

Особенности обучения взрослых и рекомендации по проведению тренинга

*"Скажи мне, и я забуду.
Покажи мне, и я запомню.
Позволь мне сделать, и это
станет моим навсегда".*

эффективность (средний процент усвоения знаний) различных методов обучении взрослых



Рис. 1. Пирамида обучения

Особенности	Рекомендации
Стремление к самостоятельности и самореализации	<p>предоставлять возможность проявлять инициативу</p> <p>создавать возможности для личного включения в обучение</p>
Концентрация на профессиональных целях, проблемах и задачах.	<p>прояснять намерения и цели учащегося</p> <p>изучать темы в логике решения проблем</p> <p>идти в обучение от профессиональных проблем и опыта студента</p> <p>предлагать актуальные и обоснованные темы обучения</p>
Интерес к практическому применению новых знаний	<p>стремиться активизировать обучение, сделать его исследовательским</p> <p>связывать результаты обучения с профессиональной деятельностью, переносить приобретённые знания и навыки в рабочие условия</p> <p>использовать метод проб и ошибок, аналогии</p>
Наличие профессионального и личного опыта	<p>идти «от частного к общему» или «от общего к частному», в зависимости от целей и задач группы</p> <p>поощрять вопросы об общих принципах, устанавливать общее в конкретных положениях</p> <p>связывать новый материал с имеющимися знаниями и опытом</p>
Наличие конкурирующих интересов	<p>учитывать наличие ограничений в учёбе (социальных, временных, финансовых)</p>

Наличие стереотипов и предпочтений относительно методов обучения	широко использовать активные методы: деловые игры, моделирование, анализ практических ситуаций
	поощрять и подкреплять достижения студентов на основе обратной связи
	до начала обучения проводить оценку потребности в обучении
	при закреплении материала полагаться на понимание, а не память
Краткосрочность обучения	учитывать различие в стилях обучения
	ориентироваться на краткие периоды учебной активности
Сопrotивление процессу обучения	создавать компактные и эффективные циклы обучения
	высокие требования к личности преподавателя
Умение работать с информацией; высокий самоконтроль	вовлечение в обучение, создание соответствующей мотивации
	учитывать ожидания и потребности, возможности и ограничения
	развивать у слушателей навыки обучения и самообучения
Высокая критичность, закрытость (защита «Я»), страх неудачи; сложности в установлении и	учитывать профессиональные и личностные особенности
	создавать комфортную, безопасную атмосферу
	соблюдать правила подачи обратной связи
	проводить коммуникативные модели

2010 и выполнение редактирования таблицы с помощью вкладки «Макет»»

Цели:

- *Образовательная* – расширить представления о возможностях текстового процессора; ознакомить учащихся с понятием «табличное представление данных»; научить учащихся основным техническим приемам по созданию и редактированию данных представленных в табличной форме с помощью инструментов текстового редактора Microsoft Word 2010; сформировать представления о возможностях вкладки «Макет».
- *Развивающая* – развить умения и навыки выполнения работы с таблицами; развить внимательность, умение выполнять поставленные задачи, используя подручный инструментарий.
- *Воспитывающая* – привить интерес к профессии через получение новых знаний, которые формируют специальные умения и навыки; воспитать бережное отношение к технике, аккуратность при выполнении задания и ответственность за результат своей деятельности.

Тип урока: урок объяснения новой темы.

Вид урока: урок – лекция с применением мультимедийного сопровождения.

Оборудование и материалы: компьютер, презентация урока, заготовки конспекта лекции.

План урока:

- Организационный момент – 2,5% от общего времени урока;
- Актуализация знаний – 20% от общего времени урока;
- Объяснение новой темы – 40% от общего времени урока;
- Закрепление материала – 30% от общего времени урока;
- Подведение итогов – 4% от общего времени урока;
- Домашнее задание – 2,5% от общего времени урока.

Этап урока	Цель	Средства использования ИКТ	Время
Организационный этап урока			
Организационный	Создание рабочего настроения на урок, проверка готовности.		1 мин
Основной этап урока			
Проверка знаний	Повторение темы «НЖМД»	Интерактивные задания	1 мин
Актуализация и мотивация знаний	Вхождение в новую тему. Формулирование темы и постановка целей и задач урока	Демонстрационная презентация, слайды №1-3	1 мин
Объяснение нового материала	Реализация знаний, умений и навыков.	Демонстрационная презентация, слайд №4-12, видеотрейлер	10 мин
Решение задач	Формирование навыков работы с единицами измерения информации	Демонстрационная презентация. Слайд №13-15	5 минут
Закрепление материала	Закрепление пройденного материала		3 мин
Заключительный этап урока			
Подведение итогов урока	Оценивание работы	Демонстрационная презентация слайд №16	1 мин