
Тема 8. Учет товаров на складах

Программа УТ 8.2 позволяет решить следующие задачи складского учета:

- Формирование структуры складских подразделений;
- Формирование и ведение справочника номенклатуры ТМЦ;
- Отражение в учете поступления, выбытия, перемещения и внутреннего использования ТМЦ;
- Распределение ценностей по складским ячейкам;
- Ведение первичной складской документации;
- Проведение инвентаризации;
- Формирование разнообразной отчетности.

Складской учет

Ведется в натуральных показателях по номенклатурным номерам товаров

Порядок учета товара зависит от:

- ❑ способа хранения товара
 - ❑ частоты поступлений товаров на склад
 - ❑ совместимости товаров по условиям хранения
 - ❑ натуральных характеристик
 - ❑ объема
 - ❑ ассортимента товаров.
-

Способы учета

- Партионный - каждая партия товаров хранится отдельно. Под партией понимается количество товаров, поступивших одновременно по одному транспортному документу
- Сортовой - каждый вновь приобретенный товар определенного сорта присоединяют к ранее поступившему товару того же наименования и сорта
- Партионно-сортовой объединяет оба способа
При любом способе хранения материально - ответственные лица ведут учет товаров только в натуральном измерении на основании приходных и расходных товарных документов

Организация складского учета

- В программе реализована возможность распределения номенклатуры по складским ячейкам
- Структура складских ячеек формируется в специальном справочнике Складские ячейки
- Закрепление номенклатурной позиции за определенной ячейкой производится по ссылке в окне редактирования склада

Построение структуры складских ячеек

Складские ячейки

Создать | Найти... | Все действия ?

Адрес	Описание	Тип складской ячейки	Уровень
Складские ячейки			
+ БТ	Бытовая т		
- 0	Обувь		
- 0-СТ1	0-СТ1		
= 0-СТ1-1	0-СТ1-1		
= 0-СТ1-10	0-СТ1-10		
= 0-СТ1-11	0-СТ1-11		
= 0-СТ1-12	0-СТ1-12		
= 0-СТ1-13	0-СТ1-13		
= 0-СТ1-14	0-СТ1-14		
= 0-СТ1-15	0-СТ1-15		
= 0-СТ1-16	0-СТ1-16		
= 0-СТ1-17	0-СТ1-17		
= 0-СТ1-18	0-СТ1-18		
= 0-СТ1-19	0-СТ1-19		
= 0-СТ1-2	0-СТ1-2		
= 0-СТ1-20	0-СТ1-20		
= 0-СТ1-3	0-СТ1-3		

0-СТ1-12 (Складская ячейка) (1С:Предприятие)

0-СТ1-12 (Складская ячейка)

Записать и закрыть | Все действия ?

Основное

Группа: 0-СТ1 | Склад: Торговый зал

Адресация

Адрес: 0-СТ1-12 | Описание: 0-СТ1-12

Секция: 0 | Линия: | Стеллаж: СТ1 | Ярус: | Позиция: 12

Размещение и отбор

Рабочий участок: | Порядок обхода: 0

Размещение номенклатуры по складским ячейкам

Торговый зал (Склад ...)

Перейти

- Складские ячейки
- Рабочие участки
- Товарные ограничения
- Транспортные ограничения
- Методы управления запа...
- Размещение номенклату...

Размещение номенклатуры по складским ячейкам

Создать | Найти...

Номенклатура	Склад	Помещение	Ячейка
Кроссовки "ADIDAS"	Торговый зал		О-СТ1-11

Разм... (1С:Предприятие)

Размещение номенклатуры по складс...

Записать и закрыть | Все действия ?

Склад:

Номенклатура:

Ячейка:

Основная ячейка

Поступление товаров на склад

Поступление товаров на склад организации можно оформить:

- документом Поступление товаров и услуг
- с помощью Приходного ордера.

Документ Приходный ордер на товары может быть создан только на основании документов, которые являются распоряжениями на поступление товаров.

Документ регистрируется в списке документов Складские ордера.

Документ Приходный ордер на товары может быть создан на основании только того документа - распоряжения, в котором используется ордерная схема поступления на склад.

Ордерная схема документооборота

Использование ордерной схемы документооборота определяется в настройках Склада. При этой схеме:

- оприходование на склад осуществляется только после формирования и проведения Приходного складского ордера
 - списание со склада осуществляется только после формирования и проведения Расходного складского ордера
-

Настройка ордерной схемы

Склад мебели (Ясенево) (Склад (складская территория))

Записать и закрыть



Роли и исполнители

Все действия ▾



Группа складов: ... 🔍

Наименование:

Календарь: ... 🔍 Уровень обслуживания: ...

Тип склада:

Учетный вид цены: ... 🔍

Розничный вид цены: ... 🔍

Основное

Прочее

Адреса, телефоны

Контроль

Вариант контроля остатков:

Длительность периода контроля (дн.): Граница графика доступности:

Документооборот

- Использовать ордерную схему при отгрузке
- Использовать ордерную схему при поступлении
- Использовать ордерную схему при отражении излишков и недостач


Структура склада

Использовать помещения Ячейки:

Документ «Расходный ордер на товары»

Расходный ордер на товары 00000000021 от 02.04.2010 11:40:00

Провести и закрыть   Провести | Печать ▾

Все действия ▾ 

Распоряжение: [Реализация товаров и услуг ТД-00000013 от 02.04.2010 11:25:00](#)

Номер: от:  Дата отгрузки:  Статус: ...

Склад: ...  Помещение: ... 

 Добавить |      Заполнить | Ввести серийные номера

Все действия ▾

N	Номенклатура	Характеристика	Упаковка, Ед. изм.	Количество	
2	Сахарный песок (весовой)		кг	50,000	
3	Сахарный песок (в упаковках)		упак	20,000	
4	Детский праздничный набор		шт	20,000	
5	Крупа "Геркулес"		кг	20,000	
6	Сахарный песок в пачках		упак	10,000	
7	Крупа манная		упак	2,000	
8	Крупа гречневая (упак)		упак	20,000	
9	Фруктовый (вафель)		шт	10,000	

Ответственный: ... 

Комментарий: ...

Создание приходного складского ордера

- Ордер может быть создан только на основании другого документа:
- Заказ поставщику со статусом К поступлению
- Заказ на сборку и Заказ на перемещение со статусом К выполнению
- Поступление товаров и услуг, Перемещение товаров и Сборка (разборка) товаров – только если они оформлены не на основании заказа
- Оприходование товаров – если оформлен не на основании Инвентаризации

Создание расходного складского ордера

- Ордер может быть создан только на основании другого документа:
 - Заказ клиента со статусом К отгрузке
 - Внутренние заказы со статусом К выполнению
 - Реализация товаров и услуг, Перемещение товаров, Сборка (разборка) товаров и Требование – накладная – только если они оформлены не на основании заказа
 - Списание товаров – если оформлен не на основании Инвентаризации
 - Возврат товаров поставщику
-

Комплектация и разуконплектация

- Различные комплекты составляются из существующих товаров.
- Комплекты могут использоваться как в рекламных целях, так и для продажи неликвидных позиций товаров
- Формирование комплектов может быть одной из predetermined функций торговой организации
- Сведения о комплекте вводятся в справочник Номенклатура. Для комплекта устанавливается единица измерения — комплект.

Комплектация и разуконплектация

- Оформление сборки (разборки) комплектов производится в два этапа
- На первом этапе на склад выдается распоряжение на сборку (разборку) комплекта в виде документа Заказ на сборку/разборку
- Непосредственное выполнение процесса сборки (разборки) оформляется документом Сборка (разборка) товаров
- В табличную часть документа вводится информация о комплектующих: наименование, количество, единица измерения, дополнительные характеристики. Выбор комплектующего производится из любой позиции номенклатуры с типом Товар справочника Номенклатура

Заказ на сборку/разборку

Заказ на сборку/разборку ТД-00000001 от 06.04.2010 15:41:20

Провести и закрыть



Провести

Создать на основании



Функции

Все действия



Номер: от: Статус:
Организация: Желаемая дата поступления: Длительность сборки/разборки (в днях):
Склад: Начало сборки/разборки: Окончание сборки/разборки:
Операция:

Комплект

Номенклатура: Количество: Упаковка: Ед. изм.: компл
Характеристика:

Комплектующие (2)



Добавить



Подобрать товары

Все действия

N	Номенклатура	Характеристика	Упаковка, Ед. изм.	Количество
1	Стол обеденный (комплектующие)		шт	18,000
2	Стулья (комплектующие)		шт	72,000

Ответственный:

Комментарий:

Инвентаризация товаров на складах

- Создается документ Приказ на проведение инвентаризации, в котором отражаются цели и задачи инвентаризации, а также назначается состав комиссии
- В процессе проведения инвентаризации в рамках этого документа фиксируется информация о пересчете товаров по различным группам товаров, складским ячейкам.
- На основании данных о пересчете фиксируются данные об оприходовании излишков и недостат товаров и оформляются складские акты: Оприходование товаров, Списание товаров либо Пересортица товаров.

Инвентаризация товаров на складах

- Для оформления операции проведения инвентаризации на складах предназначен документ Пересчет товаров.
 - Документ оформляется для любого типа склада: оптового, розничного или неавтоматизированной торговой точки.
 - С помощью документа Пересчет товаров формируется сличительная ведомость и инвентаризационная опись товаров на одном складе.
-

Приказ на инвентаризацию

Приказ на проведение инвентаризации товаров 00000000003 от 06.04.20...

Провести и закрыть



Провести

Создать на основании ▾

Печать ▾

Все действия ▾



Номер:

00000000003

от:

06.04.2010 12:00:02



Статус:

В работе



Склад:

Центральный склад



Период с:

07.04.2010



по:

07.04.2010



Ответственный:

Кислов Артем Сергеевич



Описание:

Комментарий:

Документ «Пересчет товаров на складах»

Пересчет товаров 00000000005 от 30.03.2010 15:18:12

Провести и закрыть



Провести | Печать ▾

Все действия ▾ ?

Приказ: [Приказ на проведение инвентаризации товаров 00000000001 от 29.03.1010 12:00:00](#)

Номер: от: Статус: ...

Склад: Помещение:

Исполнитель: Печатать количество по учету

Условия пересчета товаров

Отбор: ... X

+ Добавить | | Заполнить | Заполнить фактическое количество по учетному Все действия ▾

N	Ячейка	Номенклатура	Характеристика	Упаковка, Ед. изм.	По учету (упак)
1	OCT1-1-1	Ботинки женские демисе...	Размер: 36, Полнота: 5, Ц...	Палета (40 пара), п...	
2	OCT1-1-2	Ботинки женские демисе...	Размер: 38, Полнота: 5, Ц...	Палета (40 пара), п...	
3	OCT1-1-3	Ботинки женские демисе...	Размер: 37, Полнота: 5, Ц...	Палета (40 пара), п...	
4	OCT1-1-4	Ботинки женские демисе...	Размер: 36, Полнота: 6, Ц...	Палета (40 пара), п...	
5	OCT1-1-5	Ботинки женские натурал...	Размер: 36, Полнота: 5, Т...	упак (10 пара), пара	

Ответственный: ... Q

Комментарий: ...