



**Моя БУДУЩАЯ ПРОФЕССИЯ -
ЭКОНОМИСТ**

Уразова Татьяна

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИИ

- **Экономист** — специалист по планированию и анализу состояния хозяйственной деятельности предприятий, организаций, учреждений и т.д. Словом «οἰκονομία» древние греки обозначали управление хозяйством. Буквально слово «экономика» обозначает бережливость, хозяйственность. Экономика сегодня — это не только правила бережливости. Главная ее задача познавать и исследовать производственные отношения, возникающие между людьми непосредственно в процессе производства, и отношения распределения, обмена и потребления.



- Изучением объективных экономических законов развития общества, разработкой конкретных путей и методов достижения экономических целей, поставленных временем, занимаются экономисты.
 - Существует более 400 отраслей производственной и непроизводственной сферы, сотни тысяч предприятий. Трудоспособное население занято в промышленности, сельском хозяйстве, строительстве, торговле, науке, просвещении, медицине, культуре и т.п. В каждой из этих сфер важную работу выполняют экономисты.
- Специфика деятельности экономиста определяется конкретными условиями рабочего места



СОДЕРЖАНИЕ ТРУДА

В обязанности экономиста входят:

- обобщение и анализ экономических показателей деятельности предприятия (организации, учреждения);
- подготовка исходных данных для составления проектов перспективных и годовых планов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности предприятия;
- планирование деятельности предприятия;
- выполнение расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам;
- разработка мероприятий по обеспечению режима экономии;
- определение экономической эффективности организации труда и производства;
- участие в составлении планов выпуска продукции, в определении номенклатуры изделий;
- заключения договоров, учет и контроль их исполнения;
- подготовка периодической отчетности, справок, обзоров.



- Таким образом, основная цель деятельности экономиста - анализ составления и планирование хозяйственной деятельности предприятий, организаций.
- Основной предмет труда - знаковые системы (цифры, таблицы, тексты, документы), сопутствующий – техника (электронные системы).
- В своей работе экономист использует вещественные (орудийные) средства труда - ручные (ручка, карандаш), электрические и электронные (телефон, калькулятор, ПК). Но основными являются его невещественные (функциональные) средства – аналитическое мышление, долговременная и оперативная память, хорошие концентрация и переключение внимания, деловая устная и письменная речь; а также органы чувств – зрение, слух.

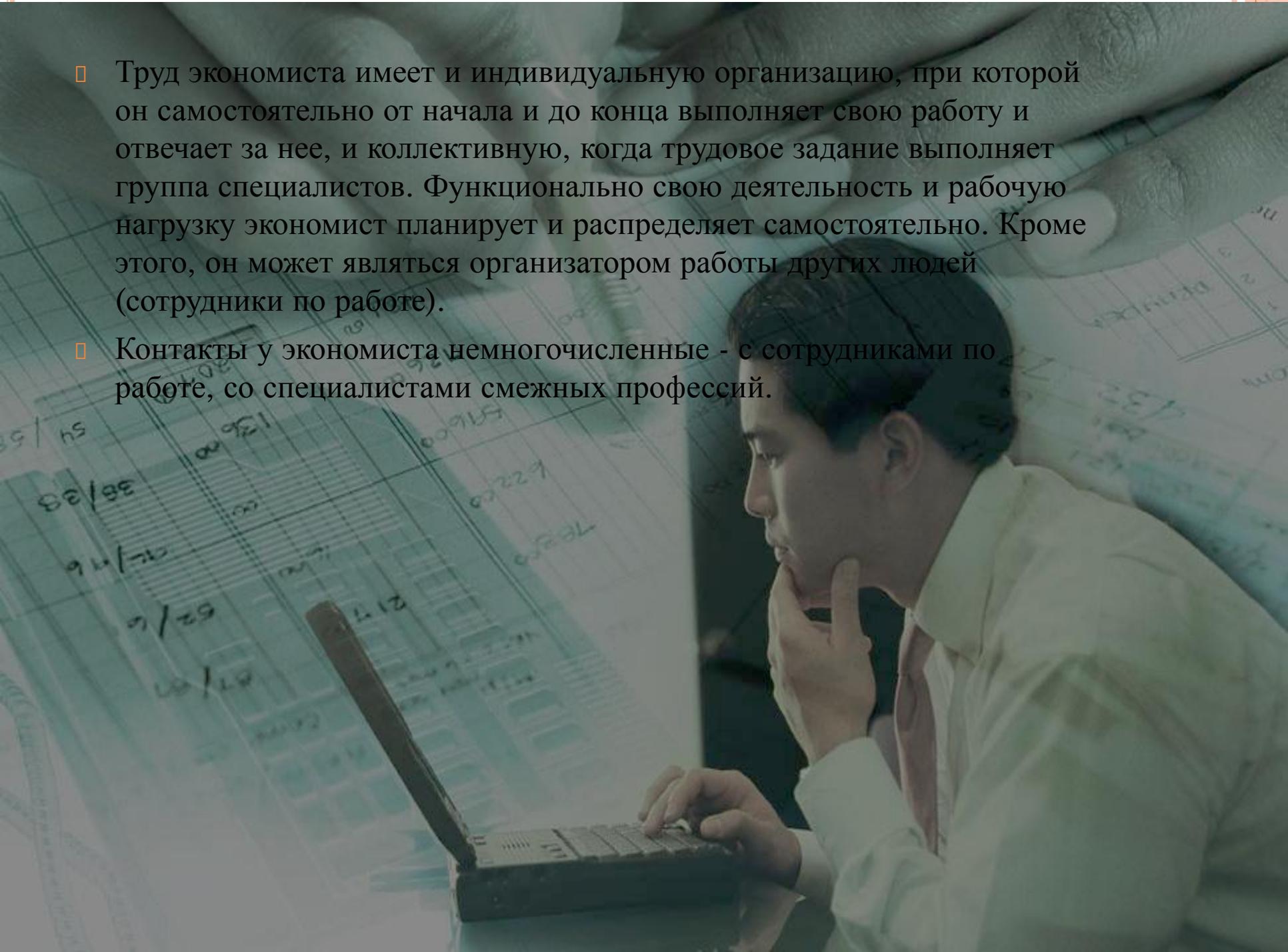


Работа экономиста имеет четко определенный характер и осуществляется в соответствии с действующими:

- должностными обязанностями;
- законодательными и нормативными правовыми актами;
- постановлениями, распоряжениями, приказами, методическими, нормативными материалами, касающиеся финансово-хозяйственной и производственной деятельности предприятия, учреждения, организации;
- основами технологии производства,

Однако в его работе встречаются ситуации и проблемы, требующие нестандартных интеллектуальных вариантов решения.



- 
- Труд экономиста имеет и индивидуальную организацию, при которой он самостоятельно от начала и до конца выполняет свою работу и отвечает за нее, и коллективную, когда трудовое задание выполняет группа специалистов. Функционально свою деятельность и рабочую нагрузку экономист планирует и распределяет самостоятельно. Кроме этого, он может являться организатором работы других людей (сотрудники по работе).
 - Контакты у экономиста немногочисленные - с сотрудниками по работе, со специалистами смежных профессий.

- В рамках государственного предприятия экономист несет ответственность административную – за правильность выполнения экономических расчетов и выводов. В рамках частного предприятия (фирмы), где экономист выступает в роли бухгалтера–экономиста, он несет и материальную ответственность – за соблюдение финансовой и кассовой дисциплины.



Психофизиологическую напряженность в работу экономиста могут вносить следующие факторы:

- повышенная моральная и материальная ответственность;
- интеллектуальные нагрузки;
- необходимость длительной, кропотливой аналитической работы с цифровым материалом;
- долгое пребывание в одном положении «сидя»;
- необходимость отстаивать свою точку зрения.



ТРЕБОВАНИЯ ПРОФЕССИИ К ИНДИВИДУАЛЬНЫМ СПОСОБНОСТЯМ СПЕЦИАЛИСТА

- нервно-психическая устойчивость;
- высокая работоспособность;
- аналитическое мышление;
- математические способности;
- хорошая оперативная и долговременная память;
- способность к концентрации и распределению внимания в течение длительного времени.



ТРЕБОВАНИЯ ПРОФЕССИИ К ЛИЧНОСТНЫМ СПОСОБНОСТЯМ И КАЧЕСТВАМ СПЕЦИАЛИСТА

- умение управлять собой, личная организованность;
- умение отстаивать свою точку зрения;
- усидчивость;
- аккуратность;
- терпение;
- ответственность.



МЕДИЦИНСКИЕ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ

Работа экономиста не рекомендуется людям с заболеваниями:

- нервно-психическими;
- сердечно-сосудистыми;
- слухового и зрительного анализаторов;
- речеголового аппарата.

❑ ДОПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Необходимы знания по математике, информатике, русскому языку и литературе, истории в рамках школьной программы.

❑ ПУТИ ПОЛУЧЕНИЯ ПРОФЕССИИ

Профессии экономиста обучают в учреждениях высшего профессионального образования.

❑ РОДСТВЕННЫЕ ПРОФЕССИИ

Бухгалтер, финансист, налоговый инспектор, аудитор.

