

Механизм электронных аукционов

«Этот механизм (электронные торги) должен стимулировать технологическую модернизацию и конкурентоспособность эффективных производителей».

Д.А. Медведева



Теоретически основы организации электронных аукционов России

- Гражданский кодекс РФ;
- Федеральный закон от 21 июля 2005 г. N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;
- Федеральный закон от 10 января 2002 г. №1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи»;
- Распоряжение Правительства РФ от 27.02.2008 г. N 236-р «Перечень товаров (работ, услуг), размещение заказов на поставки (выполнение, оказание) которых осуществляется путем проведения аукциона»;
- Распоряжение Правительства от 01.06.2009 № 755-р
- Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 октября 2009 г. N 428 «Об утверждении порядка отбора электронных площадок в целях проведения открытых аукционов в электронной форме».





Сокращения:

- ОАЭФ – открытый аукцион в электронной форме
- УРЗ – участник размещения заказа
- ЭЦП – электронная цифровая подпись
- ЭТП – электронная торговая площадка

● Полезные сайты:

- www.tendery.ru
- www.rags.ru
- www.rostender.ru
- www.inkontex.ru
- www.zakupki.gov.ru

ЭЛЕКТРОННЫЕ ТОРГОВЫЕ ПЛОЩАДКИ

- ОАО "Единая электронная торговая площадка" www.roseltorg.ru;
- ГУП "Агентство по государственному заказу, инвестиционной деятельности и межрегиональным связям Республики Татарстан" www.zakazrf.ru»;
- ЗАО "Сбербанк-АСТ" www.sberbank-ast.ru;
- ООО "Индексное агентство РТС" www.rts-tender.ru;
- ЗАО "ММВБ - Информационные технологии" www.ets-micex.ru.



Документы для получения аккредитации на ЭТП

- ст. 41.3 94-ФЗ
- 1) заявление участника размещения заказа о его аккредитации на электронной площадке;
- 2) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня обращения с заявлением, указанным в пункте 1 настоящей части, копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
- 3) копия учредительных документов участника размещения заказа (для юридических лиц), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);
- 4) копии документов, подтверждающих полномочия лица на получение аккредитации от имени участника размещения заказа - юридического лица (решение о назначении или об избрании лица на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа - юридического лица без доверенности для получения аккредитации (далее - руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, также должна представляться доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенная печатью такого участника размещения заказа и подписанная руководителем или уполномоченным им лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, должна представляться копия документа, подтверждающего полномочия этого лица;



Документы для получения аккредитации на ЭТП

- 5) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя. В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, также представляются доверенности, выданные физическому лицу или физическим лицам на осуществление действий от имени участника размещения заказа по участию в аукционах (в том числе на регистрацию на открытых аукционах), заверенные печатью участника размещения заказа и подписанные руководителем или уполномоченным им лицом. В случае, если такая доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, должна представляться копия документа, подтверждающего полномочия данного лица, заверенная печатью участника размещения заказа и подписанная руководителем участника размещения заказа;
- 6) заявление об открытии счета оператором электронной площадки для проведения операций по обеспечению участия в аукционах, подписанное уполномоченным лицом;
- 7) идентификационный номер налогоплательщика участника размещения заказа;
- 8) решение об одобрении или о совершении по результатам открытых аукционов в электронной форме сделок от имени участника размещения заказа - юридического лица с указанием сведений о максимальной сумме одной такой сделки. В случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица, данное решение принимается в порядке, установленном для принятия решения об одобрении или о совершении крупной сделки. В иных случаях данное решение принимается лицом, уполномоченным на получение аккредитации от имени участника размещения заказа - юридического лица;
- 9) адрес электронной почты участника размещения заказа для направления оператором электронной площадки уведомлений и иных сведений в соответствии с настоящей главой.



Порядок аккредитации на электронных торговых площадках (ЭТП)

- **1. Выбор удостоверяющего центра (УЦ)**
 - 1.1. Для выбора нужно изучить список УЦ, которые принимает ЭТП
- **2. Получение электронной цифровой подписи (ЭЦП):**
 - 2.1. Сбор и заполнение необходимых документов:
 - 2.2. Сдача документов в УЦ
 - 2.3. Подписание договора с УЦ
 - 2.4. Получение ЭЦП
- **3. Установка программного обеспечения необходимого для работы ЭЦП на компьютере.**
- **4. Регистрация организации на электронной площадке (площадках) в качестве участника размещения заказа:**
 - 4.1. Заполнение заявления на Аккредитацию организации на ЭТП
 - 4.2. Сбор документов в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ, необходимых для Аккредитации
 - 4.3. Перевод документов в электронный вид
 - 4.4. Прикрепление документов на сайт, подписанных ЭЦП
 -
- **5. Оператор ЭТП обязан аккредитовать участника размещения заказа в срок не более чем пять рабочих дней со дня получения документов.**



Состав заявки на участие в ОАЭФ

Содержание 1 части заявки

ч.4 ст. 41.8 94-ФЗ

- 1) согласие участника размещения заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, соответствующих требованиям документации об открытом аукционе в электронной форме, на условиях, предусмотренных документацией об открытом аукционе;
 - 2) сведения о качестве, технических характеристиках товара, его безопасности, функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, о размере, об упаковке, отгрузке товара и иные сведения о товаре, представление которых предусмотрено документацией об открытом аукционе в электронной форме. Указание таких сведений не требуется в случае, если участник размещения заказа предлагает для поставки товар, указание на товарный знак которого, содержится в документации об открытом аукционе, или для использования этого товара при выполнении работ, оказании услуг.
- Первая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, предусмотренная частью 4 настоящей статьи, может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого размещается заказ.



Содержание 2 части заявки

ч.6 ст. 41.8 94-ФЗ

- 1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика;
- 2) копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованию, установленному пунктом 1 части 1 статьи 11 настоящего Федерального закона, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом открытого аукциона в электронной форме, и такие требования предусмотрены документацией об открытом аукционе в электронной форме;
- 3) копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованию, установленному в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 11 настоящего Федерального закона, в случае, если такое требование установлено заказчиком, уполномоченным органом;



Содержание 2 части заявки

- 4) копия разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, копия акта приема объекта капитального строительства (за исключением случая, если застройщик являлся лицом, осуществляющим строительство) при условии, что заказчиком, уполномоченным органом установлено требование, предусмотренное частью 2.1 статьи 11 настоящего Федерального закона;
- 5) копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам и если предоставление указанных документов предусмотрено документацией об открытом аукционе в электронной форме;
- 6) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, обеспечения исполнения контракта являются крупной сделкой. Предоставление указанного решения не требуется в случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации участника размещения заказа на электронной площадке.



Подача ценового предложения участником аукциона

- В случае допуска аукционной комиссией первых частей заявки участника, у него появляется возможность принять участие в аукционе.
- Для участия в аукционе, сотрудник организации участника входит под своим логином и паролем в «личный кабинет» своей организации на площадке.
- Для перехода в аукционный зал участник заходит в раздел «Аукционы» пункт «Заявки на участие в аукционах» и нажимает на наименовании того аукциона, который должен начаться. После этого участник переходит в интерфейс подачи предложений.
- Ценовые предложения участник может вводить самостоятельно в поле «Предложить новую цену контракта с учетом шага аукциона», либо может перемещать «ползунок» в поле «Шаг аукциона». В этом случае величина ценового предложения будет меняться в зависимости от величины «шага аукциона». Каждое ценовое предложение участник подписывает своей ЭЦП.





- Аукцион проходит в два этапа.
- **Первый этап – Этап торгов.**
- Предложения участников подаются исключительно в пределах шага аукциона (0,5% - 1% от начальной максимальной цены контракта). Подача одинаковых ценовых предложений не возможна (предложение, поступившее позже по времени не принимается). Участник, сделавший лучшее ценовое предложение не может сделать новое до момента подачи предложения другим участником. Максимальный интервал времени в течении, которого можно делать предложения составляет не более 10 минут со времени последнего предложения.
- **Второй этап – Этап закрытия торгов.**
- На этапе закрытия торгов ценовые предложения могут подавать все участники аукциона, кроме предложившего лучшую цену на этапе торгов. Ухудшать лучшее предложение этапа торгов или указывать равную ему цену – ЗАПРЕЩЕНО!
- Пример. Лучшее предложение на этапе торгов 100 000 предложил участник №1. Участник № 2 на этапе торгов предложил 120 000, участник № 3 – 110 000.
- Участник №1 не может подавать предложения на этапе закрытия торгов.
- Участник № 2 может подавать предложения в интервале от 119 999,99 до 100 000,01.
- Участник №3 может подавать предложения в интервале от 109 999,00 до 100 000, 01.
- Принимаются одинаковые по цене предложения, ранжирование в этом случае происходит по времени подачи предложения. Ухудшать собственное предложение нельзя. Пример - Участник №2 предложив цену 105 000 уже не может подать предложение превышающее 105 000.