



ТЕМА

АУДИТ ВНЕОБОРОТНЫХ

АКТИВОВ

ПЛАН ЛЕКЦИИ

- 1) ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ АУДИТЕ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ
- 2) ТЕСТИРОВАНИЕ УЧЕТА ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ
- 3) АУДИТ УЧЕТА НАЛИЧИЯ И СОХРАННОСТИ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ
- 4) АУДИТОРСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ ПО ПРОВЕРКЕ УЧЕТА ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ



5) ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ В УЧЕТЕ ОС

6) АУДИТ НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ

7) ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ В УЧЕТЕ НМА





1 ВОПРОС ЛЕКЦИИ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ АУДИТЕ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ



ЦЕЛЬ АУДИТА ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

ФОРМИРОВАНИЕ МНЕНИЯ О
СТЕПЕНИ ДОСТОВЕРНОСТИ
БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПО
РАЗДЕЛУ ОСНОВНЫЕ СРЕДСТВА И
ИМА И УСТАНОВЛЕНИЕ
СООТВЕТСТВИЯ ПРИМЕНЯЕМОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДИКИ УЧЕТА И
НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ С
ЭТИМИ АКТИВАМИ
ДЕЙСТВУЮЩИМ РОССИЙСКИМ
НОРМАТИВНЫМ АКТАМ

ЗАДАЧИ АУДИТА

- ИЗУЧИТЬ СОСТАВ И СТРУКТУРУ ОС И НМА ПО ДАННЫМ ПЕРВИЧНЫХ ДОКУМЕНТОВ И УЧЕТНЫХ РЕГИСТРОВ
- ПРОВЕРИТЬ НАЛИЧИЕ ПРАВ СОБСТВЕННОСТИ НА ОС И ОХРАННЫХ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПРАВА ПРОВЕРЯЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ НА НМА
- ПРОВЕРИТЬ ПРАВИЛЬНОСТЬ ОЦЕНКИ И ОТРАЖЕНИЯ В УЧЕТЕ ДВИЖЕНИЯ (ПОСТУПЛЕНИЯ И ВЫБЫТИЯ) ОБЪЕКТОВ ОС И НМА

- ИЗУЧИТЬ ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОС И НМА
- УСТАНОВИТЬ ДОСТОВЕРНОСТЬ НАЧИСЛЕНИЯ И ОТРАЖЕНИЯ В УЧЕТЕ АМОРТИЗАЦИИ ПО ОС И НМА
- УСТАНОВИТЬ ПРАВИЛЬНОСТЬ ИСЧИСЛЕНИЯ И ОТРАЖЕНИЯ В УЧЕТЕ НАЛОГОВ ПО ОПЕРАЦИЯМ С ОСНОВНЫМИ СРЕДСТВАМИ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫМИ АКТИВАМИ
- ОУЕНИТЬ КАЧЕСТВО СВК И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА АУДИРУЕМОГО ЛИЦА ОТ СОСТАВЛЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ ДОКУМЕНТОВ ДО ОТРАЖЕНИЯ УКАЗАННЫХ АКТИВОВ В ОТЧЕТНОСТИ

НАПРАВЛЕНИЯ АУДИТА ОС И НМА

1. ПОСТАНОВКА КОНТРОЛЯ
ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА ЗА
НАЛИЧИЕМ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ
АКТИВОВ
2. ПРОВЕРКА УЧЕТА ДВИЖЕНИЯ
АКТИВОВ
3. ПРОВЕРКА УЧЕТА АМОРТИЗАЦИИ
АКТИВОВ
4. ПРОВЕРКА ТОЖДЕСТВЕННОСТИ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ БУХГАЛТЕРСКОЙ
ДОКУМЕНТАЦИИ



НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПО АУДИТУ ОС

- ГРАЖДАНСКИЙ КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЧАСТЬ ВТОРАЯ) ОТ 26 ЯНВАРЯ 1996 N 14-ФЗ
- НАЛОГОВЫЙ КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЧАСТЬ ПЕРВАЯ) ОТ 31 ИЮЛЯ 1998 ГОДА № 146-ФЗ
- НАЛОГОВЫЙ КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЧАСТЬ ВТОРАЯ) ОТ 5 АВГУСТА 2000 ГОДА N 117-ФЗ

- ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН ОТ 06 ДЕКАБРЯ 2011 N 402-ФЗ «О БУХГАЛТЕРСКОМ УЧЕТЕ»
- ПРИКАЗ МИНФИНА РФ ОТ 13 ИЮНЯ 1995 N 49 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИЧЕСКИХ УКАЗАНИЙ ПО ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ИМУЩЕСТВА И ФИНАНСОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ»
- ПРИКАЗ МИНФИНА РФ ОТ 29 ИЮЛЯ 1998 N 34Н «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

- ПРИКАЗ МИНФИНА РФ ОТ 31 ОКТЯБРЯ 2000 N 94Н «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА СЧЕТОВ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ И ИНСТРУКЦИИ ПО ЕГО ПРИМЕНЕНИЮ»
- ПРИКАЗ МИНФИНА РФ ОТ 30 МАРТА 2001 N 26Н «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ПО БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТУ «УЧЕТ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ» ПБУ 6/01»
- ПРИКАЗ МИНФИНА РФ ОТ 02 ИЮЛЯ 2010 N 66Н «О ФОРМАХ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ»

- ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН ОТ 26 ДЕКАБРЯ 1995 N 208-ФЗ «ОБ АКЦИОНЕРНЫХ ОБЩЕСТВАХ»
- ПРИКАЗ МИНФИНА РФ ОТ 06 ИЮЛЯ 1999 N 43Н «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ПО БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТУ «БУХГАЛТЕРСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ» (ПБУ 4/99)»
- ГРАЖДАНСКИЙ КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЧАСТЬ ТРЕТЬЯ) ОТ 26 НОЯБРЯ 2001 Г. № 146-ФЗ

- ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
РФ ОТ 01.01.2002 N 1 "О
КЛАССИФИКАЦИИ ОСНОВНЫХ
СРЕДСТВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В
АМОРТИЗАЦИОННЫЕ ГРУППЫ"

ИСТОЧНИКИ АУДИТОРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ

- ПРИКАЗ ОБ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКЕ ОРГАНИЗАЦИИ
- ДОГОВОРЫ НА ПОСТУПЛЕНИЕ, ВЫБЫТИЕ ОБЪЕКТОВ
- ПРАВОУСТАНАВЛИВАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ
- ПРОТОКОЛЫ ВНЕСЕНИЯ ОБЪЕКТОВ ОС И НМА В УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ И СОГЛАСОВАНИЯ ИХ СТОИМОСТИ
- АКТЫ ЭКСПЕРТНЫХ ОЦЕНОК

ДОКУМЕНТЫ ПО ОТРАЖЕНИЮ ОПЕРАЦИЙ С ОС

- НАКЛАДНАЯ НА ВНУТРЕННЕЕ ПЕРЕМЕЩЕНИЕ ОБЪЕКТОВ ОС
- НАКЛАДНЫЕ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ И ДОСТАВКУ ОС

РЕГИСТРЫ АНАЛИТИЧЕСКОГО УЧЕТА (ИНВЕНТАРНЫЕ КАРТОЧКИ)

- ИНВЕНТАРНАЯ КАРТОЧКА ОБЪЕКТА ОС
- ИНВЕНТАРНАЯ КАРТОЧКА ГРУППОВОГО УЧЕТА ОС
- ИНВЕНТАРНАЯ КНИГА УЧЕТА ОБЪЕКТОВ ОС
- АКТ О ПРИЕМЕ ОБОРУДОВАНИЯ
- АКТ О ПРИЕМЕ-ПЕРЕДАЧЕ ОБОРУДОВАНИЯ В МОНТАЖ
- АКТ О ВЫЯВЛЕННЫХ ДЕФЕКТАХ ОБОРУДОВАНИЯ
- АКТ О ПРИЕМЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (КС2)
- СПРАВКА О СТОИМОСТИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И ЗАТРАТ (КС3)
- АКТ ПРИЕМКИ ЗАКОНЧЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВОМ ОБЪЕКТА

РЕГИСТРЫ АНАЛИТИЧЕСКОГО УЧЕТА (ИНВЕНТАРНЫЕ КАРТОЧКИ)

- АКТ О ПРИЕМЕ-ПЕРЕДАЧЕ ОБЪЕКТА ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ
- АКТ О ПРИЕМЕ-ПЕРЕДАЧЕ ЗДАНИЯ
- АКТ О ПРИЕМЕ-ПЕРЕДАЧЕ ГРУПП ОБЪЕКТОВ ОС
- АКТ О ПРИЕМЕ-ПЕРЕДАЧЕ ОТРЕМОНТИРОВАННЫХ, РЕКОНСТРУИРОВАННЫХ, МОДЕРНИЗИРОВАННЫХ ОБЪЕКТОВ ОС
- АКТ О СПИСАНИИ ОБЪЕКТА ОС
- АКТ О СПИСАНИИ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ
- АКТ О СПИСАНИИ ГРУПП ОС
- ВЕДОМОСТЬ УЧЕТА ЗАТРАТ ПО КАПИТАЛЬНЫМ ВЛОЖЕНИЯМ

РЕГИСТРЫ СИНТЕТИЧЕСКОГО УЧЕТА

- ЖО, карточка и анализ счета (01)
- ЖО , карточка и анализ счета (08)
- ЖО , карточка и анализ счета 04 и 05

- 
- ГЛАВНАЯ КНИГА И ОБОРОТНЫЕ
ВЕДОМОСТИ ПО СЧЕТАМ
СИНТЕТИЧЕСКОГО УЧЕТА
 - БУХГАЛТЕРСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

ИЗУЧЕНИЕ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКИ

- УТВЕРЖДЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ФОРМЫ ПЕРВИЧНЫХ ДОКУМЕНТОВ
- ДОКУМЕНТООБОРОТ ОС
- ПЕРЕЧЕНЬ СЧЕТОВ И СУБСЧЕТОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДЛЯ УЧЕТА ОПЕРАЦИЙ С ОС
- СПОСОБЫ ОЦЕНКИ ОС
- СРОКИ ПОЛЕЗНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОС ПО ОТДЕЛЬНЫМ ГРУППАМ
- СПОСОБЫ НАЧИСЛЕНИЯ АМОРТИЗАЦИИ И ИХ ОТРАЖЕНИЕ В БУХГАЛТЕРСКОМ УЧЕТЕ
- СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ АМОРТИЗАЦИИ ОС

ОБЩИЙ ПЛАН АУДИТА ОС

- ПРОГРАММА АУДИТА ОПЕРАЦИЙ С ОС
- ПРОГРАММА ТЕСТОВ СРЕДСТВ КОНТРОЛЯ ОПЕРАЦИЙ С ОС
- ПРОГРАММА АУДИТОРСКИХ ПРОЦЕДУР ПРОВЕРКИ ПО СУЩЕСТВУ ОПЕРАЦИЙ С ОС



2 ВОПРОС ЛЕКЦИИ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ АУДИТА ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ



ВОПРОСЫ АУДИТОРА ДЛЯ ТЕСТИРОВАНИЯ ОС

1. ФИКСИРУЕТСЯ ЛИ В УЧЕТЕ МЕСТА РАЗМЕЩЕНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИИ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ И ЛИЦА, ЗА КЕМ ОНИ ЗАКРЕПЛЕНЫ.
2. ПРОВОДИТСЯ ЛИ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ
3. ЗАСТРАХОВАНЫ ЛИ ОС.
4. ПОДПИСЫВАЮТСЯ ЛИ ГЛАВНЫМ БУХГАЛТЕРОМ И УТВЕРЖДАЮТСЯ РУКОВОДИТЕЛЕМ ОРГАНИЗАЦИИ АКТЫ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ И СПИСАНИЯ ОС

ВОПРОСЫ АУДИТОРА ДЛЯ ТЕСТИРОВАНИЯ ОС

5. ВЫБРАН ЛИ ВАРИАНТ НАЧИСЛЕНИЯ АМОРТИЗАЦИИ ОС В УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКЕ
6. ОТРАЖЕНА ЛИ ИНФОРМАЦИЯ О СРОКЕ ПОЛЕЗНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТОВ ОС В УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКЕ
7. ПРОВЕРЯЮТ ЛИ НАЧИСЛЕНИЕ АМОРТИЗАЦИИ ВНУТРЕННИЕ АУДИТОРЫ ИЛИ ДРУГИЕ ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЛИЦА
8. ВЫБРАН ЛИ ВАРИАНТ УЧЕТА И ФИНАНСИРОВАНИЯ ЗАТРАТ НА РЕМОНТ ОС В УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКЕ

ВОПРОСЫ АУДИТОРА ДЛЯ ТЕСТИРОВАНИЯ ОС

9. ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ НА ОБЪЕКТАХ ОС
МАРКИРОВКИ УЧЕТА
10. НАЗНАЧАЮТСЯ ЛИ МОЛ НА
ДОЛЖНОСТЬ ПРИКАЗАМИ
РУКОВОДИТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ
11. ЗАКЛЮЧЕНЫ ЛИ ДОГОВОРЫ О ПОЛНОЙ
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТИ С МОЛ
12. ЗАКЛЮЧЕНЫ ЛИ ДОГОВОРЫ КУПЛИ-
ПРОДАЖИ ОС
13. ВЕДУТСЯ ЛИ ДЕТАЛИЗИРОВАННЫЕ
РЕГИСТРЫ ДЛЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ОС

ВОПРОСЫ АУДИТОРА ДЛЯ ТЕСТИРОВАНИЯ ОС

14. ОТРАЖАЮТСЯ ЛИ В УЧЕТЕ ФАКТ
СДАЧИ ОС В АРЕНДУ
15. АНАЛИЗИРУЕТСЯ ЛИ
ПРАВИЛЬНОСТЬ НАЧИСЛЕНИЯ
НАЛОГОВ
16. ПРИМЕНЯЮТСЯ ЛИ ВЫЧЕТЫ ПО НДС
17. ИСПОЛЬЗУЮТСЯ ЛИ ДЛЯ УЧЕТА ОС
УНИФИЦИРОВАННЫЕ ФОРМЫ УЧЕТА
18. ПРОИЗВЕДЕНА ЛИ
КЛАССИФИКАЦИЯ ОС НА ГРУППЫ

ВОПРОСЫ АУДИТОРА ДЛЯ ТЕСТИРОВАНИЯ

ОС

19. ПРИМЕНЯЮТСЯ ЛИ ТИПОВЫЕ ФОРМЫ
УЧЕТА ОС

20. С КАКОЙ ПЕРИОДИЧНОСТЬЮ
СВЕРЯЮТСЯ ДАННЫЕ
АНАЛИТИЧЕСКОГО И СИНТЕТИЧЕСКОГО
УЧЕТОВ

21. ПРИМЕНЯЕТСЯ ЛИ АМОРТИЗАЦИЯ ОС

22. ОТРАЖАЮТСЯ ЛИ В УЧЕТЕ ОС НА ДАТУ
УТВЕРЖДЕНИЯ АКТА ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧ

23. ПРОВОДИТСЯ ЛИ АНАЛИЗ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОС.

АУДИТ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ОС

1. ПРОВЕРКА РЕГИСТРОВ
АНАЛИТИЧЕСКОГО УЧЕТА
(ИНВЕНТАРНЫЕ КАРТОЧКИ,
ИНВЕНТАРИЗАЦИОННЫЕ ОПИСИ)
2. ПРОВЕРКА ТЕХНИЧЕСКИХ
ПАСПОРТОВ
3. ДОКУМЕНТЫ НА ОС, СДАННЫЕ
(ПРИНЯТЫЕ) ОРГАНИЗАЦИЕЙ В
АРЕНДУ.

РАСХОЖДЕНИЯ ПРИ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

1. ИЗЛИШКИ ПРИХОДУЮТСЯ ПО РЫНОЧНОЙ ЦЕНЕ И ВКЛЮЧАЮТСЯ В СОСТАВ ПРОЧИХ ДОХОДОВ
2. НЕДОСТАЧА ОТНОСИТСЯ НА ВИНОВНЫХ ЛИЦ.
3. КОГДА ВИНОВНЫЕ ЛИМЦА НЕ УСТАНОВЛЕННЫ, ЛИБО СУД ОТКАЗАЛ ОТ ВЗЫСКАНИЯ С НИХ НЕДОСТАЧИ ПОСЛЕДНИЕ СПИСЫВАЮТСЯ В ИЗДЕРЖКИ.

УЧЕТ НЕДОСТАЧ

- УЧТЕНА ВЫВЛЕННЫЕ ИЗЛИШКИ

Д 01К 91

- УЧЕТ НЕДОСТАЧИ

СПИСАНА ПЕРВОНАЧАЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ

Д 01-В К 01

СПИСАНА АМОРТИЗАЦИЯ ОС

Д 02 К 01-В

УЧТЕНА НЕДОСТАЧА ПО ОСТАТОЧНОЙ
СТОИМОСТИ

Д 94 К 01-В

СПИСАНИЕ НЕДОСТАЧИ НА ВИНОВНЫХ
ЛИЦ

ОСТАТОЧНАЯ СТОИМОСТЬ

Д73/2 К 94

ПРЕВЫШЕНИЕ РЫНОЧНОЙ СТОИМОСТИ

Д 73/2 К 98

ПОГАШЕНА НЕДОСТАЧА

Д 50(51) К 73/2

СПИСАНА РАЗНИЦА МЕЖДУ РЫНОЧНОЙ
И ОСТАТОЧНОЙ СТОИМОСТЬЮ

Д 98 К 91

ФУНКЦИИ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ:

ПЕРВАЯ ФУНКЦИЯ – ВЫЯВЛЕНИЕ ВОЗМОЖНЫХ РАСХОЖДЕНИЙ МЕЖДУ ДАННЫМИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФАКТИЧЕСКИМ НАЛИЧИЕМ ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ, ИМУЩЕСТВА ИЛИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ.



***ВТОРАЯ ФУНКЦИЯ* – ВЫЯВЛЕНИЕ
РЕАЛЬНЫХ ОБЪЁМОВ НЕКОТОРЫХ
ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ**

1 ЭТАП ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

**ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ
МЕРОПРИЯТИЯ.**

**НА ЭТОМ ЭТАПЕ ИЗДАЕТСЯ ПРИКАЗ О
ПРОВЕДЕНИИ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ,
НАЗНАЧАЕТСЯ
ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ КОМИССИЯ.**

2 ЭТАП ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

**СОБСТВЕННО УСТАНОВЛЕНИЕ В
НАТУРЕ ФАКТИЧЕСКОГО НАЛИЧИЯ
МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ**

- **ПРОВОДИТСЯ ПУТЕМ ВЗВЕШИВАНИЯ,
ОБМЕРА, ПОДСЧЕТА. ПРОВЕРКА
ПРОИЗВОДИТСЯ СПЛОШНЫМ
МЕТОДОМ.**

3 ЭТАП ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

СОПОСТАВЛЕНИЕ И ПРОВЕРКА ПОЛУЧЕННЫХ ДАННЫХ С ДАННЫМИ УЧЕТА

- **НА ЭТОМ ЭТАПЕ ВЫЯВЛЯЮТСЯ
РАСХОЖДЕНИЯ МЕЖДУ ДАННЫМИ
ИНВЕНТАРИЗАЦИОННЫХ ОПИСЕЙ, В
КОТОРЫХ ЗАФИКСИРОВАНЫ
ФАКТИЧЕСКИЕ ОСТАТКИ, С
ДАННЫМИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

СПОСОБЫ СОКРЫТИЯ ИЗЛИШКОВ ПРИ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

- 1. НЕВКЛЮЧЕНИЕ В
ИНВЕНТАРИЗАЦИОННУЮ ОПИСЬ
ФАКТИЧЕСКИ ИМЕВШИХСЯ В
НАЛИЧИИ ЦЕННОСТЕЙ**
- 2. ПОСЛЕДУЮЩИЕ ДОПИСКИ
ШТРИХОВ И ЦИФР В ГРАФЕ
«КОЛИЧЕСТВО ТОВАРОВ»**
- 3. СОСТАВЛЕНИЕ БЕСТОВАРНЫХ
ПРИХОДНЫХ НАКЛАДНЫХ**

СПОСОБЫ СОКРЫТИЯ ИЗЛИШКОВ ПРИ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

**4. НЕСВОЕВРЕМЕННОЕ ОПРИХОДОВАНИЕ
ЦЕННОСТЕЙ**

**5. СОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ
ПРИКРЫТИЯ ИЗЛИШКОВ (ДОГОВОР
АРЕНДЫ, ДОГОВОР ХРАНЕНИЯ)**

**6. ПРИПРЯТЫВАНИЕ ТОВАРОВ НА
МОМЕНТ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ**

**7 ВНЕСЕНИЕ ПОДЛОГА В
ИНВЕНТАРИЗАЦИОННУЮ ОПИСЬ ПУТЕМ
СГОВОРА С ЧЛЕНАМИ
ИНВЕНТАРИЗАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

СПОСОБЫ СОКРЫТИЯ НЕДОСТАЧИ ПРИ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

- 1. ВНЕСЕНИЕ В ОПИСЬ
НЕСУЩЕСТВУЮЩИХ ТОВАРОВ**
- 2. ПОСЛЕДУЮЩИЕ ДОПИСКИ
КОЛИЧЕСТВА ТОВАРОВ В
ИНВЕНТАРИЗАЦИОННЫХ ОПИСЯХ**
- 3. СОСТАВЛЕНИЕ БЕСТВАРНЫХ
РАСХОДНЫХ НАКЛАДНЫХ**
- 4. НЕСВОЕВРЕМЕННОЕ
ОПРИХОДОВАНИЕ ТОВАРОВ**

СПОСОБЫ СОКРЫТИЯ НЕДОСТАЧИ ПРИ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

**5. НЕСВОЕВРЕМЕННОЕ ПРОВЕДЕНИЕ
ПО ОТЧЕТНОСТИ РАСХОДНЫХ
ДОКУМЕНТОВ**

**6. ВРЕМЕННОЕ ПОЗАИМСТВОВАНИЕ
ТОВАРОВ**



4 ВОПРОС ЛЕКЦИИ

АУДИТОРСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ ПО ПРОВЕРКЕ УЧЕТА ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ



1. АУДИТ ВНУТРЕННИХ ДОКУМЕНТОВ

1.1 ИЗУЧЕНИЕ УСТАВА ОРГАНИЗАЦИИ

- УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ
- ПРОТОКОЛЫ СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ
- ПРОТОКОЛЫ ЗАСЕДАНИЙ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ
- (проверка соответствия ст. 79 «Порядок одобрения крупной сделки» ФЗ «АО»)

1.2 ИЗУЧЕНИЕ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКИ В ЧАСТИ УЧЕТА ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА ОРГАНИЗАЦИИ

- СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ
- ПРОВЕДЕНИЕ ПЕРЕОЦЕНКИ
- СПОСОБ ПЕРЕОЦЕНКИ
- СПОСОБ ПОЛЕЗНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
- СПОСОБ НАЧИСЛЕНИЯ АМОРТИЗАЦИИ
- ЛИМИТ СТОИМОСТИ ПРЕДМЕТОВ СО СРОКОМ ПОЛЕЗНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БОЛЕЕ 12 МЕСЯЦЕВ, КОТОРЫЕ МОГУТ ОТРАЖАТЬСЯ В СОСТАВЕ МПЗ (НЕ БОЛЕЕ 40000)

- ПОРЯДОК УЧЕТА ЗАТРАТ ПО ДОСТРОЙКЕ, ДООБОРУДОВАНИЮ, РЕКОНСТРУКЦИИ, МОДЕРНИЗАЦИИ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ РАБОТ(ОТНОСИТСЯ НА 01, ЛИБО ОТРАЖАЕТСЯ НА 01 ОБОСОБЛЕНО)
- МОМЕНТ ПРИНЯТИЯ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ К БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТУ В КАЧЕСТВЕ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ (ПО МЕРЕ ЗАВЕРШЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ ГОСРЕГИСТРАЦИИ; СРАЗУ ПОСЛЕ НАЧАЛА ФАКТИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ И ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ НА ГОСРЕГИСТРАЦИЮ)



1.3 КОНТРОЛЬ НАЛИЧИЯ ПРИКАЗОВ О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО ОСНОВНЫМ СРЕДСТВАМ

ПРИКАЗЫ РУКОВОДИТЕЛЯ О СОЗДАНИИ
КОМИССИИ ПО ОСНОВНЫМ
СРЕДСТВАМ





2. АУДИТ НАЛИЧИЯ И СОХРАННОСТИ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

2.1 ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ ОБЪЕКТОВ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

-ИНВЕНТАРНЫЕ КАРТОЧКИ

- ПОЛНЫЙ СПИСОК ОС В ТОМ ЧИСЛЕ
АРЕНДОВАННЫХ, СДАННЫХ В АРЕНДУ,
НАХОДЯЩИХСЯ В ОБСОБЛЕННЫХ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ (НАИМЕНОВАНИЕ,
БАЛАНСОВАЯ СТОИМОСТЬ, КРАТКАЯ
ХАРАКТЕРИСТИКА, НОРМА
АМОРТИЗАЦИИ

2.2 ПРОВЕРКА ПРАВИЛЬНОСТИ ОТНЕСЕНИЯ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ К ОСНОВНЫМ

- АКТЫ ПРИЕМКИ
- ИНВЕНТАРНЫЕ КАРТОЧКИ
- ДОГОВОРЫ КУПЛИ-ПРОДАЖИ

УСЛОВИЯ ПРИНЯТИЯ АКТИВА К ОС

- ИСПОЛЬЗОВАНИЕ В ПРОИЗВОДСТВЕ ПРОДУКЦИИ, ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ ИЛИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ, ДЛЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ НУЖД ОРГАНИЗАЦИИ ЛИБО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ЗА ПЛАТУ ВО ВРЕМЕННОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ И ВЛАДЕНИЕ
- ИСПОЛЬЗОВАНИЕ В ТЕЧЕНИЕ ДЛИТЕЛЬНОГО ВРЕМЕНИ (БОЛЕЕ 12 МЕСЯЦЕВ ИЛИ ОБЫЧНОГО ОПЕРАЦИОННОГО ЦИКЛА, ЕСЛИ ОН ПРЕВЫШАЕТ 12 МЕСЯЦЕВ)

- 
- ОРГАНИЗАЦИЯ НЕ ПРЕДПОЛАГАЕТ ПОСЛЕДУЮЩУЮ ПЕРЕПРОДАЖУ ДАННОГО ОБЪЕКТА
 - СПОСОБНОСТЬ ПРИНОСИТЬ ОРГАНИЗАЦИИ ЭКОНОМИЧЕСКУЮ ВЫГОДУ.

2.3 ПРОВЕРКА ПРАВИЛЬНОСТИ КЛАССИФИКАЦИИ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

- АКТЫ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
- ИНВЕНТАРНЫЕ КАРТОЧКИ
- ЖУРНАЛЫ РЕГИСТРАЦИИ

2.4 ПРОВЕРКА ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ О ПОЛНОЙ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

- ПРИКАЗЫ
- ДОГОВОРЫ О МАТЕРИАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ (ТК РФ)
- СПИСОК ЛИЦ ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА СОХРАННОСТЬ ИМУЩЕСТВА
- ОБРАЗЦЫ ПОДПИСЕЙ
- ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕРСОНАЛЕ
- ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
- ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ

2.5 ОЦЕНКА ПРАВИЛЬНОСТИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ИНВЕНТАРНОГО ОБЪЕКТА

- ДОГОВОРЫ
- НАКЛАДНЫЕ
- АКТЫ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ
- ИНВЕНТАРНЫЕ КАРТОЧКИ
(ИНВЕНТАРНЫЙ ОБЪЕКТ)

ИНВЕНТАРНЫЙ ОБЪЕКТ

ОБЪЕКТ СО ВСЕМИ ПРИСПОСОБЛЕНИЯМИ И ПРИНАДЛЕЖНОСТЯМИ ИЛИ ОТДЕЛЬНЫЙ КОНСТРУКТИВНО-ОБОСОБЛЕННЫЙ ПРЕДМЕТ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫЙ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОПРЕДЕЛЕННЫХ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ, ИЛИ ОБСОБЛЕННЫЙ КОМПЛЕКС КОНСТРУКТИВНО-СОЧЛЕНЕННЫХ ПРЕДМЕТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЮЩИХ СОБОЙ ЕДИНОЕ ЦЕЛОЕ И ПРЕДНАЗНАЧЕННЫЙ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОПРЕДЕЛЕННОЙ РАБОТЫ.

2.6 ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ АНАЛИТИЧЕСКОГО УЧЕТА ОС В БУХГАЛТЕРИИ И МОЛ И ЛИЦАМИ В МЕСТАХ ИХ ЭКСПЛУАТАЦИИ

- ИНВЕНТАРНЫЕ КАРТОЧКИ
- ИНВЕНТАРНЫЕ СПИСКИ
- ИНВЕНТАРНЫЕ КНИГИ

2.7 ОЗНАКОМЛЕНИЕ С ПОРЯДКОМ ВЕДЕНИЯ КАРТОТЕКИ ОС И ИНВЕНТАРНЫХ СПИСКОВ ПО КОНКРЕТНЫМ МОЛ

- ИНВЕНТАРНЫЕ КАРТОЧКИ
- ИНВЕНТАРНАЯ КНИГА
- ДОГОВОРЫ О МАТЕРИАЛЬНОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТИ
- ТЕХНИЧЕСКИЕ ПАСПОРТА
- АКТЫ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ
- НАКЛАДНЫЕ

2.8 ПРОВЕРКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПОСЛЕДНЕЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ОС

- ИНВЕНТАРИЗАЦИОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ
- ПЕРВИЧНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
- УЧЕТНЫЕ РЕГИСТРЫ

ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В ОТНОШЕНИИ

- СОБЛЮДЕНИЕ СРОКОВ И ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ
- ПОРЯДКА ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ
- РЕШЕНИЙ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ ВЫЯВЛЕННЫХ РАСХОЖДЕНИЙ
- ПРАВИЛЬНОСТИ ОТРАЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ В БУХГАЛТЕРСКИХ ЗАПИСЯХ ПО СЧЕТАМ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

2.9 ПРОВЕРКА И ОЦЕНКА ДЕЙСТВУЮЩЕГО НА ПРЕДПРИЯТИИ ПОРЯДКА УЧЕТА ЗАТРАТ НА РЕМОНТ

ОС
- УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА

- ПРИКАЗЫ

- СМЕТЫ

- ОТЧЕТЫ

- ПЛАНИРУЮТСЯ ЛИ РАСХОДЫ НА РЕМОНТ ОС
- УТВЕРЖДЕН ЛИ ПЛАН (СМЕТА) ТАКИХ РАСХОДОВ
- СОПОСТАВЛЯЮТСЯ ЛИ ФАКТИЧЕСКИ ПРОИЗВЕДЕННЫЕ РАСХОДЫ СО СМЕТОЙ
- АНАЛИЗИРУЮТСЯ ЛИ ОТКЛОНЕНИЯ ОТ СМЕТЫ, КЕМ И С КАКОЙ ПЕРИОДИЧНОСТЬЮ
- СООТВЕТСТВУЕТ ЛИ ПОЛОЖЕНИЯМ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ УЧЕТ ЗАТРАТ НА ПРОВЕДЕНИЕ РЕМОНТА ОС КАК ПОДРЯДНЫМ, ТАК И ХОЗ. СПОСОБОМ

- 
- СОСТАВЛЯЕТСЯ ЛИ ДЛЯ
ОФОРМЛЕНИЯ И УЧЕТА ПРИЕМА-
СДАЧИ ОБЪЕКТОВ ОС ИЗ РЕМОНТА
АКТ ПО ФОРМЕ ОС-3
 - СОЗДАН ЛИ РЕЗЕРВ НА
ПРЕДСТОЯЩИЙ РЕМОНТ ОС

2.10 ПРОВЕРКА ОТРАЖЕНИЯ В ОТЧЕТНОСТИ НАЛИЧИЯ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

- ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ №1, №5

- ПРОВЕРКА РЕАЛЬНОСТИ САЛЬДО

=ДЕТАЛЬНАЯ ПРОВЕРКА: ЖО ПО СЧЕТУ
01-ИНВЕНТАРНЫЕ КАРТОЧКИ И ДРУГИЕ
РЕГИСТРЫ АНАЛИТИЧЕСКОГО УЧЕТА

= СВЕРКА:РЕГИСТРЫ
АНАЛИТИЧЕСКОГО УЧЕТА-
ИНВЕНТАРИЗАЦИОННЫЕ ОПИСИ

=СВЕРКА:ПОЯСНЕНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ-
АНАЛИТИЧЕСКИЙ УЧЕТ

2.11 ПРОВЕРКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕРЕОЦЕНКИ

ОС
-ПРИКАЗЫ

-АКТЫ

-ИНВЕНТАРИЗАЦИОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ

-УЧЕТНЫЕ РЕГИСТРЫ



3. АУДИТ ДВИЖЕНИЯ ОС

3.1 АНАЛИЗ ИСТОЧНИКОВ ПОСТУПЛЕНИЯ ОС

- ДОГОВОРЫ
- СОГЛАШЕНИЯ

3.2 АНАЛИЗ НАПРАВЛЕНИЯ ВЫБЫТИЯ ОС

- ДОГОВОРЫ
- СОГЛАШЕНИЯ

-ПРОДАЖА, ПРЕКРАЩЕНИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ВСЛЕДСТВИЕ ИЗНОСА, ЛИКВИДАЦИЯ ПРИ АВАРИИ, СТИХИЙНОМ БЕДСТВИИ, ВКЛАД В УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ДРУГОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПЕРЕДАЧА ПО ДОГОВОРУ МЕНЫ, ДАРЕНИЯ, ВЫЯВЛЕНИЕ НЕДОСТАЧИ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПОРЧИ И ДР.

3.3. ПРОВЕРКА ОФОРМЛЕНИЯ ДОГОВОРОВ ПО ОС

- ДОГОВОРЫ
- СОГЛАШЕНИЯ

3.4 ПРОВЕРКА ПЕРВИЧНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО ПОСТУПЛЕНИЮ И ВЫБЫТИЮ ОС

- НАКЛАДНЫЕ
- СЧЕТА-ФАКТУРЫ
- АКТЫ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
- АКТЫ НА СПИСАНИЕ

3.5 ПРОВЕРКА ПРАВИЛЬНОСТИ ОЦЕНКИ ОС ПРИ ИХ ПОСТУПЛЕНИИ

- ИНВЕНТАРНЫЕ КАРТОЧКИ
- АКТЫ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
- АКТЫ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ
- НАКЛАДНЫЕ
- СЧЕТА НА ОПЛАТУ
- СЧЕТА-ФАКТУРЫ

3.6 ПРОВЕРКА ПРАВИЛЬНОСТИ ОЦЕНКИ ОС, ПОЛУЧЕННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРИБРЕТЕНИЯ ЗА ПЛАТУ

- НАКЛАДНЫЕ
- С-Ф
- АКТЫ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
- СМЕТЫ СТРОИТЕЛЬСТВА
- ДОГОВОРЫ С ПОДРЯДНЫМИ
ОРГАНИЗАЦИЯМИ И С
ПОСТАВЩИКАМИ

3.7 ПРОВЕРКА ОЦЕНКИ ОС, ПОСТУПИВШИХ В КАЧЕСТВЕ ВКЛАДА В УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ

- ДОГОВОРЫ
- НАКЛАДНЫЕ
- АКТЫ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

3.8 ПРОВЕРКА ОЦЕНКИ ОС, ПОЛУЧЕННЫХ ПО ДОГОВОРУ ДАРЕНИЯ

- ДОГОВОРЫ ДАРЕНИЯ
- АКТЫ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
- НАКЛАДНЫЕ

3.9 ПРОВЕРКА ОЦЕНКИ ОС ПРИ ИХ СТРОИТЕЛЬСТВЕ ХОЗ. СПОСОБОМ

- СМЕТЫ СТРОИТЕЛЬСТВА
- АКТЫ ПРИЕМКИ
- РЕГИСТРЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА
- ДОКУМЕНТЫ

3.10 ПРОВЕРКА СВОЕВРЕМЕННОСТИ ОПРИХОДОВАНИЯ ОС

- НАКЛАДНЫЕ
- С-Ф
- АКТЫ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
- РЕГИСТРЫ СИНТЕТИЧЕСКОГО УЧЕТА

3.11 ПРОВЕРКА ОПЕРАЦИЙ ПО АРЕНДЕ ОС

- ДОГОВОРЫ
- ОТЧЕТНОСТЬ
- ПРИКАЗЫ
- АКТЫ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
- РЕГИСТРЫ БУХГ. УЧЕТА



3.12 ПРОВЕРКА ПРАВИЛЬНОСТИ ОТРАЖЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО РПРИБРЕТЕНИЮ ОС НА СЧЕТАХ БУХГ. УЧЕТА

3.13 КОНТРОЛЬ АКТИВОВ СТОИМОСТЬЮ НЕ БОЛЕЕ 40000 ЗА ЕДИНИЦУ

- ДОГОВОРЫ
- НАКЛАДНЫЕ
- С-Ф
- АКТЫ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
- РЕГИСТРЫ ПО СЧЕТУ 10

3.14 ПРОВЕКА ОПЕРАЦИЙ ПО ВЫБЫТИЮ ОС В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОДАЖИ

- СПРАВКИ
- РАСЧЕТЫ
- РЕГИСТРЫ БУХГ. УЧЕТА
- ПЕРВИЧНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

3.15 ПРОВЕРКА ВЫБЫТИЯ ОС ПРИ ЛИКВИДАЦИИ В РЕЗУЛЬТАТЕ ИЗНОСА

- АКТЫ ЛИКВИДАЦИИ
- ПРИКАЗЫ

3.16 ПРОВЕРКА ВЫБЫТИЯ ОС ПРИ БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ПЕРЕДАЧЕ

- НАКЛАДНЫЕ
- АКТЫ
- ПРИКАЗЫ

3.17 ПРОВЕРКА ВЫБЫТИЯ ОС В РЕЗУЛЬТАТЕ РАСЧЕТОВ С УЧРЕДИТЕЛЯМИ

- ПРОТОКОЛЫ
- ПРИКАЗЫ
- РЕГИСТРЫ Б/У
- АКТЫ
- БАЛАНС



3.18 ПРОВЕРКА ОТРАЖЕНИЯ НА СЧЕТАХ ОПЕРАЦИЙ ПО ВЫБЫТИЮ ОС



4. АУДИТ ПРАВИЛЬНОСТИ НАЧИСЛЕНИЯ АМОРТИЗАЦИИ

4.1 АНАЛИЗ ОС, ПО КОТОРЫМ НАЧИСЛЯЕТСЯ АМОРТИЗАЦИЯ

- ИНВЕНТАРНЫЕ КАРТОЧКИ
- ДОГОВОРЫ

ПРОВЕКА ПРАВИЛЬНОСТИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ СРОКА ПОЛЕЗНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОС

- ВЕДОМОСТИ РАСЧЕТА АМОРТИЗАЦИИ
- ИНВЕНТАРНЫЕ КАРТОЧКИ



4.3 ПРОВЕРКА ПРАВИЛЬНОСТИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМ АМОРТИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

- ВЕДОМОСТИ РАСЧЕТА АМОРТИЗАЦИИ
 - ИНВЕНТАРНЫЕ КАРТОЧКИ
- 

4.4 ПРОВЕРКА СОБЛЮДЕНИЯ ДАТ НАЧИСЛЕНИЯ АМОРТИЗАЦИИ

- РАСЧЕТЫ АМОРТИЗАЦИИ,
- ИНВЕНТАРНЫЕ КАРТОЧКИ
- ЖУРНАЛ-ОРДЕР
- ГЛАВНАЯ КНИГА ПО СЧЕТУ 02

4.5 ПРОВЕРКА НАЛИЧИЯ СЛУЧАЕВ НАЧИСЛЕНИЯ ИЗНОСА ПО ОС С ИСТЕКШИМ СРОКОМ ЭКСПЛУАТАЦИИ

- ИНВЕНТАРНЫЕ КАРТОЧКИ
- ВЕДОМОСТИ РАСЧЕТА АМОРТИЗАЦИИ

4.6 ПРОВЕРКА СРОКА, С КОТОРГО НАЧИНАЕТСЯ И КОТОРЫМ ЗАКАНЧИВАЕТСЯ НАЧИСЛЕНИЕ АМОРТИЗАЦИИ

- ПРОТОКОЛЫ
- СПРАВКИ
- РАСЧЕТЫ
- АКТЫ
- БАЛАНС
- РЕГИСТРЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА
- ДАННЫЕ О ДВИЖЕНИИ ДЕНЕЖНЫХ
СРЕДСТВ

4.7 ПРОВЕРКА НАЧИСЛЕНИЯ АМОРТИЗАЦИИ ПО ОС НА ПЕРИОД ВОССТАНОВЛЕНИЯ (КОНСЕРВАЦИИ)

- ПРИКАЗЫ
- АКТЫ СПРАВКИ
- РАСЧЕТЫ
- РЕГИСТРЫ



4.8 ПРОВЕРКА ПРАВИЛЬНОСТИ ОТНЕСЕНИЯ АМОРТИЗАЦИОННЫХ ОТЧИСЛЕНИЙ НА СЧЕТА ПО УЧЕТУ ЗАТРАТ





5. ПРОВЕРКА ПРАВИЛЬНОСТИ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ ПО ОПЕРАЦИЯМ С ОСНОВНЫМИ СРЕДСТВАМИ

5.1 ПРОВЕРКА ПРАВИЛЬНОСТИ РАСЧЕТОВ ПО НДС

- УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА
- СЧЕТА-ФАКТУРЫ
- КНИГИ ПОКУПОК/ПРОДАЖ
- ЖУРНАЛ ПОЛУЧЕННЫХ И
ВЫСТАВЛЕННЫХ СЧЕТОВ-ФАКТУР
- ПЕРВИЧНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПО ОС
- УЧЕТНЫЕ РЕГИСТРЫ
- ОТЧЕТНОСТЬ

5.2 ПРОВЕРКА ПРАВИЛЬНОСТИ РАСЧЕТОВ ПО НАЛОГУ НА ПРИБЫЛЬ

- УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА
- РАСЧЕТЫ АМОРТИЗАЦИИ
- РЕГИСТРЫ БУХГАЛТЕРСКОГО И
НАЛОГОВОГО УЧЕТОВ ПО ОС
- ДЕКЛАРАЦИЯ ПО НАЛОГУ НА ПРИБЫЛЬ

5.3 ПРОВЕРКА ПРАВИЛЬНОСТИ РАЧЕТОВ ПО НАЛОГУ НА ИМУЩЕСТВО ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

- ИНФОРМАЦИЯ ПО СЧЕТАМ 01, 02

5.4 ПРОВЕРКА ПРАВИЛЬНОСТИ РАСЧЁТОВ ПО ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ

- СПРАВКИ
- РАСЧЕТЫ
- ОТЧЕТНОСТЬ
- СВЕДЕНИЯ



5 ВОПРОС ЛЕКЦИИ

ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ В УЧЕТЕ ОС

1. НЕ ВЕДУТСЯ ИНВЕНТАРНЫЕ КАРТОЧКИ АНАЛИТИЧЕСКОГО УЧЕТА ОС (ОС-6) ЛИБО НЕ ВСЕГДА СОБЛЮДАЮТСЯ ТРЕБОВАНИЯ ПОЛНОТЫ ЗАПОЛНЕНИЯ РЕКВИЗИТОВ
2. МАТЕРИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗУЕТСЯ ЛИШЬ В ОТНОШЕНИИ СОБСТВЕННЫХ ОС, УЧИТЫВАЕМЫХ НА СЧЕТЕ 01
3. НЕПРАВИЛЬНОЕ НАЧИСЛЕНИЕ АМОРТИЗАЦИИ ИЗ-ЗА НЕСООТВЕТСТВИЯ ИНФОРМАЦИИ О НАЛИЧИИ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ ПО ДАННЫМ В ГЛАВНОЙ КНИГЕ С ИНФОРМАЦИЕЙ ОБ ИХ ОСТАТКАХ ПО ДАННЫМ ИНВЕНТАРНЫХ КАРТОЧЕК

4. ОПРИХОДОВАНИЕ ОС ПО ЦЕНЕ ИХ ПРИОБРЕТЕНИЯ У ПОСТАВЩИКА
5. НЕ УДЕРЖИВАЕТСЯ НДС ПРИ ПОКУПКЕ ОС У ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ
6. ПРИ ПЕРЕДАЧЕ ОС В КАЧЕСТВЕ ВКЛАДА В УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ДРУГОГО ПРЕДПРИЯТИЯ СУММА ПОВЫШЕНИЯ ИХ ДОГОВОРНОЙ СТОИМОСТИ НАД БАЛАНСОВОЙ ВКЛЮЧАЕТСЯ В СОСТАВ БУДУЩИХ ПЕРИОДОВ
7. ПРИ БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ПЕРЕДАЧИ ОС ВЫЯВЛЕННЫЙ УБЫТОК НЕ СПИСЫВАЕТСЯ НА УМЕНЬШЕНИЕ ДОБАВОЧНОГО КАПИТАЛА
8. НАЧИСЛЕНИЕ АМОРТИЗАЦИИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ОДИН РАЗ В КВАРТАЛ

9. ПРЕДПРИЯТИЕ ПРОДОЛЖАЕТ НАЧИСЛЯТЬ ПО
ОБЪЕКТАМ С ИСТЕКШИМ СРОКОМ
НОРМАТИВНОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ

10. НЕПРАВОМЕРНОЕ УСКОРЕННОЕ
НАЧИСЛЕНИЕ АМОРТИЗАЦИИ ОС

11. СПИСАНИЕ 50% БАЛАНСОВОЙ СТОИМОСТИ
В ПЕРВЫЙ МЕСЯЦ ИЛИ ПЕРВЫЙ КВАРТАЛ
ПОСЛЕ ВВОДА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ ОС, А НЕ
РАВНОМЕРНО В ТЕЧЕНИЕ ГОДА

12. НЕОТРАЖЕНИЕ НА ЗАБАЛАНСОВЫХ
СЧЕТАХ СТОИМОСТИ АРЕНДОВАННОГО
ИМУЩЕСТВА

13. ОПРИХОДОВАНИЕ НЕКОТОРЫХ ОС БЕЗ
НАЛИЧИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА О РЕГИСТРАЦИИ
ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

14. НЕСОБЛЮДЕНИЕ МОМЕНТА ПЕРЕХОДА ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ ОТ ПРОДАВЦА К ПОКУПАТЕЛЮ, ЧТО ВЛЕЧЁТ НЕДОСТОВЕРНОЕ ОТРАЖЕНИЕ ОС НА СЧЕТАХ УЧЕТА
15. ОТСУТСТВИЕ ДОКУМЕНТОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ТЕХНИЧЕСКОЕ СОСТОЯНИЕ ОС
16. НЕОБОСНОВАННОЕ СПИСАНИЕ НЕДОСТАЧИ ОС НА РАСХОДЫ ОРГАНИЗАЦИИ
17. НАЧИСЛЕНИЕ АМОРТИЗАЦИИ ПО ОБЪЕКТАМ, ПО КОТОРЫМ СТОИМОСТЬ ПОЛНОСТЬЮ АМОРТИЗИРОВАНА
18. ОШИБКИ В ОПРЕДЕЛЕНИИ СРОКОВ НАЧАЛА И ОКОНЧАНИЯ НАЧИСЛЕНИЯ АМОРТИЗАЦИИ



6 ВОПРОС ЛЕКЦИИ

АУДИТ НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ

ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ АУДИТА НМА

ДОГОВОРЫ

- ДОГОВОР ОБ ОТЧУЖДЕНИИ
ИСКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ПРАВА
- ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР
- ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ
- ДОГОВОР АВТОРСКОГО ЗАКАЗА

ПЕРВИЧНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- КАРТОЧКА УЧЕТА НМА
- ИНВЕНТАРНЫЙ СПИСОК
- АКТ (НАКЛАДНАЯ) ПРИЕМКИ НМА
- АКТ НА СПИСАНИЕ НМА
- ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ ТМЦ
- СЛИЧИТЕЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ
- ВЕДОМОСТЬ РАСЧЕТА ИЗНОСА НМА
- ВЕДОМОСТЬ УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ ИНВЕНТАРИЗАЦИЕЙ

УЧЕТНЫЕ РЕГИСТРЫ

- ВЕДОМОСТЬ УЧЕТА НМА И ИЗНОСА
- ЖО ПО КРЕДИТУ СЧЕТА 05 «НМА»
- ЖО ПО КРЕДИТУ СЧЕТА 04 «НМА»
- ГК ПО СЧ. 04, 05, 08, 91

ФОРМЫ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

- БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС
- ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ
- ПОЯСНЕНИЯ К БУХГАЛТЕРСКОМУ БАЛАНСУ И ОТЧЕТУ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ

ВОПРОСЫ ДЛЯ АУДИТА НМА

1. ЗАКРЕПЛЕННЫ ЛИ В УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКЕ АСПЕКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ МЕТОДОЛОГИЮ УЧЕТА НМА
2. НА ВСЕ ЛИ ОБЪЕКТЫ, ПРИНЯТЫЕ К УЧЕТУ, ИМЕЮТСЯ ДОГОВОРЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ АВТОРСКИЕ И ЛИЦЕНЗИОННЫЕ, АКТЫ ПРИЕМА ПЕРДАЧИ
3. ПОДПИСЫВАЮТСЯ ЛИ ГЛАВНЫМ БУХГАЛТЕРОМ И УТВЕРЖДАЮТСЯ РУКОВОДИТЕЛЕМ АКТЫ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ И СПИСАНИЯ НМА

4. УСТАНОВЛЕНЫ ЛИ НОРМАТИВНЫЕ СРОКИ И СРОКИ ПОЛЕЗНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ НМА

5. ОТРАЖАЕТСЯ ЛИ ИНФОРМАЦИЯ О СРОКЕ ПОЛЕЗНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТОВ НМА В УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКЕ

6. НАЧИСЛЯЕТСЯ ЛИ АМОРТИЗАЦИЯ НМА ПРОВЕРЯЮТ ЛИ НАЧИСЛЕНИЕ АМОРТИЗАЦИИ ВНУТРЕННИЕ АУДИТОРЫ ИЛИ ДРУГИЕ ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЛИЦА

7. ЗАКЛЮЧЕНЫ ЛИ ДОГОВОРЫ КУПЛИ-ПРОДАЖИ (ПОСТАВКИ) НМА

8. ПРОВЕРЯЕТСЯ ЛИ НАЧИСЛЕНИЕ АМОРТИЗАЦИИ СВК

9. ВЕДУТСЯ ЛИ ДЕТАЛИЗИРОВАННЫЕ РЕГИСТРЫ ДЛЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ НМА

10. ПРОВОДИТСЯ ЛИ ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ НМА

11. СВЕРЯЮТСЯ И ТОЖДЕСТВЕННЫ ЛИ ДАННЫЕ РЕГИСТРОВ АНАЛИТИЧЕСКОГО УЧЕТА РЕГИСТРАМ СИНТЕТИЧЕСКОГО УЧЕТА

12. СВОЕВРЕМЕННО ЛИ ОТРАЖАЕТСЯ В УЧЕТЕ ОБОРОТ НМА

13. ВЕДЕТСЯ ЛИ НАЛОГОВЫЙ УЧЕТ НМА ПРИНИМАЮТСЯ ЛИ СУММЫ К ВЫЧЕТУ ПО НМА

14. СЛАГАЕТСЯ ЛИ СТОИМОСТЬ НМА ИЗ ФАКТИЧЕСКИ ЗАТРАТ НА ОБЪЕКТ



7 ВОПРОС ЛЕКЦИИ

ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ В УЧЕТЕ НМА



- ОТСУТСТВИЕ НМА, ОТРАЖЕННЫХ В УЧЕТЕ
- ОТСУТСТВИЕ ПЕРВИЧНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО УЧЕТУ НМА ЛИБО НЕПРАВИЛЬНОЕ ИХ ОФОРМЛЕНИЕ
- ОТСУТСТВИЕ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ СУЩЕСТВОВАНИЕ САМОГО НМА И ИСКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ПРАВА У ОРГАНИЗАЦИИ НА РЕЗУЛЬТАТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
- НЕОБОСНОВАННОЕ ВКЛЮЧЕНИЕ ОБЪЕКТОВ В СОСТАВ НМА
- НАПРАВИЛЬНОЕ ОТНЕСЕНИЕ ЗАТРАТ НА СЧЕТ 04 НМА

- НЕСВОЕВРЕМЕННОЕ ОТРАЖЕНИЕ В БУХГАЛТЕРСКОМ УЧЕТЕ ОПЕРАЦИЙ С НМА
- МАТЕРИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ С НМА НЕ УСТАНАВЛИВАЕТСЯ
- НЕСООТВЕТСТВИЕ ИНФОРМАЦИИ О НАЛИЧИИ НМА СВЕДЕНИЯМ ОБ ИХ ОСТАТКАХ ПО ДАННЫМ ИНВЕНТАРНЫХ КАРТОЧЕК
- НЕПРАВИЛЬНОЕ ОПРЕДЕЛЕНИЕ СРОКОВ ПОЛЕЗНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ НМА
- НАЧИСЛЕНИЕ АМОРТИЗАЦИИ ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ СРОКОВ ПОЛЕЗНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

- ОТСУТСТВИЕ ИНВЕНТАРНЫХ КАРТОЧЕК И НЕСОБЛЮЖДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЕ ПОЛНОТЫ ЗАПОЛНЕНИЯ РЕКВИЗИТОВ
- НЕПРАВИЛЬНОЕ УВЕЛИЧЕНИЕ СТОИМОСТИ НМА ЗА СЧЕТ ТЕКУЩИХ ЗАТРАТ
- НЕПРАВИЛЬНОЕ ФОРМИРОВАНИЕ ПЕРВОНАЧАЛЬНОЙ СТОИМОСТИ ИНВЕНТАРНОГО ОБЪЕКТА НМА
- НЕОБОСНОВАННОЕ СПИСАНИЕ НМА
- ХИЩЕНИЕ СРЕДСТВ НМА

- 
- НАЧИСЛЕНИЕ АМОРТИЗАЦИИ НМА
ОДИН РАЗ В КВАРТАЛ И РЕЖЕ
 - НАЧИСЛЕНИЕ АМОРТИЗАЦИИ С
ИСТЕКШИМ СРОКОМ
НОРМАТИВНОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ