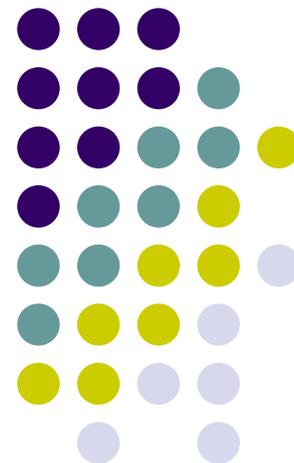


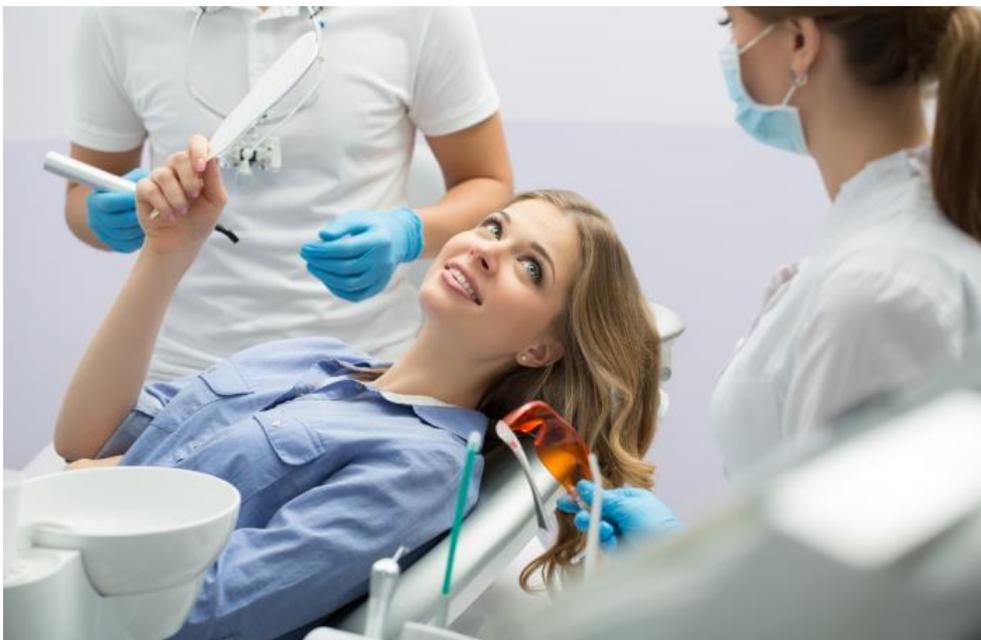
# Действия ассистента, осуществляемые до прихода врача- стоматолога, после прихода врача-стоматолога и после окончания лечения

Работу выполнили:  
Мельников Роман Валентинович  
Бикмуллин Шамиль Рустамович  
2 к. 4 гр., стоматологический ф-т





- **Спектр обязанностей ассистента врача-стоматолога определяет врач. В настоящее время существует 2 типа деятельности ассистентов:**
  1. **околоврачебная деятельность;**
  2. **связана с частичным выполнением врачебных действий.**



# Первый тип включает только околоврачебную деятельность:



1. Ассистент врача-стоматолога готовит к работе стоматологическое оборудование и приборы.
2. Отвечает за готовность кабинета к работе, наличие и стерильность инструментов, рациональное размещение материалов и вспомогательных средств на рабочем месте.
3. Ассистент врача-стоматолога должен знать специфику применения стоматологических инструментов и материалов, строго соблюдать последовательность технологических этапов, быстро, четко и правильно подавать инструменты, препараты и материалы врачу.

# Второй тип деятельности ассистента врача-стоматолога связан с частичным выполнением врачебных действий:

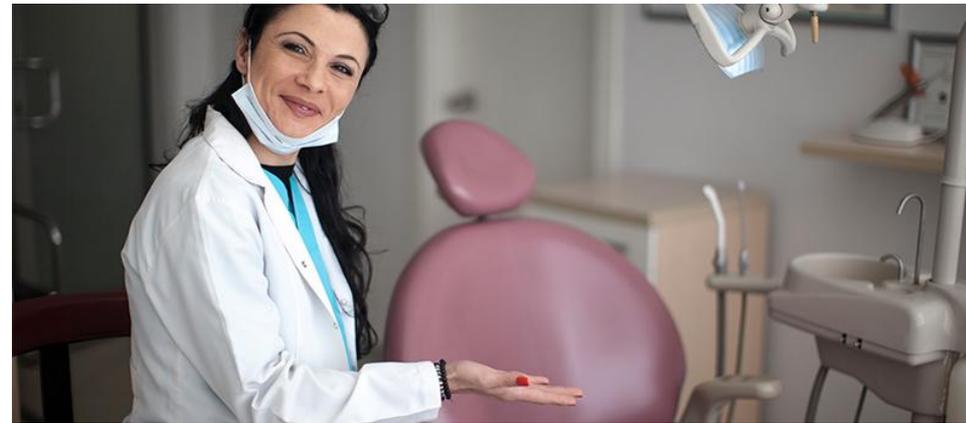


1. При первичном осмотре ассистент помогает врачу выполнять диагностические, профилактические и лечебные действия, используя вспомогательные приспособления и приборы.
2. Помогает вовремя заметить изменения общего состояния организма пациента.
3. При стоматологических лечебных операциях открывает обзор рабочего поля врачу, защищает слизистую оболочку и другие ткани полости рта от повреждения, отводя щеки, губы, язык. Убирает отсосом (аспиратором) аэрозоли, содержащие микробы. Кроме того, он постоянно поддерживает чистоту в полости рта пациента.
4. Оказывает помощь при подборе цвета пломбировочных материалов при реставрации зубов.
5. Помогает относительно (с помощью валиков) или абсолютно (с помощью коффердама) изолировать зуб.
6. Помогает выполнять последовательность технологических этапов эндодонтической обработки корневых каналов, заполнения их пломбировочным материалом, лечения осложненных и не осложненных форм кариеса зубов.
7. Проводить профессиональную гигиену полости рта, обучение стандартному методу чистки зубов.

# Инструкция по подготовке рабочего места



1. Прежде, чем ассистент пригласит пациента в кабинет, он должен подготовиться к приему (идеальная чистота, аккуратно расположенные приборы, инструменты и материалы). Никаких вещей личного потребления (расчесок, губной помады, косметичек, сигарет и пр.)
2. Отрегулировать свой стул таким образом, чтобы при стопах параллельных полу, ваши бедра были параллельны полу.
3. Опорный барьер винтового табурет располагается ниже уровня ребер.



# Инструкция по подготовке рабочего места



4. Отрегулировать высоту стула таким образом, чтобы ассистент находился на 10-15 см выше уровня врача для удобного обзора операционного поля.
5. Все поверхности, которых будут касаться ассистент или стоматолог, должны быть изолированы одноразовыми покрытиями.
6. Инструменты приготовлены заранее (смотровые – лежат в упакованном виде на рабочем столике, основные подготавливаются заранее в том случае, если известны предстоящие манипуляции).



# Приветствие пациента



1. Если ассистент не знаком с пациентом, менеджер должен его представить. Если ассистент встречался с пациентом ранее, можно вспомнить тему разговора, обсуждавшуюся с пациентом на предыдущем приеме (например, как съездили на рыбалку). Это крайне необходимо, чтобы настроить пациента на доверительное расположение к персоналу.
2. Проводить пациента в кабинет врача.



# Процедуры до прихода врача



1. Попросить пациента сесть в стоматологическое кресло
2. Опустить подлокотник кресла
3. Справиться о самочувствии. Если пациент чувствует себя хорошо, предложить ему заполнить анкету, спросить об основной причине визита. Если состояние пациента тревожное, либо соматический фон неблагоприятный, измерить артериальное давление, пульс, при необходимости температуру тела. Постараться настроить пациента на благожелательное расположение до прихода врача (рассказать о враче, как об авторитетном специалисте, любимым пациентами). Показать пациенту дипломы, сертификаты врача, расположенные на стенах кабинета.
4. Просмотреть имеющиеся рентгенограммы, чтобы убедиться, что снимки не просрочены. Если рентгенограммам более шести месяцев и имеются зубы, леченные по поводу осложненного кариеса, предпочтительно сделать новый рентгеновский снимок до прихода врача.
5. Рассказать пациенту об основах инфекционного контроля в вашем учреждении, чтобы у него не осталось ни тени сомнения о возможности внутрибольничного заражения, о надежности предстоящего обезболивания (конечно, ассистент должен говорить только правду).



# Процедуры до прихода врача



6. Дать пациенту защитные очки
7. Надеть на пациента салфетку, закрепив ее вокруг шеи. Не прикасаться салфеткой к инструментам и рабочему операционному столику установки
8. Если у пациента имеются съемные протезы, попросить снять их и положить в чистую стоматологическую кюветку или бумажный стакан до процедуры лечения
9. Налить бактерицидный раствор для полоскания рта в чистый стакан
10. Попросить пациента интенсивно прополоскать рот два раза по 15 секунд. Скажите пациенту не глотать жидкость, а эвакуируйте содержимое полости рта пылесосом, чтобы до прихода врача настроить пациента на доверие к эвакуационным системам.





# Процедуры до прихода врача

11. Дать пациенту салфетку, чтобы вытереть рот;
12. Проконсультировать пациента относительно предстоящего изменения положения стоматологического кресла;
13. Отрегулировать высоту и угол наклона подголовника;
14. Можно приглашать врача.



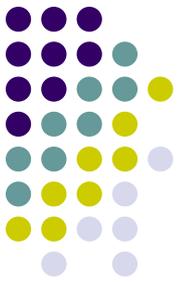
# Действия ассистента после прихода врача



1. Нажатием на кнопки кресла уложить пациента в горизонтальное положение:
  - если процедура выполняется на верхнечелюстной дуге, голова и ноги пациента должны быть параллельны поверхности пола;
  - при лечении на участке нижнечелюстной дуги откинуть спинку кресла под углом  $25^\circ$  относительно пола.
2. Направить стоматологический рефлектор сначала на область живота пациента. После включения переместить свет в район нижней трети лица пациента.
3. Подготовка к лечению: обработать руки, надеть очки, маску и перчатки непосредственно перед пациентом.



# Действия ассистента во время лечебных процедур



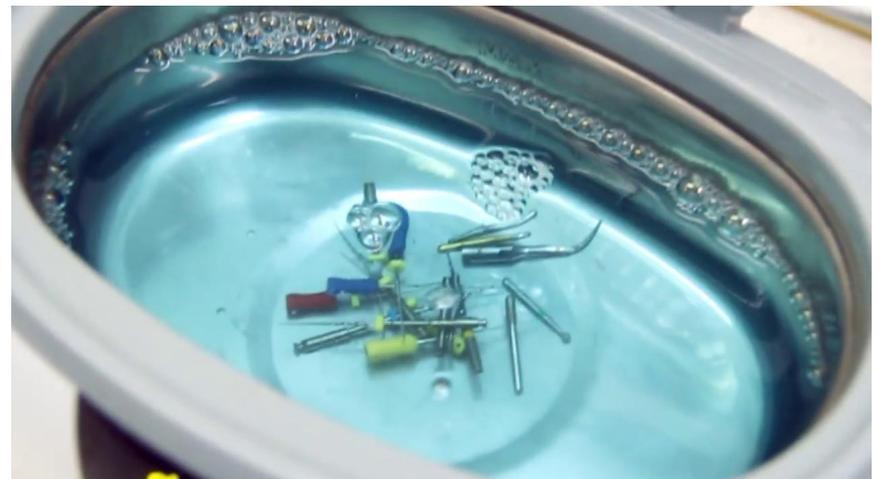
1. Обеспечить врачу беспрепятственный доступ и хороший обзор ротовой полости пациента. Для этого:
  - проводить ретракцию мягких тканей полости рта стоматологическим зеркалом или наконечником эвакуатора;
  - использовать роторасширители (при необходимости);
  - осуществлять рациональную настройку светильника;
  - делать эвакуацию воды, аэрозолей и прочих отходов с помощью слюноотсоса и пылесоса;
  - прополаскивать полость рта из шприца «вода-воздух»;
  - осушать ротовую полость.
2. Подавать врачу инструменты, лекарственные препараты, пломбировочный материал в «зоне передачи».



# Действия после окончания лечения



1. Выключить свет и отвести рефлектор.
2. Вернуть кресло в вертикальное положение.
3. Снять с пациента защитные очки и салфетку.
4. Снять свою маску.
5. Дать пациенту послеоперационные рекомендации и, если необходимо, рекомендации по гигиене полости рта.
6. Поднять подлокотник кресла, чтобы выпустить пациента.
7. Проводить пациента в приемную, помочь одеться и пожелать всего доброго.
8. Вернуться в кабинет, вложить рентгеновские снимки и данные других исследований в медицинскую карту.
9. Приступить к обработке инструментария и подготовке к приему нового пациента.





**Спасибо за внимание!**