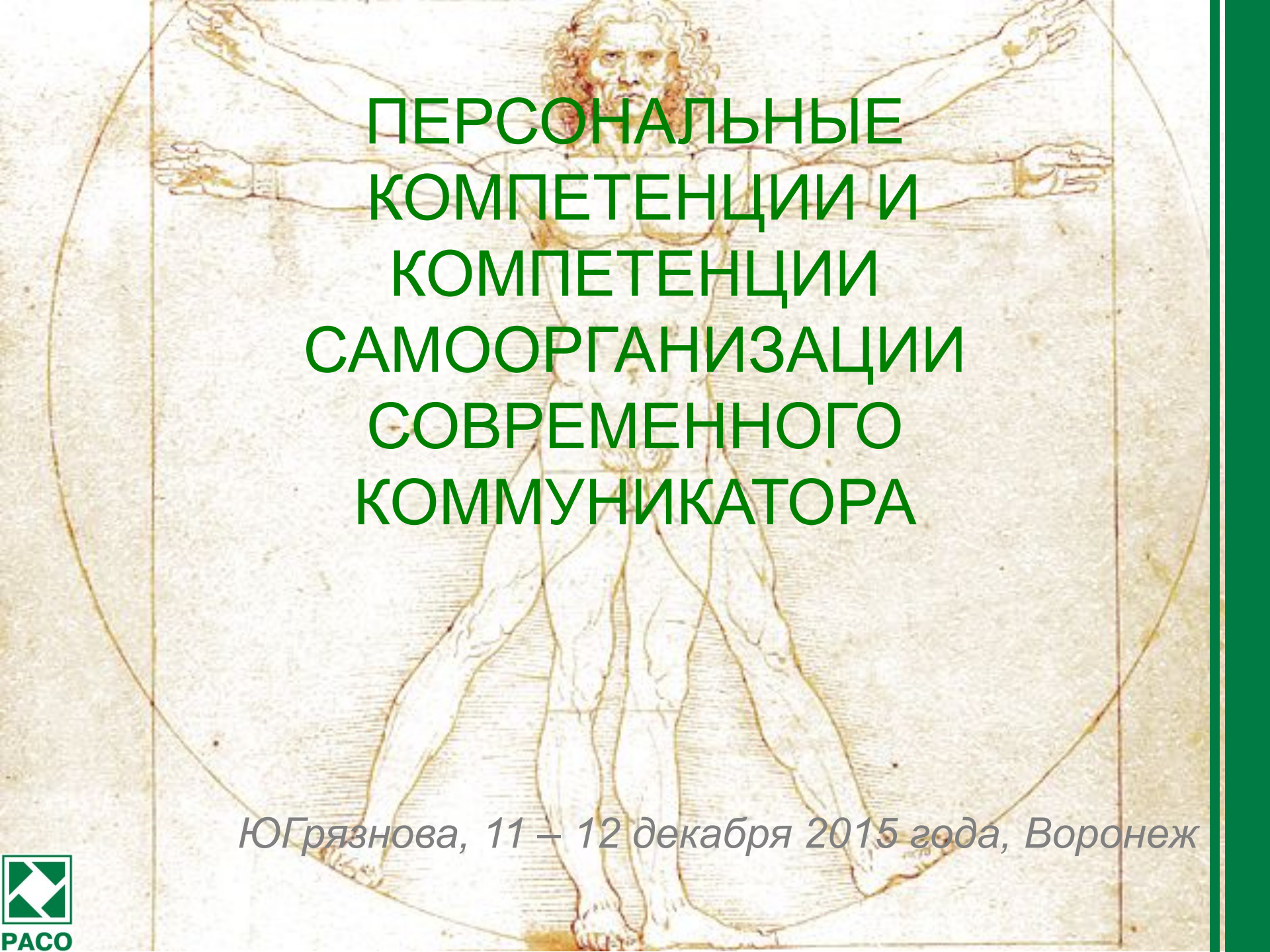




ПЕРСОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И КОМПЕТЕНЦИИ САМООРГАНИЗАЦИИ СОВРЕМЕННОГО КОММУНИКАТОРА

ЮГрязнова, 11 – 12 декабря 2015 года, Воронеж



РАСО

СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

В Общероссийском классификаторе экономической деятельности (ОКВЭД) профессия «Связи с общественностью» относится к группе **70.21** «Деятельность в сфере связей с общественностью», которая относится к подклассу 70.2 «**Консультирование по вопросам управления**» и включает в себя консультирование, выдачу рекомендаций и оказание оперативной помощи компаниям, включая деятельность по лоббированию, в сфере связей с общественностью и коммуникации, компаниям и прочим организациям.

При этом эта группировка не включает:

- деятельность рекламных агентств и медиа-агентств, см. [ОКВЭД 73.1](#);
- исследование рынка и опрос общественного мнения, см. [ОКВЭД 73.20](#).



6 БАЗОВЫХ ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ ПРОФСТАНДАРТА ...



Развитие человеческого
капитала и личностная
самоорганизация

Разработка коммуникационной
стратегии

Анализ информации

Управление проектами

Создание контента

Организация публичных
коммуникаций – реализация
коммуникативной стратегии

... И СПИСОК ПЕРСОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

- Готовность и способность к постоянному обучению
- Позитивное мышление
- Ответственность
- Внимательность
- Умение работать «в потоке»
- Рефлексивность
- Коммуникабельность
- Чувство прекрасного и постоянное развитие в этой области, отслеживание современных трендов в области визуальной коммуникации;
- Проактивность
- Открытость переменам
- Стрессоустойчивость и навыки снятия стрессовых состояний
- Способность быть «человеком-антенной»: улавливать сигналы изменений и трансформировать их в перемены
- Способность к работе в условиях неопределенности и многозадачности
- Способность к установлению доверия
- Способность к установлению межличностных связей и созданию сообществ
- Умение кратко и емко формулировать мысли
- Стратегическое мышление
- Системное мышление

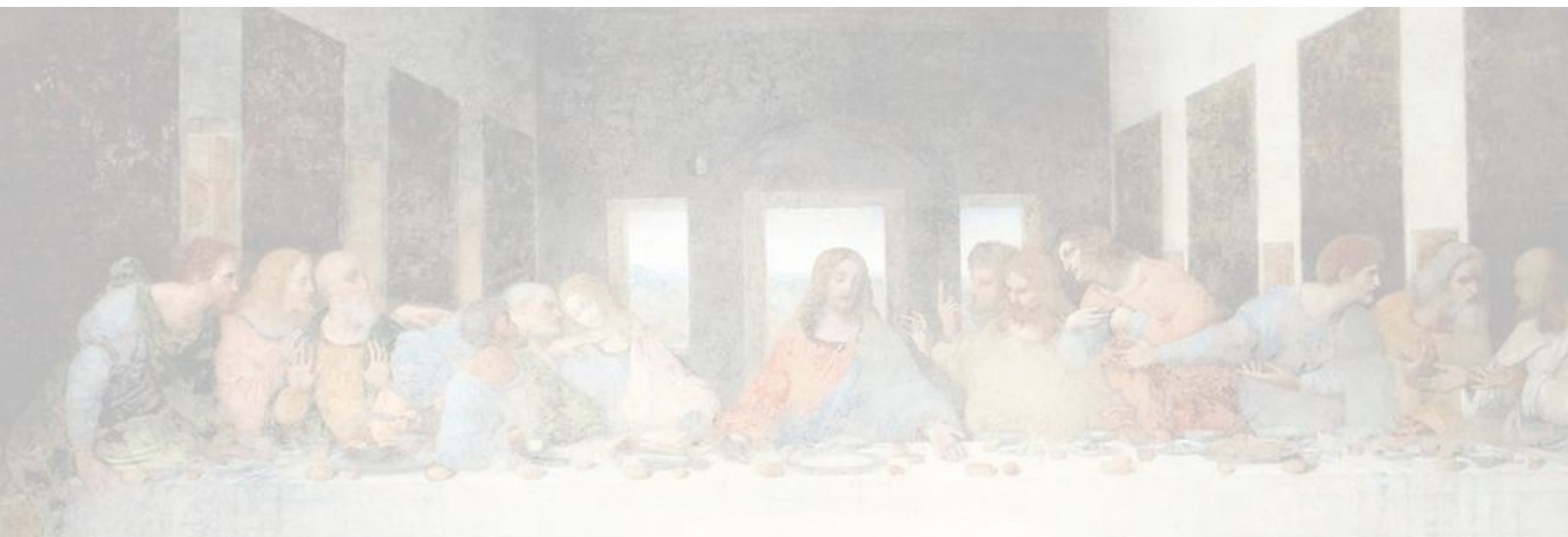


КАПИТАЛ СОВРЕМЕННОГО ЛИДЕРА

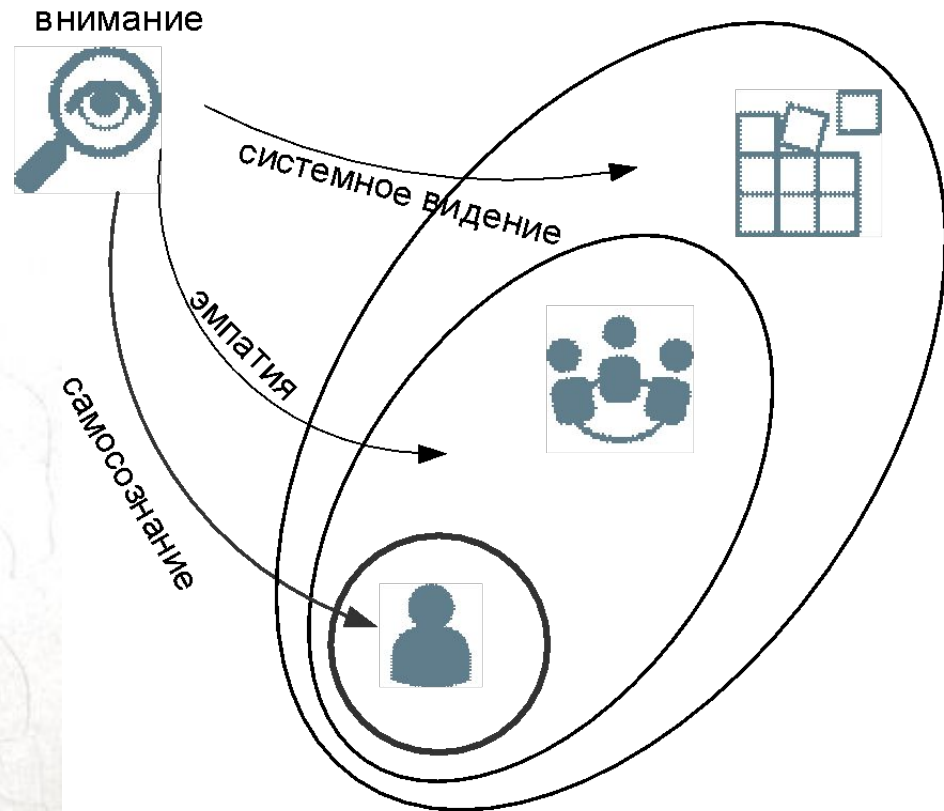
Капитал внутренних (персональных) ресурсов

Капитал человеческого доверия и отношений

Капитал коллективного понимания, внимания, знания.

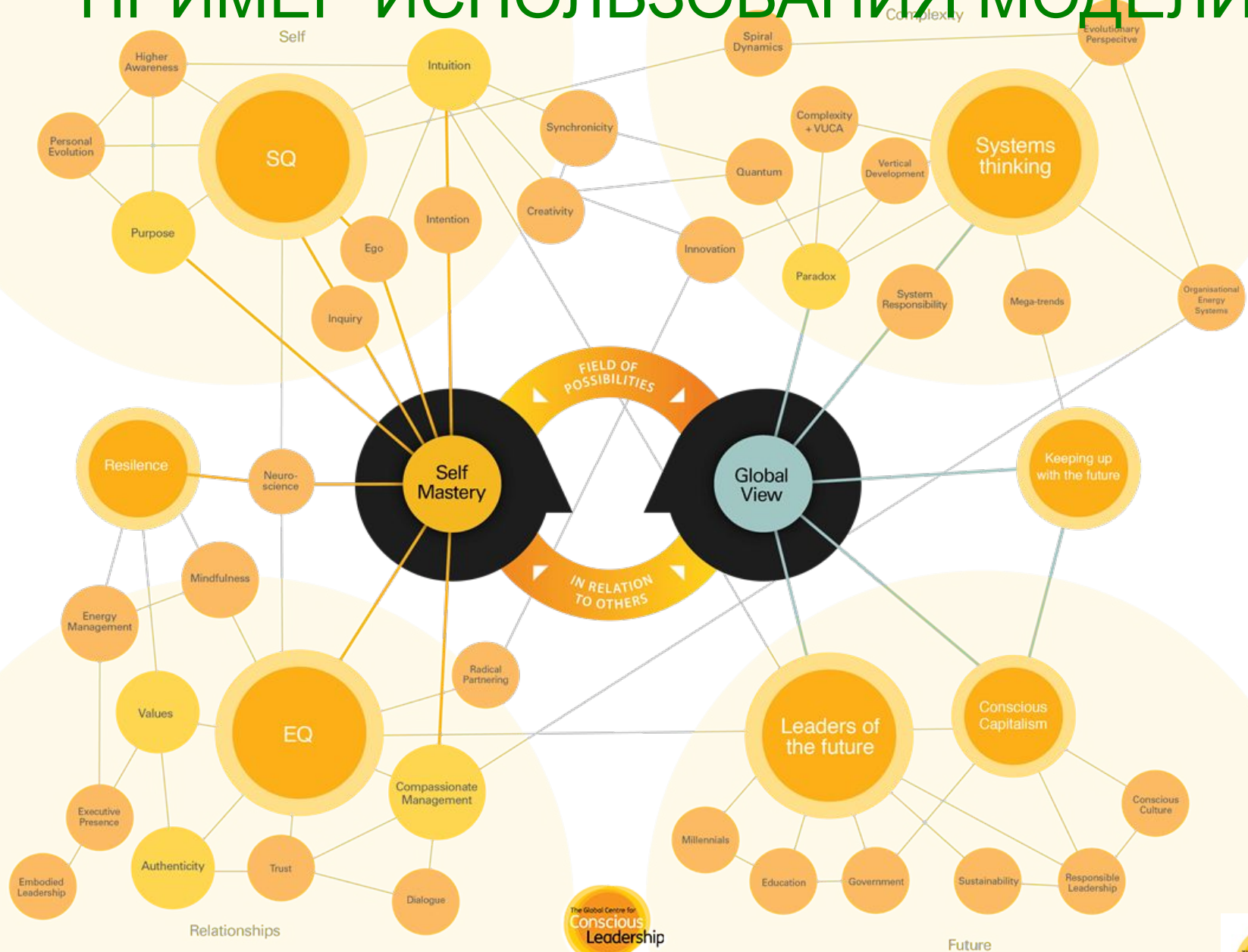


КЛЮЧЕВЫЕ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ЛИДЕРА



по Денизлу Гоулману

ПРИМЕР ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МОДЕЛИ:



КОМПЕТЕНЦИИ ЛИДЕРА И ПЕРСОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ СПЕЦИАЛИСТА ПО СВЯЗЯМ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

КОМПЕТЕНЦИИ ВНИМАНИЯ

- Ответственность
- Внимательность
- Умение работать «в потоке»
- Способность к работе в условиях неопределенности и многозадачности
- 24/7

КОМПЕТЕНЦИИ САМОСОЗНАНИЯ

- Рефлексивность
- Стрессоустойчивость и навыки снятия стрессовых состояний

КОМПЕТЕНЦИИ ПЕРЕХОДА

- Готовность и способность к постоянному обучению
- Рефлексивность
- Проактивность
- Открытость переменам

КОМПЕТЕНЦИИ ЭМПАТИИ

- Позитивное мышление
- Коммуникабельность
- Способность к установлению доверия
- Способность к установлению межличностных связей и созданию сообществ
- Чувство прекрасного

КОМПЕТЕНЦИИ СИСТЕМНОГО ЗНАНИЯ

- Стратегическое мышление
- Системное мышление
- Способность быть «человеком-антенной»: улавливать сигналы изменений и трансформировать их в перемены
- Умение кратко и емко формулировать мысли



ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ: РАЗВИТИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКОГО КАПИТАЛА И САМООРГАНИЗАЦИЯ

Трудовая функция	Варианты, детализация трудовой функции	Необходимые компетенции, знания
1. Выстраивание и реализация личной долгосрочной профессиональной стратегии развития	• Проектирование личного профессионального будущего; • Постоянное повышение собственного профессионального уровня.	• Знание техник работы с персональным будущим; • Способность к построению персональной образовательной траектории.
2. Управление личными ресурсами	• Управление временем; • Управление здоровьем; • Управление мотивацией; • Управление личной энергетикой (физической и психической).	• Знание основ тайм-менеджмента; • Знание основ самоорганизации.
3. Обеспечение личной профессиональной эффективности в стрессовой и меняющейся внешней среде, соответствия решений и действий меняющимся требованиям рынка, компании, клиента и т.д.	• Анализ и оценка ситуации, динамики и трендов внутренних и внешних изменений, источников стресса; • Смена целей и инструментов их достижения.	• Знание основ тайм-менеджмента.
4. Соблюдение этики деловых отношений с партнерами, клиентами, коллегами, целевыми аудиториями		• Знание деловой этики и принятых профсообществом этических норм профессии.
5. Участие в жизни профессионального сообщества	• Участие в отраслевых мероприятиях (конференции, мастер-классы, и т.п.); • Повышение персонального рейтинга в профсообществах (участие в конкурсах, рейтингах, прохождение сертификации).	• Знание технологий личного брендинга; • Умение обобщать опыт; • Навыки публичных презентаций и выступлений.



ПЕРСОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И КОМПЕТЕНЦИИ САМООРГАНИЗАЦИИ СПЕЦИАЛИСТА ПО СВЯЗЯМ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ, КАК КОМПЕТЕНЦИИ ЛИДЕРА

КОМПЕТЕНЦИИ ВНИМАНИЯ

- Ответственность
- Внимательность
- Умение работать «в потоке»
- Способность к работе в условиях неопределенности и многозадачности
- 24/7

КОМПЕТЕНЦИИ САМОСОЗНАНИЯ

- Рефлексивность
- Стрессоустойчивость и навыки снятия стрессовых состояний
- *Работа с персональным будущим*
- *Построение персональной образовательной траектории*
- *Управление личными ресурсами*

КОМПЕТЕНЦИИ ЭМПАТИИ

- Позитивное мышление
- Коммуникабельность
- Способность к установлению доверия
- Способность к установлению межличностных связей и созданию сообществ
- Чувство прекрасного
- *Этичность в отношениях*

КОМПЕТЕНЦИИ СИСТЕМНОГО ЗНАНИЯ

- Стратегическое мышление
- Системное мышление
- Способность быть «человеком-антенной»: улавливать сигналы изменений и трансформировать их в перемены
- Умение кратко и емко формулировать мысли
- *Способность обобщать и передавать опыт*

КОМПЕТЕНЦИИ ПЕРЕХОДА

- Готовность и способность к постоянному обучению
- Рефлексивность
- Проактивность
- Открытость переменам

