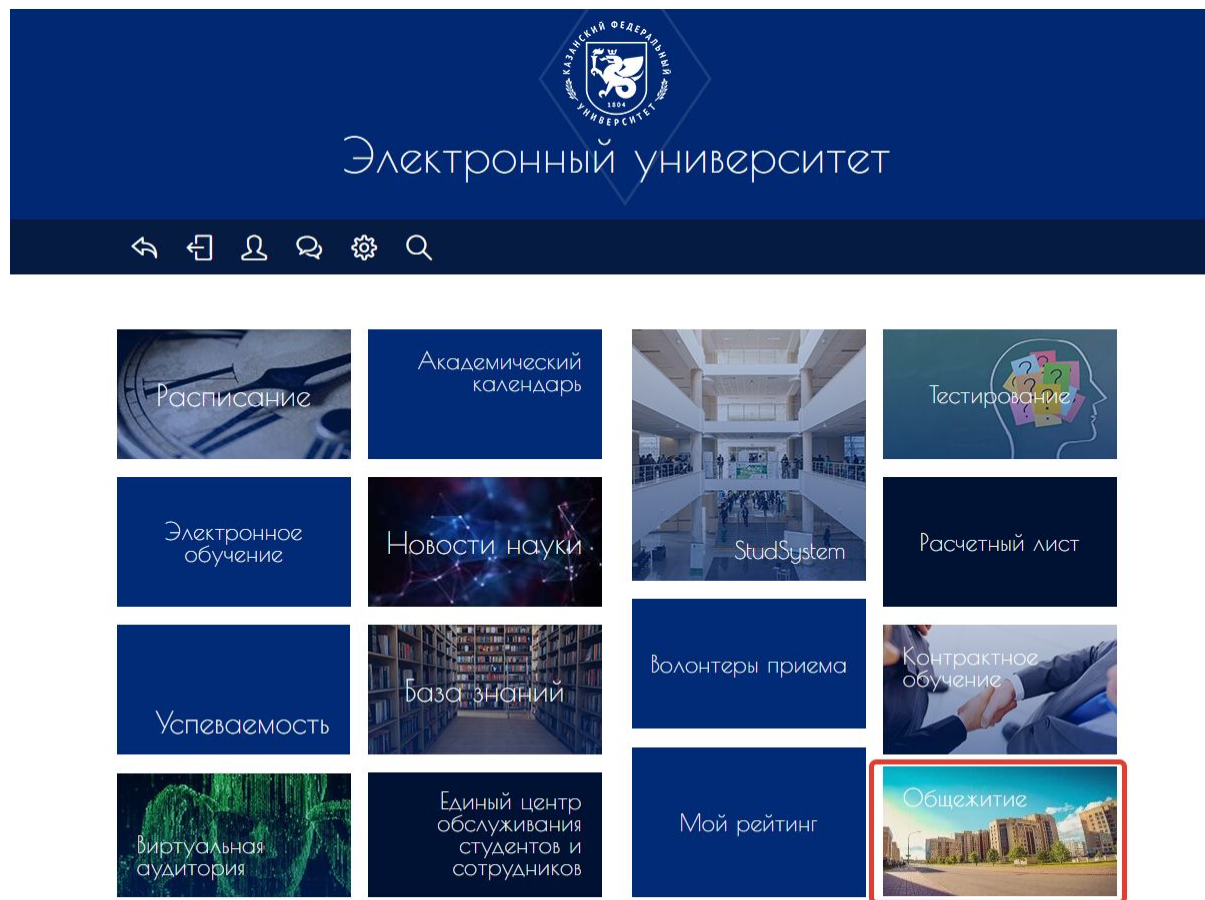




Казанский федеральный
УНИВЕРСИТЕТ

Dormitory application procedure for international students of KFU in the academic year 2020/2021





1

- Sign in to the “Электронный университет” (“Online university”) system and click on the “Общежитие” (“Dormitory”) section

The screenshot shows the 'Общежитие' (Dormitory) section of the KFU website. At the top, there is a navigation bar with icons for back, forward, home, search, and settings, followed by the text 'Общежитие'. Below this, a dropdown menu titled 'Выберите тип услуги' (Select service type) is open, showing the option 'Заявление' (Application) highlighted with a red box. To the right, the 'Электронная форма заявки' (Electronic application form) section contains detailed instructions for international students, including deadlines and contact information.

Общежитие

Выберите тип услуги

Заявление

Электронная форма заявки

Уважаемые студенты!

Иногородние обучающиеся, нуждающиеся в предоставлении койко-места в общежитии на 2020/2021 учебный год, должны с 1 марта до 20 мая 2020 года подать заявление о предоставлении жилого помещения, выбрав раздел "Заявление" и нажав на иконку ⬇.

В открывшейся форме проверьте всю информацию и внесите недостающие данные в поля:

- "Адрес родителей/Законных представителей";
- "Контактный телефон родителей/Законных представителей";

В случае если данные не соответствуют, вам необходимо обратиться в деканат Вашего института/факультета.

После заполнения всех полей вам необходимо нажать кнопку "Сохранить". Далее заявление будет направлено заместителю директора/декана по социальной и воспитательной работе вашего института/факультета, а затем будет рассмотрено в рамках работы Жилищно-бытовой комиссии.


Также вам необходимо предоставить заместителю директора по социальной и воспитательной работе вашего института/факультета заполненное заявление в бумажном виде.

По возникшим вопросам вы можете обратиться к заместителю директора/декана по социальной и воспитательной работе вашего института/факультета или в отдел организации заселения и внеучебной работы в общежитиях Департамента по молодежной политике КФУ по телефону: 590-82-81

- Click on the “Заявление” (“Application”) option

The screenshot shows the 'Общежитие' (Dormitory) application form on the KFU website. The header features the KFU logo and the text 'Общежитие'. Below the header is a navigation bar with icons for back, forward, home, chat, settings, and search, followed by the text 'Общежитие'. The main content area is divided into two columns. The left column is titled 'Выберите тип услуги' (Select the type of service) and contains a single option 'Заявление' (Application). The right column is titled 'Электронная форма заявки' (Electronic application form) and contains a red square icon with a white plus sign, which is highlighted by a red box.

3

- Click on the  icon on the right side of the page

GUIDELINES ON FILLING OUT ONLINE APPLICATION FORM FOR BACHELOR/SPECIALIST/MASTER DEGREE STUDENTS

Выберите тип услуги

Заявление

Электронная форма заявки

1. ФИО заявителя
Фамилия Имя Отчество
2. Дата рождения
01.01.2001
3. Институт/факультет
Института международных отношений (отделение
Высшая школа исторических наук и всемирного
культурного наследия)
4. Группа
04.2-613
5. Категория обучения
Бюджет
6. Паспорт
Серия 0000 Номер 000000
Выдан, кем, когда
7. Гражданство
Гражданин Российской Федерации
8. Регистрация по адресу
Город, улица, дом, квартира
9. Адрес родителей/Законных представителей
10. Контактный тел. родителей/Законных
представителей
+ () - - - -
11. Контактный тел. студента
89170000000

СОХРАНИТЬ

4

- Check all the personal data in the application form.
- If there are any mistakes, contact the dean's office of the institute/faculty. If everything is correct, fill in the following fields:
- “Адрес родителей/законных представителей” (“Parents’/ Legal representatives’ address”);
- “Контактный телефон родителей/законных представителей” (“Parents’/ Legal representatives’ phone number”)

Общежитие

выберите тип услуги

Заявление

Электронная форма заявки

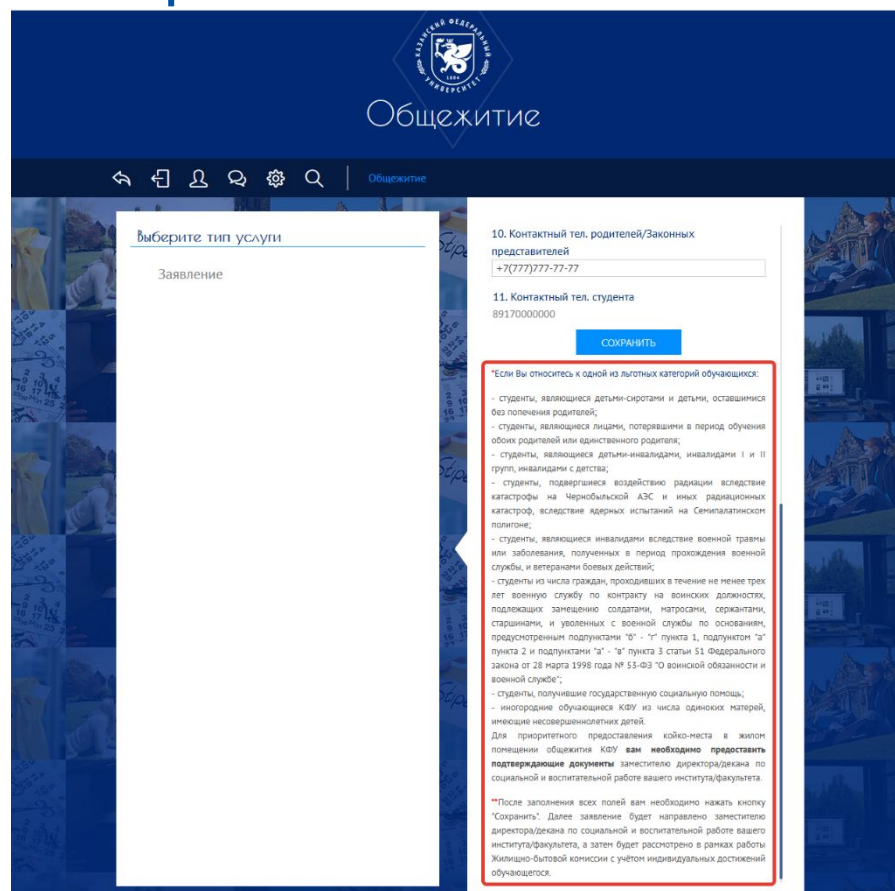
1. ФИО заявителя
Фамилия Имя Отчество
2. Дата рождения
01.01.2001
3. Институт/факультет
Института международных отношений (отделение
Высшая школа исторических наук и всемирного
культурного наследия)
4. Группа
04.2-613
5. Категория обучения
Бюджет
6. Паспорт
Серия 0000 Номер 000000
Выдан, кем, когда
7. Гражданство
Гражданин Российской Федерации
8. Регистрация по адресу
Город, улица, дом, квартира
9. Адрес родителей/Законных представителей
г. Набережные Челны, ул. Комсомольская, д. 00, кв. 00
10. Контактный тел. родителей/Законных
представителей
+7(777)777-77-77
11. Контактный тел. студента
89170000000

СОХРАНИТЬ

5

- After filling in all the necessary fields, click on “Сохранить” (“Save”). After that the application will be headed to the Deputy Director/ Deputy Dean for social affairs at the institute/faculty, and examined by the Housing commission.

GUIDELINES ON FILLING OUT ONLINE APPLICATION FORM FOR BACHELOR/SPECIALIST/MASTER DEGREE STUDENTS



Общежитие

Выберите тип услуги

Заявление

10. Контактный тел. родителей/Законных представителей
+7(777)777-77-77

11. Контактный тел. студента
89170000000

СОХРАНИТЬ

Если Вы относитесь к одной из льготных категорий обучающихся:

- студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- студенты, являющиеся лицами, потерпевшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- студенты, являющиеся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- студенты, пострадавшие вследствие радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий;
- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "г" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- студенты, получившие государственную социальную помощь;
- многодетные обучающиеся КФУ из числа одиноких матерей, имеющие несовершеннолетних детей.

Для приоритетного предоставления койки-места в жилом помещении общежития КФУ **вам необходимо предоставить подтверждающие документы** заместителю директора/декана по социальной и воспитательной работе вашего института/факультета.

После заполнения всех полей вам необходимо нажать кнопку "Сохранить". Далее заявление будет направлено заместителю директора/декана по социальной и воспитательной работе вашего института/факультета, а затем будет рассмотрено в рамках работы Жилищно-бытовой комиссии с учётом индивидуальных достижений обучающегося.

6

- If you belong to eligible for benefits categories of students, it's necessary to submit supporting documents to the Deputy Director /Deputy Dean for social affairs at the Institute/Faculty to get the priority assignment of the room in the dormitory

7

- Apart from the online application form, it is necessary to submit its filled in hard copy to the Deputy Director /Deputy Dean for social affairs at the Institute/Faculty

8

- In case of further queries, please refer to the Deputy Director /Deputy Dean for social affairs at the Institute/Faculty or to the accommodation unit of KFU Department of youth policy. Telephone number: 590-82-81 and Vkontakte page https://vk.com/otdel_zaselenia