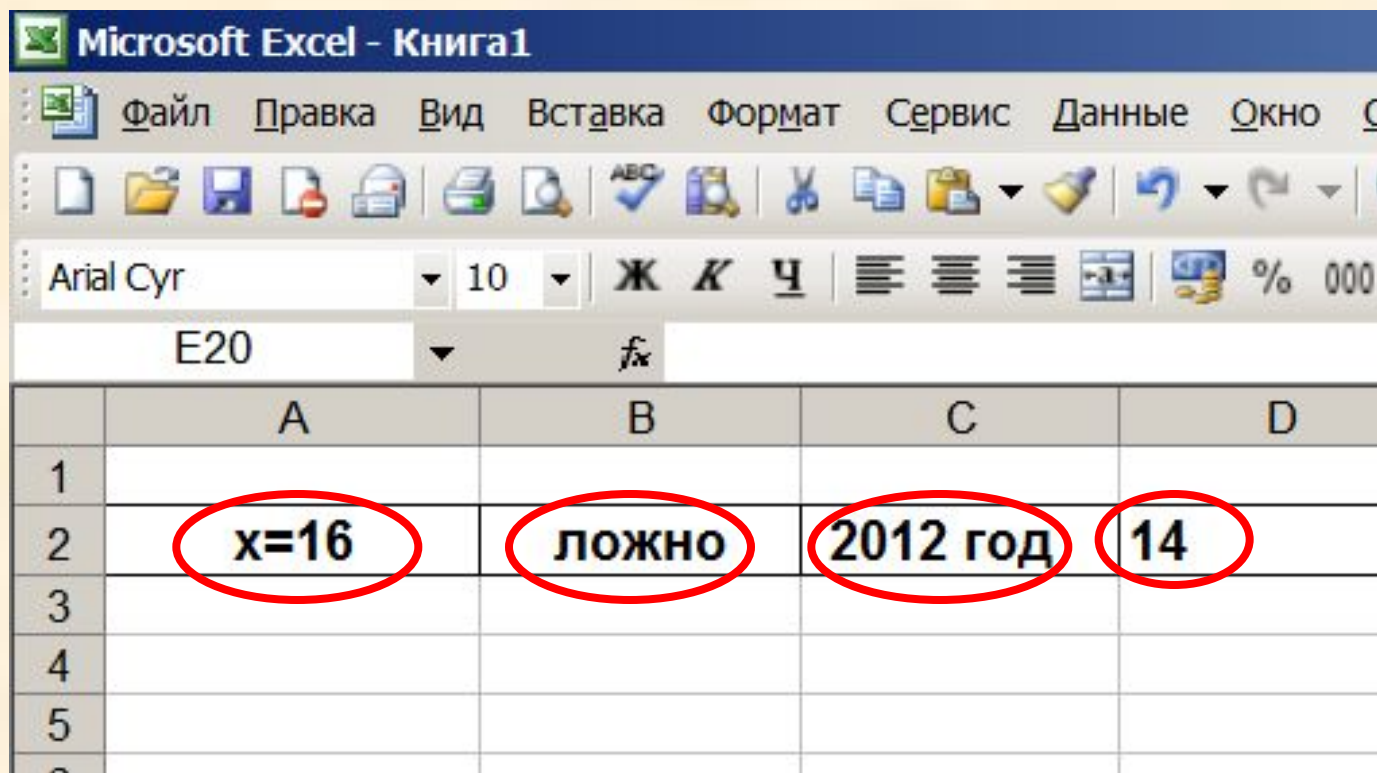


# Электронные таблицы (ЭТ)



# Основные типы данных в ЭТ:

## 2.Текст:



The screenshot shows the Microsoft Excel interface with the title bar 'Microsoft Excel - Книга1'. The menu bar includes 'Файл', 'Правка', 'Вид', 'Вставка', 'Формат', 'Сервис', 'Данные', and 'Окно'. The toolbar contains various icons for file operations and formatting. The font settings are 'Arial Cyr', size '10', with bold, italic, and underline options. The active cell is E20. The spreadsheet has columns A, B, C, and D, and rows 1 through 5. In row 2, the cells A2, B2, C2, and D2 contain the text 'x=16', 'ложно', '2012 год', and '14' respectively, each of which is circled in red.

	A	B	C	D
1				
2	x=16	ложно	2012 год	14
3				
4				
5				

Буквы, цифры, пробелы,  
различные символы

# Основные типы данных в ЭТ:

## 3. Формулы:

	A	B	C	D
1				
2	10	35	=A2+B2	
3				
4				

Сложить содержимое ячеек A2 и B2.

Результат поместить в ячейку C2.

	A	B	C	D
1				
2	10	35	45	
3				
4				

Строка формул

Результат

# Основные типы данных в ЭТ:

## Формулы:


	A	B	C	D
1				
2		10	35	
3				
4				

	A	B	C	D
1				
2		10	35	45
3				
4				
5				

	A	B	C	D
1				
2		10	35	45
3				
4				
5				

1. Формула начинается со знака =.
2. Формула вводится на английском языке.
3. Конец формулы обозначается клавишей Enter.

# Ссылки на адреса ячеек



```
graph TD; A[Ссылки на адреса ячеек] --> B[Относительные]; A --> C[Смешанные]; A --> D[Абсолютные]
```

## Относительные

A2, C8, F25, D1

## Смешанные

\$A2, A\$2,  
C\$18, \$C18


## Абсолютные

\$A\$2, \$D\$1,  
\$C\$8, \$F\$25

При копировании знак \$ замораживает номер строки (A\$2), номер столбца (\$F25) или то и другое (\$A\$2).


# Копирование формул с относительной ссылкой

	A	B
1		
2		=D1+C1
3		=D2+C2
4		=D3+C3
5		=D4+C4
6		



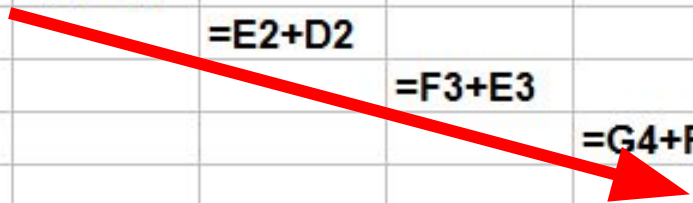
Меняется №  
строки

	A	B	C	D	E	F
1						
2		=D1+C1	=E1+D1	=F1+E1	=G1+F1	=H1+G1
3						
4						



Меняется название столбца

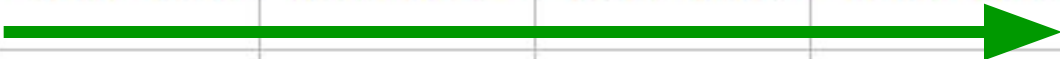
	A	B	C	D	E
1					
2		=D1+C1			
3			=E2+D2		
4				=F3+E3	
5					=G4+F4
6					
7					




Меняется № строки и  
название столбца

# Копирование формул с абсолютной ссылкой

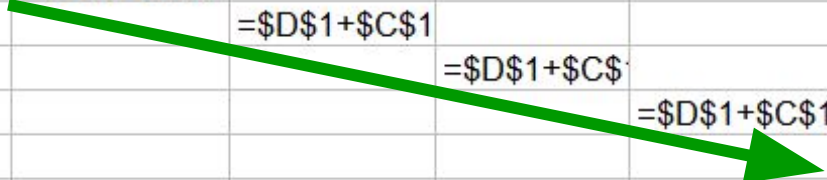
	A	B	C	D	E
1					
2		=D\$1+\$C\$1	=D\$1+\$C\$1	=D\$1+\$C\$1	=D\$1+\$C\$1
3					
4					



	A	B
1		
2		=D\$1+\$C\$1
3		=D\$1+\$C\$1
4		=D\$1+\$C\$1
5		=D\$1+\$C\$1
6		



	A	B	C	D	E
1					
2		=D\$1+\$C\$1			
3			=D\$1+\$C\$1		
4				=D\$1+\$C\$1	
5					=D\$1+\$C\$1
6					
7					



**Замороженная ссылка**  
**не изменяется!**



# Копирование формул со смешанной ссылкой

	A	B	C	D	E
1					
2		= <u>\$D\$1</u> +C1	= <u>\$D\$1</u> +D1	= <u>\$D\$1</u> +E1	= <u>\$D\$1</u> +F1
3					

	A	B	C	D	E
1					
2		= <u>\$D\$1</u> +C1			
3			= <u>\$D\$1</u> +D2		
4				= <u>\$D\$1</u> +E3	
5					= <u>\$D\$1</u> +F4
6					

	A	B
1		
2		= <u>\$D\$1</u> +C1
3		= <u>\$D\$1</u> +C2
4		= <u>\$D\$1</u> +C3
5		= <u>\$D\$1</u> +C4
6		= <u>\$D\$1</u> +C5
7		

**Замороженная ссылка**  
**не изменяется!**



# Встроенные функции

**Математические**

**Статистические**

**Финансовые**

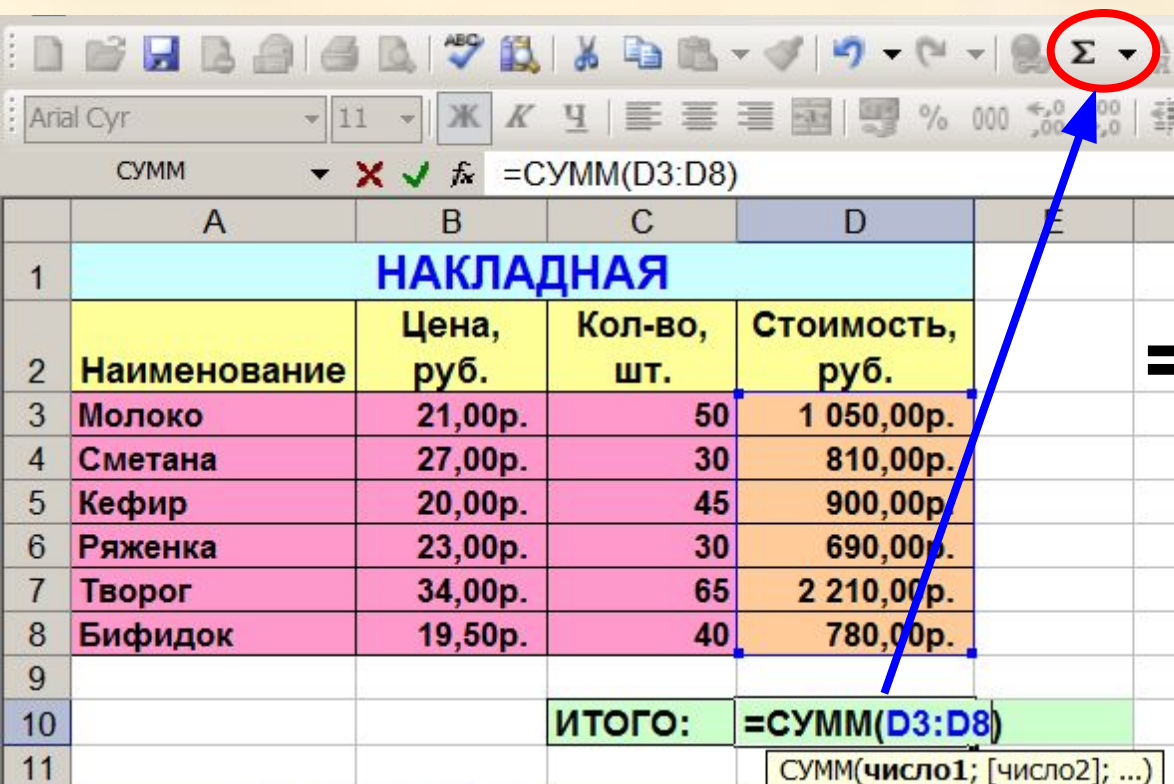
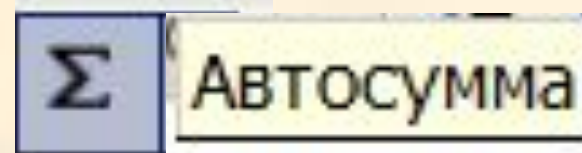
**Дата и время**

**Суммирование**

**Степенная функция**

**Квадратный корень**

# Суммирование

A screenshot of the Microsoft Excel interface. The formula bar shows '=СУММ(D3:D8)'. The worksheet contains a table with 5 columns: 'Наименование', 'Цена, руб.', 'Кол-во, шт.', and 'Стоимость, руб.'. The 'Стоимость' column is highlighted in orange. A blue arrow points from the 'Σ' button in the ribbon to the formula bar.

	A	B	C	D	E
1	НАКЛАДНАЯ				
2	Наименование	Цена, руб.	Кол-во, шт.	Стоимость, руб.	
3	Молоко	21,00р.	50	1 050,00р.	
4	Сметана	27,00р.	30	810,00р.	
5	Кефир	20,00р.	45	900,00р.	
6	Ряженка	23,00р.	30	690,00р.	
7	Творог	34,00р.	65	2 210,00р.	
8	Бифидок	19,50р.	40	780,00р.	
9					
10			ИТОГО:	=СУММ(D3:D8)	
11				СУММ(число1; [число2]; ...)	

**=СУММ(D3:D8)**

**Формулу можно корректировать  
мышью или  
введением адресов ячеек с клавиатуры**

# Практическая работа на ПК

## (по карточкам)

1. Скопировать формулу в новую ячейку (т.е. записать новое значение формулы).
2. Заполнить пустые ячейки, используя формулы, используя функцию суммирования.
3. Отформатировать ЭТ, используя памятку.

# Обозначения столбцов:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
1																		
2																		
3																		

	A	B	C	D	E
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Для  
копирован  
ия