

# Личное письмо

		Адрес пишущего (указывается в правом верхнем углу)
		Дата написания письма (указывается под адресом)
Обращение,		
В начале письма автор обычно а) благодарит адресата за ранее по- лученную корреспонденцию; б) извиняется, что не писал раньше		
Основная часть письма (2—3 абзаца). В ней должны быть раскрыты все аспекты, указанные в задании. Не забудьте задать все необходимые вопросы.		
В конце письма автор обычно упоминает о дальнейших контактах (используются фразы-клише).		
Завершающая фраза,		
Подпись автора (имя)		

# Адрес:

- Верхний правый угол
- Можно краткий: **Moscow, Russia**
- Если полный – принцип «от большего к меньшему»:

**номер дома, название улицы**  
**город**  
**страна**

# Дата написания

- Под адресом, пропустив строку в одном из форматов:

**May 5<sup>th</sup> 2018**

**4 May 2018**

**04/05/18**

- Даты May 5<sup>th</sup> 2017 и 4 May 2017 содержат по 3 слова, в то время как 04/05/17 считается одним словом.

# Обращение в письме

- *Dear* + имя друга (*Dear Tom,*).  
После обращения нужно  
обязательно поставить запятую!

# Выражение благодарности

- *Thanks (a lot) for your (last) letter.*
- *I was glad to get your letter.*
- *It was great to hear from you!*

# Извинение

- *Sorry I haven't answered earlier but I was really busy with my school.*
- *Sorry I haven't written earlier but...*
- *Sorry I haven't been in touch for so long but...*

**Соединяющая фраза**

# Ответы на вопросы.

## Три момента:

### 1. СКОЛЬКО ВОПРОСОВ, СТОЛЬКО ОТВЕТОВ

- *What extreme sports would you like to try, if any, and why?*
  - *I'd like to try rafting ... because it implies a well coordinated team work, good reaction and nerves of steel.*

### 2. соблюдаем грамматическую структуру вопросов и ответов.

- *What would you do if you were me?*
- *If I were you, I would... (do the same)*

### 3. необязательно отвечать на вопросы в том порядке, в котором они задаются.



# Вежливое завершение письма

Объясняем, почему мы заканчиваем  
письмо:

- *Well, I'd better go now as I have to do my homework*
- *Anyway, I have to go now: my Mum asked me to help her with our dinner*
- *Actually, I've got to go now! It's time for my favourite TV show*

# Ссылка на будущие контакты

Пишем, что будем рады вновь получить письмо от этого друга:

- *Write (back) soon!*
- *Take care and keep in touch!*
- *Can't wait to hear from you!*

# Завершающая фраза

- *Love,*
- *Lots of love,*
- *Best wishes,*

После неё всегда ставится запятая!

# Подпись

- На последней строке под завершающей фразой указываем свое имя без фамилии и точек! (*Vlad, Ann*)

# Образец письма

## **You have received a letter from your English-speaking pen-friend who writes:**

- *..Last summer my parents and I went hiking to the mountains. We spent the whole week together and enjoyed it very much. How often do you take active holidays? Who do you think is the best company for you? What extreme sports would you like to try, if any, and why?*

*Last month our English class got an interesting project. We wrote a paper about interesting events in the past of our country ...*

# Ответ

Moscow, Russia

10/05/17

Dear Tom,

Thanks for your letter. Sorry I haven't answered earlier but I was busy with my school project. Hope you didn't have accidents while hiking!

As for me, I don't have much time on active holidays because I have a lot of homework. My family is more the stay-at-home sort, so I can't spend the time with them somehow actively. My company is my friend and, you know, our trips are usually very jolly. I'd like to try rafting this spring, because it implies a well coordinated team work, good reaction and nerves of steel.

I'd better go now as my Dad wants me to help him with his car. Write soon!

Love, Ann

Moscow, Russia

10/05/17

Dear Tom,

Thanks for your letter. Sorry I haven't answered earlier but I was busy with my school project. Hope you didn't have accidents while hiking!

As for me, I don't have much time on active holidays because I have a lot of homework. My family is more the stay-at-home sort, so I can't spend the time with them somehow actively. My company is my friend and, you know, our trips are usually very jolly. I'd like to try rafting this spring, because it implies a well coordinated team work, good reaction and nerves of steel.

I'd better go now as my Dad wants me to help him with his car.  
Write soon!

Love, Ann



# Полезные советы

- ❖ Читайте слова.
- ❖ Пишите в неофициальном стиле (сокращение, разговорные фразы, междометия)
- ❖ Правильно рассчитайте время (15 мин на черновик, 10 мин на чистовик, 5 мин на подсчёт слов и проверку)
- ❖ Обязательно проверьте письмо перед сдачей.
- ❖ Верьте в себя!



• • •

<https://godege.ru/blog/oge/razdel-pismo-v-oge-po-angliyskomu-yazyiku-2018.html>

Годограф