым средствам, многоуровневой с иерархической последовательностью доступа;
- быть открытой для изменения и дополнения мер обеспечения безопасности информации;
- быть нестандартной, разнообразной. При выборе средств защиты нельзя рассчитывать на неосведомленность злоумышленников относительно ее возможностей;

- быть простой для технического обслуживания и удобной для эксплуатации пользователями;
- быть надежной. Любые поломки технических средств являются причиной появления неконтролируемых каналов утечки информации;
- быть комплексной, обладать целостностью, означающей, что ни одна ее часть не может быть изъята без ущерба для всей системы.

К системе безопасности информации предъявляются также определенные требования:

- четкость определения полномочий и прав пользователей на доступ к определенным видам информации;
- предоставление пользователю минимальных полномочий, необходимых ему для выполнения порученной работы;

- сведение к минимуму числа общих для нескольких пользователей средств защиты;
- учет случаев и попыток несанкционированного доступа к конфиденциальной информации;
- обеспечение оценки степени конфиденциальной информации;
- обеспечение контроля целостности средств защиты и немедленное реагирование на их выход из строя.

С учетом этого СЗИ может иметь:

- правовое обеспечение;
- организационное обеспечение;
- аппаратное обеспечение;
- информационное обеспечение;
- программное обеспечение;
- математическое обеспечение;
- нормативно-методическое

обеспечение.

СИСТЕМА БЕЗОПАСНОСТИ

— это организованная совокупность специальных органов, служб, средств, методов и мероприятий, обеспечивающих защиту жизненно важных интересов личности, предприятия, государства от внутренних и внешних угроз

ЗАДАЧИ

Разработка и осуществление планов и других мер по защите интересов

Формирование, обеспечение и развитие органов, сил и средств обеспечения безопасности

Восстановление объектов защиты, пострадавших в результате противоправных действий

ЦЕЛИ

Выявление

Предотвращение

Нейтрализация

Пресечение

Локализация

Отражение

Уничтожение

УГРОЗ

**Под системой безопасности будем
понимать организованную
совокупность специальных органов,
служб, средств, методов и
мероприятий, обеспечивающих
защиту жизненно важных интересов
личности, предприятия и
государства от внутренних и
внешних угроз.**

2-й учебный вопрос:

**«Правовая защита
информации»**

ПРАВОВАЯ ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ

– это специальные правовые акты, правила, процедуры и мероприятия, обеспечивающие защиту информации на правовой основе

МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО

- Договоры, конвенции, декларации
- Патенты
- Авторские права
- Лицензии

ВНУТРИГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРАВО

Государственные

- Конституция
- Законы (кодексы)
- Указы
- Постановления

Ведомственные

- Приказы
- Руководства
- Положения
- Инструкции

Документы, разрабатываемые организациями:

- Положение о сохранении конфиденциальной информации;
- Перечень сведений, составляющих конфиденциальную информацию;
- Инструкция о порядке допуска сотрудников к сведениям, составляющим конфиденциальную информацию;
- Положение о специальном делопроизводстве и документообороте;
- Перечень сведений, разрешенных к опубликованию в открытой печати;
- Положение о работе с иностранными фирмами и их представителями;
- Обязательство сотрудника о сохранении конфиденциальной информации;
- Памятка сотруднику о сохранении коммерческой тайны.

Формы защиты информации:

- патентование;
- авторское право;
- признание сведений конфиденциальными;
- товарные знаки;
- применение норм обязательственного права.

Характеристики	Патенты	Коммерческая тайна
Объект защиты	Специфический и четко определенный документ	Применима к широкому спектру интеллектуальной собственности и деловой информации
Требования к информации	Информация должна быть: полезной, новой, неочевидной	Информация должна быть: потенциально полезной, не должна быть общеизвестной, не обязательно должна быть новой и неочевидной
Степень определенности	Четко определена в заявке	Часто трудно четко определить
Необходимость опубликования	Строго необходима. Публикуется обязательно	Любое обнародование должно быть под контролем и ограничено в неизвестной степени (храниться в тайне)

Порядок защиты	Определяется узким, но четким статусом. Предоставляется монополия	Определяется в зависимости от обстоятельств. Реализуется только от недобро совестной конкуренции
Продолжительность защиты	15-20 лет с момента опубликования	Практически не ограничена
Стоимость	По получению патента	Защита от утечки и использования информации другими лицами
Стоимость риска	Недействительность по истечении срока	Независимое открытие другими лицами

Лицензия – это разрешение, выдаваемое государством на проведение некоторых видов хозяйственной деятельности, включая внешнеторговые операции (ввоз и вывоз) и предоставление права использовать защищенные патентами изобретения, технологии, методики.

Коммерческая тайна – не
являющиеся государственными
секретами сведения, связанные с
производством, технологией,
управлением, финансами и другой
деятельностью, разглашение, утечка
и несанкционированный доступ к
которой может нанести ущерб их
владельцам.

Определения	Содержание
СУБЪЕКТ	Предприятия, организации, коллективы, граждане
ОБЪЕКТ	Понятие применимо к широкому спектру интеллектуальной и промышленной собственности
ХАРАКТЕРИСТИКИ	1. Активный ресурс 2. Конфиденциальная информация 3. Особая форма собственности 4. Товар рыночной новизны
ЦЕННОСТЬ	Реально (потенциально) создает преимущества в конкурентной борьбе
ТРЕБОВАНИЯ	1. Потенциально полезная 2. Не общеизвестная
СРОК ДЕЙСТВИЯ	Определяется жизненным циклом товара
ЗАЩИТА	1. Правовая 2. Организационная 3. Инженерно-техническая

К коммерческой тайне не относятся:

- охраняемые государством сведения;
- общеизвестные на законных основаниях сведения;
- общедоступные сведения, патенты, товарные знаки;
- сведения о негативной стороне деятельности;
- учредительные документы и сведения о хозяйственной деятельности.

**Требования обеспечения
безопасности, отражаемые в Уставе
(учредительном договоре)
организации в виде следующих
положений:**

- предприятие имеет право определять состав, объем и порядок защиты сведений конфиденциального характера, требовать от своих сотрудников обеспечения их сохранности и защиты от внутренних и внешних угроз;
- предприятие обязано обеспечить сохранность конфиденциальной информации.

Такие требования дают право администрации предприятия:

- создавать организационные структуры по защите конфиденциальной информации;
- издавать нормативные и распорядительные документы, определяющие порядок
- выделения сведений конфиденциального характера и механизмы их защиты;
- включать требования по защите информации в договоры по всем видам хозяйственной деятельности;

- требовать защиты интересов предприятия со стороны государственных и судебных инстанций;

- распоряжаться информацией, являющейся собственностью предприятия, в целях

- извлечения выгоды и недопущения экономического ущерба коллективу предприятия и собственнику средств производства;

- разработать «Перечень сведений конфиденциальной информации».