

# ПРИНЦИПЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ОДАРЕННЫМИ ДЕТЬМИ И ТАЛАНТЛИВОЙ МОЛОДЕЖЬЮ

---

Лекция №2 по курсу

«Педагогическое  
взаимодействие с  
одаренными детьми и  
талантливой  
молодежью»



# Структура взаимодействия



# Педагогический процесс

**Педагогический процесс** – целенаправленный, специально организованный, двусторонний **процесс взаимодействия** педагогов и воспитанников по достижению целей обучения, воспитания и развития личности.



# **Многомерность понятия**

*исторически первое понятие:*  
**воспитание - ЭТО**



*Всеобщее социальное явление*, процесс передачи от поколения к поколению социального опыта, знаний, ценностей с целью подготовки их к жизни и труду

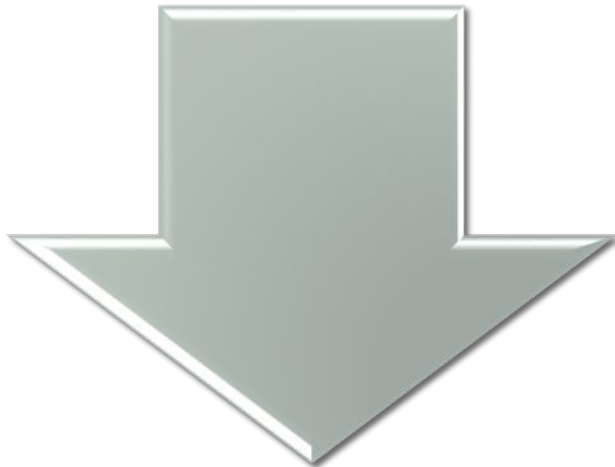
*Целенаправленный, специально организованный процесс*, взаимодействие воспитателей и воспитанников по формированию личности

*Конкретная практическая деятельность*, профессиональная и непрофессиональная

# Процессуальность педагогического взаимодействия



**Протяженность  
во времени**

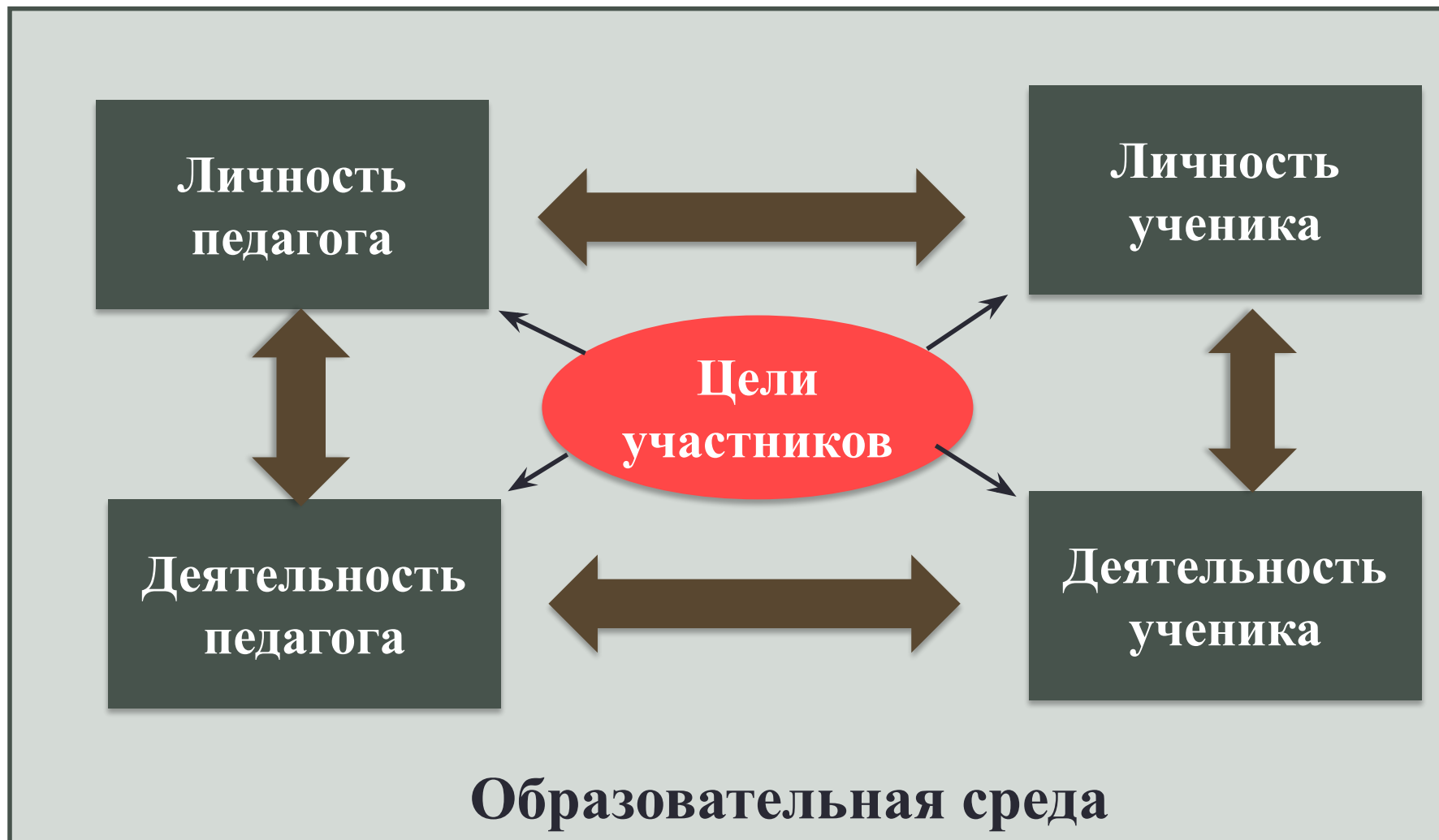


**Невозможность  
одномоментного  
существования**

# Взаимосвязь процессов:



# Структура процесса педагогического взаимодействия



# Ценности общественного развития



# Цель общественного воспитания

- Человек с определенными качествами, заданными потребностями общественной жизни

## Пятифакторная модель личности



# Цели образования согласно Международной комиссии по образованию для XXI века:

- Научиться учиться
- Научиться делать
- Научиться жить вместе
- Научиться быть



# Содержание образования: зависит от цели и ценностей



***«Ценности – это не  
то, за что платим, а  
то, ради чего живем»***

**Л.С.Рубинштейн**

# Цель воспитания – системообразующий компонент воспитательного процесса – **результат воспитания**

- **Цель - идеальное (мысленное) представление о возможном и желаемом результате**
- **Принципиально: цель должна быть диагностична!**
- Цель и результат воспитания всегда выражены на **уровне человека, личности**: человек (личность) с определенными (заданными обществом, воспитателем, семьей и самим воспитанником) качествами (ценностями, убеждениями, установками)
- Результаты воспитания – **конкретные приращения к личности**



# Уровни содержания воспитания

- **ценности и идеалы** – общечеловеческие, общественные, группы, профессионального сообщества и пр.
- **ценности, связанные с познанием реальности** – в виде фактов, явлений, понятий, законов, принципов и т.д.
- **сущность внутреннего мира человека** – мера самоосознания; эмоциональный, мотивационный, нравственно-смысловой потенциал человека.
- **уровень моделей поведения человека** – проявления поведения человека, которые считают общественно одобряемыми или, как минимум, приемлемыми.

# Структура личности как системы интегративных качеств

## Нравственные:

Гуманность  
Коллективизм  
Трудолюбие  
Честность

## Интеллектуальные:

Любознательность  
Сообразительность  
Эрудированность  
Объективность

## Волевые:

Самостоятельность  
Самообладание  
Решительность  
Целеустремленность

## Эмоциональные:

Восприимчивость  
Оптимистичность  
Эстетичность  
Совестливость

# Компоненты интегративного качества личности

**Знаю:** когнитивно-познавательный

**Хочу:** эмоционально-мотивационный

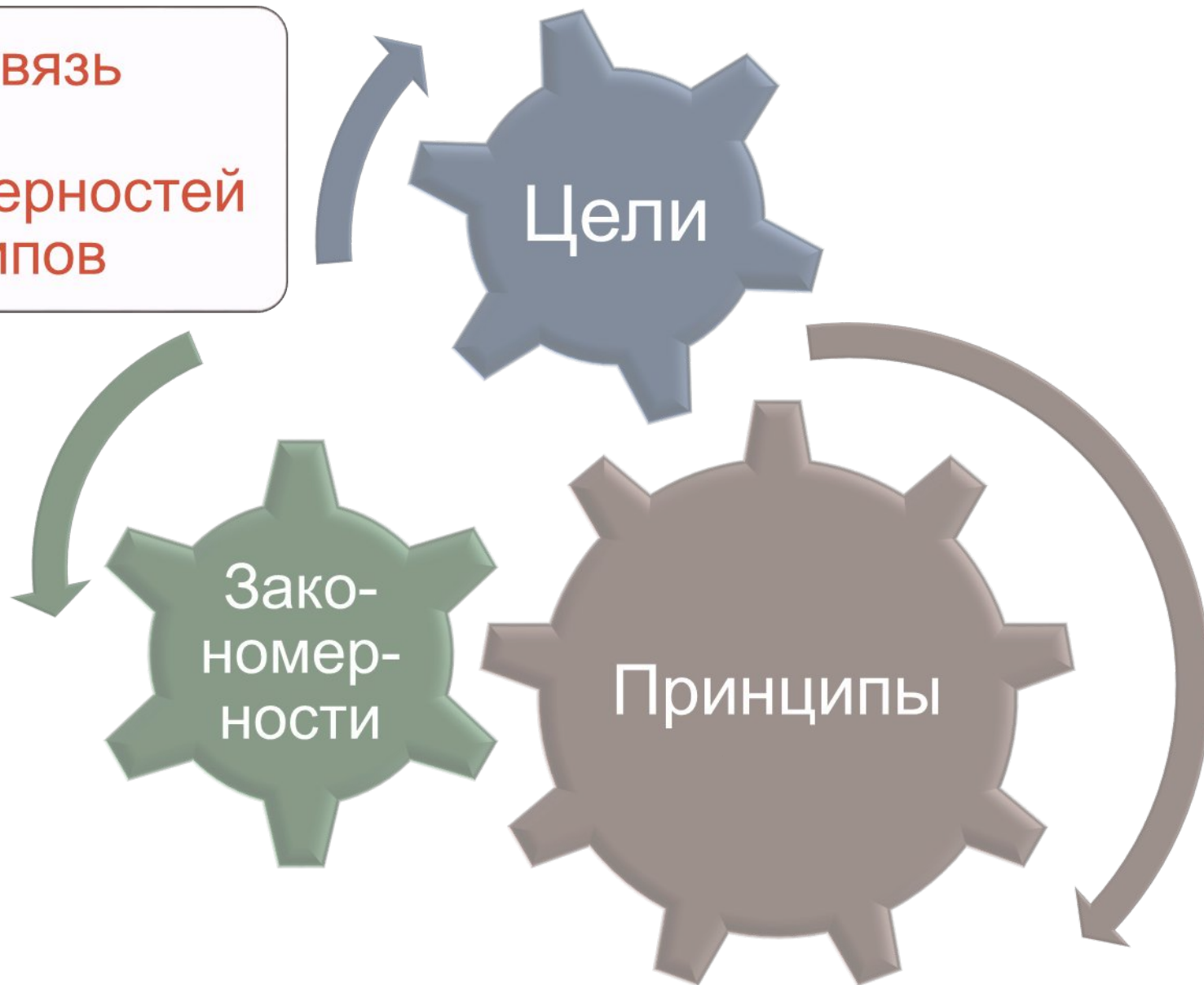
**Делаю:** действенно-волевой (практический)

# Метапринципы педагогического процесса



|                      |                                                                                                   |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Природосообразности  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Гуманизации</li><li>• Центрации на личности....</li></ul> |
| Культуросообразности | <ul style="list-style-type: none"><li>• Связи с жизнью</li><li>• Народности...</li></ul>          |
| Незавершимости       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Учет возраста</li><li>• Учет индивидуальности</li></ul>   |
|                      |                                                                                                   |
|                      |                                                                                                   |

- Взаимосвязь целей, закономерностей и принципов



# Связь закономерностей, целей и принципов

- **Принципы – производное от целей и закономерностей**
- Законы и закономерности отражаются в **принципах**, которые представляют собой **правила или требования ко всем компонентам воспитательного процесса для достижения цели воспитания.**
- Поскольку цели воспитания зависят от образовательной парадигмы, носят исторический характер, а в науке открывают новые закономерности, то **система принципов является подвижной**, меняется с течением времени – уточняется, обогащается.
- **Педагогические закономерности**, как и любые социальные, в отличие от точных наук, **носят статистический характер**, т.е. верны не в 100%, а в подавляющем большинстве случаев. С этим связан *вероятностный характер* достигаемых в процессе воспитания результатов.

# Главные педагогические закономерности -

устойчивые, повторяющиеся, существенные,  
объективно существующие связи между  
предметами, процессами и явлениями

С обществом  
(социумом)-  
культуросообразность

С развитием -  
природосообразность

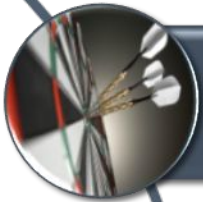
С общением -  
коммуникативность

С деятельностью –  
деятельностный  
характер

С самовоспитанием –  
переход воспитания в  
самовоспитание

# Принципы воспитания

## 1. Принципы, указывающие на социальную природу воспитания:



принцип целеустремленности



принцип связи воспитания с жизнью



принцип воспитания личности в коллективе



принцип демократизации

# Принципы воспитания

## 2. Принципы, указывающие на личностную направленность воспитания:



принцип единства требования и уважения к личности ребенка



принцип активности ребенка в системе воспитания



принцип гуманизации воспитания

# Принципы воспитания

## 3. Принципы, на которых строятся взаимные отношения педагогов и воспитанников:



принцип учета возрастных особенностей



принцип учета индивидуальных особенностей



принцип половых особенностей



принцип единства и целостности  
воспитательного процесса



принцип педагогического оптимизма

## Принципы (требования) во взаимодействии с одаренными детьми

- 1) диалогичность во взаимоотношениях учащихся и педагога;
- 2) деятельностно-творческий характер взаимодействия;
- 3) направленность на поддержку индивидуального развития личности;
- 4) предоставление ей необходимого пространства для принятия самостоятельных решений, творческого выбора содержания и способов учения и поведения.

# Принципы (требования) во взаимодействии с одаренными детьми

- Принцип сотрудничества.
- Принцип активности и самостоятельности ребенка в достижении целей, совершении выбора
- Принцип мотивации
- **"мотивация содержанием"** – мотивы, связанные с содержанием учения (побуждает учиться стремление узнавать новые факты, овладевать знаниями, способами действий, проникать в суть явлений);
- **"мотивация процессом"** – мотивы, связанные с самим процессом учения (увлекает процесс общения с учителем и другими детьми в учебной деятельности, процесс учения насыщен игровыми приемами, техническими средствами и др.).

# Педагогическая этика



**Профессиональная этика – совокупность нравственных норм, регулирующих профессиональную деятельность, упорядочивающих взаимоотношения специалистов между собой и другими людьми**

# Этические проблемы в образовании



**Педагогическая  
этика**

Коррупция в образовании

Дискриминация учащихся  
и учителей

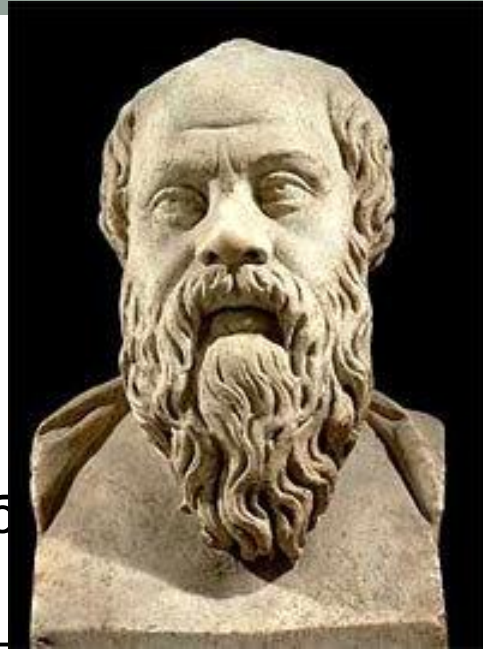
Предвзятость школьного  
оценивания

Раскрытие личной  
информации

Конфликты учителей и родителей

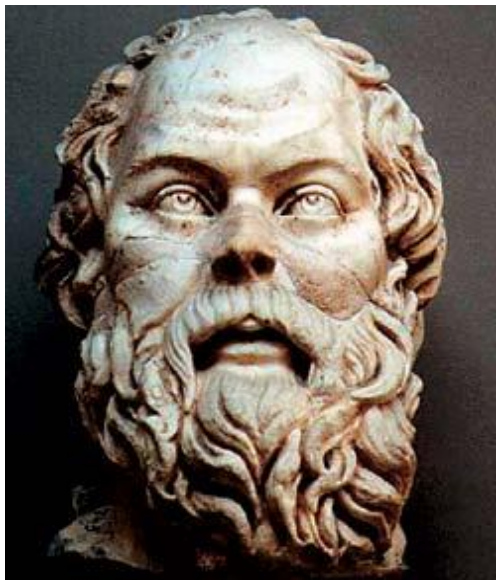
# Клятва Сократа

- Во имя ребенка, во имя будущего природы
- и культуры, во имя будущего человечества
- как Учитель и Воспитатель клянусь:
- уважать личность ребенка, как если бы он уже взрослым;
- отвечать за его физическую и духовную неприкосновенность;
- развивать его врожденные способности во благо его, во благо окружающих его людей, во благо мира; не сломать, но укрепить волю ребенка, охранять его там, где он слаб, направлять его там, где он силен;
- открыть ему путь к познанию мира, каков он есть;
- не оставлять его в познании без надежды;
- показать ему, как обрести счастье в малом и постараться вложить в его душу стремление к лучшему;
- учить его служению истине и терпимости к заблуждению.



# Клятва Сократа

- **Клянусь также:**
- заботиться о том, чтобы оставить грядущим поколениям мир, в котором стоило бы жить;
- быть примером для ребенка и показать ему, как можно преодолевать собственные слабости, бороться с искушениями и трудностями;
- противостоять обстоятельствам — давлению общественного мнения, корпоративным интересам, служебным инструкциям, — если они будут мешать мне претворять в жизнь объявленные здесь принципы.



• **Сократ** (Σωκράτης, ок. 469 г. до н. э.— 399 г. до н. э., Афины) — древнегреческий философ

# Отрицательные тенденции в педагогическом общении и взаимодействии

1. авторитарность;
2. консерватизм;
3. дидактизм;
4. сужение жизненных интересов до мира профессии; тенденция к критике;
5. стереотипы поведения;
6. предвзятость восприятия.

# Положительные тенденции в педагогическом взаимодействии и в развитии личности

## педагога

1. возможность удовлетворения самых разнообразных потребностей (в общении, в высокой самооценке, в опеке, в эмоциональном разнообразии, в творческом самовыражении и т.д.);
2. непрерывное самообразование и саморазвитие;
3. возможность самореализации и самовыражения в работе с детьми, развития и использования любых своих талантов;
4. самая творческая профессия (творчество в кубе: продукт - развивающаяся личность, способная к творчеству + неповторимость педагогических ситуаций);
5. возможность стать для ребенка не просто «учителем ремесла», но и «учителем жизни»;
6. возможность оставаться всегда интересным для самого себя

# Стили общения

- Стилъ общения - предпочитаемый данным человеком способ межличностного взаимодействия, который данный человек стремиться реализовать в общении с другими людьми (это не то, как человек реально общается, а то, как он предпочитает общаться). При несовпадении стилей возникает конфликт.
- Одна из классификаций стилей общения = руководства:
- Авторитарный
- Демократический
- Либеральный
- Идеальный? – ГИБКИЙ!

# Классификация стилей общения С.А. Расчетиной

- *Основание классификации: 3 группы эмоций:*
- + **положительные** (радость, удовольствие, удовлетворение, счастье);
- - **отрицательные** (страх, неудовольствие, неудовлетворение, разочарование, досада, тревога, обида);
- ? эмоции **интереса** (воодушевление, азарт, удивление, восхищение, вдохновение).

# Работа с таблицей по группам:

| стиль            | эмоции | Влияние на личность | Обратная связь | Пред-последствие | мотивация | стимулирование |
|------------------|--------|---------------------|----------------|------------------|-----------|----------------|
| авторитарный     | -      |                     |                |                  |           |                |
| неустойчивый     | + -    |                     |                |                  |           |                |
| нейтральный      | 0      |                     |                |                  |           |                |
| доброжелательный | +      |                     |                |                  |           |                |
| увлеченный       | + ?    |                     |                |                  |           |                |

# Коммуникативные права

## личности

- **Коммуникативные права личности** - это правила межличностного общения, обеспечивающие свободу самореализации каждого из собеседников.
- **Основные коммуникативные права личности (на философском уровне):**
  - право на свою систему ценностей, свою «веру» (кредо), на свою позицию;
  - право быть субъектом в общении (быть автором общения);
  - право на честь и достоинство, их уважение (независимо от того, что делает и как ведет себя человек);
  - право на свободу самовыражения и самореализации (в одежде, словах и др.);
  - право на индивидуальность и своеобразие (право быть непохожим на других).

# Операциональные (технологические) правила общения и права личности в общении

- право на собственную точку зрения, на ее свободное изъяснение и отстаивание своей точки зрения;
- право на доверие со стороны собеседника («презумпция искренности»);
- право на вопрос и на понимание собеседника (прояснение для себя его точки зрения);
- право на сомнение в отношении любых суждений;
- право на несогласие и на высказывание этого несогласия;
- право на развитие и изменение своей точки зрения, своих взглядов (гибкость позиции как достоинство человека в общении);
- право на творчество, поиск и искреннее заблуждение, в определенном смысле – право на ошибку;
- право на чувства и переживания и их открытое выражение;
- право на интимную (непубличную) сферу в собственном духовном мире, и соответственно, право не отвечать на вопросы;
- право строить общение на принципах равноправия и сотрудничества независимо от статуса собеседника (выравнивание позиций);
- право на защиту своих коммуникативных прав (корректное противостояние агрессии, вплоть до выхода из общения).

# Коммуникативная ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- Коммуникативная ответственность как отражение соотносительной свободы в общении:
- абсолютная свобода одного из собеседников ведет к нарушению свободы другого –
- что означает не нарушать коммуникативные права других людей, точно такие же, как и твои!
- Психологический и технологический смысл коммуникативных прав и коммуникативной ответственности.

# Четыре типа педагогов

(С. М. Рогожникова)

| Стремление к самосовершенствованию            |  |  |                              |
|-----------------------------------------------|--|--|------------------------------|
| Самоутверждающийся                            |  |  | Самоактуализирующийся        |
| Низкий уровень самопринятия                   |  |  | Высокий уровень самопринятия |
| Внутренне конфликтный                         |  |  | Самодостаточный              |
| Отсутствие стремления к самосовершенствованию |  |  |                              |

# Повышение квалификации педагогов: Профессиональный стандарт «Педагог»

| Обобщенная трудовая функция                                       | Трудовые функции                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Проектирование и реализация образовательного процесса .           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Общепедагогическая функция. Обучение.</li><li>• Воспитательная деятельность.</li><li>• Развивающая деятельность.</li></ul>                                                   |
| Проектирование и реализация основных общеобразовательных программ | <ul style="list-style-type: none"><li>• По ступеням: реализация программ дошкольного начального основного и среднего общего образования</li><li>• Модули предметного обучения: Математика, Русский язык...</li></ul> |

**Новые требования:** технологичен: ИКТ и другие технологии; способен работать с **разными группами** обучающихся; сам себе **методист** (рабочие программы ФГОС, индивидуальные программы воспитания и развития ребенка, коллектива); всегда на стороне ребенка, **знает ребенка научно**; способен не только учить, но и **воспитывать, развивать**.

# Домашнее задание по культуре письменной деловой коммуникации,

*в том числе с любым преподавателем.*

- 1. Создать **ДЕЛОВУЮ** почту: чтобы в названии адреса была ваша фамилия, по которой вас легко найти.
- 2. **В теме** письма ВСЕГДА пишете, кто Вы и что присылаете, например: *15-70 Воронкова Самостоятельная работа.*
- 3. В самом письме должно быть вежливое **обращение** к преподавателю и более подробное разъяснение, что Вы присылаете, а в конце - **подпись** с телефоном (сделайте эту подпись автоматической).
- 4. В названии любого **прикрепляемого** материала (архив или документ, фото и др.) должны быть в начале номер группы, потом фамилия, потом что это кратко, например: *"1570 Воронкова СР".*

# Домашнее задание по культуре письменной деловой коммуникации,

*в том числе с любым преподавателем:*

- 5. Любой текст должен быть **в формате** Документ Микрософт **ворд**, шрифт **Нью тайсм роман**, **14** размер, 1 интервал, без дополнительных интервалов между абзацами, с обычным абзацным **отступом** 1,25, выравнивание **по ширине**, **поля**: верхнее и нижнее по 2 см, левое - 2,5 см, правое - 1 см (задайте эти параметры **автоматически**).
- 6. Если Вам дано несколько заданий, то Вы их **ВСЕ** выполняете **в ОДНОМ документе**, а не прикрепляете 10 файлов к письму. В самом крайнем случае - если это видео или презентация, то можно прикрепить отдельно, но фото, например, и др.картинки тоже можно вставить в документ.

# Домашнее задание по культуре письменной деловой коммуникации,

*в том числе с любым преподавателем:*

- 7. К большим работам в начале Вы пишете титульный лист, в маленьких вверху можно просто написать, кто выполнил, но обязательно **полностью ЗАГОЛОВОК**, что это за задание.
- 8. Следите за **грамотностью** своей письменной речи, используя в том числе подсказки компьютера (функция проверки правописания), в сложных случаях проверяете по интернету, и в любом случае выверяете свои тексты на наличие **опечаток**.

*Вы должны понимать, что каждый преподаватель работает более, чем с 10 группами бакалавриата и магистратуры. Проявите **уважение** к партнеру по взаимодействию, чувство собственного **достоинства** и продемонстрируйте **культуру** общения, соответствующую званию студента/магистранта **Герценовского университета!***

# Домашнее задание:

- Составить педагогический кейс для иллюстрации 1-3 принципов педагогического взаимодействия с одаренными детьми и талантливой молодежью - по материалам художественной литературы, кинематографа, СМИ, интернета.
- Предложить решение этого кейса и аналитический комментарий к нему.

Критерии: Кейс подготовлен в бумажном и электронном форматах. Текст не менее 1000 знаков + презентация 7-9 слайдов).

- *Распределить в группе предварительно, кто какие принципы будет иллюстрировать!*

# Что такое кейс-метод?

- Кейс представляет собой описание конкретной реальной ситуации, подготовленное по определенному формату и предназначенное для обучения учащихся анализу разных видов информации, ее обобщению, навыкам формулирования проблемы и выработки возможных вариантов ее решения в соответствии с установленными критериями.
- Кейсовая технология (метод) обучения – это обучение действием.
- Суть кейс–метода состоит в том, что усвоение знаний и формирование умений есть результат активной самостоятельной деятельности учащихся по разрешению противоречий, в результате чего и происходит творческое овладение профессиональными знаниями, навыками, умениями и развитие мыслительных способностей.

# Кейс – стадии:

- 1 шаг: Сформулируйте одну конкретную проблему и запишите ее.
- 2 шаг: Выявите и запишите основные причины ее возникновения (причины формулируются со слов «не» и «нет»).
- 1 и 2 шаг представляют ситуацию «минус». Далее ее надо перевести в ситуацию «плюс».
- 3 шаг: Проблема переформулируется в цель.
- 4 шаг: Причины становятся задачами.
- 5 шаг: Для каждой задачи определяется комплекс мероприятий – шагов по ее решению, для каждого шага назначаются ответственные, которые подбирают команду для реализации мероприятий.
- 6 шаг: Ответственные определяют необходимые материальные ресурсы и время для выполнения мероприятия
- 7 шаг: Для каждого блока задач определяется конкретный продукт и критерии эффективности решения задачи.

# Пакет кейсов может содержать:

- кейсы готовятся в пакете, включающем в себя:
- 1. вводный кейс (сведения о наличии проблемы, ситуации, явления; описание границ рассматриваемого явления);
- 2. информационный кейс (объем знаний по какой-либо теме (проблеме), изложенный с той или иной степенью детальности);
- 3. стратегический кейс (развитие умения анализировать среду в условиях неопределенности и решать комплексные проблемы со скрытыми детерминантами);
- 4. исследовательский кейс (аналогичен групповым или индивидуальным проектам — результаты анализа некоторой ситуации представляются в форме изложения);
- 5. тренинговый кейс (направлен на упрочение и более полное освоение уже использованных ранее инструментов и навыков

# Как создать кейс?

- Краткое, запоминающееся **название** кейса.
- **Введение**, в котором даются сведения о главных действующих лицах кейса, рассказывается о предыстории рассматриваемой далее ситуации, обозначается личностно-значимый смысл проблемы.
- **Основную часть**, содержащую главный массив информации внутреннюю интригу, проблему, заключенную в предлагаемой для анализа ситуации (в самой разной форме, не только текст, но и видеозаписи, газетные статьи, различного рода иллюстрации, статистические данные в виде графиков, диаграмм, схем и т.д. )
- **Заключение**, где ситуация может «зависать» на том этапе развития, который требует решения проблемы.

**Задания и вопросы:** обязательным элементом является наличие сформулированных вопросов для обсуждения и/или задания, которое необходимо выполнить. Ситуация должна сопровождаться четкими инструкциями по работе с ней.

# Организационные вопросы:

- 1) Контакты преподавателя: Анна Александровна Кочетова
- [annkochetov@yandex.ru](mailto:annkochetov@yandex.ru) 8 911 1717424; +7 950 027 55 08
- 2) Контакты группы: электронная почта группы
- 3) Контакты старосты: эл. почта, телефон
- 4) **Заполнение анкеты:**
  - 1. ФИО, возраст
  - 2. Опыт работы. Где? Кем? Сколько времени?
  - 4. Полезные навыки, умения, увлечения.
  - 5. Ожидания от изучения модуля.
  - 6. Планы по прохождению практики // стажировки:
    - А) только в СПб    Б) Сочи, Сириус: 1 мес., 2 мес., 3 мес.
  - 7. Адрес эл.почты, телефон для связи.
- **Сдать анкету**



«Если ты не  
знаешь, куда ты  
идешь - у тебя есть  
шанс туда попасть»  
*Из философии дзен.*

*(Дзен-буддизм - это  
«непосредственный переход к  
пробужденному сознанию, минуя  
традицию и священные  
тексты»*

*Бодхидхарма.*