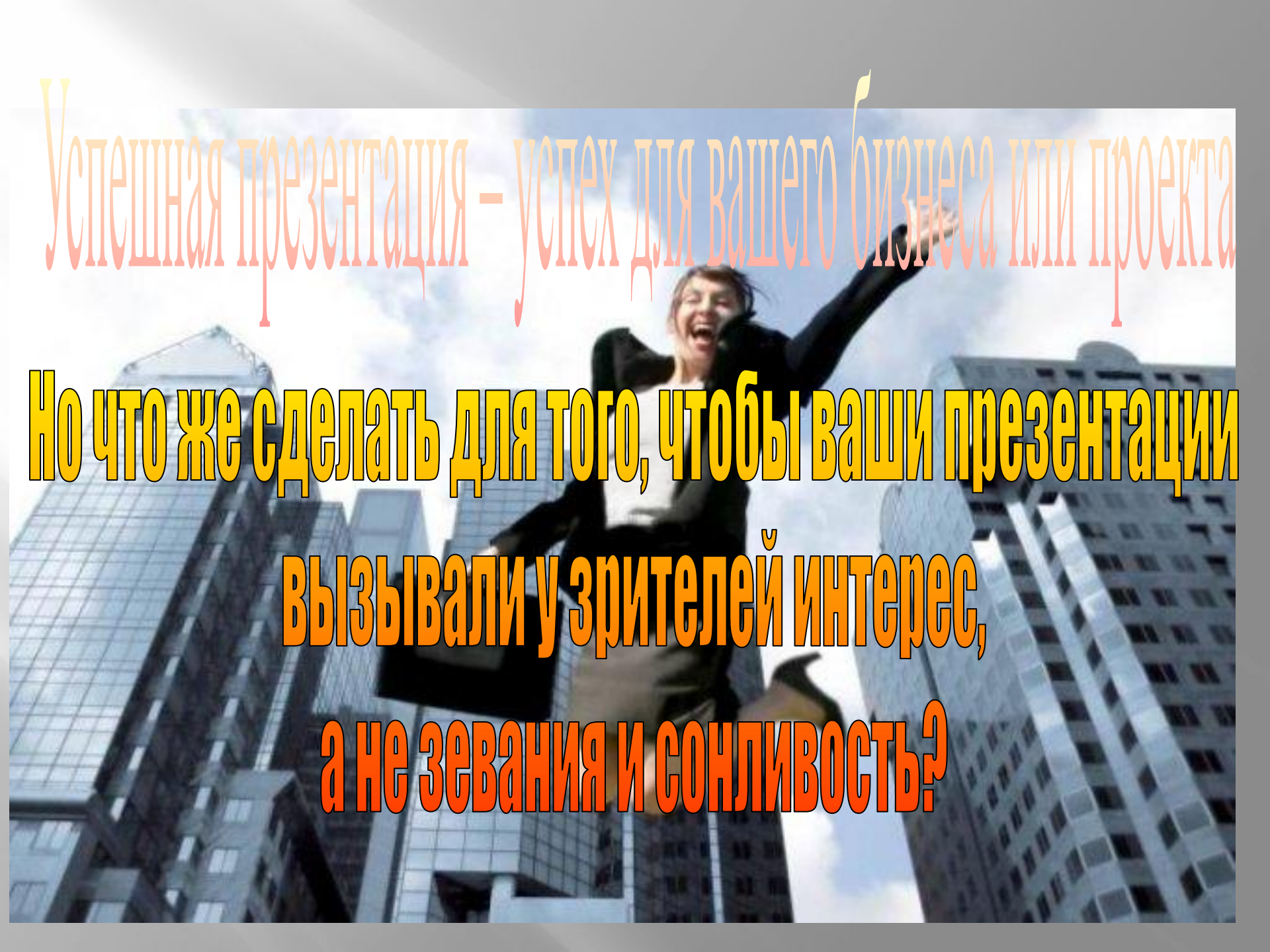


Презентация проектов

A woman in a black business suit is jumping joyfully in front of a city skyline with tall skyscrapers. She has her arms raised and a wide smile. The background is a bright, slightly cloudy sky.

Успешная презентация – успех для вашего бизнеса или проекта

Но что же сделать для того, чтобы ваши презентации
вызывали у зрителей интерес,
а не зевания и сонливость?

Говорите простыми словами.

Не стоит усложнять свою презентацию скучными терминами,
которые не будут всем понятны.

И даже если будут понятны,
то все равно слушать науку
или специализированную тему
не интересно.

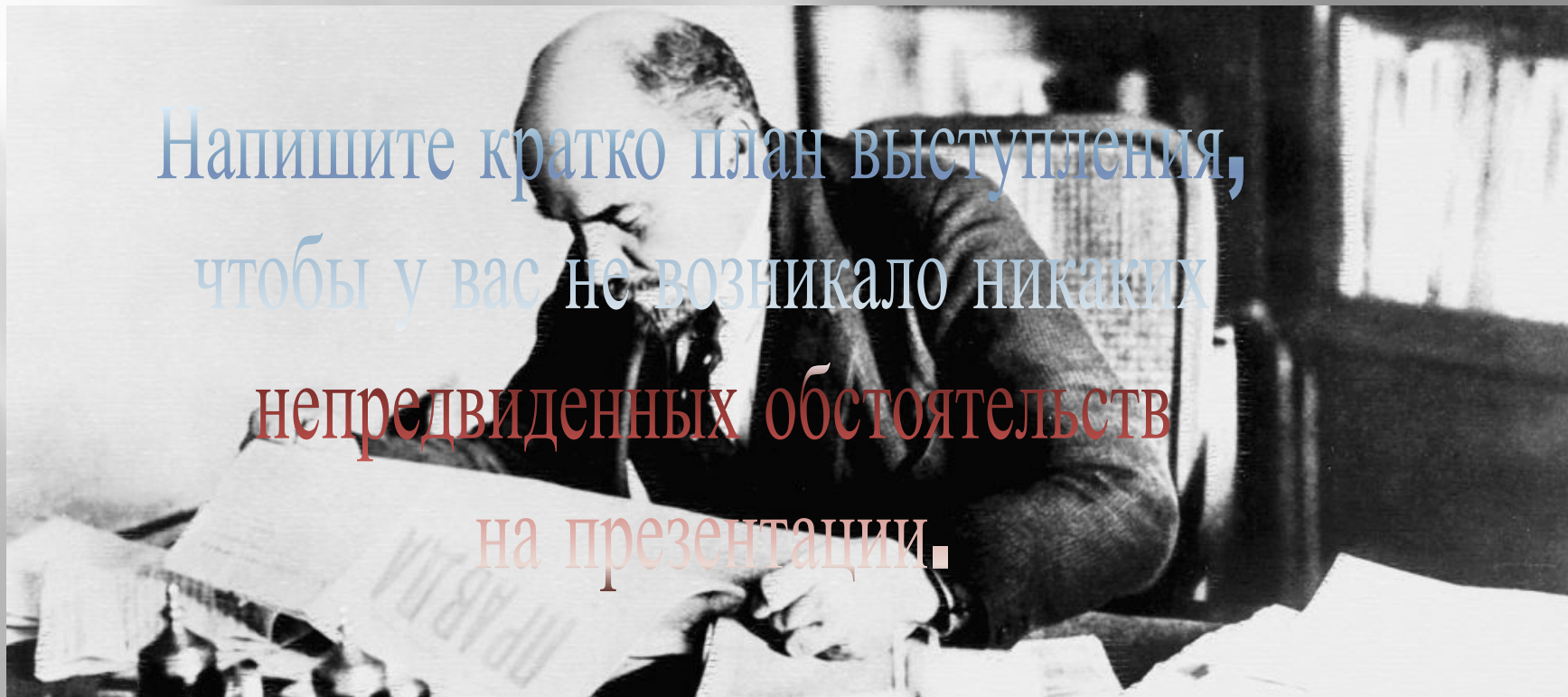
Презентация должна быть легка в восприятии.

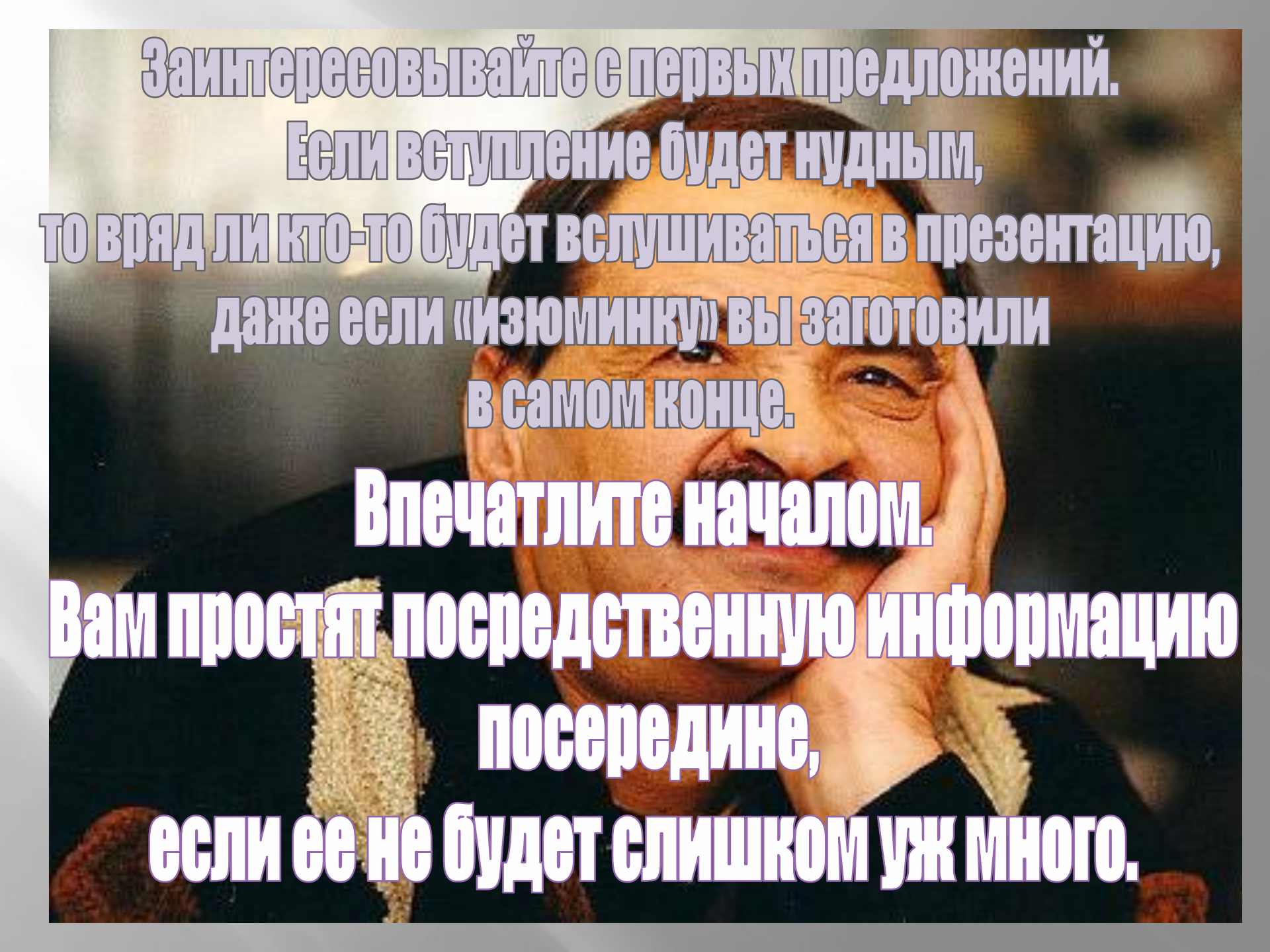
Попытайтесь довести презентацию до сердец зрителей,
а не до их разума.

Общайтесь с аудиторией не как с толпой,
а как с собеседниками.

Подготовьте речь заранее.
Красивые слайды на презентации
– это здорово,
но нужна и грамотная речь.

Напишите кратко план выступления,
чтобы у вас не возникало никаких
непредвиденных обстоятельств
на презентации.





**Заинтересовывайте с первых предложений.
Если вступление будет нудным,
то вряд ли кто-то будет вслушиваться в презентацию,
даже если «изюминку» вы заготовили
в самом конце.**

Впечатлите началом.

**Вам простят посредственную информацию
посередине,
если ее не будет слишком уж много.**



«Рисуйте» красивые образы в сознании слушающих.

Чем ярче картинка, тем лучше воспринимается.

Правда, образы стоит выбирать исходя из состава аудитории.

Не стоит женщинам «рисовать» картинки из мира спорта, а пенсионерам – картинки, достойные детского воображения.

Добавьте

немного юмора.

Чтобы презентация стала

более живой, можно вставить

в нее немного веселого содержания.

Однако стоит знать меру.



далеко не каждый человек,
обладающий феноменальными знаниями,
является хорошим собеседником.

Порой излишек знаний не помогает,

а даже мешает в общении.
С подготовкой презентации дело

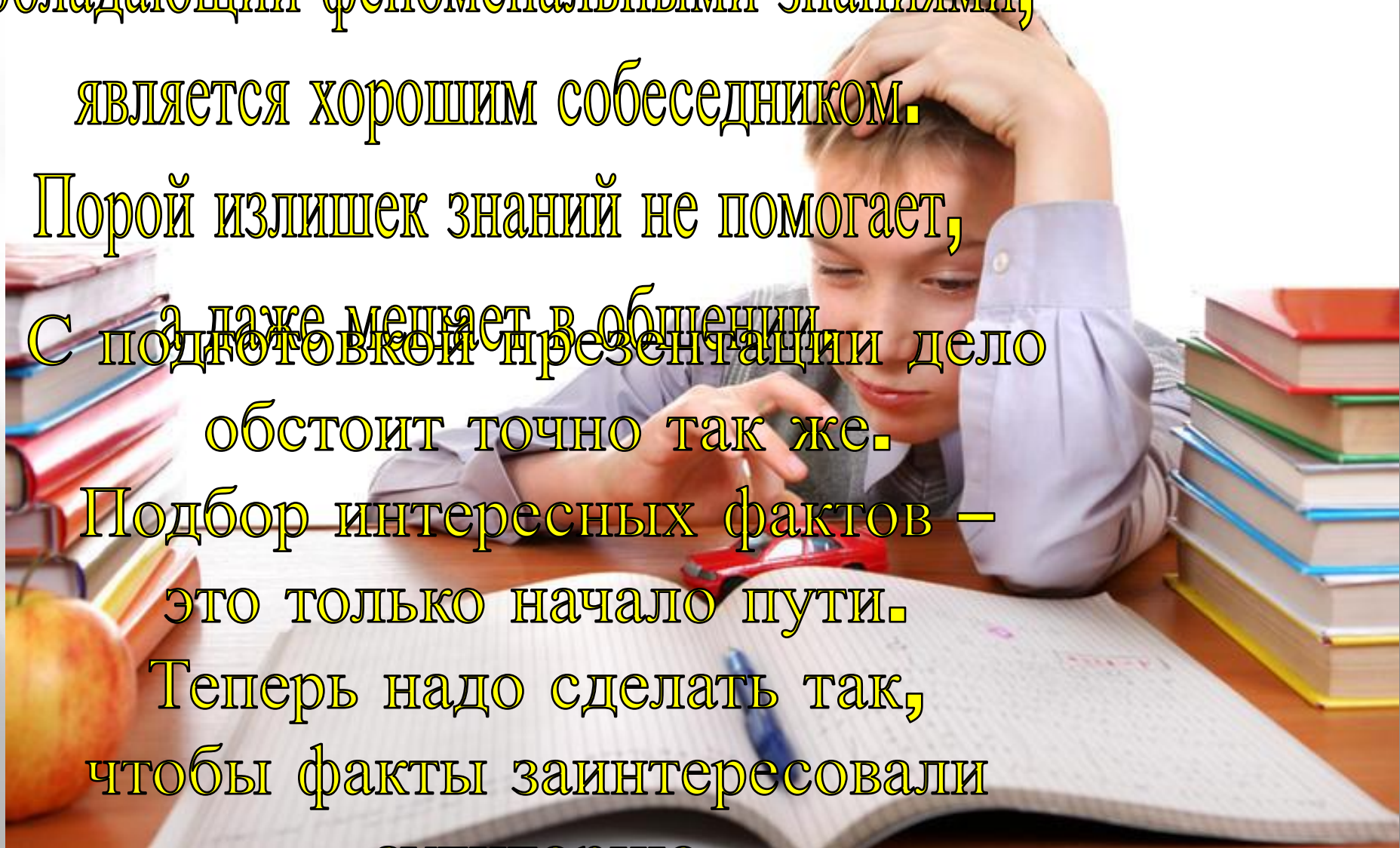
обстоит точно так же.

Подбор интересных фактов –

это только начало пути.

Теперь надо сделать так,
чтобы факты заинтересовали

аудиторию.





Продумайте структуру презентации.

Универсальных советов в этом вопросе быть не может.

Но в нем должны чередоваться серьезные

и развлекательные моменты.

Иногда слушателям надо давать отдохнуть.



Сделайте акцент на определенных тезисах,
ведущих публику к основной мысли выступления.
Ведь ваша задача – убедить аудиторию в чем-то.

Поэтому самые важные моменты
надо повторить несколько раз.

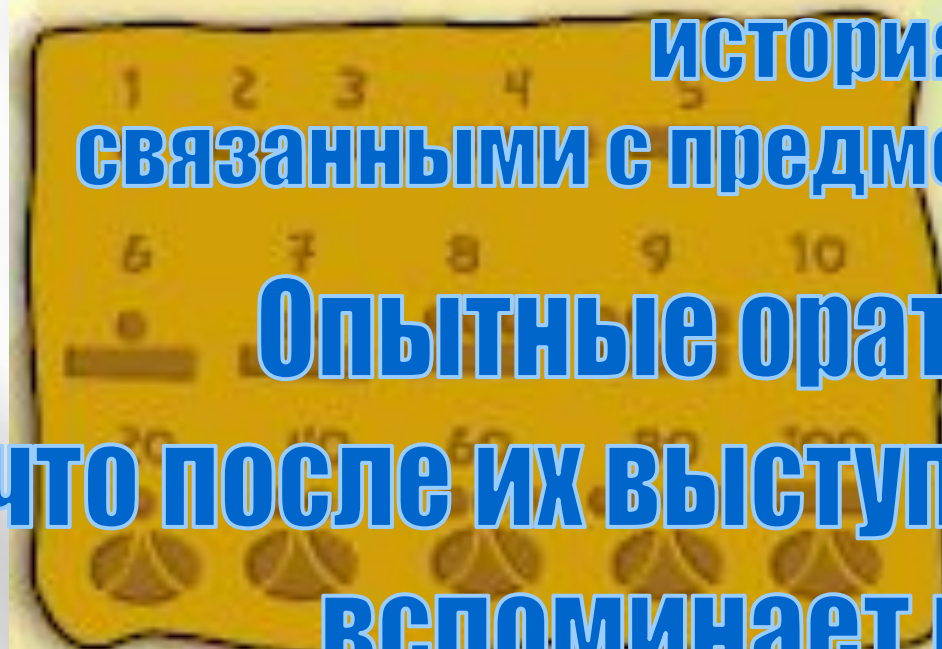
Только старайтесь своими
повторами не
надоесть слушателям.

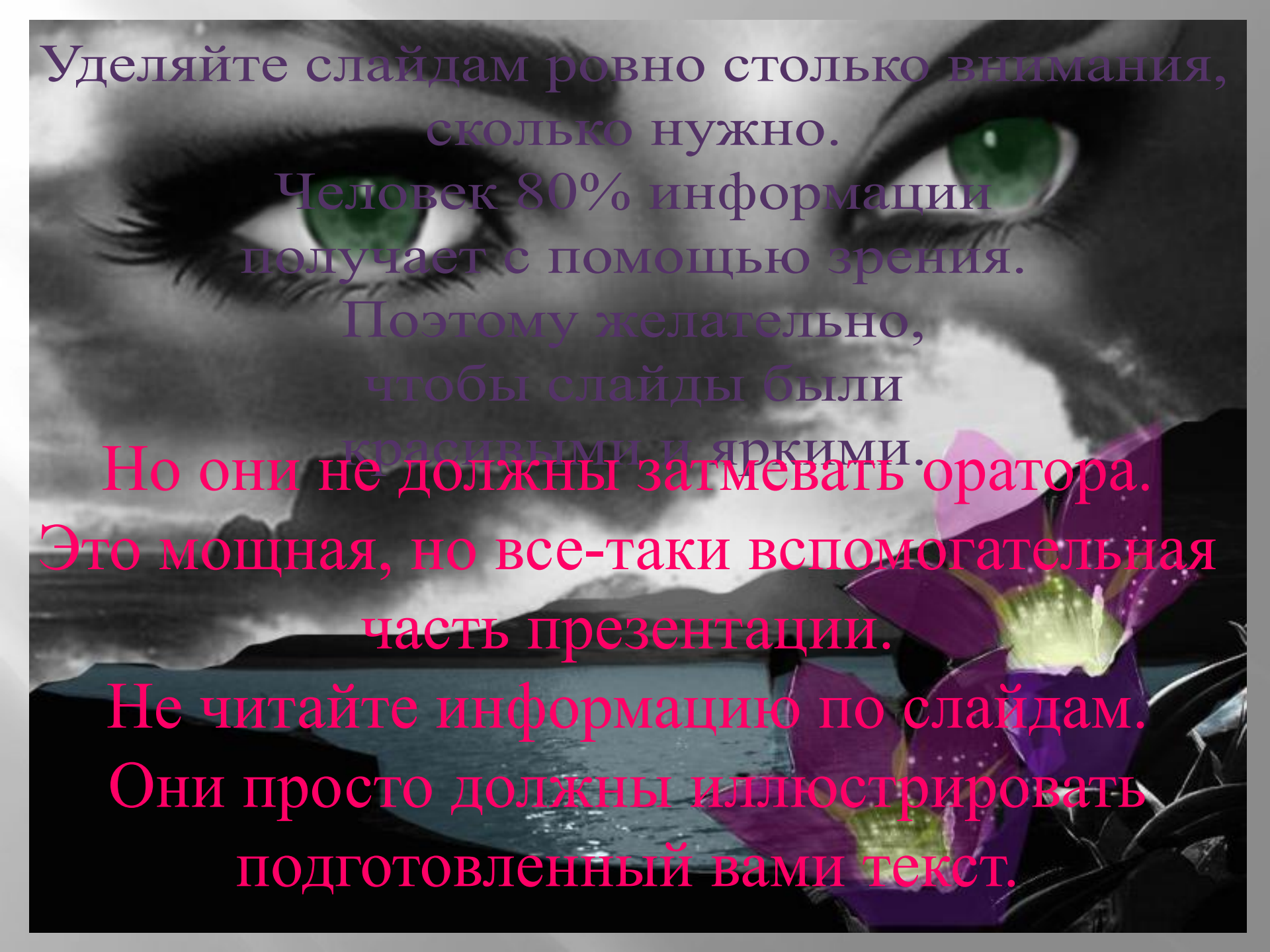
Действуйте
аккуратнее.

Продумайте, как заинтересовать аудиторию на эмоциональном уровне.

Старайтесь помимо фактов оперировать историями, связанными с предметом презентации.

Опытные ораторы знают, что после их выступления аудитория вспоминает не цифры, а историю, эти цифры иллюстрирующую.





Уделяйте слайдам ровно столько внимания,
сколько нужно.

Человек 80% информации
получает с помощью зрения.

Поэтому желательно,
чтобы слайды были

красивыми и яркими.

Но они не должны затмевать оратора.

Это мощная, но все-таки вспомогательная
часть презентации.

Не читайте информацию по слайдам.

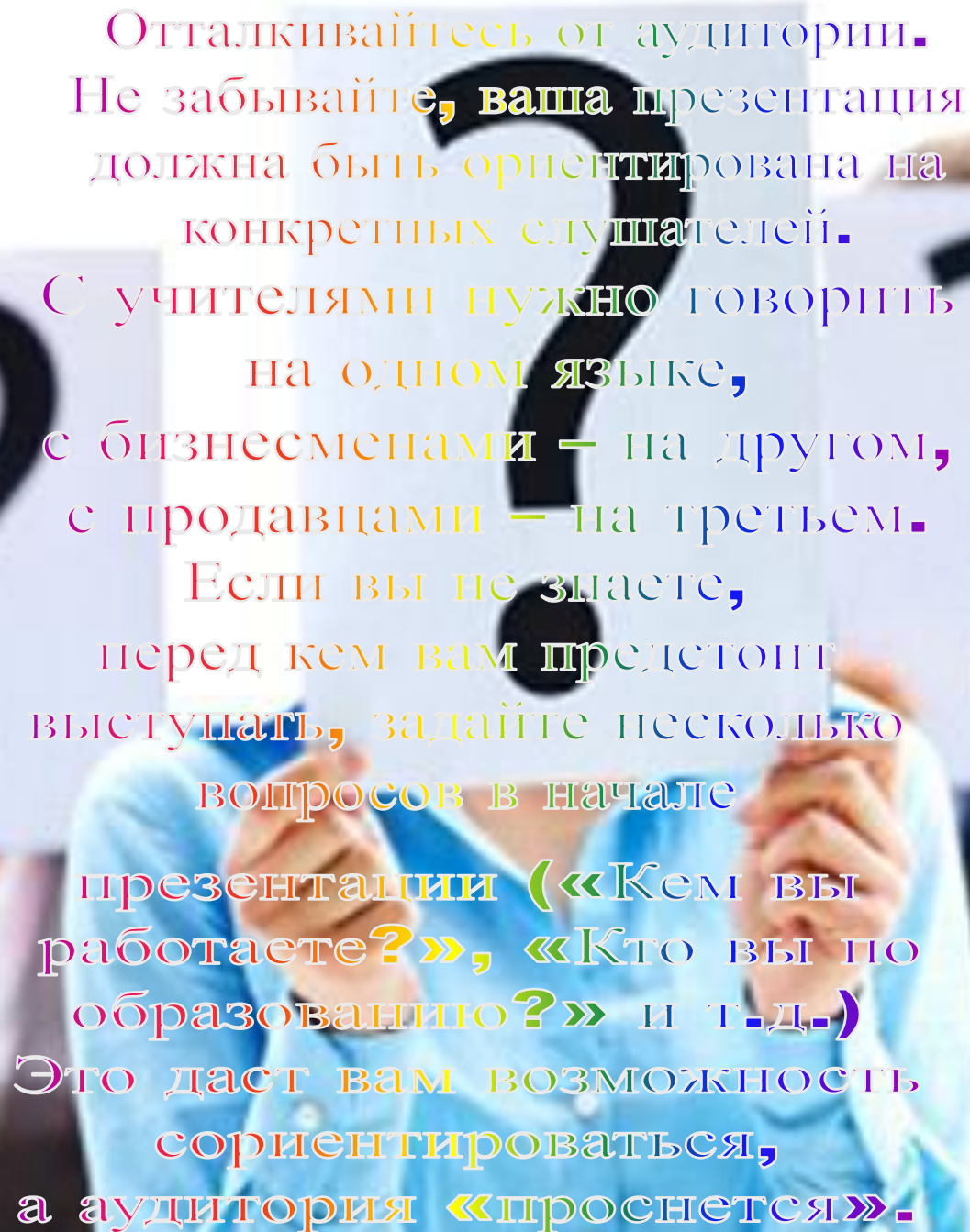
Они просто должны иллюстрировать
подготовленный вами текст.

Отрепетируйте презентацию.

Засеките время. Оптимальная длительность выступления – 20 минут.

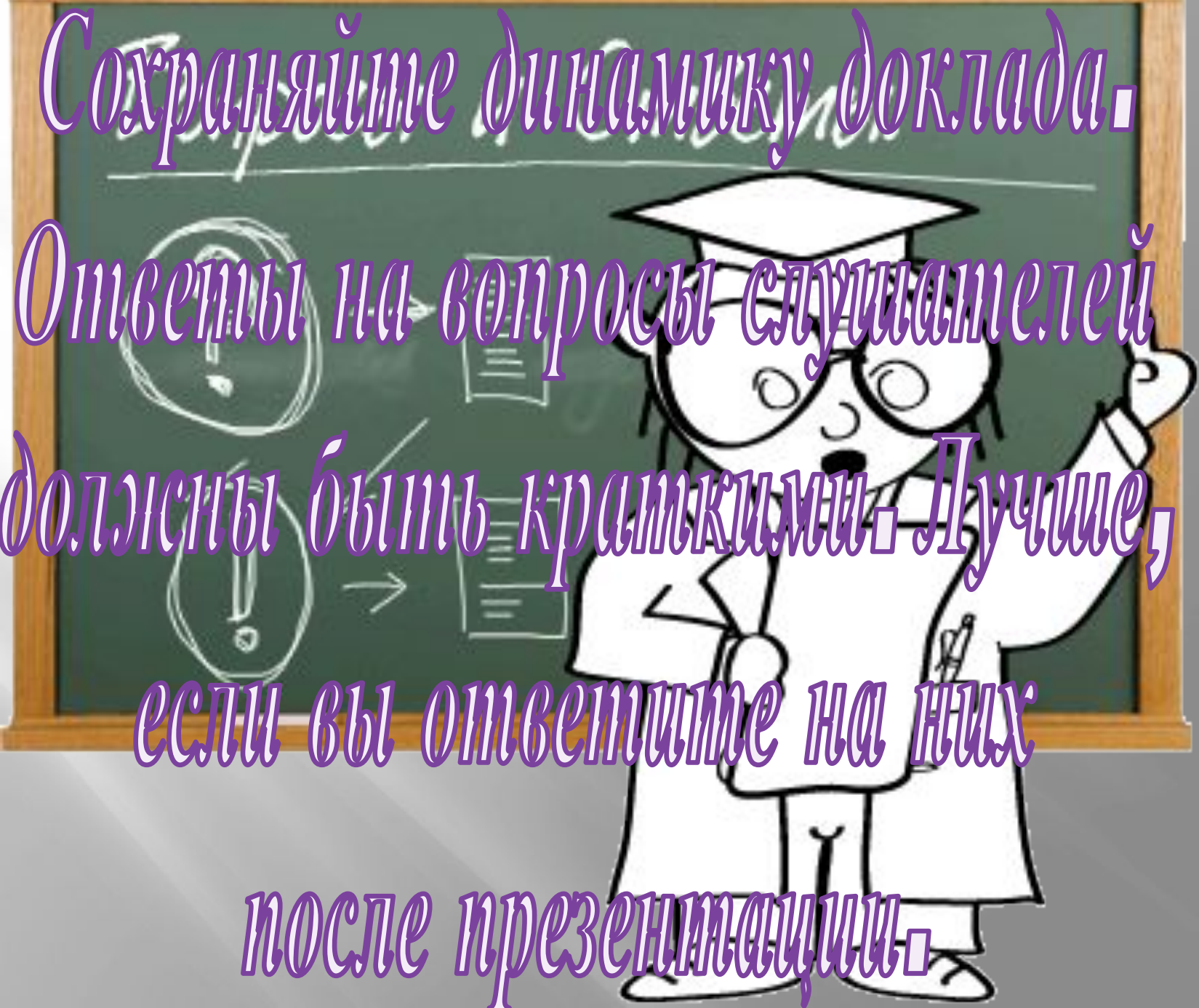
За это время можно рассказать все самое необходимое и не успеть надоесть своему слушателю.





Отталкивайтесь от аудитории.
Не забывайте, **ваша** презентация
должна быть ориентирована на
конкретных слушателей.
С учителями **нужно** говорить
на одном **языке**,
с бизнесменами – на другом,
с продавцами – на третьем.
Если вы не знаете,
перед кем вам предстоит
выступать, задайте несколько
вопросов в начале
презентации («Кем вы
работаете?», «Кто вы по
образованию?» и т.д.)
Это даст вам возможность
сориентироваться,
а аудитория «проснется».

Сохраняйте динамику доклада.
Ответы на вопросы слушателей
должны быть краткими. Лучше,
если вы ответите на них
после презентации.





Проверьте перед выступлением
всю необходимую вам технику.

В противном случае могут
возникнуть ненужные паузы.