



**СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕРОССИЙСКОГО
ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ**



**23 ВНЕОЧЕРЕДНАЯ
ОБЛАСТНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ
15 АПРЕЛЯ 2021.**

президиум ПОСТАНОВЛЯЕТ:

3.Рекомендовать образец печати:

- для первичных профорганизаций

По внешнему кругу: Свердловская областная
организация Общероссийского профсоюза
работников культуры.

Внутренний круг: первичная профорганизация +
наименование учреждения (например, Первичная
профорганизация УрЦНИ)

**НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ –
СИСТЕМАТИЗИРОВАННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЛ,
ОБРАЗУЮЩИХСЯ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, С
УКАЗАНИЕМ СРОКОВ ИХ ХРАНЕНИЯ, И ОФОРМЛЕННЫЙ
В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ.**

Основным
нормирующим
документом в
делопроизводстве
организации
является
номенклатура.



НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ

№	Наименование документа.	Срок хранения.
1	Протокол о создании профорганизации, выборах председателя профсоюзного комитета, Постановление Президиума СОО ОПК о принятии на проф. обслуживание , уведомление руководителя УК о создании ППО	Постоянно
2	Устав СОО ОПК, ОПК	Постоянно до внесения изменений и получения новой редакции
3	Протоколы отчетно-выборн. собраний (конференций).	Постоянно
4	Протоколы профсоюзных собраний	ДМН
5	Структура первичной организации профсоюза, списки членов КРК	Срок полномочий.
6	Планы работы профкома	Срок полномочий
7	Протоколы заседаний профкома и материалы к ним	До минования надобности (ДМН)
8	Коллективные, солидарные акции профсоюзов (постановления проф. органов, информация, листовки и т.п.)	ДМН
9	Коллективный договор и материалы по контролю его выполнения	Постоянно / до принятия нового КД
10	Картотека учетных карточек членов профсоюза, списки членов профсоюза.	До снятия с учета
11	Постановления вышестоящих выборных органов профсоюза, методические рекомендации.	ДМН
12	Постановления Правительства РФ, Свердловской области, муниципальных образований.	ДМН
13	Приказы и распоряжения руководителя учреждения.	ДМН
14	Справки проверок комитета профсоюза.	Срок полномочий
15	Постановления СОО ОПК	ДМН
16	Годовая смета расходов ППО	Срок полномочий
17	Годовой финансовый отчет	Постоянно



Документы профсоюзной организации являются:

- **информационным источником**
- **средством юридического доказательства**

Протокол – зеркало организации, основной документ, подтверждающий деятельность профсоюзной организации, поскольку в нем отражается не только ход собрания или заседания профсоюзного комитета, но и вся уставная деятельность.



ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ
МБУК ДО «ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА №2 ИМ. М.И.ГЛИНКИ»

ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ ПРОФКОМА (ОБЩЕГО СОБРАНИЯ)

09.03.2022.

№ 7

Г. ЕКАТЕРИНБУРГ

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

ПРИГЛАШЕННЫЕ:

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. _____
2. _____
3. _____

П.1 СЛУШАЛИ _____

ПОСТАНОВИЛИ: _____

Голосование: «ЗА» _____ «ПРОТИВ» _____ ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____

ПРИНЯТО ЕДИНОГЛАСНО.

АНАЛОГИЧНО ПО ВСЕМ ПУНКТАМ.

Председатель

подпись

расшифровка

**Свердловская областная организация Общероссийского профсоюза работников культуры.
Первичная профсоюзная организация Муниципального бюджетного учреждения культуры
дополнительного образования «Детская музыкальная школа №2 им. М.И.Глинки»**

Выписка

Из протокола № 7 заседания профсоюзного комитета

от 9 марта 2022г

г. Екатеринбург

**ПРИСУТСТВОВАЛО _____ ЧЛЕНОВ ПРОФКОМА: ИВАНОВА М.П., ПЕТРОВА А.П. И Т.Д.
КВОРУМ ИМЕЕТСЯ**

СЛУШАЛИ:

**П.1 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МОТИВИРОВАННОГО МНЕНИЯ ПО ВОПРОСУ ПРИНЯТИЯ РАБОТОДАТЕЛЕМ
(НАИМЕНОВАНИЕ ЛОКАЛЬНОГО АКТА) В СВЯЗИ С ОБРАЩЕНИЕМ ОТ (ДАТА ОБРАЩЕНИЯ) № _____.**

ПОСТАНОВИЛИ:

СОГЛАСНО СТАТЬЕ 372 ТРУДОВОГО КОДЕКСА РФ, НА ОСНОВАНИИ ПРОВЕРКИ СОБЛЮЖДЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЕМ ВСЕХ ДЕЙСТВУЮЩИХ И ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ТРУДОВЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, СОГЛАШЕНИЯМИ, КОЛЛЕКТИВНЫМ ДОГОВОРОМ НОРМ ТРУДОВОГО ПРАВА УТВЕРДИТЬ СЛЕДУЮЩЕЕ МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА:

1. ПРЕДСТАВЛЕННЫЙ ПРОЕКТ (НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА ЛОКАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО АКТА) И ПРИЛОЖЕННЫЕ К НЕМУ ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ НЕОБХОДИМОСТЬ И ЗАКОННОСТЬ ИЗДАНИЯ ДАННОГО ЛОКАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО АКТА РАБОТОДАТЕЛЕМ, **СООТВЕТСТВУЮТ ТРЕБОВАНИЯМ**, УСТАНОВЛЕННЫМ (ТК РФ, ИНЫМИ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ЗАКОНАМИ, ЗАКОНАМИ СУБЪЕКТА РФ, СОДЕРЖАЩИМИ НОРМЫ ТРУДОВОГО ПРАВА, РЕГУЛИРУЮЩИМИ ПРИНЯТИЕ ДАННОГО ЛОКАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО АКТА, СОГЛАШЕНИЯМИ, КОЛЛЕКТИВНЫМ ДОГОВОРОМ УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ);

2. СОГЛАСИТЬСЯ С ПРИНЯТИЕМ РАБОТОДАТЕЛЕМ ПРОЕКТА (НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА ЛОКАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО АКТА)

ГОЛОСОВАНИЕ: «ЗА» – ЕДИНОГЛАСНО.

ВЫПИСКА ВЕРНА,

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ _____

Т.Л.ИВАНОВА

СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ
первичной профсоюзной организации
за 20__ год

Отчет составляется каждой первичной профсоюзной организацией по состоянию на 1 января и **не позднее 15 января** представляется в соответствующую территориальную ,(районную, городскую) организацию профсоюза.

I. Общие сведения

Наименование профсоюза	Общероссийский профсоюз работников культуры
Наименование первичной профсоюзной организации	ППО «ДМШ №2 им. М.И. Глинки»
Адрес первичной профсоюзной организации	
Ф.И.О. председателя первичной профсоюзной организации	
Телефон	E-mail _____

II. Профсоюзное членство

№№ п/п	Наименование показателей	Всего	В том числе:	
			Женщин	Молодежи до 35 лет
1	2	3	4	5
1	Всего работающих			
2	Из них членов профсоюза			
3	в том числе, впервые принятых в члены профсоюза за год			
9	Процент охвата профсоюзным членством	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!
10	Членов профсоюза – неработающих пенсионеров			#ССЫЛКА!
11	Членов профсоюза - временно не работающих			
12	Всего членов профсоюза	-	-	#ССЫЛКА!
13	Вышли из профсоюза по собственному желанию			
14	Исключено из профсоюза			

III. Профсоюзные кадры и актив

№№ п/п	Наименование показателей	В том числе:		
		Всего	женщин	молодежи до 35 лет
1	2	3	4	5
1	Председатель первичной профсоюзной организации			
1.1	в т.ч. председатель малочисленной до 15 чел. первичной профорганизации			
2	Членов профкома (кроме председателя)			
3	Членов всех комиссий профкома			
4	Членов ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации			
5	Председателей цеховых профсоюзных организаций (при наличии)			
6	Членов цеховых комитетов, профбюро (кроме председателей)			
7	Профгруппоргов (при наличии)			

за 2021 г.			
Сведения о членских профсоюзных взносах и их распределении			
	Всего поступлений	областному комитету профсоюза работников культуры	Первичной профсоюзной организации
Устано в. %	100%	35%	65%
Факт. Поступ л.	165 404,21	57 891,47	107 512,74
ДОХОДЫ			
1	Денежные средства профорганизации (65%)		107 512,74
2	Остаток средств на счете на начало отчетного периода		10 660,80
3	остаток наличных на начало отч. Периода		25 000,00
		всего	143 173,54
		перечислено на карту	96 500,00

РАСХОДЫ			
1	Целевые мероприятия		60 300,00
	в том числе:		
	1.1. - информационно-пропагандистская работа		0,00
	1.2. - подготовка и обучение профсоюзных кадров и актива		
	работа с молодежью		0,00
	1.4. - проведение конференций, совещаний		5 000,00
	1.5. - культурно-массовые мероприятия		45 300,00
	1.6. - физкультурно-оздоровительные мероприятия		0,00
	1.7. - проведение отдельных мероприятий		10 000,00
2	Материальная помощь членам профсоюза		4 000,00
3	Премирование профактива		11 700,00
4	Служебные командировки и деловые поездки		0,00
5	Хозяйственный расходы и канцтовары		3 000,00
6	Расходы из средств, поступивших по КД (соглашениям)		0,00
	на проведение соц.-культ. и других мероприятий		
7	Прочие		22 500,00
Всего расходов			101 500,00
Остаток средств на счете на конец отчетного периода			21 673,54
Остаток наличных на конец отчетного периода			3000,00
Председатель ППО			
Казначей			



**СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕРОССИЙСКОГО
ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ**

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ !