



A collection of military medals and a compass on a wooden surface. The medals include a red ribbon medal with a sunburst design, a blue ribbon medal with a sunburst design, and a silver Maltese cross medal. A small compass is visible in the bottom left corner.

ТЕМА 2. ОРГАНІЗАЦІЯ ВНУТРІШНЬОЇ СЛУЖБИ.

ЗАНЯТТЯ 3. ОРГАНІЗАЦІЯ ОБЛІКУ, ЗБЕРІГАННЯ І ВИДАЧІ СТРІЛЕЦЬКОЇ ЗБРОЇ ТА БОЄПРИПАСІВ У ПІДРОЗДІЛІ.



НАВЧАЛЬНІ ПИТАННЯ

1. ОБЛІК, ЗБЕРІГАННЯ І ВИДАЧА ЗБРОЇ І БОЄПРИПАСІВ У ПІДРОЗДІЛАХ І ВІЙСЬКОВИХ ЧАСТИНАХ.

2. ОБЛІК, ЗБЕРІГАННЯ І ВИДАЧА ЗБРОЇ ТА БОЄПРИПАСІВ У НАВЧАЛЬНИХ ЦЕНТРАХ.



1. ОБЛІК, ЗБЕРІГАННЯ І ВИДАЧА ЗБРОЇ І БОЄПРИПАСІВ У ПІДРОЗДІЛАХ І ВІЙСЬКОВИХ ЧАСТИНАХ.

- ◆ Командири (начальники) завжди повинні мати точні дані про наявність і стан зброї та боєприпасів. Вони зобов'язані забезпечити належний порядок їх охорони, обліку, зберігання і використання, який виключав би можливість втрат та крадіжок. Командири підрозділів повинні особисто перевіряти наявність і комплектність всієї зброї та боєприпасів після закінчення занять, стрільб та навчань.



- ◆ Під **стрілецькою зброєю** мається на увазі штатна, нештатна, особиста та нагородна зброя: бойові револьвери, пістолети, гвинтівки, карабіни, автомати, пістолети-кулемети, кулемети, сигнальні пістолети, ручні гранатомети, під ствольні гранатомети, запасні стволи кулеметів, пристрої для навчальних стрільб (ПНС), спортивна та навчальна зброя, зброя спеціального призначення а під **поняттям боєприпаси** розуміють: бойові, навчальні патрони до бойової зброї,



- ◆ патрони до спортивної зброї, сигнальні та освітлювальні засоби, вибухові пакети та інші вибухові речовини, ручні гранати і запали до них, реактивні протитанкові гранати.



- ◆ **Командир взводу зобов'язаний:**
стежити за наявністю і правильною експлуатацією, обслуговуванням і збереженням озброєння та техніки і не менше ніж раз на два тижні особисто проводити їх огляд і перевірку наявності (ст. 120).



- ◆ Командири рот (батареї) повинні організовувати своєчасне одержання, правильну експлуатацію, збереження, технічне обслуговування і ремонт озброєння та техніки, перевіряти не менше ніж раз на місяць їх наявність, стан та облік, крім того, один раз на місяць звіряти дані відомості підрозділу з обліковими даними військової частини.



В підрозділах зброя та боєприпаси ураховуються в :

- ◆ - книзі обліку наявності та руху матеріальних засобів у роті (Ф 26);
- ◆ - книзі видачі зброї та боєприпасів роти;
- ◆ - відомості закріплення зброї за особовим складом;
- ◆ - книзі обліку матеріальних засобів, які видані у тимчасове користування (Ф 37);
- ◆ - книзі огляду, перевірки наявності, стану збереження зброї і боєприпасів у роті.
- ◆ - роздавально-здавальні відомості на пункті бойового постачання роти (Ф 9а).

ВІДОМІСТЬ ВИДАЧІ ЗБРОЇ ТА БОЄПРИПАСІВ
(у разі тривоги, у варту)

№ пп	Найменування і номер зброї, боєприпасів	Видано				Повернуто		
		Дата	Кількість	В/ звання і прізвище особи, якій видана зброя	Підпис про отримання	Дата	Кількість	Підпис про прийом зброї (боєприпасів)
1	5,45 мм автомат АК-74 у комплекті № 605044	02.01 2007	1	ряд. Вовк	Вовк	03. 01. 07	1	Коваленко
2	5,45 мм патрони з кулею ПС	02.01 2007	60	ряд. Гоц	Гоц	03. 01. 07	60	Коваленко

ВІДОМІСТЬ
закріплення зброї за особовим складом
1 мв 1 мр

№ п/п	Військове звання	Прізвище і ініціали	Закріплено				Дата і підпис про отримання	Дата і підпис про здачу
			найменування і номер зброї	Штик-багнет	магазин	протигаз		
1	Сержант	Бойко І.П.	АК-74Н № 0000 з НСПУ № 000	1	4	Г 381	Бойко	
2	Рядовий	Вайко П.І.	АК-74Н № 0000 Бінокль № 000	1	4	Г 345	Бойко	
3	Рядовий	Гоцко Н.Н.	СВД ТК № 0000 з ПОС-1 № 000	1	5	Г 565	Гоцко	
4	Рядовий	Гора К.М.	РПГ-7 № 0000 з ПГО-7 № 000	-	-	Г 987	Гора	
5	Рядовий	Журба О.О.	РПК № 0000	-	8	Г 097	Журба	
6	Рядовий	Бабій П.І.	ПКМ № 0000	-	-	Г 999	Бабій	
7	Рядовий	Шапар Д.П.	АКС-74У № 0000	-	4	Г 554	Шапар	

Командир 1 мв лейтенант
2 січня 2006 р.

Коваль



КНИГА
приймання та здавання чергування
у військовій частині _____ (роті)

Число та місяць	Запис про прийняття та здавання чергування, про кількість прийнятої зброї та ящиків з боєприпасами та про виявлені недоліки в несенні служби під час чергування				Рішення командира
	Чергування в роті, засоби сигналізації у справному стані, майно та озброєння згідно з описами				
	№ № пп	Найменування озброєння	За описом	У наявності	
	1	5,45 мм автомат АК-74 в комплекті	74	70	
	2	Багнет-ножі	74	68	
	3	5,45 мм кулемет РПК-74 в комплекті	2	1	
	4	5,6 мм малокаліберна гвинтівка ТОЗ-8	1	1	
	5	Ящик № 5 з боєприпасами, опечатаний печаткою № 9	1	1	

Здав : сержант
Прийняв : сержант

Титаренко
Горошко



- ◆ Книга обліку (**Ф 26**) повинна зберігатися у командира роти у місці з обмеженим доступом. Усі документи обліку зброї та боєприпасів роти повинні реєструватися у діловодстві військової частини. Зброя закріплюється за особовим складом взводу згідно відомості закріплення зброї за особовим складом, яка зберігається у командира роти. Видана зброя (зразок, вид, серія, номер зброї, дата видачі) записується у військовий квиток військовослужбовця, завіряється підписом командира роти і скріплюється гербовою печаткою військової частини.



- ◆ Облік зброї та боєприпасів для озброєння добового наряду ведеться в книзі видачі зброї та боєприпасів роти. Книга видачі зброї та боєприпасів, книга огляду, перевірки наявності, стану збереження зброї та боєприпасів, у підрозділі або чергового військової частини постійно знаходяться в кімнаті зберігання зброї підрозділу та у шафі для зберігання пістолетів офіцерів та прапорщиків.



- ◆ Запас боєприпасів для варти, а також зброя, що постійно зберігається у варті, визначається командиром військової частини. Ці боєприпаси і зброя обліковується за командиром підрозділу, який відповідає за вартове приміщення у Книзі обліку наявності і руху матеріальних засобів у підрозділі **(Ф 26)** після сторінок із записів обліку боєприпасів, на окремій сторінці.



- ◆ Для контролю за збереженням боєприпасів, завантажених на транспортні засоби та встановлення відповідальності водія складаються **супроводжувальні листи (Ф 62)**, а на боєприпаси, завантажені на бойову техніку – **пакувальні листи (Ф 63)**.



- ◆ Запас патронів варті зберігається в герметичних коробках у металевому ящику замкнених на замок та опечатаних сургучевою печаткою начальника штабу військової частини разом. Ключі від ящиків із боєприпасами та зразки зліпків і печаток зберігаються у начальника варті.
- ◆ Наявність і стан запасу боєприпасів і зброї, які постійно зберігаються у варті, перевіряється **не рідше одного разу на місяць** у внутрішній варті - начальником штабу військової частини.



Кімната для зберігання зброї повинна мати металеві гартати на вікнах.

Конструкція сигналізації повинна забезпечити її спрацювання у випадках:

- ◆ - розкривання кімнати для зберігання зброї роти;
- ◆ - при пошкодженні проводки та шлейфу сигналізації;

A collection of military medals and a compass are arranged on a wooden surface. In the top left, there is a red ribbon with a star-shaped medal. Below it is a blue ribbon with a star-shaped medal. To the right of these is a silver star-shaped medal with a central emblem. In the bottom left corner, there is a round compass with a white face and black markings. A pair of thin-framed glasses lies horizontally across the middle of the image.

Справність охоронної сигналізації повинна перевірятися:

- командиром підрозділу — щоденно;
- черговим підрозділу — під час приймання (здавання) чергування.



Перед входом у кімнату для зберігання зброї обладнується стенд з витягом з Кримінального кодексу України про відповідальність за крадіжки зброї та боєприпасів. (1,7м.)



**Зберігати в підрозділі
незакріплену зброю
забороняється.**



- ◆ Крім того кімнати для збереження зброї повинні (кімнат для зберігання зброї, які проектується і будуються заново):
- ◆ - мати на віконних прорізах всередині приміщення або між рамами сталеві ґрати. Кінці прутів ґрат у віконних прорізах забиваються у стіну на глибину **не менше 30 мм** і заливаються бетонним розчином. Ґрати, які встановлюються у дверні, віконні прорізи і для зміцнення стін, повинні бути з металевого прута діаметром **не менше 15 мм**, пруту зварюються у кожному перехрещенні, утворюючи чарунки **не більше 150x150 мм**;



- ◆ **При наявності вентиляційних вікон, люків - на них повинні бути встановлені залізні ґрати з чарунками не більш 100х100 мм, які б виключали можливість проникнення в приміщення. Отвори у стінах, для проходження інженерних мереж, повинні мати діаметр не більше 200 мм.**

У підрозділах зброя та боєприпаси до неї зберігаються у кімнаті для зберігання зброї з металевими гартами на вікнах, з чарунками не більше ніж 150х150 мм і з діаметром стрижня не менше ніж 10 мм.



- ◆ У суцільних, оббитих металевим листом дверях кімнати для зберігання зброї повинно бути обладнано оглядове вікно розміром **100x100 мм**, яке закривається із внутрішньої сторони кімнати склом.
- ◆ Кімната зберігання зброї повинна постійно знаходитися під наглядом та охороною добового наряду, з темної пори доби і до світанку в ній повинно бути повне освітлення, а вікна зачинені світломаскувальними шторами.
- ◆ Стрілецька зброя повинна зберігатися у ставницях, а боєприпаси до неї – у металевих шафах або ящиках, що замикаються на замок.



- ◆ Навчальна зброя та боєприпаси, за винятком пістолетів, зберігаються окремо від бойових. За відсутності окремої ставниці дозволяється сумісне зберігання зброї, при цьому місце її зберігання відокремлюється перегородкою від бойової зброї та позначається написом **«НАВЧАЛЬНА ЗБРОЯ»**.
- ◆ Спортивна зброя зберігається разом з бойовою, при цьому місце її розміщення позначається написом **«СПОРТИВНА ЗБРОЯ»**. Патрони до спортивної зброї можуть зберігатися разом з бойовими патронами.



- ◆ Ставниці зі зброєю замикаються й запечатуються мастиковою печаткою чергового роти; ящики з боєприпасами – печаткою старшини роти; кімната для зберігання зброї – печатками чергового роти та командира роти.
- ◆ **Ключі від ставниць і кімнати зберігання зброї повинні бути постійно у чергового роти, а ключі від ящиків з боєприпасами – у старшини роти.**



- ◆ На період короткотермінової відсутності у військовій частині офіцерів, прапорщиків та військовослужбовців військової служби за контрактом **не більше 60 діб** їх особиста зброя та боєприпаси до неї на склад РАО військової частини не здаються. У разі вибуття військовослужбовців строкової служби з військової частини на термін **понад 30 діб** зброя здається на склад.



- ◆ На період звільнення особового складу з військової служби та його призову командирам підрозділів дозволяється закріпляти за особовим складом, який залишився, по декілька одиниць зброї під їх особистий підпис у відомості закріплення зброї. У цьому випадку додаткова зброя у військовий квиток військовослужбовця не записується.



- ◆ У варті відповідальність за зберігання зброї та боєприпасів несе начальник варти. Зброя зі ставниці береться тільки з дозволу начальника варти.
- ◆ Ставниці повинні бути постійно замкнені. Ключі від замків зберігаються в начальника варти. Порядок зберігання ключів від ставниць зі зброєю, у випадках вибуття начальника варти за службовими обов'язками, визначається командиром військової частини. Для охорони ставниці зі зброєю призначається вартовий зі складу резервної групи.



- ◆ Запас патронів варти зберігається в герметичних коробках (цинках) у металевому ящику (чарунці шафи) із розрахунку: на кожний автомат або карабін – **по 150 набоїв**, на пістолет – **по 16 набоїв**. У такому ж ящику зберігаються також індивідуальні перев’язувальні пакети для всього особового складу варти.
- ◆ Боєприпасами варта забезпечується із розрахунку: на кожний автомат і пістолет – **по два споряджені магазини – 60 патронів** і на кожний карабін – **30 патронів** у обоймах.



- ◆ Ключі від ящиків із боєприпасами та зразки зліпків і печаток зберігаються у начальника варти. Передавати ключі іншим особам забороняється.
- ◆ Наявність і стан запасу боєприпасів і зброї, які постійно зберігаються у варті, перевіряється **не рідше одного разу на місяць. Начальник варти за 15 хвилин до виходу на розвід зобов'язаний отримати боєприпаси та видати їх за відомістю під підпис особовому складу варти.**



2. ОБЛІК, ЗБЕРІГАННЯ І ВИДАЧА ЗБРОЇ ТА БОЄПРИПАСІВ У НАВЧАЛЬНИХ ЦЕНТРАХ.

У разі розміщення в/ч і підрозділів у таборах зброю та боєприпаси дозволяється зберігати в спеціально обладнаних наметах (місцях). Зброя та б/п зберігаються в ставницях або ящиках, які замикаються і запечатуються . У цьому випадку боєприпаси знаходяться у штатній упаковці. Намети (місця), де зберігаються зброя і боєприпаси, запечатуються відповідальними особами і здаються під охорону варті (добовому наряду). Навколо таких наметів (місць) обладнуються зовнішня і внутрішня дротяні огорожі. Намети не повинні мати будь-яких пошкоджень або латок. З настанням темноти і до світанку підступи до зовнішньої огорожі освітлюються.



- ◆ Військовослужбовці в період занять, стрільб, навчань отриману зброю повинні постійно мати при собі. Під час відпочинку (привалу), а також під час обслуговування техніки зброя за наказом командира підрозділу може бути встановлена у ставниці, обладнані з підручних матеріалів, під охороною призначених осіб. Видача боєприпасів на практичні стрільби проводиться зі складу військової частини на підставі Заявки на видачу боєприпасів для проведення стрільб, виписки з наказу командира військової частини про проведення стрільб і письмового розпорядження начальника служби РАО військової частини



- ◆ Патрони, вибухові пакети, сигнальні й освітлювальні засоби, отримані для практичних стрільб і навчань, дозволяється зберігати в підрозділі не більше доби у металевому ящику (шафі), який замикається, постійно зберігається в кімнаті для зберігання зброї і включений в опис майна. Ящик запечатується старшиною підрозділу.



- ◆ Після здачі боєприпасів на склад роздавально-здавальна відомість (форма 9а) начальником пункту бойового постачання (старшиною) здається в службу РАО військової частини, де вона зберігається протягом року. Гільзи патронів до стрілецької зброї зберігаються в опечатаних (опломбованих) ящиках у сховищах, і в міру їх накопичення здаються на склад з'єднання або в народне господарство як металобрухт встановленим порядком.