

**КУРС: БЕЗОПАСНОСТЬ И ОХРАНА ТРУДА
ТРУДОВОЙ КОДЕКС РК
ОТ 23 НОЯБРЯ 2015 ГОДА N 414 - V
(С ИЗМЕНЕНИЯМИ И ДОПОЛНЕНИЯМИ ПО
СОСТОЯНИЮ НА 21.07.2018 Г.)**

Какой номер и дата Трудового Кодекса Республики Казахстан?



Трудовой Кодекс РК.

Раздел 1.

Глава 1. Основные положения.

Глава 2. Государственное регулирование в области трудовых отношений.

Глава 3. Субъекты трудовых отношений. Основания возникновения трудовых отношений.

Раздел 2.

Глава 4. Трудовой договор.

Глава 5. Трудовой распорядок. дисциплина труда.

Глава 6. Рабочее время.

Глава 7. Время отдыха.

Глава 10. Материальная ответственность сторон трудового договора.

Раздел 4.

Глава 18. Права и Обязанности работников и работодателя в области безопасности и охраны труда.

Глава 20. Расследование и учет несчастных случаев, связанных с трудовой деятельностью.



Определения.

1. Рабочее время.

Рабочее время – время, в течение которого работник в соответствии с актами работодателя и условиями трудового договора выполняет трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые отнесены к рабочему времени.

2. Рабочее место.

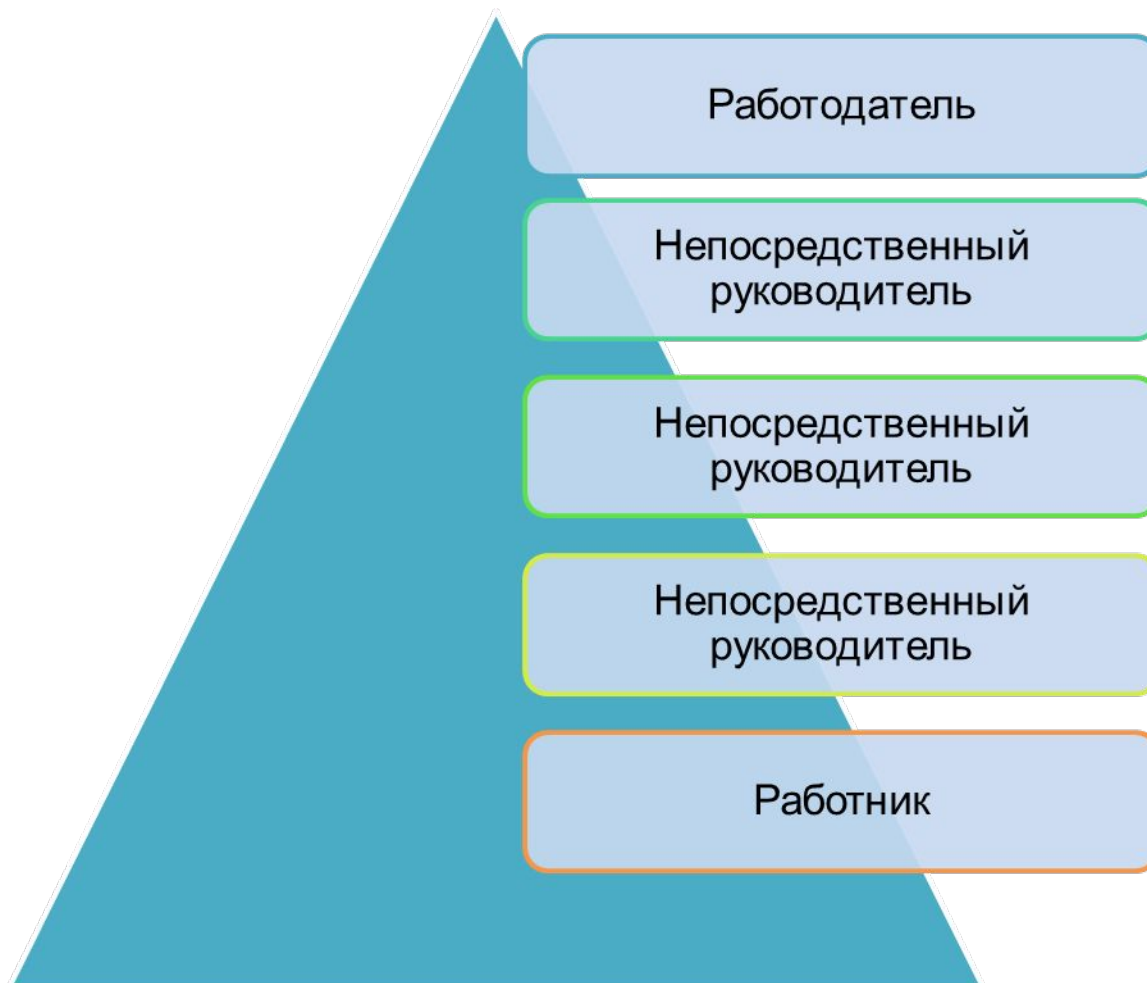
Рабочее место – место постоянного или временного нахождения работника при выполнении им трудовых обязанностей в процессе трудовой деятельности.



Что такое «рабочее время»?
Что такое «рабочее место»?

ТРУДОВОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

БиОТ



СФЕРА ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО КОДЕКСА БиОТ



Территория Республики Казахстан.

Работники организаций, расположенных на территории РК, учредителями или собственниками (полностью или частично) которых являются иностранные юридические и физические лица.

Иностранные граждане и лица без гражданства, осуществляющие трудовую деятельность в РК.

Трудовой Кодекс РК состоит из 5
разделов,
2 основных



Трудовые
отношения



Безопасность и
охрана труда

Сколько разделов в Трудовом Кодексе Республики Казахстан?

Цель трудового законодательства.

Правовое регулирование трудовых и иных отношений, непосредственно связанных с трудовыми, направленное на защиту прав и интересов сторон трудовых отношений, установление минимальных гарантий прав и свобод в сфере труда.

Задачи трудового законодательства.

Создание необходимых правовых условий, направленных на достижение баланса интересов сторон трудовых отношений, социальной стабильности и общественного согласия.





ГЛАВА 2. ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В ОБЛАСТИ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

БиОТ

Компетенция Правительства Республики Казахстан в области регулирования трудовых отношений.

Правительство Республики Казахстан:

- 1) Разрабатывает основные направления и обеспечивает реализацию государственной политики в области труда, безопасности и охраны труда.
- 2) Определяет размеры социального пособия по временной нетрудоспособности.
- 3) Утверждает типовое положение об условиях оплаты труда и премирования руководящих работников национальных компаний, акционерных обществ, контрольные пакеты акций которых принадлежат государству.



ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В ОБЛАСТИ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

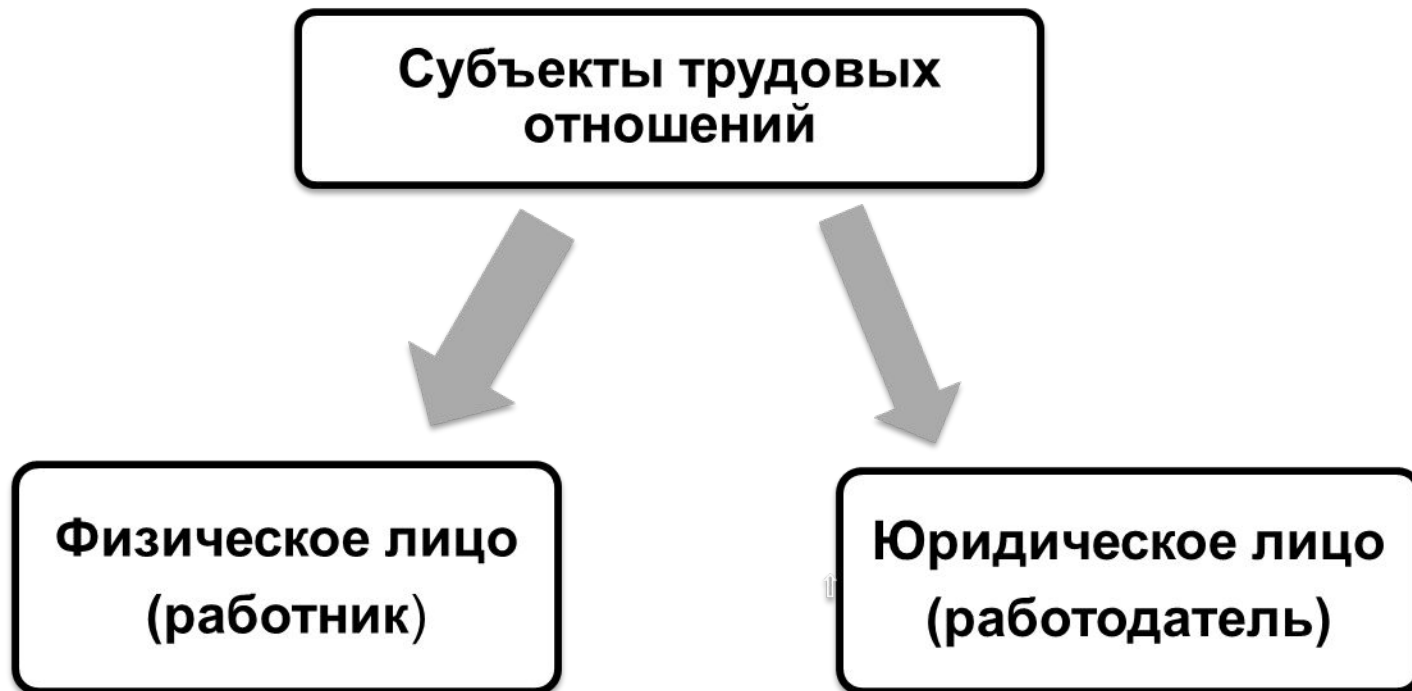
БиОТ

- 4) Утверждает систему оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий.
- 5) Заключает генеральное соглашение с республиканскими объединениями работодателей и республиканскими объединениями работников.
- 6) Устанавливает порядок принятия нормативных правовых актов в области безопасности и охраны труда соответствующими уполномоченными органами.
- 7) Выполняет иные функции, возложенные на него Конституцией, законами Республики Казахстан и актами Президента Республики Казахстан.



ГЛАВА 3. СУБЪЕКТЫ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

БиОТ



Субъектами трудовых отношений являются?

ОСНОВАНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

Основания возникновения трудовых отношений:

1. Трудовой договор
2. Заключению трудового договора могут предшествовать следующие процедуры ::

Избрание на должность.

Избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

Назначение на должность или утверждение в должности.

Направление на работу уполномоченными законами Республики Казахстан органами в счет установленной квоты.

Вынесение судебного решения о заключении трудового договора.



ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

БиОТ

Работник имеет право на:

Заключение, изменение, дополнение, прекращение и расторжение трудового договора.

Требование от работодателя выполнения условий трудового, коллективного договоров.

Получение полной и достоверной информации о состоянии условий труда и охраны труда.

Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы.

Оплату простоя

Отдых, в том числе оплачиваемый ежегодный трудовой отпуск.

Обязательное социальное страхование.

Страхование от несчастных случаев.

Гарантии и компенсационные выплаты.

Защиту своих прав и законных интересов.

Рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда

Безопасность и охрану труда.



ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

БиОТ

Работник обязан:

Выполнять трудовые обязанности в соответствии с трудовым, коллективным договорами, актами работодателя.

Соблюдать трудовую дисциплину.

Соблюдать требования по безопасности и охране труда, пожарной безопасности и производственной санитарии на рабочем месте.

Бережно относиться к имуществу работодателя и работников.

Сообщать работодателю о возникшей ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя и работников, а также о сведениях, составляющих государственные возникновения простоя.

Не разглашать секреты, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну, ставших ему известными в связи с выполнением трудовых обязанностей.

Возмещать работодателю причиненный вред в пределах, установленных ТК.



ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

БиОТ

Работодатель имеет право:

На свободу выбора при приеме на работу.

Изменять, дополнять, расторгать трудовые договоры с работниками.

Издавать в пределах своих полномочий акты работодателя.

Создавать и вступать в объединения в целях представительства и защиты своих прав и интересов.

Требовать от работников выполнения условий трудового, коллективного договоров.

Поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания.

Обращаться в суд в целях защиты своих прав и законных интересов в сфере труда.

Устанавливать работнику испытательный срок.

Обеспечивать работникам профессиональную подготовку, переподготовку и повышение их квалификации.

На возмещение своих затрат, связанных с обучением работников.

На обращение за разрешением индивидуального трудового спора.

ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

БиОТ

Работодатель обязан:

Соблюдать требования ТК РК.

При приеме на работу заключать трудовые договоры с работниками.

Предоставить работнику работу, обусловленную трудовым договором.

Своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату.

Осуществлять обязательное социальное страхование работников.

Страховать работника от НС при исполнении им трудовых обязанностей.

Предоставлять работнику ежегодный оплачиваемый трудовой отпуск.

Предупреждать работника о вредных и (или) опасных условиях труда и возможности профессионального заболевания.

Вести учет рабочего времени, в том числе сверхурочных работ, во вредных и (или) опасных условиях труда.

Возмещать вред, причиненный жизни и здоровью работника, при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей.

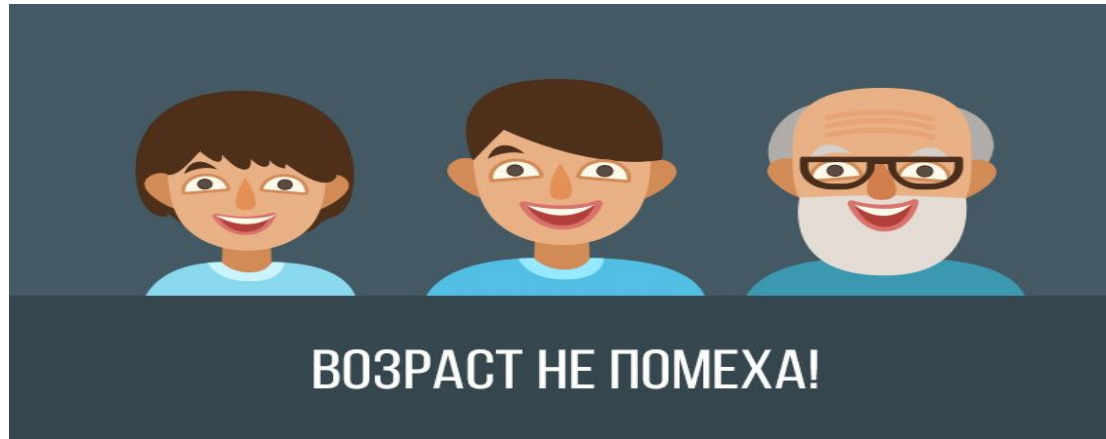
Осуществлять сбор, обработку и защиту персональных данных работника.

Трудовое законодательство регулирует трудовые отношения между работником и работодателем.

Возраст. Минимальный возраст, с которого трудовой договор может заключаться на выполнение производственной деятельности **16 лет**.

Испытательный срок включается в трудовой стаж работника и не может превышать три месяца.

(Для руководителей организаций и их заместителей, главных бухгалтеров и их заместителей, руководителей филиалов, представительств организаций испытательный срок может быть увеличен до шести месяцев).



Какова максимальная продолжительность испытательного срока?

С какого возраста, может заключаться трудовой договор на выполнение производственной деятельности?

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР.

1. Реквизиты сторон.
2. Работа по определенной специальности.
3. Место выполнения работы.
4. Срок трудового договора.
5. Дата начала работы.
6. Режим рабочего времени и отдыха.
7. Условия оплаты труда.
8. Характеристика условий труда.
9. Права и обязанности работодателя .
10. Права и обязанности работника.
11. Порядок изменения и прекращения трудового договора.
12. Ответственность сторон.
13. Дата заключения и порядковый номер.

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № _____

г. _____ « ____ » _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью _____, именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице генерального директора _____, действующего на основании устава, с одной стороны, и _____, именуемая в дальнейшем «Работник», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий трудовой договор (далее по тексту - Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Работодатель поручает, а Работник берет на себя обязанности главного бухгалтера.
- 1.2. Работа по Договору считается для Работника основной.
- 1.3. Местом службы Работника является офис Работодателя, расположенный по адресу: _____.

1.4. Для проверки соответствия квалификации Работника занимаемой должности и его отношения к поручаемой работе устанавливается испытательный срок на 6 (шесть) месяцев с начала работы.

- 1.5. Работник подчиняется непосредственно генеральному директору.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 2.1. Настоящий Договор заключен сроком на _____, вступает в силу с момента его подписания сторонами Договора и действует по « ____ » _____ 200__ года.
- 2.2. Работник обязан приступить к исполнению трудовых обязанностей с « ____ » _____ 200__ года.

3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

- 3.1. Должностной оклад Работника составляет _____ (сумма прописью) рублей в месяц.
- 3.2. Заработная плата Работнику выдается наличными денежными средствами из кассы Работодателя.
- 3.3. В случаях, предусмотренных законодательством РФ, из заработной платы Работника производятся удержания.
- 3.4. Работодатель устанавливает стимулирующие и компенсационные выплаты (доплаты, надбавки, премии и др.). Порядок и размеры определены в Положении об _____.





Срочный трудовой договор

Срок действия трудового договора

Трудовой договор может быть заключен.

На неопределенный срок.

На определенный срок не менее одного года.

На время выполнения определенной работы.

На время выполнения сезонной работы.

На время замещения временно отсутствующего работника.

На срок разрешений на привлечение иностранной рабочей силы, иностранному работнику на трудоустройство.

Сроки действия трудового договора?

Договор заключается на определенный срок, значит время его действия не менее :?:

ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

БиОТ

Трудовой договор заключается в письменной форме не менее чем в двух экземплярах и подписывается сторонами. По одному экземпляру трудового договора хранится у работника и работодателя.

Внесение изменений и дополнений в трудовой договор, в том числе при переводе на другую работу, осуществляется сторонами **в письменной форме в виде дополнительного соглашения.**



Условия трудового договора могут быть изменены?

ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

БиОТ

Уведомление об изменении условий трудового договора подается одной из сторон трудового договора и рассматривается другой стороной **в течение пяти рабочих дней** со дня его подачи. Сторона, получившая уведомление об изменении условий трудового договора, в том числе при переводе на другую работу, обязана в установленный в настоящей статье срок сообщить другой стороне о принятом решении.



Уведомление об изменении условий трудового договора подается одной из сторон трудового договора и рассматривается другой стороной в течение какого времени?

ВРЕМЕННЫЙ ПЕРЕВОД НА ДРУГУЮ РАБОТУ

Временный перевод на другую работу в случае производственной необходимости.

Работодатель в случае производственной необходимости, в том числе временного замещения отсутствующего работника, имеет право переводить работника без его согласия **на срок до трех месяцев** в течение календарного года на **другую работу**, с оплатой труда по выполняемой работе, но не ниже средней заработной платы по прежней работе.



На какой срок работодатель имеет право без согласия работника переводить его на другую работу в случае производственной необходимости, в том числе временного замещения отсутствующего работника?

ВРЕМЕННЫЙ ПЕРЕВОД НА ДРУГУЮ РАБОТУ

Временный перевод на другую работу в случае простоя.

1. Работодатель в случае простоя имеет право переводить работника без его согласия на весь период простоя на другую, не противопоказанную по состоянию здоровья работу.
2. При временном переводе на другую работу в случае простоя оплата труда работнику производится по выполняемой работе.



Отстранение от работы работника:

1. Находящегося в состоянии алкогольного наркотического и токсикоманического опьянения.
2. Не сдавшего экзаменов по правилам безопасности и ОТ.
3. Не использующего СИЗ.
4. Не прошедшего медосмотр, медицинское освидетельствование.
5. Если его действия или бездействия могли повлечь за собой создание аварийной ситуации.
6. В случае утраты права работником на управление транспортным средством или других разрешений, необходимых для выполнения работы, обусловленной трудовым договором.



ОТСТРАНЕНИЕ ОТ РАБОТЫ РАБОТНИКА

БиОТ

Работодатель имеет право отстранить от работы работника, не обеспечившего сохранность имущества и других ценностей, переданных работнику на основании письменного договора о принятии на себя полной материальной ответственности.



ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

БиОТ

Основаниями прекращения трудового договора являются:

1. Расторжение трудового договора по соглашению сторон.
2. Истечение срока трудового договора.
3. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
4. В связи с переводом работника к другому работодателю.
5. Расторжение трудового договора по инициативе работника.



ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

БиОТ

6. Обстоятельства, не зависящие от воли сторон.
7. Отказ работника от продолжения трудовых отношений.
8. Переход работника на выборную работу или назначение его на должность, исключающую возможность продолжения трудовых отношений, кроме случаев, предусмотренных законами РК.
9. Нарушение условий заключения трудового договора.



Дисциплинарная ответственность. За совершение работником дисциплинарного проступка работодатель вправе применить следующие виды дисциплинарных взысканий:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) строгий выговор;
- 4) расторжение трудового договора по инициативе работодателя

Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю, наступает в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан и актами работодателя..

Видом административного взыскания является – **штраф**.



Какой вид ответственности может наложить работодатель на работника? Что является видом административного взыскания?

Оплата.

Заработная плата это - вознаграждение за труд, в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Оплата за сверхурочное время, за работу в **ночное время**, за работу в **праздничные и выходные** дни производится в полуторном размере исходя из дневной (часовой) ставки работника

Условия оплаты времени **простоя** по причинам, не зависящим от работодателя и работника устанавливаются в размере не ниже минимального размера заработной платы, по вине работодателя – в размере не менее 50% от средней заработной платы работника..

Размер удержаний из заработной платы работника в любых случаях не может превышать: **50%** причитающейся работнику заработной платы



Оплата сверхурочных и за работу в ночное время, в праздничные и выходные дни, простоя? Что такое заработная плата? Размер удержаний из заработной платы работника в любых случаях не может превышать?

ГЛАВА 5. ТРУДОВОЙ РАСПОРЯДОК. ДИСЦИПЛИНА ТРУДА.

БиОТ



Дисциплинарное взыскание на работника налагается непосредственно при обнаружении дисциплинарного проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения

За каждое нарушение может быть применено только одно дисциплинарное взыскание

Срок действия предупреждения или выговора не должен превышать

6 месяцев. Если работник не получил дисциплинарного взыскания в течении 6 месяцев, предупреждение или выговор должны быть исключены из его трудового стажа.

.



Какое время действует дисциплинарное взыскание?

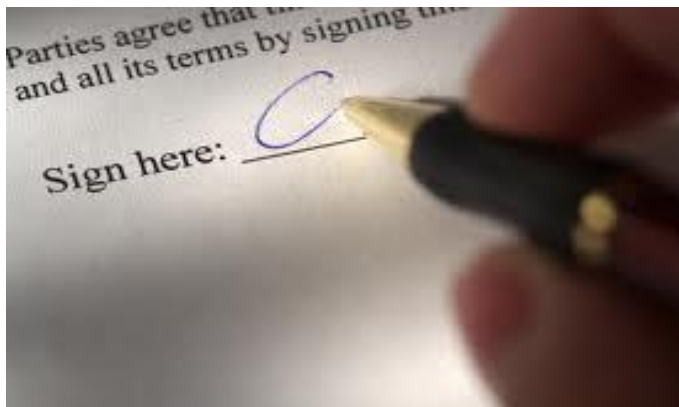
Акт о наложении дисциплинарного взыскания объявляется работнику, подвергнутому дисциплинарному взысканию, под роспись **в течение трех рабочих дней** со дня его издания. В случае отказа работника подтвердить своей подписью ознакомление с актом работодателя об этом делается соответствующая запись в акте о наложении дисциплинарного взыскания.



Приказ работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику в течении какого времени?



Работодатель обязан потребовать с работника письменное объяснение перед тем, как наложить дисциплинарное взыскание.



Работник должен предоставить письменное объяснение **в течении двух рабочих дней**, ознакомиться и подписать приказ о дисциплинарном взыскании против себя.



Сколько часов в неделю составляют нормальное рабочее время?
Для каких работников установлено ограниченное рабочее время?
На какое количество часов сокращается нормальная продолжительность
рабочего времени для работников - инвалидов I и II группы?

ВИДЫ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ

ЕЖЕДНЕВНАЯ РАБОТА

Пятидневная
рабочая
неделя

8ч. при норме 40ч.
7ч. 12 мин при норме 36ч.
5ч. при норме 24 ч.

Шестидневная
рабочая
неделя

7ч при норме 40ч.
6ч при норме 36ч.
4ч при норме 24ч.

НОЧНОЕ ВРЕМЯ

С 22ч до
6ч утра

СВЕРХУРОЧНЫЕ

Не должны
превышать
в течение сут. - 2ч
на тяжелых,
опасных и вредных –
1ч
общая
продолжительность

12ч в мес и 120ч в

Ограничения не
распространяются
на работы:
необходимые для
обороны страны
предотвращения ЧС,
и устранение аварий,
стихийных бедствий.

Оплата сверхурочных и за работу в ночное время в полutorном размере

Оплата сверхурочных и за работу в ночное время? Какое время считается ночным временем?
Сколько часов сверхурочных работ предусматриваются в день, в месяц, в год?
Сколько часов в неделю составляют нормальное рабочее время?

Вахтой считается период, включающий время выполнения работ на объекте и время междусменного отдыха. Продолжительность вахты не может превышать **пятнадцать** календарных дней.

С письменного согласия работника продолжительность вахты может быть увеличена до тридцати календарных дней в соответствии с коллективным, трудовым договорами.



Продолжительность вахты, указанная в Трудовом законодательстве РК?





Какие виды отпусков предусматриваются Трудовым законодательством РК?
Какова продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска?

МАТЕРИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКА

Работник несет полную материальную ответственность за имущество работодателя в следующих случаях:

1. Между работником и работодателем заключен письменный договор о принятии на себя полной материальной ответственности за не обеспечение сохранности имущества и других ценностей, переданных работнику;
2. Имущество и другие ценности были получены работником под отчет по разовой доверенности или по другим разовым документам;
3. Причинение ущерба в состоянии алкогольного, наркотического или токсикоманического опьянения.



МАТЕРИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКА

БиОТ

4. Недостачи, умышленного уничтожения или умышленной порчи материалов, полуфабрикатов, а также инструментов, измерительных приборов, специальной одежды и других предметов, выданных работнику в пользование.
5. Нарушения условия о неконкуренции, которое повлекло причинение ущерба для работодателя.
6. В иных случаях, оговоренных в трудовом, коллективном договорах.

Размер удержаний из заработной платы работника в любых случаях не может **превышать 50%** причитающейся работнику заработной платы



Размер удержаний из заработной платы работника в любых случаях не может превышать?

РАЗДЕЛ 4. БЕЗОПАСНОСТЬ И ОХРАНА ТРУДА БиОТ

Цель:

Регулирует правовые отношения в области обеспечения безопасных условий труда.

Определения

Охрана труда – система обеспечения безопасности жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.



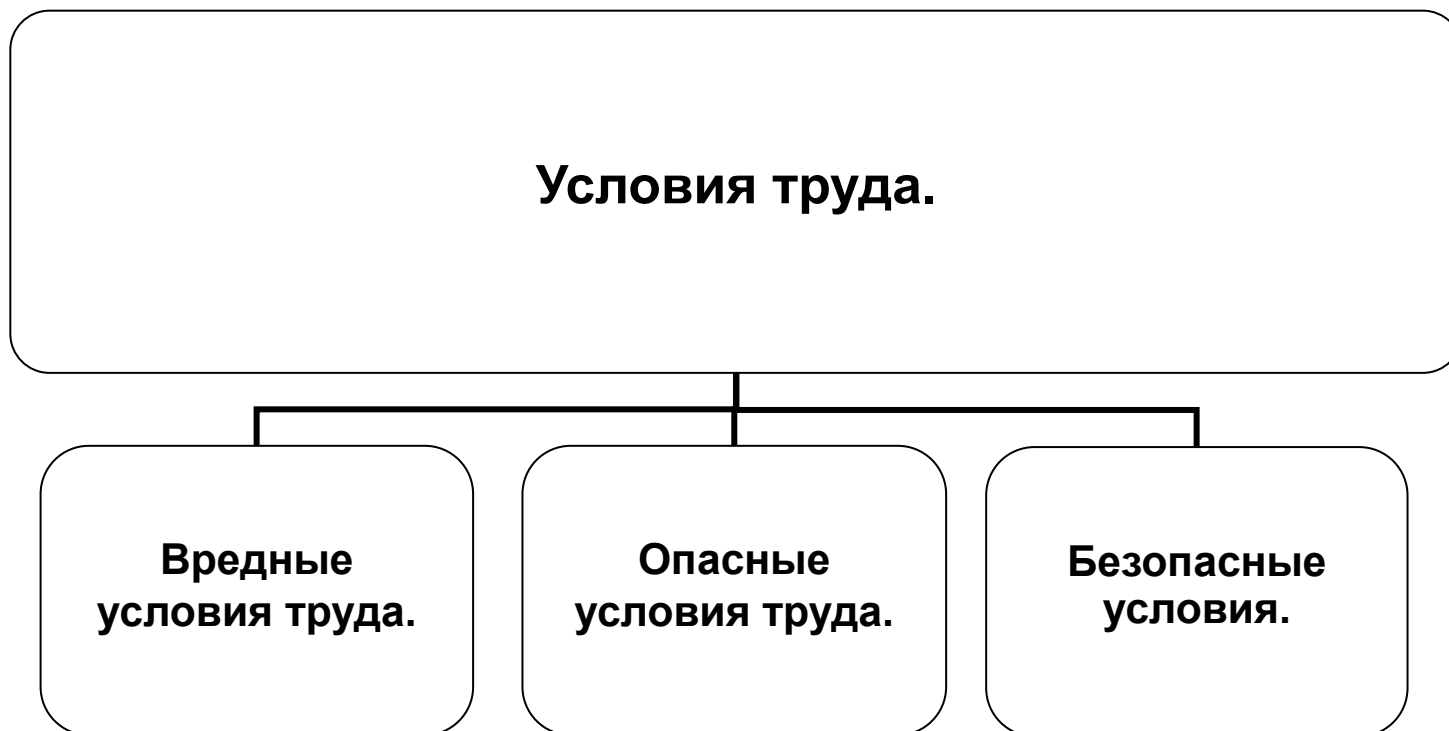
Безопасность труда – состояние защищенности работников, обеспеченное комплексом мероприятий, исключающих воздействие вредных и опасных производственных факторов на работников в процессе трудовой деятельности.

В организации должна создаваться служба охраны труда или вводиться должность специалиста по охране труда если численность работников **превышает 50 человек.**

При какой численности работников в организации должна создаваться служба охраны труда или вводиться должность специалиста по охране труда?

Что регулирует законодательство по безопасности и охране труда?





Сколько видов условий труда предусматриваются Трудовым Кодексом?

Вредные условия труда - условия труда, которые характеризуются наличием вредных производственных факторов.



Опасный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к временной или стойкой утрате трудоспособности (производственной травме или профессиональному заболеванию) или смерти.



Безопасные условия труда - условия труда, при которых уровни воздействия производственных факторов на работающих не превышают установленных нормативов.





Что такое «вредный производственный фактор»?
Что такое «опасный производственный фактор»?

ОПАСНЫЕ И ВРЕДНЫЕ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ФАКТОРЫ

БиОТ



ОПАСНЫЕ И ВРЕДНЫЕ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ФАКТОРЫ

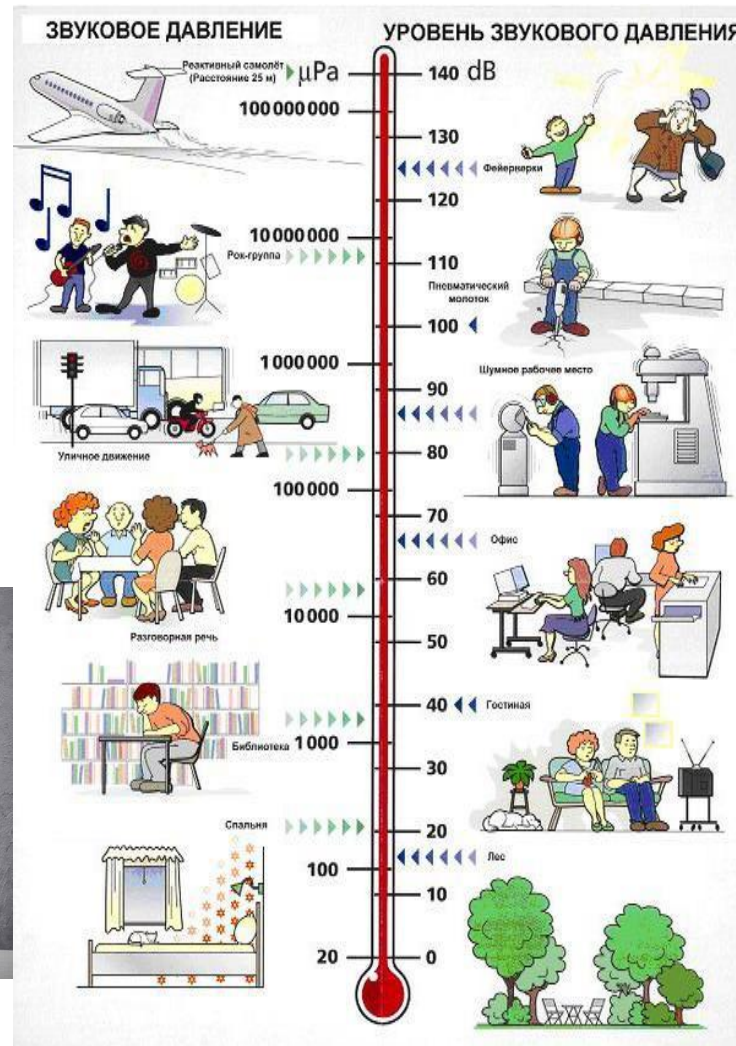
БиОТ



Брызги металла



Шум



Вибрация



Пыль

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА В ОБЛАСТИ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА

БиОТ

Работник имеет право на :

Рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями по безопасности и охране труда.

Обеспечение санитарно-бытовыми помещениями, средствами индивидуальной и коллективной защиты.

Обращение в местный орган по инспекции труда о проведении обследования условий и охраны труда на его рабочем месте.

Отказ от выполнения работы в случае необеспечения работодателем работника СИЗ (или) КЗ и при возникновении ситуации, создающей угрозу его здоровью или жизни, с письменным извещением об этом непосредственного руководителя.

Получение достоверной информации от работодателя о характеристике рабочего места.

Проходить обучение, инструктирование и проверку знаний по безопасности и охране труда.

Сохранение средней заработной платы на время приостановки работы организации из-за несоответствия требованиям по безопасности и охране труда.



ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА В ОБЛАСТИ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА

БиОТ

Работник обязан:

Соблюдать требования норм, правил и инструкций по БиОТ.

Немедленно сообщать работодателю или организатору работ о каждой производственной травме и иных повреждениях здоровья работников.

Проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры.

По требованию работодателя проходить профилактические медицинские осмотры в случаях, предусмотренных актом работодателя, а также при переводе на другую работу.

Сообщать работодателю об установлении инвалидности или ином ухудшении состояния здоровья, препятствующем продолжению трудовых обязанностей.

Неукоснительно применять и использовать по назначению СИЗ, КЗ, предоставляемые работодателем.

выполнять требования государственного инспектора труда, технического инспектора по охране труда, специалистов внутреннего контроля

Проходить обучение, инструктирование и проверку знаний по безопасности и охране труда.



ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ В ОБЛАСТИ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА

БиОТ

Работодатель имеет право:

Поощрять работников за содействие в создании благоприятных условий труда на рабочих местах, рационализаторские предложения по созданию безопасных условий труда.

Отстранять от работы и привлекать к дисциплинарной ответственности работников, нарушающих требования по безопасности и охране труда, в порядке, установленном настоящим Кодексом.

Требовать от работника неукоснительного соблюдения требований по безопасному ведению работ на производстве.

Направлять работников за счет собственных средств на профилактические медицинские осмотры в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и актом работодателя.



ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ В ОБЛАСТИ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА

БиОТ

Работодатель обязан:

Принимать меры по предотвращению любых рисков на рабочих местах.

Проводить обучение, инструктирование, проверку знаний работников.

Организовать обучение и проверку знаний по вопросам безопасности и охраны труда.

Не допускать подъема и перемещения вручную женщинами тяжестей, превышающих установленных для них предельных норм.

Обеспечивать расследование несчастных случаев.

проводить с участием представителей работников периодическую, не реже чем один раз в пять лет, аттестацию производственных объектов по условиям труда.

Страховать работника от несчастных случаев при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей.

Проводить за счет собственных средств обязательные, периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры.



ПО ХАРАКТЕРУ И ВРЕМЕНИ ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖИ ПОДРАЗДЕЛЯЮТ:

БиОТ

Вводный.

- Вводный инструктаж проводится службой безопасности и охраны труда или лицом, на которое приказом по организации возложены эти обязанности (инженером по охране труда).

первичный на рабочем месте.

- Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводят непосредственный руководитель.

Повторный.

- Повторный инструктаж проходят работники независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы не реже одного раза в полугодие.

Внеплановый.

- при введении в действие новых или переработанных норм безопасности, правил, инструкций по безопасности и охране труда.
- при изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приспособлений и инструмента, исходного сырья, материалов и других факторов, влияющих на безопасность труда.
- при нарушении работниками требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
- по требованию контролирующих надзорных органов.

Целевой.

- Целевой инструктаж проводят при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности.

Какой из видов инструктажей проводится при изменениях технологического процесса?

Сколько видов инструктажей? Как часто проводится повторный инструктаж?

Какой инструктаж проводится специалистом службы охраны труда?

Какой инструктаж проводится перед работой с оформлением наряда-допуска?



ОРГАНИЗАЦИЯ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА

БиОТ

Аттестация производственных объектов по условиям труда проводится специализированными организациями по проведению аттестации производственных объектов периодически не реже чем один раз в пять лет.



Аттестация производственных объектов и рабочих мест по условиям труда проводится с периодичностью?

ГЛАВА 20. РАССЛЕДОВАНИЕ И УЧЕТ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ, ^{БиОТ} СВЯЗАННЫХ С ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Несчастный случай, связанный с трудовой деятельностью - воздействие на работника вредного и (или) опасного производственного фактора при выполнении им трудовых (служебных) обязанностей или заданий работодателя, в результате которого произошли производственная травма, внезапное ухудшение здоровья или отравление работника, приведшие его к временной или стойкой утрате трудоспособности либо смерти



Что такое «несчастный случай, связанный с трудовой деятельностью»?



РАССЛЕДОВАНИЕ И УЧЕТ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ

БиОТ

Несчастный
случай



Не связанный с трудовой
деятельностью.

Связанный с трудовой
деятельностью.



НЕСЧАСТНЫЕ СЛУЧАИ, СВЯЗАННЫЕ С ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

БиОТ

Несчастные случаи, связанные с трудовой деятельностью, если они произошли:

1. Перед началом или по окончании рабочего времени.
2. В течение рабочего времени на рабочем месте, по пути следования работника, деятельность которого связана с передвижением между объектами обслуживания, в том числе по заданию работодателя, а также во время командировки при исполнении трудовых обязанностей.
3. При следовании к месту выполнения работы или с работы на транспортном средстве, предоставленном работодателем.



НЕСЧАСТНЫЕ СЛУЧАИ, СВЯЗАННЫЕ С ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

БиОТ

4. На личном транспортном средстве при наличии письменного согласия работодателя на право использования его в служебных целях.
5. При совершении действий по собственной инициативе в интересах работодателя.
6. По пути следования работающих вахтовым методом с места сбора на работу или обратно на транспортном средстве, предоставленном работодателем.

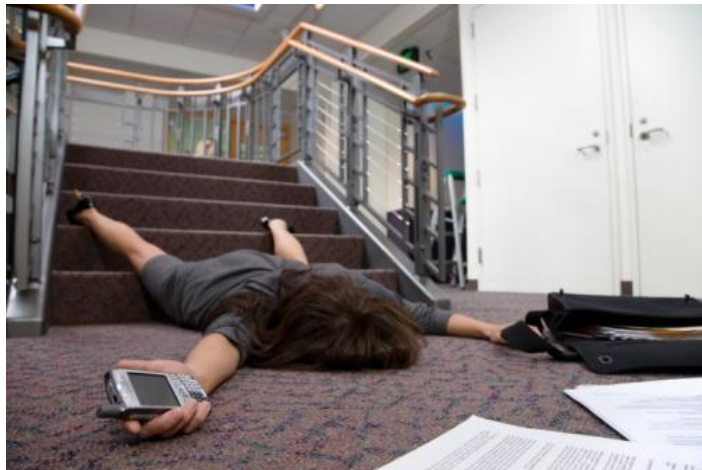


НЕСЧАСТНЫЕ СЛУЧАИ, СВЯЗАННЫЕ С ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

БиОТ

Несчастный случай произошедший с работником во время его пребывания на территории другой организации по заданию работодателя, расследует работодатель вместе с представителем той организации, на территории которой находился работник.

Действия пострадавшего, если он не согласен с результатами расследования,: -он может обратиться к работодателю, после этого в департамент труда и суд.



Каковы действия пострадавшего, если он не согласен с результатами расследования?
Кто расследует н/с, произошедший с работником во время его пребывания на территории другой организации по заданию работодателя?

НЕСЧАСТНЫЕ СЛУЧАИ, НЕ СВЯЗАННЫЕ С ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

БиОТ

Не связанные с трудовой деятельностью:

1. При выполнении пострадавшим по собственной инициативе работ или иных действий, не входящих в функциональные обязанности работника и не связанных с интересом работодателя, в том числе в период междусменного отдыха при работе вахтовым методом, перерыва для отдыха и приема пищи.
2. В случае, когда основной причиной явилось состояние алкогольного опьянения, употребления пострадавшим токсических и наркотических веществ (их аналогов).



по собственной инициативе



Алкогольное опьянение

НЕСЧАСТНЫЕ СЛУЧАИ, НЕ СВЯЗАННЫЕ С ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

БиОТ

Не связанные с трудовой деятельностью:

3. В результате преднамеренного (умышленного) причинения вреда своему здоровью, а также при совершении пострадавшим уголовного правонарушения.
4. Из-за внезапного ухудшения здоровья пострадавшего, не связанного с воздействием производственных факторов, подтвержденного медицинским заключением.



умышленное причинение вреда



эпилепсия

ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ ПРИ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

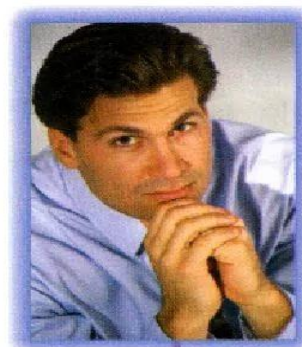
БиОТ

Обязанности работодателя при расследовании несчастных случаев, связанных с трудовой деятельностью :

- Организовать первую мед. помощь и доставку пострадавшего в организацию здравоохранения.
- Принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации.
- Сохранить до начала расследования ту обстановку, при которой произошел несчастный случай.
- Проинформировать близких родственников.

Работодатель обязан

Работодатель немедленно **в течение суток** сообщает о несчастном случае, связанном с трудовой деятельностью, по форме, установленной уполномоченным государственным органом по труду:



ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ ПРИ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

БиОТ

Обязанности работодателя сообщить при несчастном случае на производстве:

- В местный орган по инспекции труда;
- В территориальное подразделение уполномоченного органа в области ПБ при несчастных случаях, происшедших на опасных производственных объектах;
- В территориальное подразделение государственного органа в области СЭС;
- Представителям работников;
- Страховой организации;
- Правоохранительному органу по месту, где произошел НС.



РАССЛЕДОВАНИЕ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ

Порядок образования и состав комиссии по расследованию несчастных случаев, связанных с трудовой деятельностью:

1. Расследование НС, связанных с трудовой деятельностью, за исключением случаев, подлежащих специальному расследованию, **проводится комиссией, создаваемой актом работодателя в течение двадцати четырех часов с момента получения заключения о степени тяжести производственной травмы, в следующем составе:**

- Председатель** - руководитель организации (производственной службы) или его заместитель, а при их отсутствии - уполномоченный представитель работодателя.
- Члены**- руководитель службы безопасности и охраны труда организации и представитель работников.



Кто назначает комиссию по расследованию несчастного случая на производстве?

РАССЛЕДОВАНИЕ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ

2. Должностное лицо, непосредственно отвечающее за безопасность труда на соответствующем участке, где произошел НС, связанный с трудовой деятельностью, при проведении расследования в состав комиссии **не включается.**

Продолжительность расследования – 10 рабочих дней.

По окончании расследования НС работодатель не позднее 3 дней обязан выдать пострадавшему АКТ о несчастном случае.

При возникновении обстоятельств, объективно препятствующих завершению расследования в установленные сроки, сроки расследований могут быть продлены протокольным решением комиссии на десять рабочих дней не более двух раз.



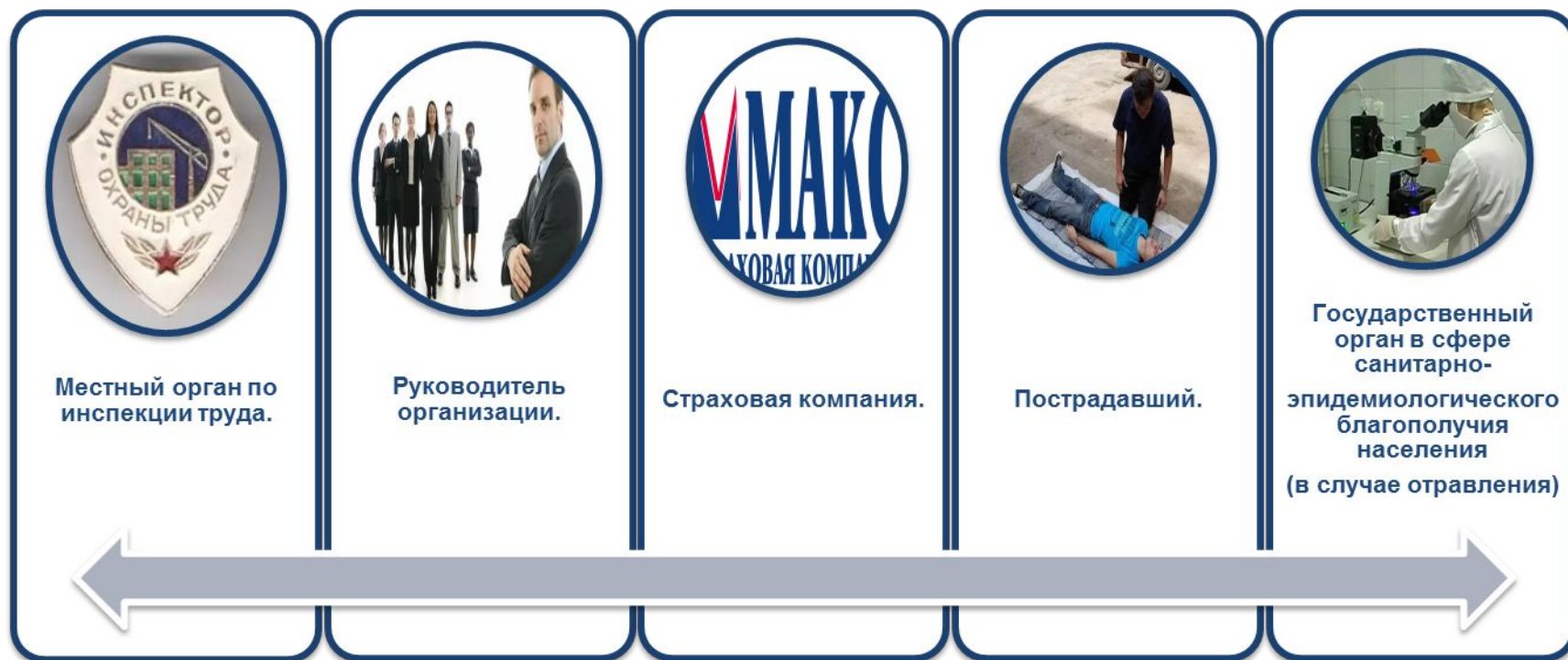
Продолжительность расследования несчастного случая?

ПОРЯДОК РАССЛЕДОВАНИЯ НС НА ПРОИЗВОДСТВЕ

БиОТ

Порядок расследования НС на производстве.

Результаты расследования заносятся в АКТ по форме, установленной уполномоченным государственным органом по труду.



Порядок расследования НС, подлежащих специальному расследованию
Комиссию по специальному расследованию. назначает Государственный департамент труда

Специальному расследованию подлежат:

1. Несчастные случаи, связанные с трудовой деятельностью, с тяжелым или со смертельным исходом.
2. Групповые несчастные случаи, связанные с трудовой деятельностью, происшедшие одновременно с **2-мя и более работниками**, независимо от степени тяжести производственных травм пострадавших.
3. Групповые случаи острого отравления.

если погибло:

- 2 человека – гл. Гос. Инспектор труда области.
- 3-5 человек – гл. Гос. Инспектор труда РК.
- Более 5 человек – Правительственная комиссии.

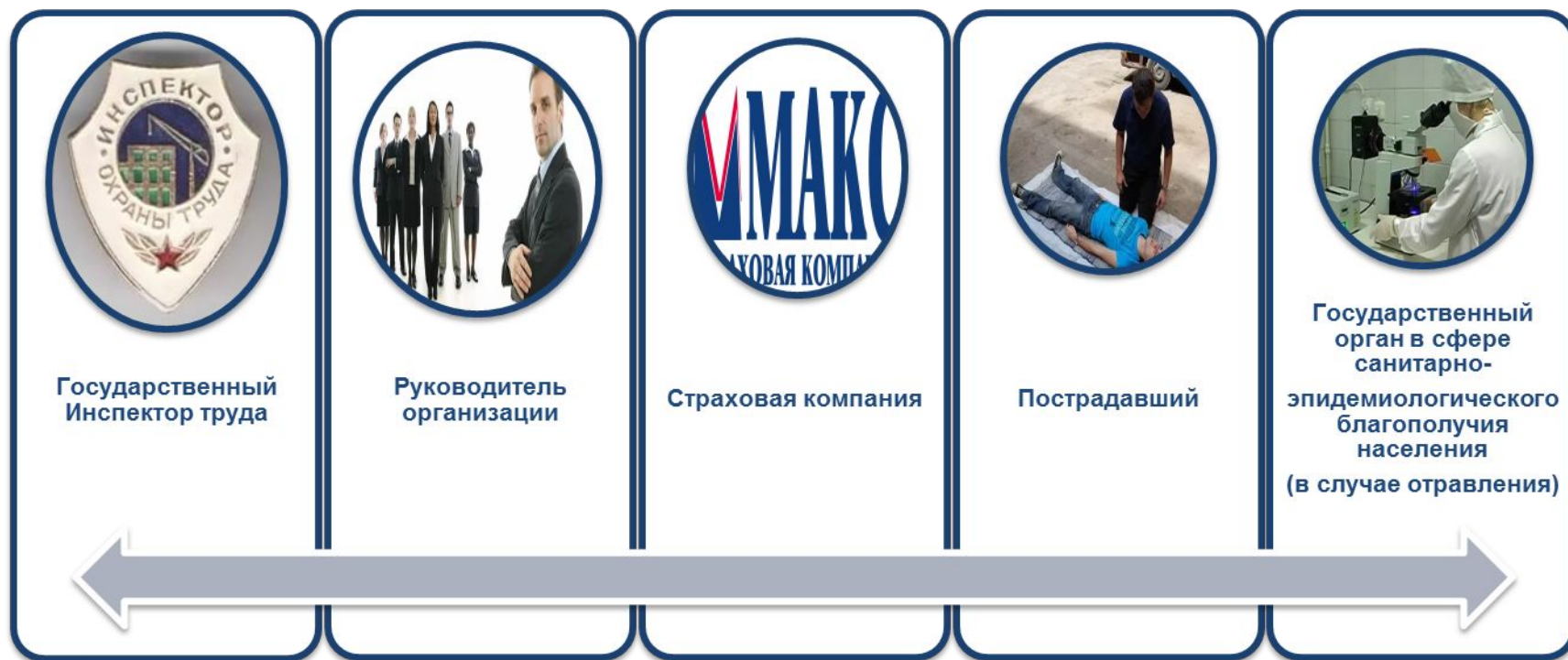
Какие несчастные случаи подлежат специальному расследованию?

При гибели 2 человек председателем комиссии является?

Кто назначает комиссию по специальному расследованию?



Порядок расследования НС, подлежащих специальному расследованию. Результаты расследования заносятся в **АКТ** специального расследования и **АКТ** по форме, установленной уполномоченным государственным органом по труду.



Копии материалов расследования - в РОВД в семидневный срок

РАССЛЕДОВАНИЕ НС, ПРОИСШЕДШИХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ДТП

БиОТ

Расследование несчастных случаев, связанных с трудовой деятельностью, происшедших в результате аварий транспортных средств, проводится на основании материалов дорожной полиции

Дорожная полиция в пятидневный срок со дня транспортного происшествия по требованию председателя комиссии по расследованию НС связанных с трудовой деятельностью, обязан представить им копии материалов расследования ДТП.



Продолжительность расследования ДТП, произошедшего по пути следования с работы домой и с дома на работу на транспорте работодателя?
Кто расследует ДТП, произошедшие по пути следования с работы домой и с дома на работу на транспорте работодателя?

ОРГАНИЗУЙ БЕЗОПАСНЫМ СВОЙ ТРУД – ДОМА ТЕБЯ С НЕТЕРПЕНИЕМ ЖДУТ!

БиОТ

