

ТЕМА:

Базисные условия поставки

СМГС "Соглашение о международном железнодорожном грузовом сообщении".

Соглашение СМГС является одним из основных международных документов, заключенных с целью организации международной перевозки груза. Девствует с 1 ноября 1951 года, постоянно изменяется и дополняется. Странами участниками соглашения СМГС являются: **Азербайджан, Албания, Беларусь, Болгария, Венгрия, Вьетнам, Грузия, Иран, Казахстан, Китай, КНДР, Кыргызстан, Латвия, Литва, Молдова, Монголия, Польша, Россия, Таджикистан, Туркменистан, Узбекистан, Украина, Эстония.**

Накладная СМГС – это накладная международного образца, используемая в международных грузовых перевозках, по сети железных дорог стран участниц «Соглашения о международном железнодорожном грузовом сообщении».

В комплекте с накладной СМГС, должны следовать все сопровождающие груз документы. (сертификаты, спецификации, упаковочные листы и т.д.).

Несет в себе функции:

- основного перевозочного документа,
- документа подтверждающего заключения договора перевозки между грузоотправителем и администрацией железной дороги.
- расписки, которая подтверждает принятие железной дорогой груза к перевозке.

Перевозки в европейских странах не участвующих в **соглашении СМГС**, регулируются другим международным соглашением – "**Конвенцией по международным грузовым перевозкам**" сокращенно **КОТИФ**, где существует своя форма накладной. Поэтому международные перевозки направлением Европа – СНГ – Европа, проходят с соответствующим переоформлением на пограничных станциях, международных железнодорожных накладных. (*Накладная КОТИФ - Накладная СМГС и наоборот*).

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100		1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100	
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100		1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100	
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100			

Для оформления международных грузоперевозок автомобильным транспортом используют специальный вид товарно–транспортной накладной – CMR. Накладная CMR действует на основании Конвенции о договоре международной дорожной перевозки грузов (КДПГ) которая содержит общие данные о виде, содержании, и правилах заполнения накладной.

Накладная CMR – является доказательным документом, подтверждающим заключение договора международной автомобильной перевозки груза. Подтверждает, что груз в момент принятия находился в надлежащем состоянии, в целой упаковке, маркировка и число мест соответствует указанным в накладной. В то же время Накладная CMR не является товарораспорядительным документом. Груз выдается указанному в ней грузополучателю. В соответствии с КДПГ накладная составляется как минимум в трех оригиналах и подписывается отправителем и перевозчиком. Первый экземпляр накладной передается отправителю, второй - сопровождает груз, третий - остается у перевозчика. Количество остальных экземпляров зависит от количества стран транзита, через которые следует груз. Оформлением накладной занимается отправитель груза, он же вместе с перевозчиком и грузополучателем несет ответственность за правильность оформления. Инструкцию по заполнению накладной CMR, предоставляет транспортно – экспедиционная компания, вылав по факсу или электронной почте. На основании данной инструкции, грузоотправитель вносит данные в CMR.

1 Отправитель (наименование, адрес, страна)
Absender (Name, Anschrift, Land)

2 Получатель (наименование, адрес, страна)
Empfänger (Name, Anschrift, Land)

3 Место загрузки груза
Auslieferungsort des Gutes
Mесто / Ort
Страна/Land

4 Место и дата загрузки груза
Ort und Tag der Übernahme des Gutes
Mесто / Ort
Страна/Land
Дата/Datum

5 Прилагаемые документы
Beigefügte Dokumente

6 Эскиз и номера
Kontenplan und Nummern

7 Количество мест
Anzahl der Packstücke

8 Вид упаковки
Art der Verpackung

9 Наименование груза
Bezeichnung des Gutes

10 Статус. №
Statistik-Nr.

11 Вес брутто, кг
Bruttogew. kg

12 Объем, м³
Umfang m³

13 Класс
Klasse

14 Указание отправителем (товарная и прочая обработка)
Anweisungen des Absenders (Zust.- und sonstige sonstige Behandlung)

15 Возврат
Rücksendung

16 Перевозчик (наименование, адрес, страна)
Frachtführer (Name, Anschrift, Land)

17 Последний перевозчик (наименование, адрес, страна)
Nachfolgender Frachtführer (Name, Anschrift, Land)

18 Оговорки и замечания перевозчика
Vorbehalte und Bemerkungen der Frachtführer

19 Перевозчик оплатил
Zu zahlen vom:
Груз
Fracht
Сборы
Entgelte
Платежи
Zuschüsse
Надбавки
Зачисления
Дополнительные сборы
Nebengebühren
Прочие
Sondergebühren
Итого в евро
Zu zahlende Ges.-Summe

20 Особые согласованные условия
Besondere Vereinbarungen

21 Составлено в
Ausgegeben in

22 Подпись под погрузку
Ankunft für Einladung
Убытие
Abfahrt

23 Путевой лист № _____ от _____ 20____
Фамилия _____
Инициалы _____
Подпись и штамп перевозчика
Unterschrift und Stempel des Frachtführers

24 Груз получен
Gut empfangen

25 Регистры, номера/Вид, Контент
Taxis/Kz.

26 Тарифы, номера/Вид, Контент
Taxis/Kz.

27 Тариф 1
Taxis/Kz.

28 Тарифы
Taxis/Kz.

29 Тарифы
Taxis/Kz.

Международная
товарно-транспортная
накладная
Internationaler
Frachtbrief

CMR

Данная перевозка, несмотря
на то, что она не является
договором, осуществляется
с условиями Конвенции о договоре
международной дорожной перевозки
грузов (КДПГ).

Данная перевозка осуществляется
подлежит обязательному
страхованию в соответствии
с условиями Конвенции о договоре
международной дорожной перевозки
грузов (КДПГ).

1) Заполняет грузоотправитель (Пункты 1–15, 21, 22).

Пункт 1. – Данные грузоотправителя, страна, адрес, телефоны. Если отправка происходит по поручению третьей стороны – добавляется – «по поручению» и указывается юридическое название этой третьей стороны.

Пункт 2. Данные грузополучателя, страна, адрес, телефоны

Пункт 3. Страна и точный адрес - точки доставки груза.

Пункт 4. Время погрузки, страна и точный адрес - точки отправления груза.

Пункт 5. Перечень документов на груз, идущих в комплекте с накладной CMR: номер книжки МДП (TIR), счет-фактура (invoice); отгрузочная спецификация; если грузы имеют промышленное происхождение - сертификат качества, если грузы имеют животное происхождение - ветеринарный сертификат; если грузы имеют растительное происхождение - карантинный сертификат; сертификат о происхождении акт загрузки.

Пункт 6. Знаки и номера, обозначающие класс, подкласс перевозимых грузов, в том числе опасных, классифицируемых по **Европейскому соглашению о международной перевозке опасных грузов (ДОПОГ)**.

Пункт 7. Количество мест.

Пункт 8. Описание упаковки груза (паллеты, бочки, коробки, и т. д.).

Пункт 9. Наименование груза.

Пункт 10. Код ТН ВЭД (не менее четырех знаков). (ГНГ, ЕТСНГ).

Пункт 11. Вес брутто.

Пункт 12. Объем.

Пункт 13. Адрес таможенного оформления груза.

Пункт 15. Условия поставки. (Согласно Инкотермс).

Пункт 21. Дата и место заполнения CMR.

Пункт 22. Фактическое время и дата прибытия под погрузку и убытие из-под погрузки.

Данные заверяются отправителем подписью (с расшифровкой) и штампом.

2) Заполняет перевозчик. (16–19, 23, 25–29).

Пункт 16. Данные перевозчика (наименование, адрес, телефон, факс и др.). Удостоверяется печатью перевозчика.

Пункт 17. Реквизиты всех перевозчиков задействованных в перевозке.

Пункт 18. Оговорки перевозчика о внешнем состоянии груза, состоянии упаковки и качестве крепления. Если CMR-накладная не содержит специальных оговорок перевозчика, то Согласно КДПГ - считается, что, в момент принятия груза перевозчиком, груз и его упаковка были внешне в надлежащем состоянии, число маркировка и нумерация грузовых мест, совпадает с указанными в -накладной.

Пункт 19, 27, 28, 29. Перевозчик заполняет по окончании перевозки.

Пункт 20. Дополнительно согласованные условия перевозки (температурный режим груза, скоростной режим, специальные условия перевозки опасных и не габаритных грузов и т.д.).

Пункт 23. Подпись, принявшего груз к перевозке водителя - экспедитора. Штамп и подпись перевозчика. 3) Заполняет грузополучатель, после получения груза.

Пункт 24. Указывается дата и точное время прибытия автомобиля для разгрузки, и дата время - убытия после разгрузки. Ставится подпись и штамп грузополучателя, чем подтверждается факт приемки груза.

Коносамент - это документ стандартной формы, принятой в международной практике на перевозку груза, который удостоверяет его погрузку, перевозку и право на получение.

Коносамент используется при перевозке грузов в международном сообщении и представляет собой ценную бумагу, которая удостоверяет право владения перевозимым грузом, товаром. Формы коносамента:

- на предъявителя, т.е. предъявитель коносамента является владельцем груза;
- именной, т.е. владельцем груза является лицо, поименованное в коносаменте; именной коносамент не подлежит передаче другому лицу;
- ордерный, т.е. передача индоссамента от одного лица к другому осуществляется с помощью передаточной надписи на нем - индоссамента; это самая распространенная форма коносамента. К коносаменту обязательно прилагается страховой полис на груз. Коносамент может сопровождаться различными дополнительными документами, необходимыми для перевозки груза, его хранения и сохранности, для оформления таможенных процедур и т.п.

- В коносамент должны быть включены следующие данные:
- реквизиты и адрес перевозчика
 - дата приема груза перевозчиком в порту погрузки; название порта погрузки
 - реквизиты и адрес получателя
 - сведения о порте выгрузки
 - сведения о названии груза, его весе, количестве мест или обозначенное иным образом его количество. При этом все данные о грузе должны соответствовать сведениям, предоставленным отправителем
 - описание внешнего состояние груза и его упаковки
 - отметка о размере морского фрахта, способе и дате его оплаты
 - дата выдачи и место выдачи коносамента
 - число оригиналов коносамента

Date

BILL OF LADING – SHORT FORM – NOT NEGOTIABLE

Page 1 of 1

SHIP FROM				Bill of Lading Number:					
[Name] [Street Address] [City, ST ZIP Code] SID No.:				BAR CODE SPACE					
SHIP TO				Carrier Name:					
[Name] [Street Address] [City, ST ZIP Code] CID No.:				Trailer number: Serial number(s):					
THIRD PARTY FREIGHT CHARGES BILL TO				SPAC:					
[Name] [Street Address] [City, ST ZIP Code]				Pro Number: BAR CODE SPACE					
Special Instructions:				Freight Charge Terms (Freight charges are prepaid unless marked otherwise): Prepaid ☐ Collect ☐ 3rd Party ☐ ☐ Master bill of lading with attached underlying bills of lading.					
CUSTOMER ORDER INFORMATION									
Customer Order No.		# of Packages	Weight	Pallet/Slip (circle one)		Additional Shipper Information			
				Y	N				
				Y	N				
				Y	N				
				Y	N				
Grand Total									
CARRIER INFORMATION									
Handling Unit		Package					LTL Only		
Qty	Type	Qty	Type	Weight	HM (X)	Commodity Description		NMFC No.	Class
						Commodities requiring special or additional care or attention in handling or stowing must be so marked and packaged as to ensure safe transportation with ordinary care. See Section 2(e) of NMFC Item 360			
Where the rate is dependent on value, shippers are required to state specifically in writing the agreed or declared value of the property as follows: "The agreed or declared value of the property is specifically stated by the shipper to be not exceeding _____ per _____."								COD Amount: \$	
								Fee terms: Collect ☐ Prepaid ☐ Customer check acceptable ☐	
Note: Liability limitation for loss or damage in this shipment may be applicable. See 49 USC § 14706(c)(1)(A) and (B).									
Received, subject to individually determined rates or contracts that have been agreed upon in writing between the carrier and shipper. If applicable, otherwise to the rates, classifications, and rules that have been established by the carrier and are available to the shipper, on request, and to all applicable state and federal regulations.						The carrier shall not make delivery of this shipment without payment of charges and all other lawful fees.			
Shipper Signature/Date						Shipper Signature			
This is to certify that the above named materials are properly classified, packaged, marked, and labeled, and are in proper condition for transportation according to the applicable regulations of the DOT.						Carrier Signature/Pickup Date			
Trailer Loaded: ☐ By shipper ☐ By driver						Freight Counted: ☐ By driver/pallets said to contain ☐ By driver/pieces			
						Carrier acknowledges receipt of packages and required placards. Carrier certifies emergency response information was made available and/or carrier has the DOT emergency response guidebook or equivalent documentation in the vehicle. Property described above is received in good order, except as noted.			

Виды коносаментов

Коносаменты различаются по способу передачи права собственности на товары на следующие виды этих документов:

Бортовой коносамент – On Board Bill of Lading (Board B/L) – удостоверяющий, что принятые к перевозке грузы реально погружены на судно.

Долевой коносамент – Delivery order – товарораспорядительный документ, выдаваемый перевозчиком или грузополучателем с подтверждением капитаном судна. Используется в случае частичной продажи грузополучателем товара до того, как он принял поставку. Долевой коносамент – распоряжение о передаче определенной части перевозимого груза в порту назначения другому лицу.

Застрахованный коносамент – Insured Bill of Lading – представляет собой сочетание транспортного документа со страховым полисом и служит доказательством как приема груза к перевозке, так и его страхования, применяется при перевозке грузов в контейнерах.

Именной коносамент – Straight Bill of Lading (Straight B/L) – составленный на имя определенного грузополучателя. По именному коносаменту груз передается в порту назначения тому получателю, который указан в коносаменте. Выдать груз другому лицу можно лишь на основании сделки, оформленной с соблюдением правил, установленных для передачи долгового требования.

Коносамент на предъявителя – передается в обмен на груз путем простого вручения.

Коносамент на груз, принятый для погрузки – Received for shipment Bill of Lading (Received for shipment B/L) – коносамент на груз, принятый для погрузки в порту в ожидании еще не прибывшего судна.

Линейный коносамент – Liner bill of Lading (Liner B/L) – коносамент, выдаваемый судоходной компанией или от ее имени и покрывающий перевозку на судах, курсирующих по регулярным маршрутам в соответствии с установленным и опубликованным расписанием.

Коносамент с оговорками ("нечистый" коносамент, "грязный" коносамент) – Claused bill of Lading (Claused B/L; Unclean bill of lading) – коносамент, в котором сделаны отметки о повреждении груза и/или упаковки.

Местный коносамент – Local bill of Lading – со ссылкой на сквозной коносамент, по которому груз принят к перевозке. Местные коносаменты имеют служебное значение для отчетности линии, порта и не являются товарораспорядительными документами.

Ордерный коносамент или **оборотный коносамент** – Order bill of lading; Negotiable bill of lading (Negotiable B/L) – по которому груз передается либо "приказу" грузоотправителя, либо "приказу" грузополучателя, либо "приказу" банка, либо по передаточной надписи того, чьему "приказу" он составлен. Если в ордерном коносаменте не указано, что он составлен "приказу" получателя, то считается, что он составлен "приказу" отправителя. "Приказ" – пометка о том лице, которому передается груз. Допустим, получатель не может работать с грузом в порту назначения, в этом случае груз принимает экспедитор, который и будет этим лицом.

Прямой коносамент – Direct bill of lading – коносамент, покрывающий отгрузку между непосредственными портами погрузки и выгрузки на одном и том же судне.

Сборный коносамент или **групповой коносамент** – Combined (Collapsible) bill of lading – на несколько грузов, предназначенных для различных грузополучателей.

Сквозной коносамент – Through Bill of Lading (Through B/L, TBL) – предусматривающий перевалку груза на другое судно в промежуточном пункте и покрывающий всю перевозку груза от порта погрузки до места конечного назначения. Такие перевозки возможны при наличии у перевозчика нескольких регулярных линий в различных направлениях или по договоренности между двумя перевозчиками – принимающим груз в порту отправления и доставляющим его дальше от порта перевалки. Обычно перевозчики, совместно перевозящие груз по сквозному коносаменту, оговаривают свои взаимные обязательства – каждый перевозчик отвечает только за тот участок пути, на котором он совершает перевозку. При сквозном коносаменте важно наличие четких отметок о передаче груза от одного перевозчика к другому.

Sea waybill - это электронный документ, подтверждающий право владения грузом, упрощенный коносамент, который передаётся грузоотправителем грузополучателю после выдачи упомянутого документа. Он представляет собой упрощенную форму документации, прежде всего, для долгосрочных сделок между постоянными партнёрами или филиалами больших фирм, когда между отправителем и получателем груза существует достаточно высокая степень доверия