

Повышение конкурентоспособности отечественной продукции

Защита интересов потребителей в вопросах безопасности и качества продукции, процессов, услуг

ЦЕЛИ АККРЕДИТАЦИИ

Устранение технических барьеров в торговле

Повышение качества и достоверности оценки соответствия

Создание условий выхода отечественной продукции на внешний рынок и признания результатов работ субъектов аккредитации РК международными организациями и зарубежными странами

Принципы аккредитации

1 Добровольность;

4 Недопущение
дискриминации;

7 Независимость;

2 Доступность
информации о
процедурах, критериях
аккредитации;

5 Компетентности;

8 Недопустимость
совмещения
деятельности по
аккредитации с
деятельностью по
оценке соответствия;

3 Прозрачность
деятельности по
аккредитации в области
оценки соответствия;

6 Единство и
целостность системы
аккредитации;

9 Приоритетность
использования стандартов
международных
(региональных) организаций
при осуществлении
аккредитации

**Правительство
о РК**

**Уполномоченный
орган**

**Субъекты
аккредитации
и**

**Система
аккредитации**

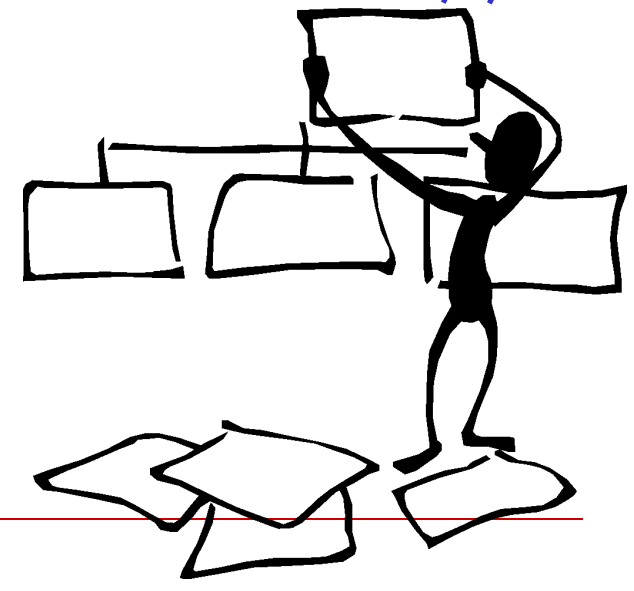
**Органы
аккредитации**

**Эксперты-аудиторы по
аккредитации
подтверждению
соответствия, в области
обеспечения единства
измерений, технические**

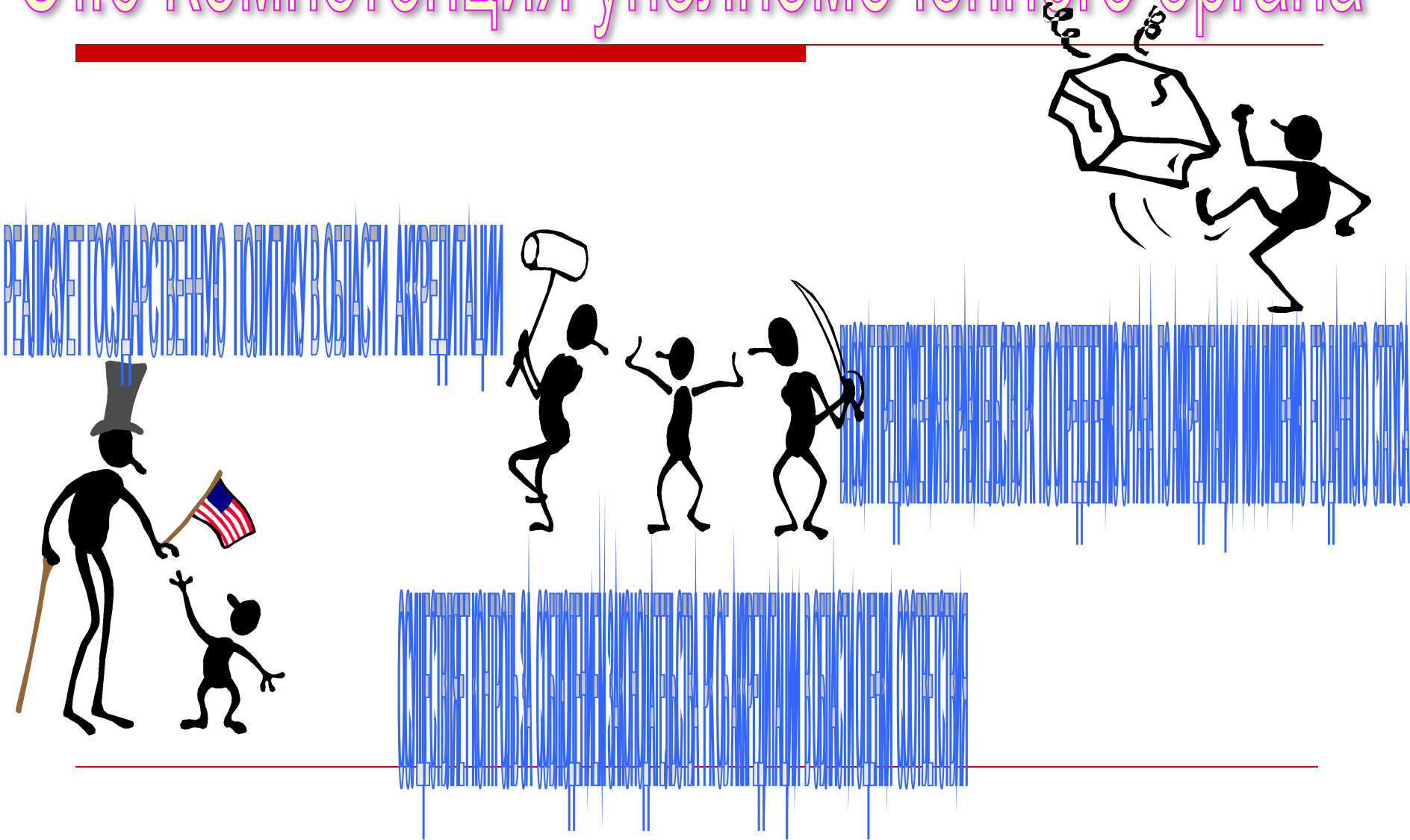
Ст.5 Компетенция Правительства РК



ОПРЕДЕЛЕНИЕ ОРГАНА ПО АККРЕДИТАЦИИ



Ст.6 Компетенция уполномоченного органа



ПРАВА ОРГАНА ПО АККРЕДИТАЦИИ

ИМЕЕТ ПРАВО:

- Привлекать экспертов-аудиторов по аккредитации, подтверждению соответствия, в области обеспечения единства измерений, технических экспертов и других специалистов к участию в работе по аккредитации;
- Участвовать в работе международных (региональных) негосударственных и неправительственных организаций по аккредитации;
- Организовывать сравнительные испытания и сличения результатов поверки и калибровки средств измерений;
- Проводить инспекционную проверку.

ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНА ПО АККРЕДИТАЦИИ

ОБЯЗАН:

- Установить формы аттестата аккредитации, приложений к аттестатам аккредитации, знака аккредитации;
- Проводить работы по аккредитации;
- Не допускать разглашения сведений, составляющих коммерческую или иную охраняемую законом тайну, ставшую известной при проведении работ по аккредитации;
- Вести реестр субъектов аккредитации;
- Вести веб-сайт, официально опубликовать на нем реестр субъектов аккредитации и размещать нормативные правовые акты по аккредитации в области оценки соответствия;
- Рассматривать жалобы субъектов аккредитации и принимать по ним решения;
- В случае отзыва аттестата аккредитации или прекращения поста аккредитационного договора в течение трех рабочих дней письменно уведомить об этом уполномоченный орган;
- Рассматривать заявки о переоформлении аттестата аккредитации, актуализации материалов аккредитации;
- Отзывать возвращать аттестат аккредитации и обращаться в суд с заявлением об аннулировании аттестата аккредитации по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим законом

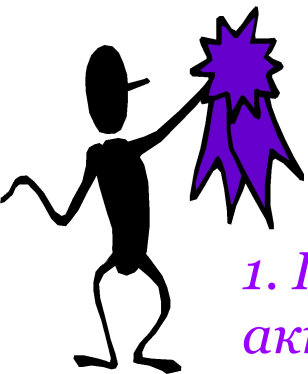
**Субъекты
аккредита
ции**

**Органы по
подтверждению
соответствия**

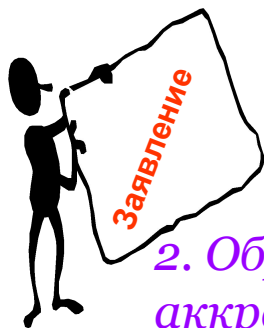
**Испытательные,
поверочные и
калибровочные
лаборатории (центры)**

**Юридические лица,
осуществляющие метрологическую
аттестацию методик
выполнения измерений**

СТ.8 П.4 ПРАВА СУБЪЕКТОВ АККРЕДИТАЦИИ



1. Пользоваться знаком аккредитации

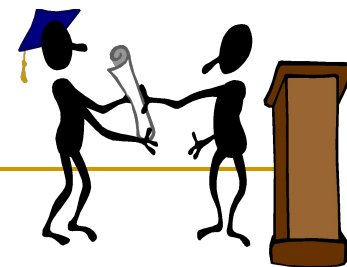


2. Обращаться в орган по аккредитации с заявлением о расширении или сокращении области аккредитации, об отзыве, о возврате аттестата аккредитации и прекращении действия аттестата аккредитации



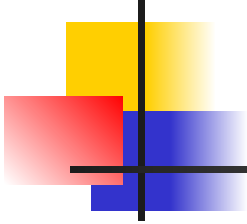
3. Обжаловать в орган по аккредитации действия его сотрудников

4. Обращаться в суд при возникновении споров по вопросам аккредитации



СТ.8 П.5 ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ АККРЕДИТАЦИИ

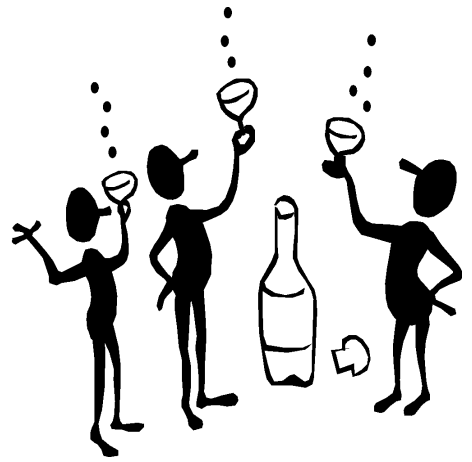
- 1) *Соблюдать законодательство РК и требования нормативных документов, на соответствие которым они аккредитованы;*
- 2) *Осуществлять работы в пределах области аккредитации;*
- 3) *Ссылаться на аттестат аккредитации в пределах области аккредитации;*
- 4) *Уведомлять орган по аккредитации о прекращении деятельности в утвержденной области аккредитации или предстоящей ликвидации;*
- 5) *Устранять выявленные несоответствия критериям аккредитации в сроки, установленные решением органа по аккредитации;*
- 6) *Обеспечивать лицам, осуществляющим инспекционную проверку, доступ к помещению, оборудованию, информации и оказывать им иное необходимое содействие;*
- 7) *Участвовать в сравнительных испытаниях и сличениях результатов поверки и калибровки средств измерений;*
- 8) *В случае прекращения действия либо отзыва аттестата аккредитации вернуть аттестат аккредитации в установленной настоящим Законом срок;*
- 9) *В случае отзыва, прекращения действия, аннулирования, приостановления либо лишения аттестата аккредитации прекратить ссылку на аккредитацию*



Органы по
подтверждению
соответствия и
поверочные
лаборатории должны
быть независимыми
от:



ПОСТАВЩИКОВ



ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

ПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ (ИСТОЧНИТЕЛЕЙ) ПРОДУКЦИИ (УСЛУГ)

отрени
е
заявки
и
предст
авлен
ных
докуме
нтов
**ЭТАПЫ
АККРЕДИТА
ЦИИ**

Экспе
ртиза
предс
тавле
нных

Обсл
ужив
ание

заяви
теля
по
мест
у
нахо
жден
ия

Прин
ятие
реше
ния
об
аккре
дитац
ии
либо
об
отказ
е

в
аккре
дитац
ии

заявки
и
предст
авлен
ных

докуме
нтов

Заклю
чение

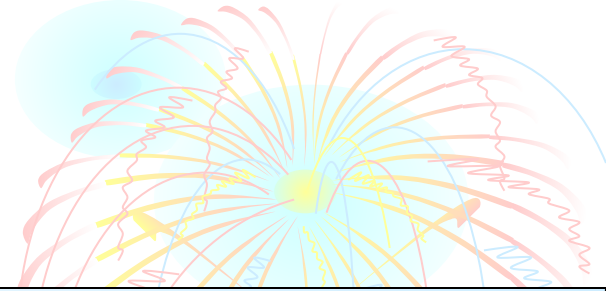
преда
креди
таци
онного

догово
ра

Заклю
чение
постакк
редитаци
онного
договора

утвержд
ение
области
аккредит
ации и
выдача
аттестат
а
аккредит
ации
либо

прекращ
ение



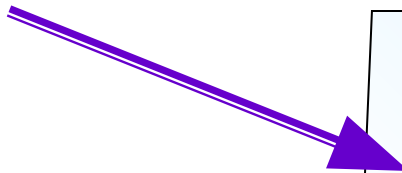
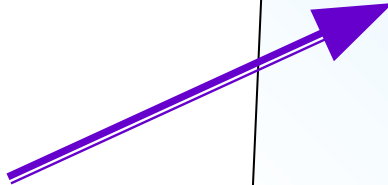
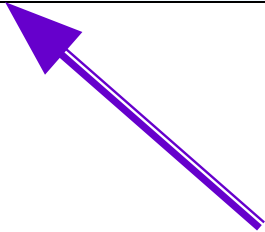
1. Иметь статус юридического лица либо структурного подразделения юридического лица, действующего от его имени

3. Иметь на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления или во временном владении и пользовании помещения, оборудование и материальные ресурсы, необходимые для выполнения работ по оценке соответствия

4. Отвечать требованиям нормативных документов, на соответствие которым они аккредитуются (аккредитованы)

2. Иметь квалифицированный персонал, позволяющий выполнять работы по оценке соответствия в заявленной области аккредитации

р
и
а
к
к
р
е
д
и
т



п. 15 Представление и рассмотрение заявки

заявитель представляет в орган по аккредитации

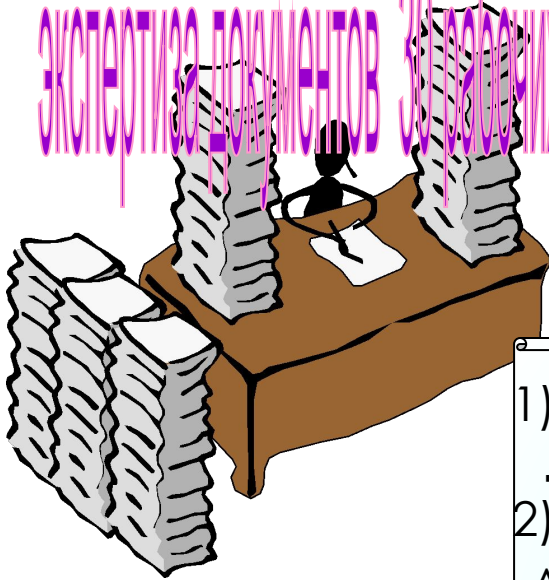
следующие документы:

1. Заявку на аккредитацию;
 2. Нотариально засвидетельствованные копии документов, устанавливающие юридический статус заявителя;
 3. Заявляемую область аккредитации на бумажном и электронном носителях;
 4. Паспорт для испытательных, поверочных, калибровочных лабораторий(центров), юридических лиц, осуществляющих метрологическую аттестацию методик выполнения измерений;
 5. Сведения о персонале, выполняющем работы по оценке соответствия, для органов по подтверждению
- Все документы за исключением заявки представляются в двух экземплярах.
 - Формы документов, указанных в подпунктах 1;3-5 пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются уполномоченным органом.
 - В случае, если заявка и (или) прилагаемые к ней документы не соответствуют установленной форме либо представлены не в полном объеме, орган по аккредитации в течение пяти рабочих дней, исчисляемых со дня их поступления, возвращает заявителю документы с указанием причин возврата.

Ст. 16 Предаккредитационный договор

Условия договора:	Прекращение договора
Предмет договора	Ликвидация юридического лица
Права и обязанности сторон	Расторжение договора в соответствии с гражданским законодательством РК
Стоимость работ	Неустранение в установленный органом по аккредитации срок несоответствий, выявленных при экспертизе документов или обследовании заявителя по месту нахождения
Ответственность сторон	Обнаружение органом по аккредитации при повторной экспертизе документов или при повторном обследовании по месту нахождения заявителя несоответствий, указанных соответственно в первоначальном заключении эксперта-аудитора по аккредитации или в отчете группы по обследованию
	Принятия органом по аккредитации решения об отказе в аккредитации

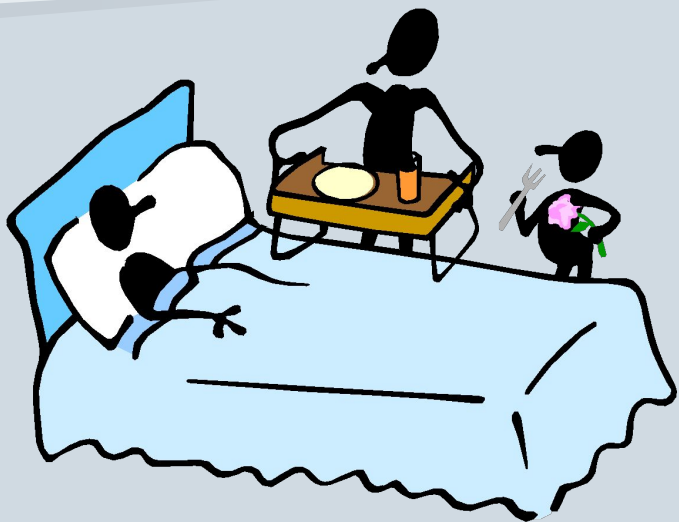
ЭКСПЕРТИЗА ДОКУМЕНТОВ 30 РАБОЧИХ ДНЕЙ



Заключение эксперта-аудитора по аккредитации должно содержать:

- 1) Оценку соответствия представленных документов критериям аккредитации;
- 2) Указания на несоответствия документов по конкретным критериям (при наличии несоответствий)
- 3) Рекомендации по корректировке представленных документов (при необходимости) и порядок подтверждения заявителем выполнения этих рекомендаций;
- 4) Выводы о соответствии или несоответствии представленных документов критериям аккредитации.

На основании заключения эксперта-аудитора по аккредитации орган по аккредитации принимает одно из следующих решений:



об обследовании заявителя по месту нахождения



об устранении заявителем выявленных несоответствий

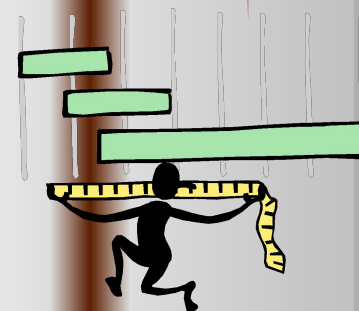
Копия решения направляется заявителю

Ст. 18 Обследование заявителя по месту нахождения



В состав группы могут быть включены:

Специалисты в области обеспечения единства измерений

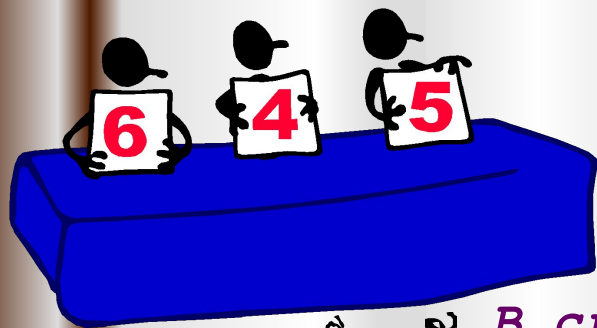


Эксперты-аудиторы по подтверждению соответствия, технические эксперты, специалисты государственных органов и иных организаций по заявленной области аккредитации

Срок обследования не должен превышать **десять рабочих дней**, исчисляемых со дня принятия об этом решения

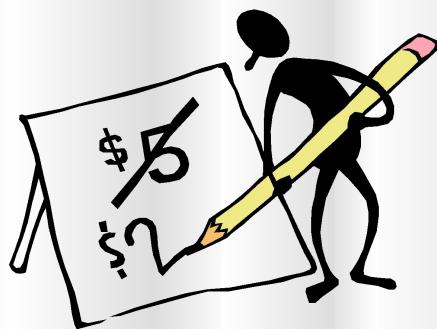


Ст. 18 Обследование заявителя по месту нахождения



По результатам группа по обследованию составляет отчет, который должен содержать оценку соответствия заявителя критериям аккредитации

В случаях несогласия с отчетом группы по обследованию заявитель может представить в орган по аккредитации свои замечания в письменной форме

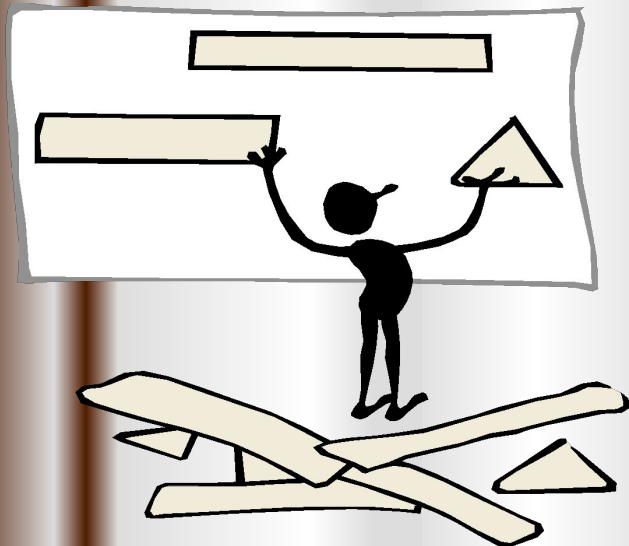


На основании отчета группы по обследованию и с учетом замечаний заявителя (при их наличии) орган по аккредитации в срок **не более пяти рабочих дней** принимает одно из следующих решений:



- 1) о рассмотрении собранных материалов аккредитации
- 2) об устранении заявителем выявленных несоответствий

Ст. 18 Обследование заявителя по месту нахождения

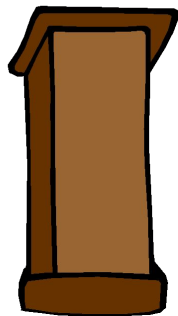
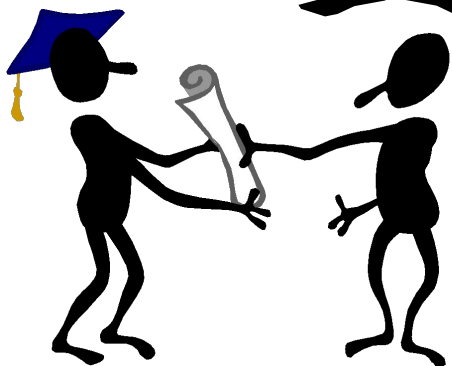
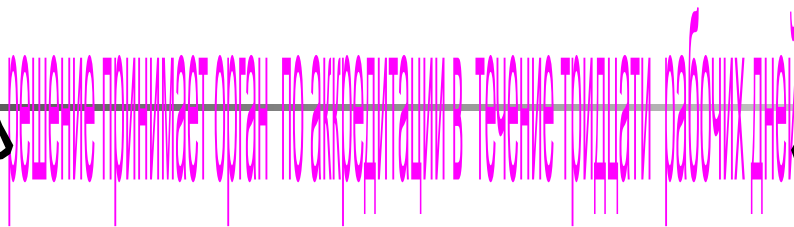
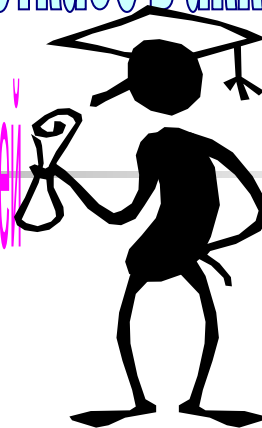
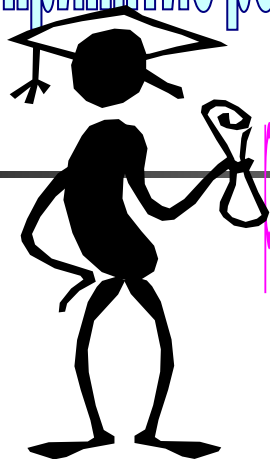


Заявитель в течение **двадцати рабочих дней** с момента получения копии решения устраняет выявленные несоответствия

Орган по аккредитации проводит повторное обследование, срок обследования не должен превышать **пяти рабочих дней**, исчисляемых с момента прибытия группы по обследованию к месту нахождения заявителя



ст. 19 принятие решения об аккредитации либо об отказе в аккредитации



В случае принятия положительного решения заключается постаккредитационный договор и в течение **семи рабочих дней** утверждается документ, определяющий область аккредитации, выдается аттестат аккредитации и один комплект документов



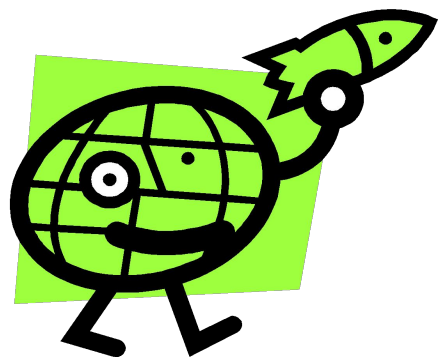


Ст.20 Постаккредитационный договор

Условия договора	Прекращение договора
1. Предмет договора	1. Ликвидация юридического лица
2. Права и обязанности сторон	2. Истечение срока действия аттестата аккредитации
3. Стоимость работ	3. Лишения аттестата аккредитации
4. Порядок и сроки проведения инспекционных проверок, переоформление аттестата аккредитации, актуализация материалов аккредитации	4. Аннулирования аттестата аккредитации
5. Порядок проведения сравнительных испытаний и (или) сличений результатов поверки и калибровки средств измерений	5. Невозвращения аттестата аккредитации в случае его отзыва
6. Ответственность сторон	6. Неустранения несоответствий, послуживших основанием для отзыва аттестата аккредитации
	7. Расторжения договора в соответствии с гражданским законодательством РК

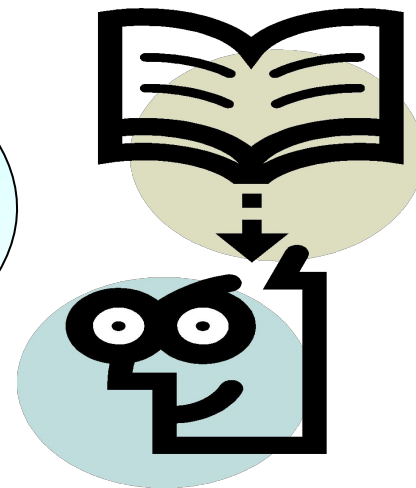
утверждается уполномоченным органом

ст. 21 аттестат аккредитации



действителен на всей территории РК и имеет срок действия пять лет

Обязательным приложением к аттестату аккредитации является документ, утверждаемый органом по аккредитации и устанавливающий область аккредитации





**1 Наименование,
организационно-
правовая
форма, место
нахождения
субъекта аккредитации**

**2 Нормативный
документ,
на соответствие которому
аккредитован
субъект аккредитации**

**3 Регистрационный
номер аттестата
аккредитации**

**В аттестате
аккредитации
указывается**

**4 Дата регистрации
аттестата аккредитации
в реестре субъектов
аккредитации**

**6 Количество страниц
приложения к аттестату
аккредитации**

**5 Срок действия
аттестата
аккредитации**

Утерянные испорченные аттестаты аккредитации, приложения к аттестату считаются недействительными

Орган по аккредитации в течении **пяти рабочих дней** со дня подачи заявления производит выдачу дубликата.

Реорганизация
субъекта
аккредитации

Изменение места
нахождения
субъекта
аккредитации

Основания
переоформлени
я
аттестата
аккредитации

Изменение
наименования
субъекта
аккредитации

Заявление субъекта
аккредитации о
расширении
или сокращении
области аккредитации

Субъект аккредитации в течение **десяти календарных дней**, исчисляемых с момента возникновения одного из оснований переоформления подает в орган по аккредитации заявление о переоформлении аттестата аккредитации с указанием новых сведений и документы.

Документы о переоформлении
аттестата
аккредитации рассматриваются
органом по аккредитации
в течение **пятнадцати рабочих дней**,
исчисляемых
со дня их поступления

В срок, предусмотренный настоящим пунктом, не включается срок проведения обследования по месту нахождения субъекта и устранения несоответствий критериям аккредитации, если они были выявлены органом по аккредитации



В случае положительного решения орган по аккредитации в течение **семи рабочих дней** переоформляет аттестат аккредитации и переутверждает документ, определяющий область аккредитации



Решение об отказе в переоформлении аттестата аккредитации принимается при выявлении в представленных документах и сведениях недостоверной информации, неустранили субъектом аккредитации выявленных в ходе обследования несоответствий в установленный срок

срок действия аттестата аккредитации при переоформлении не прерывается

Ст.23 Актуализация материалов аккредитации

1) Внесение изменений и (или) дополнений в нормативный документ, указанный в документах субъекта аккредитации, и (или) введения в действие нового нормативного документа взамен указанного в документах субъекта аккредитации

Актуализация материалов аккредитации осуществляется в случаях

2) Изменение состава специалистов, осуществляющих работы по оценке соответствия

3) Замены средств измерений и испытательного оборудования



Ст. 24 Реестр субъектов аккредитации

Реестр
должен
содержат
ь

Сведения, указанные в
аттестате
аккредитации

Отметку о выдаче
дубликата аттестата
аккредитации

Дату и основание
лишения аттестата
аккредитации

Объекты оценки
соответствия
входящие в области
аккредитации

Дату аннулирования
аттестата
аккредитации

Фамилию, имя,
отчество (при его
наличии)
руководителя
субъекта
аккредитации

Дату и основание
прекращения действия
аттестата
аккредитации

Даты и основания отзыва и
возврата органом по
аккредитации аттестата
аккредитации

Дату и основание
переоформления
аттестата
аккредитации

Дату, основание
актуализации материалов
аккредитации и информацию
об актуализированных
материалах аккредитации

Даты проведения и
результаты
инспекционных
проверок

Ст. 25 Инспекционная проверка субъектов аккредитации

Инспекционная проверка осуществляется на основании постаккредитационного договора с периодичностью не чаще одного раза в два года, но не позднее двадцати четырех месяцев с момента выдачи аттестата аккредитации

результаты инспекционной проверки оформляются отчетом в двух экземплярах, в котором указываются:

1. Дата, время и место составления отчета;
2. Дата и номер решения руководителя органа по аккредитации, на основании которого проведена инспекционная проверка;
3. Фамилии, имена, отчества (при их наличии) экспертов-аудиторов по аккредитации, проводивших инспекционную проверку;
4. Наименование субъекта аккредитации, фамилия, имя, отчество (при их наличии), должность представителя субъекта аккредитации, присутствовавшего при проведении инспекционной проверки;
5. Дата, время и место проведения инспекционной проверки;
6. Сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных несоответствиях и об их характере;
7. Указания об устранении несоответствий и о сроках их устранения;
8. Сведения об ознакомлении или об отказе в ознакомлении с отчетом представителя субъекта аккредитации, их подписи или сведения об отказе от подписи.

орган по аккредитации рассматривает отчет в течение десяти рабочих дней с момента его поступления и при отсутствии оснований для отзыва аттестата аккредитации

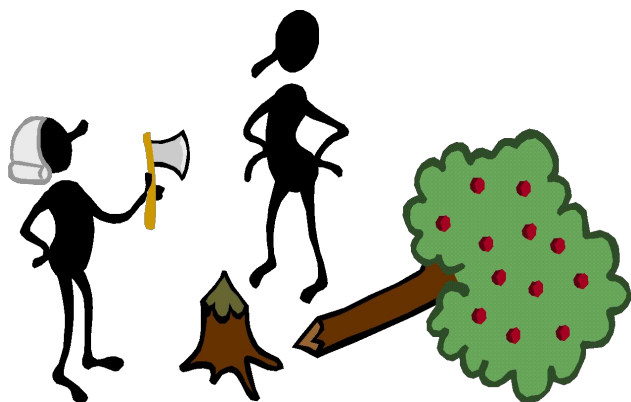
Наличия письменного
заявления
субъекта аккредитации

Выявления несоответствий
критериям аккредитации,
влияющих на достоверность
результатов оценки
соответствия



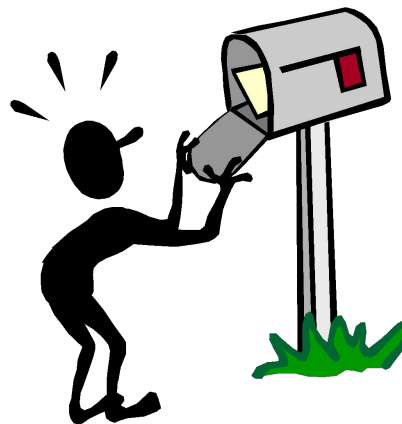
Неустранения выявленных
несоответствий критериям
аккредитации в
установленный
органом по аккредитации срок

Отрицательных результатов
сравнительных испытаний и
(или) сличений результатов
поверки, калибровки
средств измерений

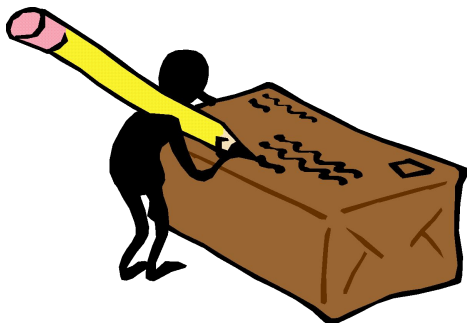


В случае, если в выявленных несоответствиях критериям аккредитации имеются признаки состава административного правонарушения, орган по аккредитации в течение **трех рабочих дней**, исчисляемых со дня выявления такого несоответствия, направляет в уполномоченный орган собранные материалы для принятия соответствующих мер.

Копия решения об отзыве аттестата аккредитации направляется соответствующему субъекту аккредитации, который со дня его получения обязан принять меры по устранению выявленных несоответствий



После устранения несоответствий, послуживших основанием для отзыва аттестата аккредитации, субъект аккредитации представляет сведения об их устранении в орган по аккредитации для принятия решения о возврате аттестата аккредитации

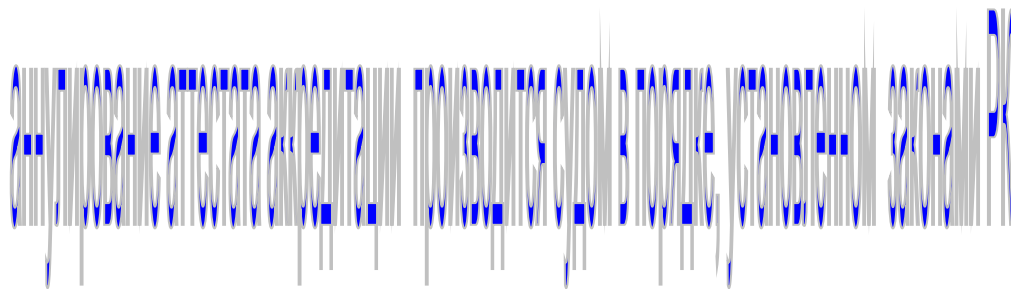


**Действия
аттестата
аккредитации
прекращается
по следующим
основаниям:**

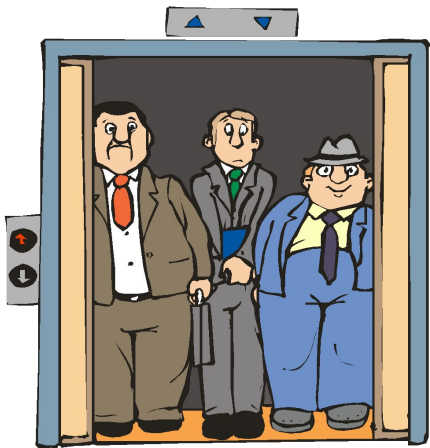
**Истечение срока
действия аттестата
аккредитации**

**Прекращение
постаккредитацион
ного договора**

Решение о возврате либо об отказе в возврате аттестата аккредитации принимается органом по аккредитации в течение **пяти рабочих дней**, исчисляемых со дня представления субъектом аккредитации сведений об устранении несоответствий, а в случаях проведения инспекционной проверки – со дня её окончания



Ст. 27 Разрешение споров



Заявители и субъекты аккредитации вправе обжаловать отрицательные решения органа по аккредитации по материалам аккредитации в комиссию по апелляции

Комиссия по апелляции в течение **десяти рабочих дней** со дня поступления жалобы представляет заключение об обоснованности принятого решения руководителю органа по аккредитации



О результатах рассмотрения заключения комиссии по апелляции руководитель органа по аккредитации уведомляет заявителя или субъекта аккредитации, подавшего жалобу, в течение **трех рабочих дней** с момента представления заключения

Взаимное признание результатов аккредитации осуществляется посредством заключения двусторонних и многосторонних соглашений



Аттестаты аккредитации или эквивалентные им документы, выданные иностранными органами по аккредитации, признаются в РК в соответствии с заключенными соглашениями с международными (региональными) негосударственными, неправительственными организациями по аккредитации

Ст. 30 Государственный контроль

Государственный контроль за соблюдением органом по аккредитации законодательства Республики Казахстан об аккредитации в области оценки соответствия осуществляется в форме проверки.

Проверка осуществляется в соответствии с Предпринимательским кодексом Республики Казахстан. Государственный контроль за соблюдением субъектами аккредитации законодательства Республики Казахстан об аккредитации в области оценки соответствия осуществляется в соответствии с Предпринимательским кодексом Республики Казахстан.



По результатам проверки органа по аккредитации уполномоченный орган вправе обратиться в Правительство РК с представлением о лишении статуса органа по аккредитации



СИСТЕМА АККРЕДИТАЦИИ

—

***ОСНОВА ДЛЯ ПРИЗНАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ
ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ В
СТРАНЕ И ЗАРУБЕЖОМ.***



**Потребители хотят быть уверенными в безопасности и качестве товаров и услуг, за которые они платят. Как производителю и продавцу завоевать доверие потребителей на отечественном и международном рынках?
На этот вопрос ответ один – объективно проводить оценку соответствия поставляемых продукции и услуг.**

Сегодня в большинстве стран с развитой экономикой существуют органы по аккредитации и системы аккредитации, в рамках которых осуществляется подтверждение компетентности органов по оценке соответствия.

Основной задачей аккредитации является подтверждение компетентности физических и юридических лиц при проведении работ в определенной области оценки соответствия. Через процедуру аккредитации проходят органы по сертификации, испытательные и аналитические лаборатории, метрологические службы и другие участники систем технического регулирования и метрологии.

Аккредитация в области технического регулирования осуществляется в целях повышения доверия изготовителей, продавцов и потребителей к деятельности органов по оценке соответствия и создания условий для признания их деятельности.

Система аккредитации является основой для признания результатов подтверждения соответствия в стране и за рубежом, устраняя барьеры в международной торговле. Уровни деятельности по аккредитации схематично изображены на рисунке.

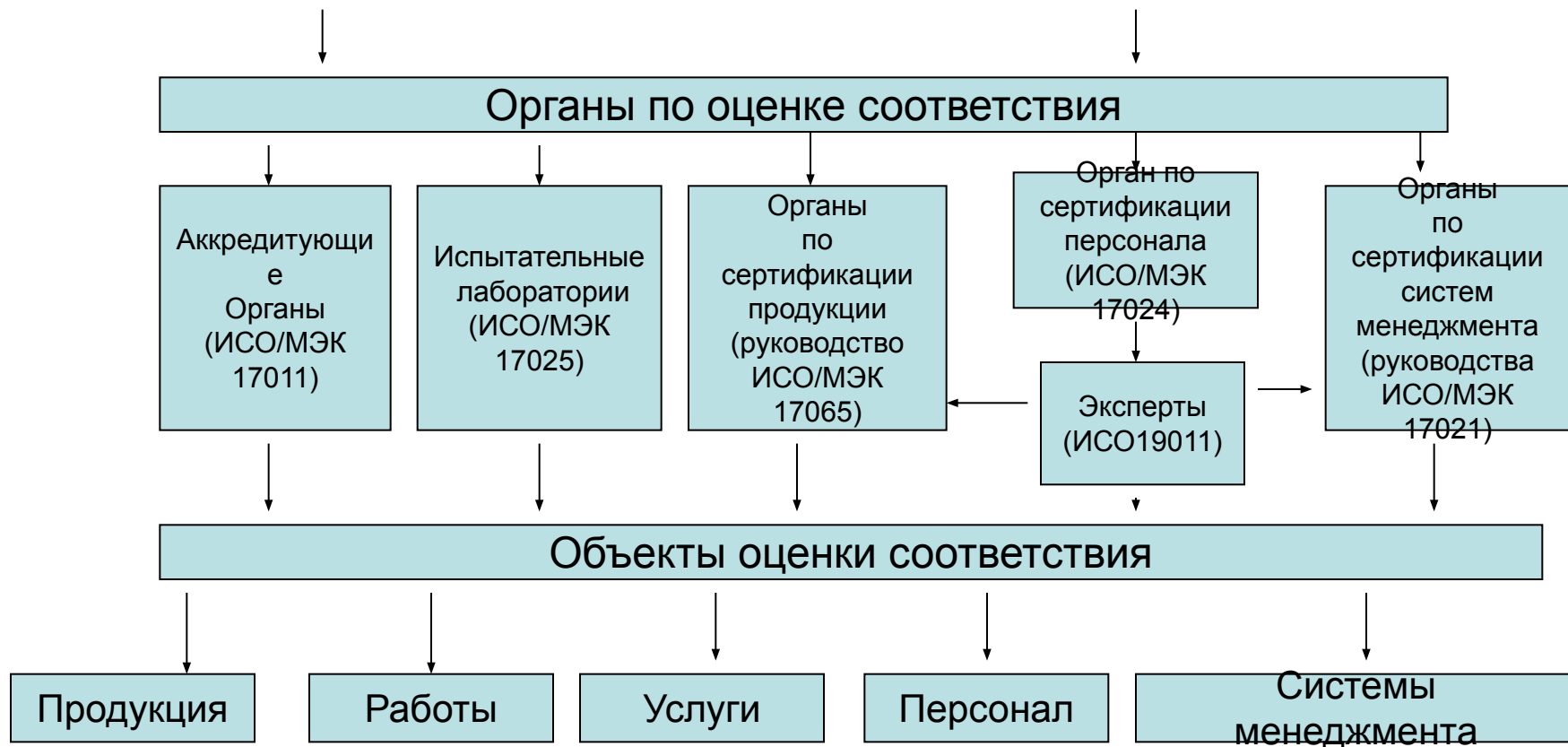
Международные организации по аккредитации

- Международный форум по аккредитации (IAF)
- Международное сотрудничество по аккредитации лабораторий (ILAC)
- Европейское сотрудничество по аккредитации (EA)
- Техническое сотрудничество по аккредитации (PAC) и др.

Национальные органы по аккредитации и системы



- Комитет Франции по аккредитации (COFRAC)
- Служба аккредитации Великобритании (UKAS)
- Турецкое агентство по аккредитации (TURKAK)
- Система сертификации ГОСТ Р и Система аккредитации аналитических лабораторий (СААЛ) и др.



Международные организации по аккредитации

Международный форум по аккредитации (IAF или ИАФ), зарегистрированный как корпорация, является всемирной ассоциацией органов по аккредитации в области оценки соответствия и других органов, заинтересованных в оценке соответствия в таких сферах, как системы менеджмента, продукция, услуги, персонал и др.

Его основная функция – разработка единых подходов к оценке соответствия, уменьшающих риск для бизнеса.

Члены ИАФ аккредитуют органы по сертификации и регистрации, которые выдают сертификаты, свидетельствующие о соответствии организации, продукции или персонала установленному стандарту.

Главное назначение ИАФ:

- обеспечить, чтобы его члены являлись действительно органами, компетентными проводить работу, которой они занимаются, и не подвержены конфликту интересов;
- заключение соглашения о взаимном признании (MLA) между членами. MLA снижает риск в бизнесе и среди заказчиков созданием уверенности в том, что на сертификат, выданный организацией, подписавшей MLA, можно положиться. MLA привносят свободу в мировую торговлю, снижая технические барьеры в торговле.

Документ содержит положения, согласно которым органы, подписавшие MLA, должны:

- пользоваться Руководством ИСО/МЭК 61 и руководствами ИАФ, а аккредитованные органы по сертификации систем качества – Руководством ИСО/МЭК 62, а также требованиями ИАФ;
- признавать систему аккредитации других органов, подписавших соглашение как эквивалентную для своих органов, а также сертификаты, выданные другими органами по сертификации, аккредитованными другими органами, подписавшими соглашение;
- реагировать на претензии, информировать об изменениях в своей системе, соблюдать конфиденциальность;
- участвовать в работе MLA.

ИАФ имеет программы по следующим направлениям:

разработка методических указаний, правил и процедур по проведению аккредитации, сертификации/регистрации и по взаимному признанию;

- обеспечение работы органов-членов в соответствии с самыми высокими нормами компетентности и честности, а также беспристрастности;
- гармонизация процедур аккредитации и их реализации на основе международных стандартов и руководств, методических указаний ИАФ по их применению;
- разработка методических указаний, правил и процедур по работе схем оценки соответствия в конкретных секторах с целью удовлетворения потребностей конкретных отраслей;
- разработка методических указаний, правил и процедур для работы программ в области соответствия с целью выполнения требований регламентов и правительства;
- обмен информацией между органами по аккредитации;



- сотрудничество по обучению экспертов по оценке и другого персонала;
- вклад в работу ИСО и других международных организации;
- связи с региональными группами органов по аккредитации;
- связи с другими соответствующими органами, такими как ИЛАК, ИСО/КАСКО и промышленными группами;
- помощь в организации органов по аккредитации в странах с низкими и средними доходами в экономике.

Высшим полномочным органом ИАФ является Общее собрание (форум) его членов.

Международное сотрудничество по аккредитации лабораторий (ILAC, или ИЛАК). Организация оформилась как сотрудничество в 1996г., когда 44 национальных органа подписали Меморандум о взаимопонимании. Меморандум обеспечивает основу для дальнейшего развития сотрудничества и окончательного установления многосторонних соглашений между членами ИЛАК.

ИЛАК – основанная международная организация по:

- разработке процедур и документов по аккредитации лабораторий;
- оказанию содействия в аккредитации лабораторий как инструменте облегчения торговли;
- оказанию помощи развивающимся системам аккредитации и признанию компетентности испытаний в мире.

Ежегодно проводится Генеральная ассамблея для обсуждения деятельности и планирования будущих работ.

В структуре ИЛАК – шесть комитетов (по политике в области аккредитации, по технической аккредитации и др.).

Члены ИЛАК участвуют в работе комитетов и рабочих групп, образованных комитетами. В ИЛАК входят полноправные члены, ассоциированные, органы регионального сотрудничества, международные органы и заинтересованные члены.

Полноправный член ИЛАК – орган или группа органов, признанных в своем государстве в качестве национальных органов по аккредитации лабораторий и (или) инспекционных органов и соответствующих требованиям документов ИСО/МЭК.

Практически все региональные организации по экономическому сотрудничеству имеют свои органы по аккредитации.



Европейское сотрудничество по аккредитации (ЕА)

основано в ноябре 1997 года в результате слияния ЕАС (Европейской организации по аккредитации органов по сертификации) и ЕАЛ (Европейского сотрудничества по аккредитации лабораторий). ЕА занимается аккредитацией во всех областях деятельности по оценке соответствия: *поверка; испытания; контроль; сертификация систем управления; сертификация продукции; сертификация оборудования; сертификация и проверка систем экологического менеджмента* в соответствии с правилами Европейской системы экологического менеджмента и аудита (EMAS).

Для действенной аккредитации на международном уровне все организации – члены ЕА должны пользоваться одними и теми же стандартами при оценке лабораторий, контролирующих органов и органов по сертификации. Чтобы подтвердить это, организации-члены ЕА осуществляют проверку деятельности друг друга. В случае положительного результата проверки эти организации могут подписать соответствующее многостороннее соглашение (MLA, **M**ulti**L**ateral **A**greement) об аккредитации органа по сертификации, испытательной лаборатории или контролирующего органа. По этому соглашению они признают системы друг друга, протоколы испытаний и сертификаты, выданные другими органами, аккредитованными в этих системах.

Организации, подписавшие многостороннее соглашение, гарантируют равноценность своей деятельности по аккредитации путем непрерывной и тщательной взаимной оценки, надзора и повторной оценки.

Оценка, проводимая на основе согласованных на международном уровне и опубликованных процедур, базируется на экспертизе организаций-членов и кандидатов в члены MLA. Экспертная комиссия тщательно проверяет соответствие аккредитуемых организаций принятым критериям (в первую очередь стандарту EN 45003) и документам EA.

Только организации, отвечающие этим требованиям, могут вступить в EA и сохранять в нем членство.

Все аккредитованные организации, участвующие в многостороннем соглашении, гарантированно обладают одинаковым уровнем компетентности. Таким образом, уменьшается или исключается потребность в многократных оценках. Другими словами, поставщику достаточно получить всего один сертификат, чтобы удовлетворить требованиям общего европейского и международных рынков и европейских правительств.

EA обслуживает европейский рынок и правительства. Оно поощряет образование региональных групп органов по аккредитации за пределами Европы путем подписания двусторонних соглашений с ними или с отдельными национальными органами по аккредитации.

EA также действует в более широких рамках ИАФ и ИЛАК, обеспечивая:

- единый подход к аккредитации в Европе;
- повсеместное признание сертификатов и протоколов испытаний партнерами MLA;
- взаимное доверие между системами аккредитации, признанными в национальных масштабах;
- гармонизацию стандартов по аккредитации;
- обмен техническими знаниями между действительными и ассоциированными членами MLA;
- прослеживаемость измерений;
- развитие многосторонних отношений членов EA как между собой, так и с органами по аккредитации и региональными группами, не входящими в EA.

Члены ЕА обладают квалификацией и глубокими знаниями во всех областях аккредитации. ЕА вносит большой положительный вклад в деятельность Европейского Союза, так как:

- представляет европейских специалистов по оценке соответствия в области аккредитации;
- оказывает содействие ЕС подготовкой кадров и предоставлением консультаций по созданию систем аккредитации, пользующихся признанием в национальных масштабах;
- предоставляет технические знания, полагаясь на которые ЕС может оценивать органы по аккредитации не европейских стран;
- обеспечивает единообразие аккредитации, что облегчает применение европейских директив.
- Высшим руководящим органом ЕА является Генеральная ассамблея. В ней участвуют председатель, секретарь и делегаты – представители органов по аккредитации и сертификации, испытательных лабораторий и контролирующих органов. Текущую работу проводит Исполнительный комитет, который опирается на Секретариат и технические комитеты.

Взгляды заинтересованных организаций на аккредитацию учитываются в ходе дискуссий на независимом форуме (Совет ЕА по аккредитации), где представлены все стороны, заинтересованные в аккредитации и сертификации.

Активно действует в своем регионе организация – **Техническое сотрудничество по аккредитации (РАС)**.

Далее приведем несколько примеров национальных органов по аккредитации таких промышленно развитых стран, как Франция и Великобритания, а также активно развивающейся в последнее время Турции.



НАЦИОНАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ПО АККРЕДИТАЦИИ

Комитет Франции по аккредитации (COFRAC) возглавляет французскую систему аккредитации. Его юридический статус как национального органа по аккредитации – некоммерческая ассоциация. COFRAC был образован на основе закона Франции о создании некоммерческих организаций по инициативе Министерства промышленности. Утверждения статуса организации как национального аккредитующего органа правительственными актами не требовалось, поскольку протокол подписали все заинтересованные стороны.

С рядом министерств COFRAC подписаны соглашения о признании ими аккредитаций, проводимых только специалистами COFRAC. Причем аккредитация ведется как в законодательно регулируемой, так и в нерегулируемой областях.

Штат COFRAC небольшой, поэтому для проведения работ по аккредитации привлекаются эксперты из других организаций (имеются процедуры их привлечения и регистр экспертов), которые оплачиваются COFRAC.

Заявитель вносит регистрационный взнос и оплачивает по контракту с COFRAC работу по аккредитации. Аккредитованная организация каждый год платит определенный взнос (процент от оборота или фиксированную сумму – способ платежа устанавливает COFRAC) и осуществляет доплату, если затраты на инспекционный контроль превышают взнос.



По рекомендациям ЕА аттестат аккредитации SOFRAC выдается на четыре года. Срок проведения аккредитации от четырех до шести и более месяцев. Заявка на повторную аккредитацию подается за шесть месяцев, процедура ее проведения аналогична первичной аккредитации. Инспекционный контроль проводится: не позднее чем через 12 месяцев (первая проверка) и через 18 (повторная). Как правило, инспекционный контроль осуществляют те же лица, которые проводили аккредитацию, но при повторной оценке желательно привлекать других специалистов.

Составляют определенные объективные трудности и организация, и финансирование проведения межлабораторных сравнительных испытаний. Одного участия в них недостаточно для принятия решения об аккредитации лаборатории.

Устанавливать дополнительные критерии аккредитации, кроме регламентированных в международных документах (например, в стандарте ИСО/МЭК 17025), не разрешается. ЕА при инспекциях национального аккредитующего органа, прежде всего, проверяет его соответствие документам ИСО.

Объектами аккредитации SOFRAC являются:

- ✓ органы по сертификации продукции и услуг, систем менеджмента, персонала;
- ✓ испытательные, поверочные и калибровочные лаборатории;
- ✓ инспекционные организации.

В организационную структуру COFRAC входят:



- 1. члены ассоциации (юридический орган), которые согласно Уставу назначают членов Правления;**
- 2. Правление, включающее представителей различных сторон, осуществляет функции управления и координирует участие заинтересованных сторон. Оно наделено полномочиями осуществлять аккредитацию, устанавливать порядок сбора членских взносов и т.д. Большую помощь Правлению оказывает его Бюро, которое готовит к заседаниям вопросы на рассмотрение;**
- 3. Четыре сектора (отдела), занимающиеся соответственно лабораториями, органами по сертификации систем менеджмента (качества и окружающей среды) и персонала, продукции (и услуг), а также инспекционными органами. Каждый сектор состоит из руководящего комитета, в состав которого входят заинтересованные стороны, и нескольких постоянных сотрудников. Каждый комитет уполномочен принимать решения по аккредитации (первоначальная аккредитация, поддержание, возобновление аккредитации, расширение и уменьшение области аккредитации, приостановка и отмена аккредитации), а также имеет право делегировать свои полномочия подкомитетам или директору;**
- 4. Директор, который руководит небольшим штатом сотрудников, которые заняты полную рабочую неделю;**
- 5. Внешние эксперты по оценке и эксперты (примерно 1 тыс. человек), занятые неполную рабочую неделю, некоторые из них не связаны с определенным местом работы, а другие заняты в сторонних организациях – их отбирают секторы, за исключением экспертов по оценке систем менеджмента, которых отбирает специальная общая комиссия, состоящая из штатных сотрудников;**
- 6. Комиссия по внутренним проверкам, состоящая из внешних экспертов (им не разрешается выполнять другую работу в COFRAC).**

COFRAC делает различия между экспертами по оценке и экспертами:

Эксперты по оценке (assessors) специализируются по системам менеджмента в широком смысле, например по системам менеджмента качества (в том числе по таким аспектам «третьей стороны», как независимость, участие заинтересованных сторон, связи с соответствующими органами), системам экологического менеджмента, системам качества в лабораториях, системам качества в инспекционных органах.

Эксперты (experts) специализируются в определенной конкретной деятельности, в узких областях. Их задача – знакомство с «технической» компетентностью работников, занятых в организациях – заявителях, аккредитованных органах или лабораториях, а также «соответствием» их систем менеджмента осуществляемой ими деятельности, что предполагает: способность выявлять основные риски, возникающие от данной конкретной деятельности и проверять, содержат ли процедуры оцениваемого органа деятельность, способную предотвратить эти риски.

«Технические эксперты по оценке» являются, по существу, экспертами, но специально подготовленными для наблюдения за аспектами качества в ходе посещений с инспекционным контролем (не в ходе начальной или повторной оценки).

COFRAC ежегодно проводит генеральные ассамблеи, ежеквартально – заседания Правления, заседания комитетов проходят по мере необходимости (как правило, раз в квартал), подкомитетов – обычно ежемесячно и даже чаще. Однако состав последних немногочислен, не всегда заседают одни и те же люди.

Документация COFRAC состоит из:



- ❖ Устава, служащего образующей базой (размещен на web – сайте COFRAC, на французском языке);
- ❖ Внутренних нормативных положений, назначение которых (в известной мере) – дать некоторые подробности применения Устава (есть на web – сайте COFRAC, на французском языке);
- ❖ Руководства по качеству, содержащего политику и принципы, а также ссылки на многоцелевые общие процедуры (некоторые из них опубликованы на web – сайте COFRAC) и на конкретные процедуры каждого сектора, дополненные моделями и формами по мере необходимости (некоторые из них, главным образом касающиеся заявителей, опубликованы на web – сайте COFRAC).

Служба аккредитации Великобритании (UKAS) объединяет работу Национальной службы по аккредитации в области измерений и Национального совета по аккредитации органов по сертификации (НАССВ, бывший Совет Британского института по стандартизации). Это обеспечивает единую национальную службу аккредитации для органов, занимающихся сертификацией продукции, персонала или систем менеджмента, а также лабораторий, проводящих испытания и поверки.

UKAS работает как компания с ограниченной ответственностью по гарантии, состав которой представляет полный спектр национальных интересов в области аккредитации.



Основателями компании являются следующие ее члены:

1. Государственный секретарь по делам торговли и промышленности;
2. Ассоциация органов по сертификации Великобритании;
3. Ассоциация измерений и испытаний Великобритании;
4. Конфедерация британской промышленности;
5. Государственный секретарь по вопросам окружающей среды;
6. Федерация малого предпринимательства;
7. Местные органы власти, координирующие стандарты на продукты питания и торговлю;
8. Группа качества национального Союза отраслей промышленности;
9. Общественный институт закупок и поставок;
10. Институт обеспечения качества;
11. Федерация оценки безопасности.

Признавая роль UKAS как правомочного органа Великобритании в области аккредитации органов по сертификации и испытательных и калибровочных лабораторий, правительство Соединенного Королевства Великобритании разрешило ей продолжать пользоваться существующими государственными знаками аккредитации – стрелками с короной и логограммой НАМАС (Национальная аккредитационная измерительная служба).



Решение об аккредитации UKAS выдает независимым органам по сертификации и испытательным и калибровочным лабораториям третьей стороны как признание, что они отвечают международным критериям, предусматривающим целостность, техническую компетентность и действенность методов.

Аккредитация органов по сертификации также показывает, что эксперты имеют право проводить оценку компаний на соответствие британским стандартам (BS), европейским нормам (EN) или стандартам ИСО серии 9000 в специальных областях деятельности до определенного уровня качества.

UKAS проводит аккредитацию: лабораторий, занимающихся калибровкой, поверкой и испытаниями; органов по сертификации продукции и услуг; систем менеджмента; персонала; инспекционных организаций.



Турецкое агентство по аккредитации (TURKAK) было учреждено в качестве национального органа по аккредитации в 1999 году.

TURKAK аккредитует лаборатории, инспекционные органы и органы по сертификации на соответствие международным требованиям, определяющим беспристрастность и техническую компетентность.

В настоящее время, спустя несколько лет после образования TURKAK, правительство Турции осознало, что эта организация могла бы избавить органы государственной власти от необходимости иметь собственных аудиторов, санкционирующих органы по оценке соответствия от имени правительства. Если расходы примет на себя национальный орган по аккредитации, это обеспечит прямой, последовательный подход и эффективность издержек.

Сегодня TURKAK является органом, уполномоченным от имени ответственных министерств оценивать органы по оценке соответствия до того, как они получают статус зарегистрированных органов, как полагается согласно директивам ЕС Нового подхода.

С 2002 года TURKAK как полноправный член Европейского сотрудничества по аккредитации (EA) действует в соответствии с документированной системой менеджмента, отвечающей требованиям ИСО/МЭК 17011.

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТОРГОВЫЕ БАРЬЕРЫ

Страна
А

Страна
Б

1. Добровольные национальные стандарты
2. Национальные предписания, имеющие обязательную силу
3. Методы испытаний и процедуры сертификации

Экспорт
Т

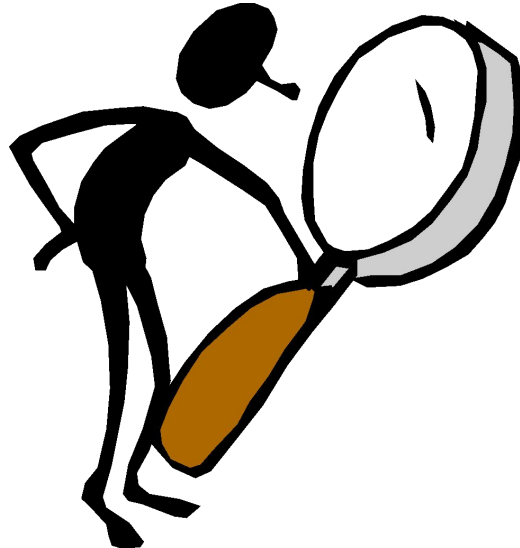
Импорт

Технические торговые барьеры

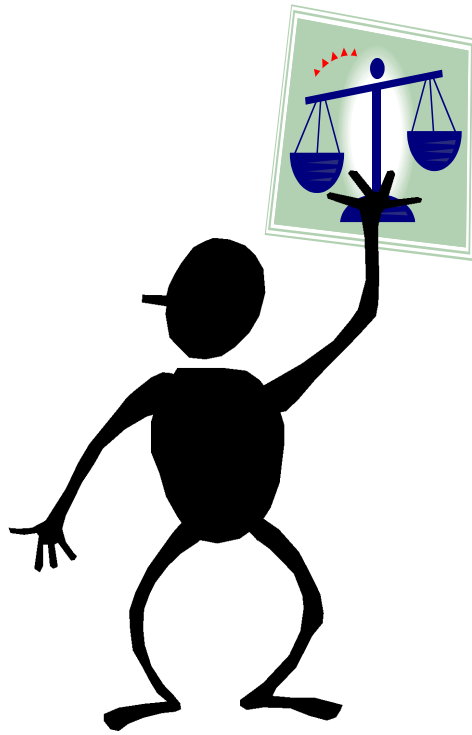
ЕА



*Орган по
аккредитаци
и*



Лаборатории



РЕГЛАМЕНТИРОВАННАЯ ЗАКОНОМ ОБЛАСТЬ



НЕРЕГЛАМЕНТИРОВАННАЯ ЗАКОНОМ ОБЛАСТЬ



8 модулей Глобальной Концепции в ЕС

Р
А
З
Р
А
Б
О
Т
К
А
П
Р
О
И
З
В
О
Д
С
Т
В
О

A
Внутренний
производственный
контроль

B Испытание образцов по правилам ЕС
Производитель предоставляет назначенному органу
техническую документацию
Назначенный орган удостоверяется в соблюдении
необходимых требований. При необходимости проводит
испытания, выдает сертификат ЕС испытания типа

G Поштучное
Испытание
Производитель:
представляет
техническую
документацию

H Полная
система СМК
ISO 9001
Производитель
работает по утв.
QS на
разработку

Производитель
предоставляет
документацию
в распоряжение
нац. органов
Производитель:
декларирует
соответствие
необходимым
требованиям,
осуществляет
маркировку
знаком CE

C
Соответствие
Конструкции
Производитель:
декларирует
соответствие с
утвержденным
типом, наносит
знак CE
Назнач. орган:
проводит
испытания
продукции по
отд. аспектам
выборочная
проверка
продукции

D
Обеспечение
качества
производства
ISO 9001
без
проектирован.
Производитель
работает по
утвержденной
QS
на произ-во и
испытания
декларирует
соотв-ие с утв.
типом, знак CE
Назнач. орган:
утверждает QS
проводит
надзор QS

E
Обеспечение
качества
изделия
ISO 9001
без проект и
пр-ва
Производитель
работает по
утвержденной
QS
на произ-во и
испытания
декларирует
соотв-ие с утв.
типом, знак CE
Назнач. орган:
утверждает QS
проводит
надзор QS

F
Испытание
изделий
Производитель:
декларирует
соответствие
утв. типу или
необходимым
требованиям,
наносит знак CE
Назнач. орган:
проверяет
соответствие,
выдает
сертификат
соответствия

Производитель:
предоставляет
изделие,
декларирует
соответствие,
наносит знак
CE
Назнач. орган:
проверяет
соответствие
необходимым
требованиям,
выдает
сертификат
соответствия

Назнач. орган:
проводит над-
зор QS,
проверяет
соответствие
конструкции,
выдает
сертификат
ЕС испытания
типа
Производитель
работает по
утвержденной
QS
на произ-во и
испытания
декларирует
соотв-ие,
знак CE
Назнач. орган:
проводит
надзор QS