

“Естай Есжанов атындағы №9 орта мектеп” КММ

ОҚУШЫ ПОРТФОЛИОСЫ

Салимгереева Махаббат Бериковна
11-сынып оқушысы

ҚҰЖАТТАР ПОРТФОЛИОСЫ

өмірбаян

11 сынып оқушысы

Жітіқара қаласы №9 орта мектеп

Мен Салимгереева махаббат Берикқызы 1998 жылдың 3 мамыында дүниеге келдім.2005 жылдың 1 қыркүйегінде №2 орта мектептің 1 сыныбына қадам бастым.Осы мектепте екі жыл бітіріп,3 сыныптық оқуымды 2008 жылы №9 орта мектепте жалғастырдым.

Менің мақсатым

Менің
жетістіктерім
Жазбаша



Академик Зулкарнай Алдамжар атындағы Қостанай
әлеуметтік - техникалық университетінің
(жоғарғы оқу орнының толық атауы)

Мемлекеттік аттестаттау комиссиясының 20 13
жылғы « 21 » мамыр шешімімен (№ 37 хаттама)

Махшатова Айбала Абилкасымовнаға

5B010200 - Бастауыш оқытудың педагогикасы
мен әдістемесі мамандығы бойынша

(мамандықтың коды және атауы) Білім

БАКАЛАВРЫ

академиялық дәрежесі берілді

Мемлекеттік аттестаттау
комиссиясының төрағасы

Ректор

Хатшы

М.О.

Утегенова Б.М.

Джаманбалин К.К.

Соловьева М.А.

Тіркеу нөмірі

1631

2013 жылғы «30» мамыр

Қостанай қ.

ЖБ - Б № 0638403



Решением Государственной аттестационной комиссии
Костанайского социально-технического университета

имени академика Зулкарнай Алдамжар

(полное наименование высшего учебного заведения)
от « 21 » мая 20 13 года (протокол № 37)

Махшатовой Айбала Абилкасымовне

(фамилия, имя, отчество)

присуждена академическая степень

БАКАЛАВР

образования

по специальности 5B010200 - Педагогика и методика
начального обучения

(код и наименование специальности)

By the authority of the State Attestation Commission
Kostanai social and technical university named after

academician Zulkharnai Aldamzhar

(full name of higher education institution)

confers upon

Махшатова Айбала

(graduate's full name)

the academic degree of **BACHELOR** of education

in specialty 5B010200 - Pedagogy and methodology of primary education

(code and name of specialty)

Date « 21 » may 20 13

« 30 » мая 2013 года г. Костанай

ЖБ - Б № 0638403

ЖҰМЫСЫ ТУРАЛЫ

Жазудың №-і	Д а т а с ы			Жұмысқа алу туралы, басқа жұмыстан шығару туралы заңның статьясына, пунктіне
	күні	айы	жылы	
1	2			3
1	14	08	2010	"Жетіқара қамасының еңбек келісімі шарты ратінде әріптеске қабыл данған.
2	01	09	2010	Осы мектепте жұмысқа ауыстырылған.
3	01	09	2010	Бастауыш сыныптағы ауыстыру пәнінен сабақ сін.
4	01	09	2011	"Жетіқара қамасының 19 ағылшын тілі пәнінің мұға данған.
5	13	04	2012	Жетіқара ауданы жетіқара 1399 қамасының бақыткер мектебі" мемлекеттік мектебі жетіқара ауданы жетіқара мектеп" қамасының мемлекет

МӘЛІМЕТТЕР

жұмысқа ауыстыру туралы, (себептері көрсетілген және сүйенілген) мәліметтер	Жазу нәні (документ, оның датасы мен нөмірі) негізінде енгізілді
19 орта мектебі" мемлекеттік Байышев тәрбиесі данған.	Бұйрық №104 §1 01.09.2010 ж.
Осы мектепте ауыстырылған.	Бұйрық №104 §1 01.09.2010 ж.
ағылшын тілін орта Беру қамасына ауыстырылған.	Бұйрық №104 §1 01.09.2010 ж.
орта мектебі" мемлекеттік мектеп ретінде ауыстырылған.	Бұйрық №106 §3 01.09.2011 ж.
2012 жылғы 04.04.2012 ж. Жетіқара ауданы жетіқара мектебі" мемлекеттік мектебі жетіқара ауданы жетіқара мектеп" қамасының мемлекет	Бұйрық №106 §3 01.09.2011 ж.

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

«ӨРЛЕУ» БІЛІКТІЛІКТІ АРТТЫРУ ҰЛТТЫҚ ОРТАЛЫҒЫ» АҚ
АО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «ӨРЛЕУ»

СЕРТИФИКАТ

Махшатова Айбала Абилкасымовна

Қазақстан Республикасы педагог қызметкерлерінің біліктілікті арттыру курсының төмендегі бағдарлама бойынша бітіріп шықты:
окончил(а) курсы повышения квалификации педагогических работников Республики Казахстан по программе:

«Мұғалімдердің жүйелі қоғамдастықтары педагогтың кәсіби өсуінің құралы ретінде»

2013 жылдың 12.08 - 16.08 аралығында 36 сағат көлеміндегі пән мұғалімдеріне арналған курсты

ұйымның атауы
наименование организации

«Өрлеу» біліктілікті арттыру ұлттық орталығы» акционерлік қоғамының филиалы

Қостанай облысы бойынша педагогикалық қызметкерлердің біліктілігін арттыру институты



Директор

[Signature]
қолы/подпись

Слесарь М.В.
аты-жөні/Ф.И.О.

Куратор

[Signature]
қолы/подпись

Кондрук А.В.

аты-жөні/Ф.И.О.

Берілген күні:

Дата выдачи: « 16 » тамыз 20 13 ж.г.

Тіркелген

Регистрационный № 0073824



«ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ШЫҒАРМАШЫЛЫҚ» ПОРТФОЛИОСЫ

Педагогикалық іс-тәжірибе құжаттары

“№9 орта мектеп” коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Сабақтың тақырыбы: Shopping

Мұғалімі: Махшатова А.А.

“№9 орта мектеп” коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Сабактың тақырыбы: My Flat

Мұғалімі: Махшатова А.А.

“№9 орта мектеп” коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Сабақтың тақырыбы: What is your mother like?

Мұғалімі: Махшатова А.А.

“№9 орта мектеп” коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Сабақтың тақырыбы:
Біздің өміріміз – ең басты
ҚҰНДЫЛЫҒЫМЫЗ

9-сынып

Сынып жетекшісі: Махшатова А.А

“№9 орта мектеп” коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Сабақтың тақырыбы:
Білімділер-2013
5-сынып

Мұғалімі: Махшатова А.А.

“№9 орта мектеп” коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Сабақтың тақырыбы:
“Жаманнан жирен, жақсыдан үйрен”
8-сынып

Сынып жетекшісі: Махшатова А.А.

Жеке жоспар 3-5 жыл

№	Іс –шара мазмұны	мерзімі	Дайындық шаралары	Жетістікке жету жолдары
1	Ағылшын тілінің қажетті оқу бағдарламасының мазмұнын оқу	үнемі	Оқу, меңгеру	Білім стандартына негіздеп оқыту
2	Ағылшын тілі бойынша бағдарламаны меңгеру, талдау, іс тәжірибиеде пайдалана білу	үнемі	Оқу, меңгеру	Ағылшын тілінен меңгерілген бағдарламаны іс тәжірибиеде ұтымды пайдалану
3	Олимпиадаға оқушыларды дайындау	жыл сайын	Олимпиадаларға қатысушы оқушылармен қиындығы жоғартылған іс-шара өткізу	Мониторинг жүргізу, сараптамалық негізде түзету жұмыстарын ұйымдастыру
4	Жаңа ақпараттық технологиялардың түрлерін меңгеру	үнемі	Біліктілік курстарын өту	Тәжіреби алмасу, аудандық, облыстық семинарларға қатысу
5	Оқушыларды шығармашылық жұмыстарға бағыттау	үнемі	Нақты тапсырмалар беру, ұйымдастыру іс-шараларын үнемі өткізу	Республикалық, облыстық, аудандық және мектепшілік іс-шараларға қатысу
6	Ашық сабақтар өткізу	үнемі	Оқушыларды стандарт талаптарына сай және қосымша біліммен қамту	Тәжіреби алмасу, авторлық жұмыстар дайындау
7	Оқушылардың тоқсандық, жылдық оқу үлгерімін талдау	үнемі	Оқушылардың тоқсандық, жылдық білімін дұрыс бағалау	Мониторинг жүргізу, сараптамалық негізде түзету жұмыстарын ұйымдастыру
8	Әдістемелік құралдармен пәндік көрнекіліктерді шығару	үнемі	іздеу, өңдеу жұмыстары	оқушыларға түсінікті болатындай қажетті материалдарды іздеу
9	Мектептегі әдістемелік кеңесте баяндама оқу	үнемі	іздеу, өңдеу жұмыстары	баяндаманың тақырыбын аша білу

Ақпаратты -коммуникациялық технологиялар – нәтижелі білім негізі

Оқытудың ақпаратты-коммуникациялық технологиясы – бұл ақпаратпен жұмыс жасау үшін арнайы тәсілдер, педагогикалық технологиялар, бағдарламалық және техникалық құралдар (кино, аудио және видео құралдар, компьютерлер, телекоммуникациялық желілер).

Оқытудың ақпараттық технологиясы – білімді жаңаша беру мүмкіндіктерін жасау (педагогикалық іс-әрекетті өзгерту), білімді қабылдау, білім сапасын бағалау, оқу-тәрбие үрдісінде оқушының жеке тұлғасын жан-жақты қалыптастыру үшін ақпараттық технологияның қосымшасы деп түсіну керек.

Білімді ақпараттандырудың негізгі мақсаты – «оқушыларды ақпараттық қоғам жағдайында тұрмыстық, қоғамдық және кәсіби салалардың іс-әрекетіне толық, тиімді араластыру» болып табылады.

Төмендегі қасиеттер білім жүйесінің өзіндік ерекшелігі болып саналады.

- ☐ *Тұтынушының қолдану сапасында;*
 - ☐ *Нәтижесінде әр түрлі салаларда қолданылатын, ақпараттық технологияларды жасаушы сапасында.*
 - ☐ *Бірақ компьютер мүмкіндіктерін асыра бағалауға болмайды, өйткені ақпарат беру – бұл білім мен мәдениетті беру емес, сондықтан ақпараттық технологиялар педагогтарға тек қосымша тиімді құрал ретінде қызмет атқарады.*
-

Коммуникацияны
қамтамасыз етуге арналған
инструменттік құралдар

Әмбебап сипаттағы
инструменттік
құралдар

Танымдық сипаттағы
инструменттік құралдар

***Оқытудың
ақпараттық
технологиясында
қолданылатын
бағдарламаны
қамтамасыз
етуді***

Оқытатын, бақылайтын
және үйрететін жүйелер

Ақпаратты іздеу
жүйесі

Модельдеу
бағдарламалары,
микромірлер

Оқу барысындағы қолданылатын АКТ элементтері

Оқу - әдістемелік жүйеде ең көп қолданылатын АКТ элементтері:

- *Компьютер немесе мультимедиялық проектор арқылы көрсетілетін электронды кітапшалар,*
 - *интерактивті тақта,*
 - *электронды энциклопедиялар және кітаптар,*
 - *тест бағдарламалары және жаттығулар,*
 - *интернеттегі оқу - жаттығу құралдары,*
 - *CD және DVD дисктеріндегі суреттелген иллюстрациялар,*
 - *видео және аудио техникалар,*
 - *интерактивті тақта және атластар,*
 - *интерактивті конференциялар және сан - алуан конкурстық бағдарламалар,*
 - *дистанционды оқу әдісі үшін арналған материалдар,*
 - *ғылыми - зерттеу жұмыстары мен жобалар,*
 - *дистанционды оқыту*
-

Әдістемелік тақырыптық жұмыстың этаптары

Дайындау этапы
(2010-2011 жыл)

Word, Excel, Power
Point, Internet,
Activstudio, АКТ
мүмкіндіктері
бағдарламаларын оқып,
дидактикалық
материалдар құру

Негізгі этап
(2012-2014 ж.ж.)

Оқу жүйесіне АКТ-ны енгізу,
қорытындысын бақылау
(мониторинг)

Рефлексия этапы
(2010 жыл)

Жұмыс нәтижесін жалпы
қорытындылау және тарату

Жаңа идея мен әдістер

Білім берудегі
мемлекеттік
стандартты жүзеге
асыра отырып,
басқарудың
тиімді жолдарын
іздеу

Басқару жүйесінің
адамгершілік,
ізгілік және
демократиялық
сипаты

Мектептің үздіксіз
және тұрақтылық
мүмкіндігін
сақтай отырып,
жаңашылдық
жағдайда өмір
сүру

Білім
берудегі
басқару
міндетте
рі

Авторлық
бағдарламаларды
жасау, жүзеге
асыру

Шығармашылық
бастамаға-
топтарға қолдау
көрсету

Психологиялық-
әлеуметтік
диагностиканы
ұйымдастыру

**Ынтымақтастық
педагогикасы**

**Жеке тұлғаны
ізгілендіру**

Өзін-өзі тәрбиелеу

**Мамандардың
біліктілігін көтеру**

**Ұлттық
педагогиканы
меңгеру**

**Мектептің
әдістемелік
жұмысы**

**Шығармашылық
топ**

Тәжірибе тарату

**Шығармашылық
деңгейін
диагностикалау**

Оқыту

Тәрбиелеу

**Дамыту деңгейін
анықтау**

**Білім беру
үрдісін
дамыту
жүйесі**

Оқу - әдістемелік база

- *Компьютер*
 - *Интерактивті тақта*
 - *Таблица, схема, иллюстрациялар*
 - *Шетел жазушылары мен ақындарының суреттері*
 - *Power Point презентациялары*
 - *Active studio сабақтары*
 - *Дидактикалық материалдар*
 - *Электронды кітапшалар*
 - *Тапсырма және тест жинақтары*
 - *ҰБТ-ға дайындау материалдары*
-

Сынып жетекшісі ретінде жеке тұлғаны қалыптастыру

*Жас ұрпақты іс-әрекет пен
қарым-қатынас арқылы оқушы
дүние танымын, қабілетін,
дарынын дамыта отырып,
иманды, қайырымды, білімді,
салауатты
“Қазақстан-2030” ұрпағын
тәрбиелеу*



Міндеттері

Адал қызмет етемін

- Қазақстан Республикасының Конституциясы
 - Қазақстан Республикасының “Білім туралы” Заңы
 - “Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы”
 - “Сыбайлас жемқорлықпен күрес туралы” Заңы
 - Педагогика және психология негіздері
 - Мемлекеттік стандарттық білімге сәйкес оқытылатын пәндердің оқушыларды оқыту мен тәрбиелеуді жүзеге асыру
 - Оқытудың әр түрлі нысандарын, әдістері мен түрлерін қолдану
 - Мемлекеттік жалпыға міндетті білім стандартына сай оқушылар мен тәрбиеленушілердің сапалы білім алуын қадағалау
 - Ата-аналармен олардың орнын ауыстыратын адамдармен байланыста болу
-

-
- Еліңнің ұлы болсаң, еліңе жаның ашыса, адамзаттық намысың болса, қазақтың ұлттық жалғыз мемлекетінің нығайып-көркеюі жолында жан теріңді сығып жүріп, еңбек ет. Жердің де, елдің де иесі өзің екеніңді ұмытпа!
 - Елдік те, ерлік сияқты сын сағатта танылады. Ел бірлігі – ең асыл қасиет.

(Елбасының қанатты сөзінен)
