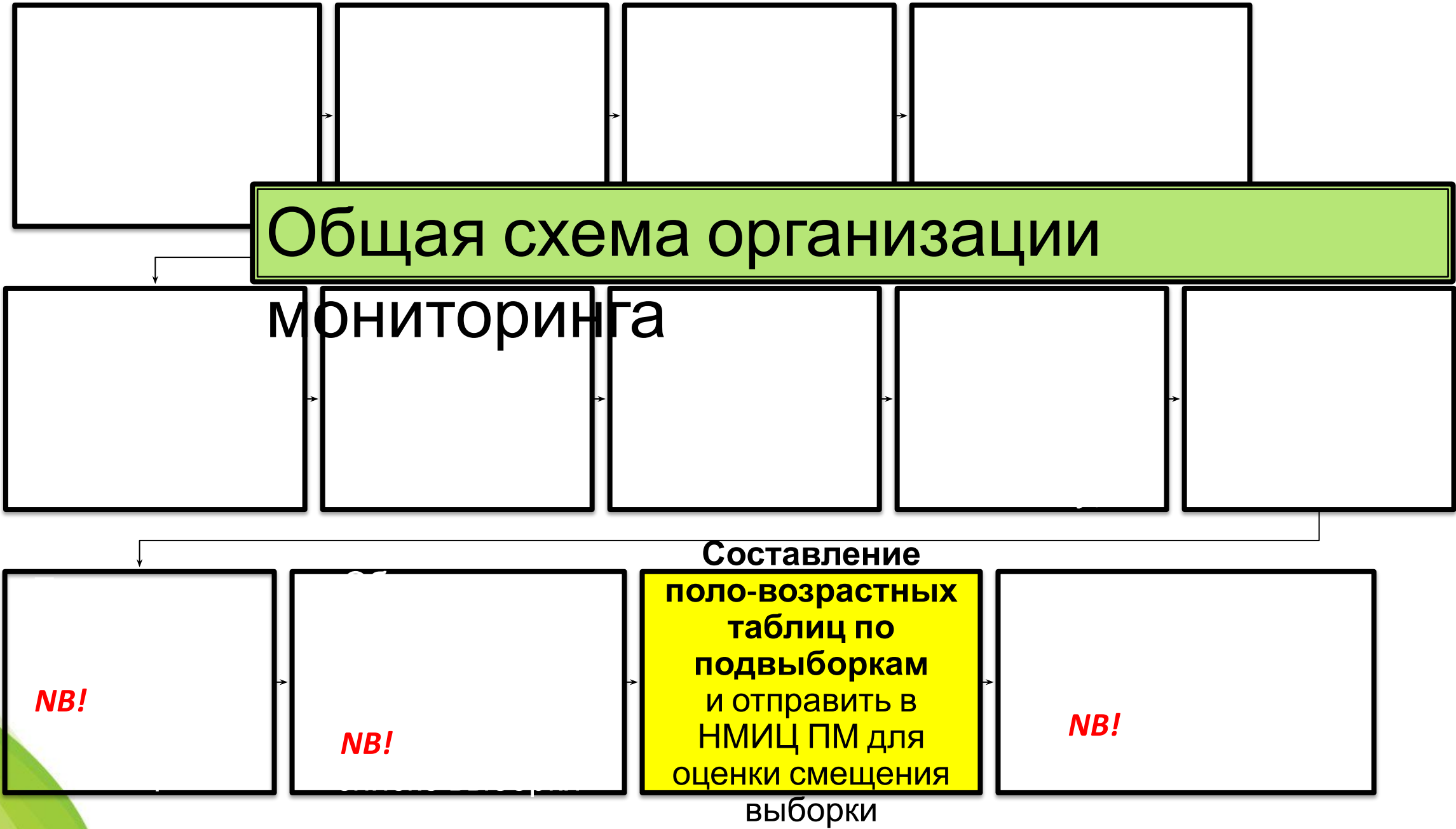




Национальный медицинский
исследовательский центр профилактической
медицины МЗ РФ

**Отчетные документы.
Отклик на исследование.
Контроль качества
(внутренний и внешний аудит)**

По материалам Отдела эпидемиологии
хронических неинфекционных заболеваний



Общая схема организации мониторинга

мониторинга

**Составление
поло-возрастных
таблиц по
подвыборкам
и отправить в
НМИЦ ПМ для
оценки смещения
выборки**

NB!

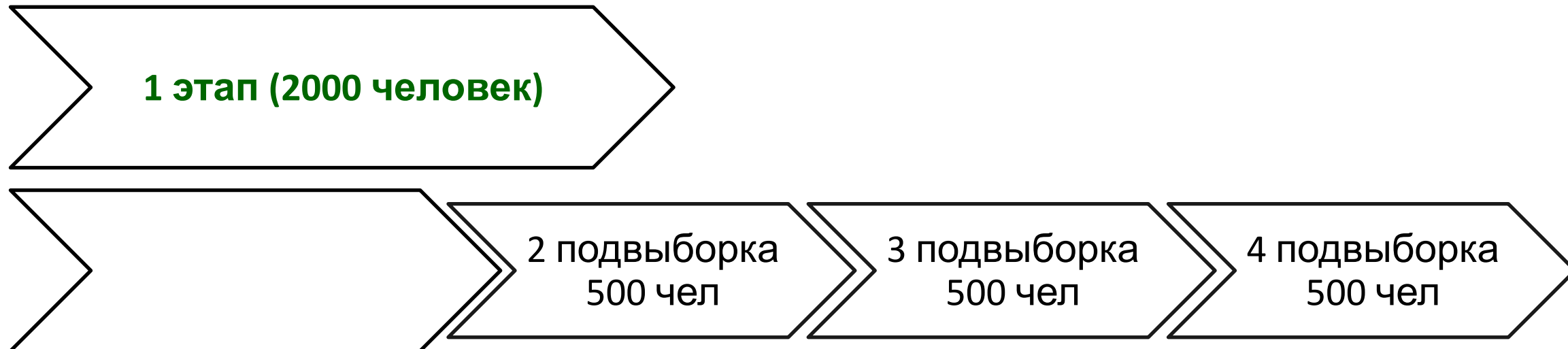
NB!

NB!

**Регион с населением до 1,5 млн. человек:
 примерная структура выборки (по полу, возрасту и количеству
 человек), подлежащей обследованию**

Возрастная группа, лет	Мужчины		Женщины		Всего человек	
	включено	Обследовать минимум !	включено	Обследовать минимум !	включено	Обследовать минимум !
18-24	125	100	125	100	250	200
25-34	125	100	125	100	250	200
35-44	125	100	125	100	250	200
45-54	125	100	125	100	250	200
55-64	125	100	125	100	250	200
65-74	125	100	125	100	250	200
75-84	125	100	125	100	250	200
85+	125	100	125	100	250	200
Всего	1000	800	1000	800	2000	1600

Обследование по подвыборкам (Регион с населением менее 1,5 млн. человек)



Поло-возрастной состав подвыборки (подвыборка включает 500 человек)

Возрастная группа, лет	Мужчины		женщины		Всего человек	
	приглашено	обследовано	приглашено	обследовано	приглашено	обследовано
18-24	31	25	31	25	62	50
25-34	31	25	31	25	62	50
35-44	32	25	32	25	64	50
45-54	32	25	32	25	64	50
55-64	32	25	32	25	64	50
65-74	32	25	32	25	64	50
75-84	30	25	30	25	60	50
85+	30	25	30	25	60	50
Всего	250	200	250	200	500	400

- **Каждый ТУ (ЛПУ) составляет поло-возрастную таблицу по своему участку (ЛПУ) по факту независимо от того больше или меньше получилось количество приглашенных и обследованных относительно норматив. Передает ее Отв.исполнителю региона.**
- **Ответственный исполнитель в регионе (ЛПУ) составляет суммарную таблицу 1й подвыборки и по результатам оценки смещения показателей фактических относительно нормативных отдает «команду»: при работе по спискам 2й подвыборки группы, в которых необходимое количество человек уже набрано, больше не приглашать.**
- ***NB!* Оценку смещения проводит только отв.исполнитель в регионе, не исполнители в ТУ (ЛПУ).**

Контроль смещения выборки:

после приглашения/обследования каждых 500 членов выборки прислать в НМИЦ ПМ поло-
возрастную таблицу

приглашенных/обследованных
отдельно по городу, селу и всей выборке

*(по эл.почте без официальных писем на бланке в адрес
контактного лица)*

Поло-возрастная таблица оформляется по накопительному принципу

(1я таблица – 500 чел., 2я – 1000 чел., 3я – 1500 чел., 4я – 2000 чел.)

для расчета отклика в каждой поло-возрастной
группе:

Верхняя часть таблицы (**город**):

- мужчин - женщин - мужчин+женщин;

Средняя часть таблицы (**село**):

- мужчин - женщин - мужчин+женщин;

Нижняя часть таблицы (**город+село**):

ИТОГО: мужчин - женщин - мужчин+женщин

Отклик на обследование

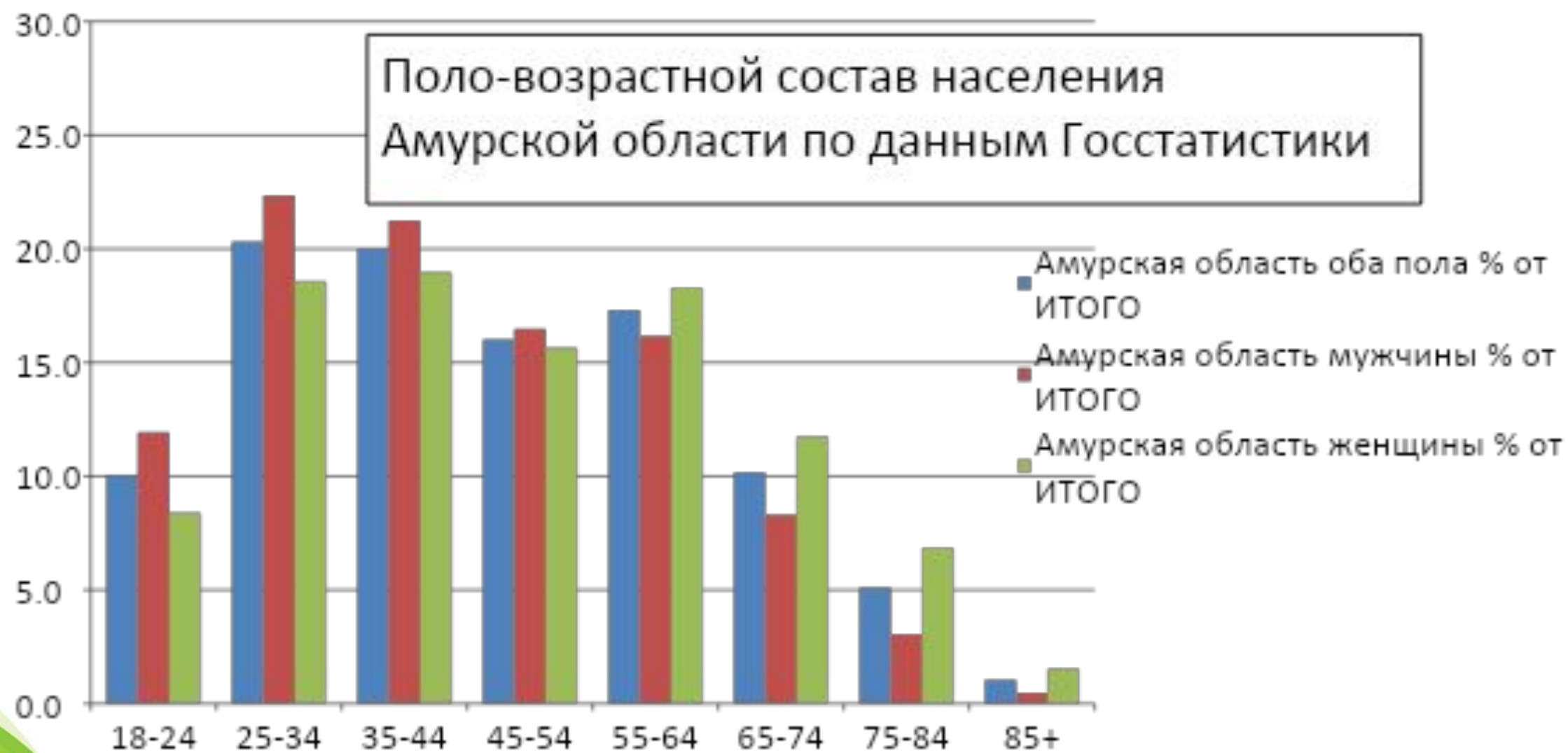
= (кол-во обследованных разделить на кол-во приглашенных) и умножить на 100%

Пример поло-возрастной таблицы из региона до 1,5 млн.

Чел

ОМСК, 15.10.18г. Регион, дата	Мужчины-город (плановые показатели)		Мужчины-город (выполнено / реальные показатели)		Отклик на обследование (6) = (кол-во обследованных (5)/ на кол- во приглашенных (4))*100%	
	пригласить	обследоват ь	приглашен о	обследован о	Отклик, в %	Примеч-е
1	2	3	4	5	6	7
18-24	250	200	150	98	98*100/150= 65,3%	
25-34	250	200	130	56	43,1	
35-44	250	200	100	80	80	
45-54	250	200	189	66	34,9	
55-64	250	200	330	230	69,7	
65-74	250	200	250	200	80	
75-84	250	200	240	120	50	
85+	250	200	1	1	100	

Поло-возрастной состав населения
Амурской области по данным Госстатистики



После ввода результатов обследования выборки
в компьютерную программу ввода и выгрузки ее в
ЕФБД...



Чистка базы данных

Отчетные документы

Отчетные документы

1. **Поступление в ЕФБД всех заполненных вопросников (в эл.виде) от всех обследованных членов выборки.**

Список выборки с отметкой статуса - ?;

2. **Половозрастная таблица обследования всей выборки и по подвыборкам / этапам работы;**

3. **Отчет по отказам (причины (!); кол-во отказавшихся в половозрастных группах).**

ВВ! Регион получает индикаторы от НМИЦ ПМ только после поступления всех результатов в ЕФБД и выполнения чистки отправленных

Номер ЛПУ	Участок	Сельское или городское население	Улица	Номер дома	Номер квартиры	Свой дом	номер домохозяйства	Кол-во обследованных или Причина не заполнения ДХ
Бессоновская ЦРБ	1 Лесюк Ф.В.	с. Чемодановка	Дорожная	5		свой дои	0001	2
Бессоновская ЦРБ	1 Лесюк Ф.В.	с. Пазелки	Строителей	21		1 дом на 2 кв	0002	1
Бессоновская ЦРБ	1 Лесюк Ф.В.	с. Чемодановка	Фабричная	5	32		0003	офис
Бессоновская ЦРБ	1 Лесюк Ф.В.	с. Чемодановка	Фабричная	5	13		0004	аптека
Бессоновская ЦРБ	1 Лесюк Ф.В.	с. Пазелки	Арбатская	28		свой дом	0005	2
Бессоновская ЦРБ	1 Лесюк Ф.В.	с. Пазелки	Строителей	25		свой дом	0006	1
Бессоновская ЦРБ	1 Лесюк Ф.В.	с. Чемодановка	Набережная	7		1 барак на 3 кв	0007	2
Бессоновская ЦРБ	1 Лесюк Ф.В.	с. Чемодановка	Дорожная	6		свой дои	0008	не живут
Бессоновская ЦРБ	1 Лесюк Ф.В.	с. Чемодановка	Дорожная	24		свой дом	0009	2
Бессоновская ЦРБ	1 Лесюк Ф.В.	с. Пазелки	Пионерская	15		свой дом	0010	4
Бессоновская ЦРБ	1 Лесюк Ф.В.	с. Чемодановка	Набережная	8		3	0011	1
Бессоновская ЦРБ	1 Лесюк Ф.В.	с. Чемодановка	Фабричная	4		19	0012	2
Бессоновская ЦРБ	1 Лесюк Ф.В.	с. Пазелки	Пионерская	21		свой дом	0013	не живут
Бессоновская ЦРБ	1 Лесюк Ф.В.	с. Чемодановка	Фабричная	33 "А"		8	0014	не живут
Бессоновская ЦРБ	1 Лесюк Ф.В.	с. Пазелки	Пионерская	13		свой дом	0015	2
Бессоновская ЦРБ	1 Лесюк Ф.В.	с. Чемодановка	Фабричная	2		27	0016	1
Бессоновская ЦРБ	1 Лесюк Ф.В.	с. Пазелки	Комсомольская	35		свой дом	0017	не живут
Бессоновская ЦРБ	1 Лесюк Ф.В.	с. Чемодановка	Фабричная	1		24	0024	1
Бессоновская ЦРБ	1 Лесюк Ф.В.	с. Пазелки	Интернациональная	1		свой дом	0025	разрушен дом
Бессоновская ЦРБ	3 МИХАЙЛИЧЕНКО	БЕССОНОВКА	КОЛХОЗНАЯ	78			0026	
Бессоновская ЦРБ	3 МИХАЙЛИЧЕНКО	БЕССОНОВКА	ПАНФИЛОВЦЕВ	21			0027	1
Бессоновская ЦРБ	3 МИХАЙЛИЧЕНКО	БЕССОНОВКА	БАКУНИНА	1			0028	уехал
Бессоновская ЦРБ	3 МИХАЙЛИЧЕНКО	бессоновка	полевая	13			0029	не живут
Бессоновская ЦРБ	3 МИХАЙЛИЧЕНКО	БЕССОНОВКА	КОМСОМОЛЬСКАЯ	29			0030	2

Результаты Мониторинга реализации

ЗОЖ

Отчет в Минздрав России об эпид.ситуации по ФР в субъекте РФ и в стране,

отражение результатов в публикациях (статьи, доклады)

Выясним, какие ФР наиболее распространены в регионе, их ассоциации с социально-демографическими особенностями

Сравнение полученных ^{региона} данных с другими российскими регионами

Планирование профилактических программ на региональном уровне с учетом выявленной специфики

Доведение информации до лиц, принимающих решения в регионе/стране

Получение базовых индикаторов для проекта ЗОЖ;
Расчет доли лиц, приверженных ЗОЖ

Аудит (внутренний и внешний)

Нулевой этап внутреннего контроля:

По завершении ежедневного обследования/приема

Ответственный по ЦМП/ЛПУ/ЦЗ (администратор) должен

проверить наличие (*или* получить от интервьюеров/регистратора - ?):

- Информированные согласия всех обследованных;
- Заполненные вопросники (анкеты) всех обследованных;
- Проверяет, что **в списке выборки** (журнале приглашений/обследований (а также регистрации в каждом кабинете - ?)) **сделаны необходимые отметки по** всем обследованным;
- Что проверенные вопросники переданы оператору на ввод и получены обратно на хранение введенные в программу ввода (введенные в БД)

Нормативные документы, которыми руководствуется исследование:

- **Федеральный закон РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;**
- **Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;**
- **Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации»**
- **Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»**

Оценка качества проведения исследования (внутренний и внешний аудит)

*Цель оценки качества –
обеспечение надежности и
достоверности полученных
данных*

**«ЧТО ОЦЕНИВАЕТСЯ – ТО
И ВЫПОЛНЯЕТСЯ!»**
(из фольклора менеджеров)

5 уровней оценки качества:

1. Подготовка интервьюеров
2. 1й контролер: администратор/
/регистратор и интервьюер;
3. 2й контролер: Ответственный за
проведение исследования в регионе
(супервайзер/тьютор);
4. 3й контролер: Ответственный за
ввод в базу данных;
5. Координатор от ФГБУ «НМИЦ
ПМ» МЗ РФ – внешний аудит
качества

Пятиуровневая система оценки данных и процесса их получения:

1. Подготовка интервьюеров.

Интервьюеры допускаются до проведения работ только после прохождения специального обучения по стандартной методике и проверки понимания ими сути всех задаваемых вопросов, а также наличия у них навыков правильного ведения интервью/опроса.

2. **Самоконтроль/самопроверка** результата опроса интервьюером, а именно, после проведения опроса члена выборки каждый интервьюер проверяет правильность и полноту заполнения индивидуальной ИРК и ставит свою подпись.

3. **Внутренний аудит**, ежедневно проводимый ответственным за проведение исследования в субъекте РФ (супервайзером/тьютором/ответственным исполнителем). Внутренний аудит проводится в присутствии интервьюера, при этом проверяется правильность и полнота заполнения ИРК. При выявлении ошибок заполнения, уточняет у интервьюера корректность занесенных в ИРК данных, после чего совместно принимается решение о способах устранения ошибок. Региональный ответственный исполнитель ставит свою подпись на каждую проверенную ИРК.

4. **Проверка качества данных и/или корректность их занесения в ИРК** осуществляются и **на этапе ввода** содержания ИРК в программу ввода с целью формирования электронной базы данных и передачи ее в ЕФБД ЗОЖ. Осуществляет такую проверку региональный ответственный за ввод ИРК в компьютерную программу и формирование электронной базы данных. Обнаружение при вводе данных ошибки в занесенной в ИРК информации фиксируется, сообщается о выявленной ошибке/опечатке ответственному исполнителю в регионе/супервайзеру и/или интервьюеру. Исправление ошибки (занесение в ИРК корректной информации) производится после совместного обсуждения и/или запроса дополнительной информации у респондента или иного источника.

5. **Внешний аудит качества** осуществляют мониторы, сотрудники ФГБУ «НМИЦ ПМ» Минздрава России. Внешний аудит может проводиться **как дистанционно, используя телефонную линию, так и на местах, путем выезда монитора в регион.**

Внешний аудит качества ФГБУ «НМИЦ ПМ» МЗ РФ

Задачи внешнего аудита:

1. Уточнить ошибки отбора выборочных единиц (домов, квартир), неучтенных при формировании верифицированной выборки:

- нежилые дома, общежития, казармы, учреждения и т.п.;
- в многоквартирных домах квартиры, переоборудованные под нежилые помещения, и т.п.

2. Подтвердить статус респондентов случайной верифицированной выборки:

- обследован (опрошен, необходимые измерения выполнены);
- отказ от обследования;
- контакт не установлен.

3. Верифицировать отклик на исследование.

Внешний аудит качества ФГБУ «НМИЦ ПМ» МЗ РФ

Методика проведения:

- Проводится сотрудниками ФГБУ «НМИЦ ПМ» Минздрава России.
- Проводится во **всех** субъектах РФ, участвующих в Мониторинге ЗОЖ.
- Проводится после завершения исследования и полного введения в компьютер и отправки всех ИРК в ЕФБД ЗОЖ.
- Формируется 5% случайная выборка из введенных в базу данных ИРК **каждого** участвующего в мониторинге субъекта РФ.
- Необходимым условием для проведения контроля качества полученной клинической информации является обязательное включение в Информированное согласие на участие в Исследовании разрешения на то, что сотрудники ФГБУ «НМИЦ ПМ» Минздрава России смогут получить доступ к личной медицинской информации участвующего в исследовании и обрабатывать ее в соответствии с ч.3 ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", а также использование номера контактного телефона.
- Мониторинг качества исследования проводится по правилам и методике проведения интервью, разработанным для основного исследования (изменения имеют место только в тексте вводной части вопросника).
- **Проводится повторный опрос по ключевым точкам вопросника с последующей верификацией результатов основного опроса.**

2018 год – юбилейный год для НМИЦ МП

**Благодарю за внимание
и желаю успешного
выполнения «Мониторинга
ЗОЖ»**



**По всем орг.вопросам
Мониторинга ЗОЖ можно писать**

gmuromtseva@gnicpm.ru Муромцева Галина Аркадьевна

Вопросы проведения внешнего аудита -

trorovich@gnicpm.ru Попович Марина Викторовна