



# **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

## Рабочая программа дисциплины:

– определяет назначение и место учебной дисциплины в системе подготовки специалиста (бакалавра, магистра), цели ее изучения, содержание учебного материала и формы организации обучения.

– регламентирует деятельность преподавателей и студентов в ходе образовательного процесса по конкретной дисциплине.



# Разработка рабочей программы

Рабочие программы разрабатываются по каждой дисциплине, преподаваемой на **кафедре**.

**Ответственность** за разработку рабочей программы несет кафедра, за которой закреплена данная дисциплина в соответствии с приказом университета.

**Ответственный исполнитель** – заведующий кафедрой.

**Непосредственный исполнитель** разработки (переработки) РПД – ведущий лектор, назначенный на текущий учебный год в соответствии с распределением нагрузки по кафедре.

# Функции рабочей программы

- 1) прогностическая функция** – рабочая программа задает предполагаемый конечный результат обучения;
- 2) функция оперативного изменения курса** – структуризация материала курса на основе выделенных целей обеспечивает возможность внесения изменений в курс непосредственно в процессе обучения без утраты целостности последнего;
- 3) функция целеполагания** – поставленные цели определяют все основные компоненты курса;

# Функции рабочей программы (продолжение)

**4) информационная функция** – рабочая программа представляет в сжатой форме информацию общего характера о курсе, которая формирует представление о нем;

**5) контрольно-диагностическая функция** – рабочая программа включает средства проверки степени достижения обучающимися заявленных целей курса;

**6) оценочная функция** – рабочая программа содержит в концентрированной форме всю информацию о курсе, которая может быть использована для его предварительной оценки, что важно для оценки образовательной программы и прогнозирования качества образования.

# СТРУКТУРА РПД

## 1. Наименование дисциплины (модуля)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

**Кафедра правовой психологии, судебной экспертизы и педагогики**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по научной работе

С.А. Белоусов

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Рабочая программа дисциплины**

**«Психология и педагогика высшего образования»**

по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция

квалификация "Исследователь. Преподаватель-исследователь"

форма обучения – очная, заочная

Саратов – 2015

## 2. Область применения и нормативные ссылки

Программа разработана в соответствии с:

- **Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования** по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 05 декабря № 1538;
- **Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования** – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259;
- **Основной профессиональной образовательной программой** высшего образования – программой подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации 40.06.01 Юриспруденция;
- **Учебным планом Академии** по направлению подготовки кадров высшей квалификации 40.06.01 Юриспруденция, утвержденным в 2015 г.

### 3. Цель и задачи освоения дисциплины

Цели курса могут быть проранжированы по **четырем уровням освоения**

Уровни	Синтаксическая форма	Примеры
Первый уровень	<b>Иметь представление (о чем?)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– о сфере проблем, связанных с вопросами данной дисциплины;</li><li>– о вопросах и проблемах, по каким-либо причинам не рассматриваемых в данном курсе или рассматриваемых без углубленной проработки;</li><li>– о возможных альтернативных подходах к рассмотрению проблем курса;</li><li>– об основных сферах применения полученных знаний;</li><li>– о современном состоянии научных знаний, необходимых для освоения курса, перспективах и направлении их развития.</li></ul>



Уровни	Синтаксическая форма	Примеры
Второй уровень	<b>Знать (что?)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– объекты, предметы, цели, задачи;</li> <li>– понятия, определения, термины (понятийный аппарат курса);</li> <li>– даты, факты, события, явления (фактологический материал);</li> <li>– признаки, параметры, характеристики, свойства изучаемых в курсе объектов;</li> <li>– системы, их элементы, связи между ними, внешнюю среду, процессы, функции и состояния системы;</li> <li>– принципы, теории, законы, правила;</li> <li>– методы, методики, средства, приемы, алгоритмы, способы решения задач курса;</li> <li>– модели, схемы, структуры, описывающие объекты курса и их функционирование;</li> <li>– классификацию по различным признакам и критериям объектов курса, задач и способов их решения.</li> </ul>

Уровни	Синтаксическая форма	Примеры
Третий уровень	<p><b>Уметь</b> (<b>деятельность – предмет деятельности</b>)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>выбирать</b> – способы, методы, методики, приемы, алгоритмы, модели, средства, критерии;</li> <li>– <b>использовать</b> – средства, методики, методы, прикладные программы;</li> <li>– <b>разрабатывать</b> – мероприятия, алгоритмы, средства, методики;</li> <li>– <b>прогнозировать, моделировать</b> – процессы, изменение состояния, результаты экспериментов;</li> <li>– <b>формулировать</b> – проблемы, вопросы и задачи;</li> <li>– <b>оформлять, представлять, описывать, характеризовать</b> – данные, сведения, факты;</li> <li>– <b>формулировать, выдвигать</b> – гипотезы;</li> <li>– <b>классифицировать, систематизировать</b> – факты, явления, объекты, системы, методы;</li> <li>– <b>обобщать, интерпретировать</b> – результаты по заданным или отбираемым критериям.</li> </ul>
Четвертый уровень	<p><b>Иметь навыки</b></p>	<p>Предполагают более высокий уровень владения практическими навыками в решении конкретных задач курса и <i>могут быть объединены с целями <b>третьего уровня</b></i></p>

## 4. Указание места дисциплины (модуля) в структуре ООП

*Указывается (на основе анализа учебного плана, рабочих программ, предшествующих и последующих дисциплин):*

а) к какой части учебного плана относится данная дисциплина.

**Например,** дисциплина «Психология и педагогика высшего образования» относится к базовой части учебного плана по направлению подготовки кадров высшей квалификации 40.06.01 Юриспруденция.

## 4. Указание места дисциплины (модуля) в структуре ООП (продолжение)

б) на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении каких дисциплин, базируется изучение данной дисциплины

**Например**, изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении дисциплины «Психология и педагогика».

## 4. Указание места дисциплины (модуля) в структуре ООП (продолжение)

в) где *(при изучении каких дисциплин (модулей))* обучающимися в дальнейшем могут быть использованы основные положения дисциплины

Например, основные положения дисциплины могут быть в дальнейшем использованы обучающимися при прохождении педагогической практики в рамках программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации 40.06.01 Юриспруденция.

## 5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код по ФГОС	Компетенция	Приобретаемые знания, умения, навыки
УК-5	Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b> основные профессионально-этические принципы педагогической деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> применять профессионально-этические принципы в учебно-воспитательной работе со студентами.</p> <p><b>Владеть:</b> культурой речевого поведения; средствами противодействия формированию профессиональных деструкций и профилактики эмоционального выгорания.</p>
ОПК-5	Готовность преподавательской деятельности образовательным программам высшего образования	<p><b>Знать:</b> виды, формы и методы обучения и воспитания в высшей школе.</p> <p><b>Уметь:</b> применять разнообразные формы и методы обучения и воспитания в учебно-воспитательном процессе вуза; производить оценку их эффективности по различным критериям.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками педагогического общения, средствами и методами педагогического воздействия на личность.</p>
ПК-6	Готовность эффективной организации управлению образовательным процессом подготовки студентов	<p><b>Знать:</b> психологические особенности учебной и педагогической деятельности и ее субъектов (студента и преподавателя).</p> <p><b>Уметь:</b> выделять основные компоненты внутренней и внешней структуры учебной и педагогической деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> эффективными стилями педагогической деятельности.</p>

**6. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (зач. ед / часы)	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)			Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация	
	Всего (часы)	Лекционные занятия	Практически е (семинарские ) занятия		Зачет	Экзамен
2/72	46/18*	36/10*	10/8*	26	+	-

# 7. Структура учебной дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Общее кол-во часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)			Кол-во час. на самост. работу	Форма контроля **
			Всего часов	в т.ч. лекции	в т.ч. практ. (семина.) занятия		
<b>Раздел 1. Организационные основы системы современного высшего профессионального образования</b>							
1	Тема 1. Международная классификация образования и сущностное определение высшего образования	3	2	2	–	1	<i>Устный опрос</i>
2	Тема 2. История и современное состояние высшего образования в России	4/2*	2/2*	–	2*	2	<b>Дискуссия по проблемам ВО/ Подготовка реферата, участие в дискуссии</b>
3	Тема 3. Предмет и задачи психологии и педагогики высшего образования	3	2	2	–	1	<i>Устный опрос</i>
	и т.д.						
	<b>Итого</b>	72/18*	46/18*	36/10*	10/8*	26	<b>Зачет</b>



## 8. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий

### Способы конструирования и структурирования содержания учебных курсов

Способы структурирования	Сущность
<i>Линейное построение</i>	отдельные части учебного материала представлены последовательно и непрерывно, как звенья единой целостной учебной темы, которые в совокупности раскрывают раздел, а все разделы – учебный курс
<i>Концентрическое построение</i>	один и тот же вопрос рассматривается несколько раз. При повторе содержание расширяется, обогащается новой информацией и решается на новом уровне

<b>Способы структурирования</b>	<b>Сущность</b>
<b><i>Спиралеобразное построение</i></b>	ставится проблема, к решению которой преподаватель и учащиеся возвращаются постоянно, расширяя и обогащая круг связанных с ней знаний и способов деятельности из разных сфер человеческой деятельности
<b><i>Модульное построение</i></b>	содержание отдельной темы или разных тем внутри одной учебной дисциплины или нескольких дисциплин составляет целостную единицу, в которой логически выстроены и согласованы следующие направления: <ul style="list-style-type: none"><li>– ориентационное (мировоззренческое);</li><li>– содержательно-описательное (от простых понятий к более сложным);</li><li>– операционно-деятельностное (от простых операций к более сложным операциям и действиям);</li><li>– контрольно-проверочное.</li></ul>

## **Раздел 1. Организационные основы системы современного высшего профессионального образования**

### **Тема 1. Международная классификация образования и сущностное определение высшего образования**

#### ***Лекция (2 часа):***

1. Международная и отечественная стандартная классификация образования и его ступени.
2. Понятие и структура высшего образования.
3. Основные признаки высшего образования.

#### ***Самостоятельная работа обучающихся (1 час):***

1. Субъективный опыт человека и объективизированный опыт человечества в аспекте ВО.

#### ***Контрольные вопросы:***

Перечислите факты и закономерности социально-экономического и научно-технического развития цивилизации, которые определяют требования к современной высшей школе?

#### ***Рекомендуемая литература:***

##### **Основная:**

Громкова М.Т. Педагогика высшей школы: учеб. пособие для студентов педагогических вузов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 447 с. [электронный ресурс] // URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=377155> (дата обращения 8.09.2015).

##### **Дополнительная:**

Губанова Л.В. Проблемы образования в современной зарубежной психологии: Учебное пособие. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 58 с. [электронный ресурс] // URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=374544> (дата обращения 8.09.2015).

##### **Нормативно-правовые акты и иные правовые документы:**

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. от ред. от 13.07.2015 г.) //СЗ РФ. 2012. № 53 (ч. 1). Ст. 7598.

## **9. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

### ***а) Методические рекомендации обучающимся по подготовке к лекционным занятиям.***

В ходе лекционных занятий обучающийся должен вести конспектирование учебного материала. При этом следует обращать внимание на категории и понятия, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых необходимо делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Можно и нужно задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

***б) Методические рекомендации обучающимся по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.***

**Указываются:**

- цели и задачи семинарских занятий;
- формы контроля (устный и письменный опрос, подготовка рефератов, анализ ситуаций и текстов, написание сочинений-эссе, оценка участия в дискуссиях и ролевых играх и др.);
- основные формы занятий – в традиционной и интерактивной форме проведения;
- план подготовки к семинарскому занятию.

***б) Методические рекомендации обучающимся по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.***

**Указываются:**

- цели и задачи семинарских занятий;
- формы контроля (устный и письменный опрос, подготовка рефератов, анализ ситуаций и текстов, написание сочинений-эссе, оценка участия в дискуссиях и ролевых играх и др.);
- основные формы занятий – в традиционной и интерактивной форме проведения;
- план подготовки к семинарскому занятию.

***в) Методические рекомендации обучающимся по подготовке к учебным занятиям в интерактивной форме.***

– формы интерактивных занятий (например, дискуссия, лекция-диалог и т.д.), раскрывается их сущность;

– подробно раскрываются упражнения, задания, тренинги, темы дискуссий и т.д., указанные в содержании дисциплины.

### **г) Методические рекомендации обучающимся по самостоятельной работе.**

- функции самостоятельной работы обучающихся;
- виды самостоятельной работы;
- общие рекомендации по организации самостоятельной работы;
- подробно раскрывается содержание самостоятельной работы к конкретным темам, указанным в содержании дисциплины (*например, если в содержании дисциплины написано анализ текста, то в этом разделе этот текст приводится*).

### **д) Методические рекомендации обучающимся по написанию рефератов.**

- требования к написанию реферата (оформление титульного листа, наличие плана реферата и т.д.).



### ***е) Методические рекомендации обучающимся по решению тестовых заданий.***

– требования к выполнению тестов (решаются без использования вспомогательных материалов, рекомендации (от простого – к сложному), время, критерии оценки и т.д.).

### ***ж) Методические рекомендации обучающимся по подготовке к сдаче зачета (экзамена).***

– цель зачета (экзамена);  
– то, что оценивается в ходе проведения зачета (экзамена);

#### ***Например,***

- уровень освоения материала, предусмотренного рабочей программой;
- уровень способности видеть практические приложения знаний, позволяющие решать профессиональные задачи;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответов;
- правильность и грамотность речи.

– рекомендации по подготовке к зачету (экзамену).

## 10. Фонд оценочных средств

- вопросы для проведения зачета;
- примерная тематика письменных работ (реферат, доклад и др.);
- задания для контрольных работ (для заочной формы обучения).

# 11. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

<b>Основная литература</b>	Новые издания основополагающих учебников и учебных пособий, имеющих: – гриф Министерства образования и науки РФ для ВО; – рекомендации учебно-методических объединений (УМО) по соответствующим специальностям (направлениям); – научно-методических советов (НМС) или других федеральных органов, имеющиеся в библиотеке.
<b>Дополнительная литература</b>	1) учебники; 2) учебные пособия; 3) справочно-библиографическая литература: а) энциклопедии; б) справочники; в) словари; г) библиографические пособия; д) ретроспективные справочники; 4) научная литература.
<b>Нормативно-правовые акты и иные правовые документы</b>	

**12. Перечень ресурсов Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

**13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

– **программное обеспечение** (например, операционная система Windows XP и выше; пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы: Microsoft Office и др.));

– **информационно-справочные системы** (например, информационно-правовой портал ГАРАНТ (URL: <http://www.garant.ru/>); правовая информационная база данных «КонсультантПлюс» (URL: <http://www.consultant.ru/>)).

### **13. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

**Например,** для обеспечения данной дисциплины необходимы учебная аудитория для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий, укомплектованная необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся – персональным компьютером, проектором для отображения презентаций (иного учебного материала), экраном или интерактивной доской.