



# КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРЕЗЕНТАЦИИ

*Учитель информатики*  
*А. И. Косолап*

Урок 1

# Мультимедиа технология

**Мультимедиа технология** позволяет одновременно использовать различные способы представления информации:

**Числа** 1 2 3 4 5 6 7 8 9

**Текст** Создание презентаций

**Анимацию**



**Звук**



**Графику**



**Видео**



# Мультимедийные программные продукты

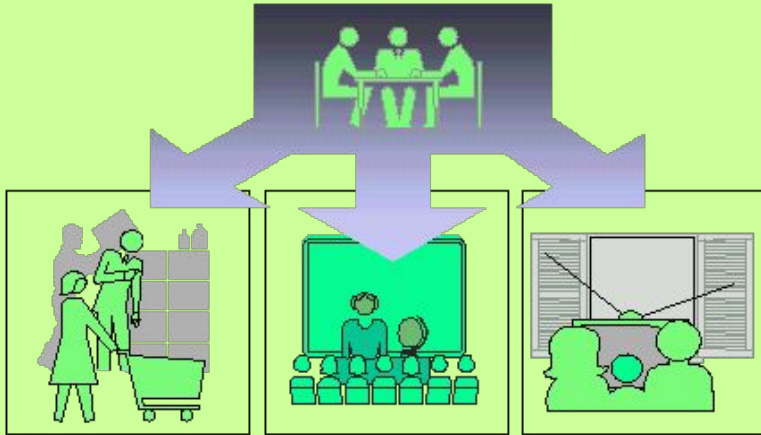
**Мультимедийный продукт** – интерактивная компьютерная разработка, в состав которой могут входить музыкальное сопровождение, видеоклипы, анимация, галереи картин и слайдов, различные базы данных и т. д.

- Электронные энциклопедии
- Обучающие программы
- Электронные учебники
- Развивающие программы
- Игры



# Компьютерная презентация

Компьютерная презентация – один из типов мультимедийных проектов.



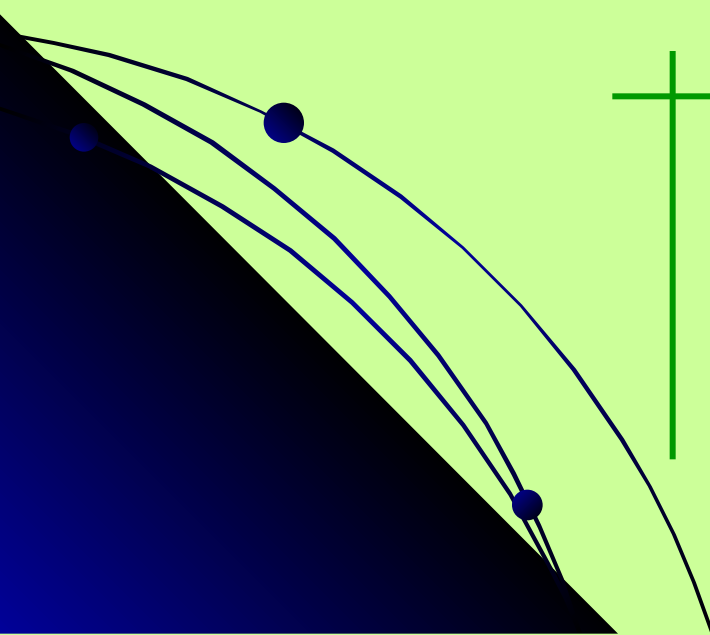
Формы презентации могут быть самые разные: на выставочном стенде, при контакте с покупателем при личной продаже или в магазине, в лекционной аудитории, по телевидению или радио и т.д.

**Презентация - это коммуникационный процесс со всеми его основными элементами.**

**Компьютерная презентация представляет собой последовательность слайдов, содержащих мультимедийные объекты.**

# Функции презентации

- привлечь внимание, заинтересовать;
- продемонстрировать серьезное отношение к делу, профессионализм;
- дать самые важные ответы;
- спровоцировать нужные вопросы;
- дать комментарии к исчерпывающим источникам информации;
- придать проекту эмоциональную окраску.



Мультимедийные презентации сочетают в себе динамику, звук и изображение, что значительно улучшает восприятие информации.

Мультимедийная презентация может быть выполнена в виде динамичного ролика, мультфильма или мультимедийного буклета. Презентация может сопровождаться удобной системой навигации.

# Типовые объекты презентации



**Слайд – логическая автономная информационная структура, содержащая различные объекты, которые представляются на экране монитора, листе бумаги, листе цветной пленки в виде единой композиции.**

В состав слайда могут быть включены следующие объекты:

Заголовок и  
подзаголовок.  
Графические  
изображения.  
Таблицы.

Диаграммы.

Организационные  
диаграммы.  
Тексты.

Звуки.

Маркированные  
списки.

Колонтитул.

Номер слайда.

Дата.

Различные внешние  
объекты.

# Этапы разработки презентации

## 1. Разработка проекта

Определяем примерное количество слайдов в презентации, их содержание и дизайн.

---

## 2. Оформление каждого слайда на компьютере.

Выбор шаблона.

Разметка слайда.

Вставка объектов.

Настройка анимации.

Редактирование и сортировка слайдов.

Создание гиперссылок и управляющих элементов.

---

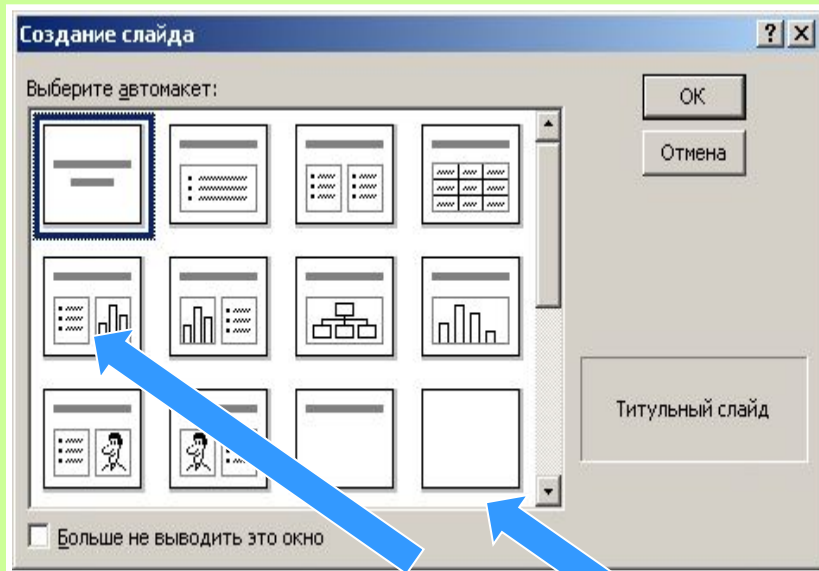
## 3. Демонстрация презентации.

\*.ppt

\*.pps



# Работа над слайдами



Начать работу можно с чистого листа, либо с типовой разметки (в программе типовая разметка называется авторазметкой). Использование типовых разметок освобождает от некоторых рутинных операций по формированию слайда. Программа предлагает несколько вариантов типовой разметки

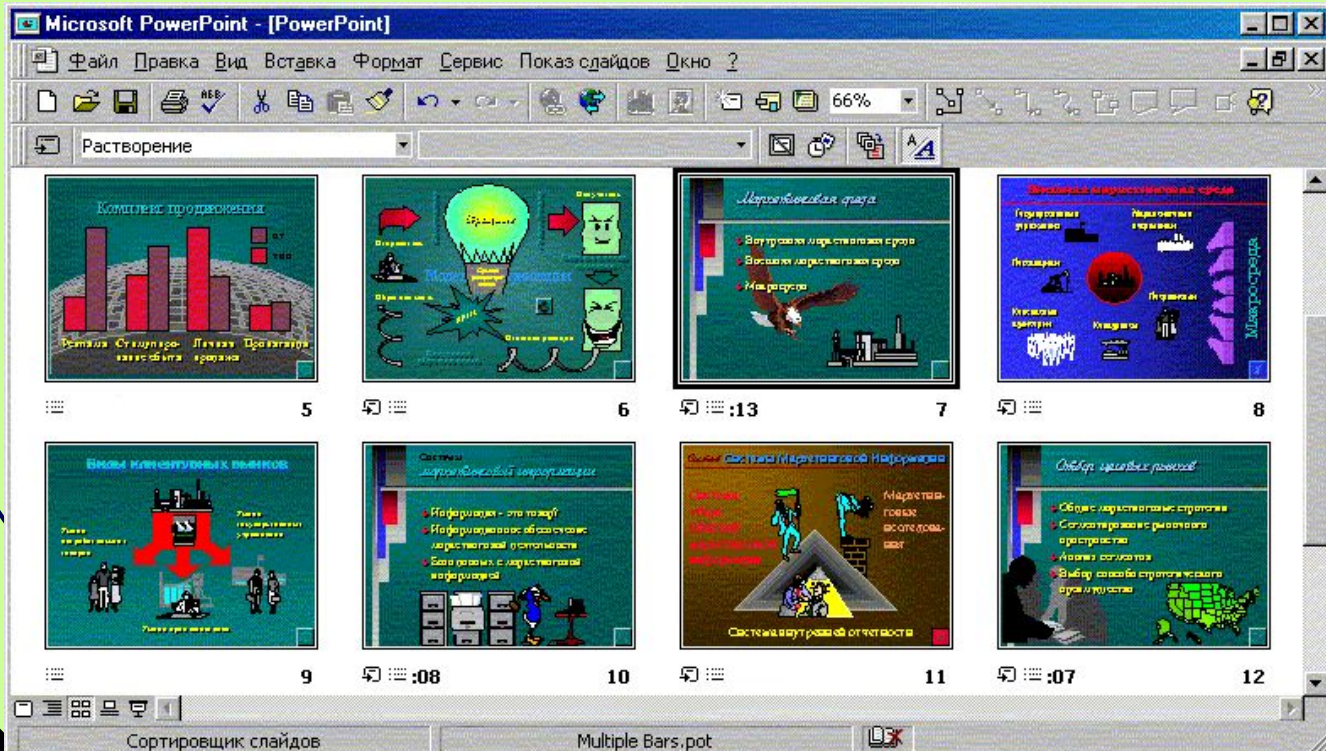
---

Использование пустого слайда (разметка "Пустой слайд") позволяет самостоятельно сформировать свою структуру слайда.

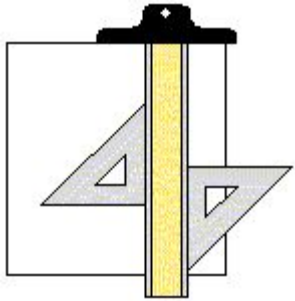
# Построение последовательности слайдов

Всю последовательность слайдов можно наблюдать в режиме сортировщика слайдов. Здесь нет возможности изменять отдельный слайд, но удобно производить следующие действия:

- сортировка слайдов в презентации
- копирование слайдов (включая копирование слайдов из другой презентации)
- назначение эффектов перехода от слайда к слайду
- добавление итогового слайда
- изменение общего дизайна презентации
- хронометраж слайд-фильма.



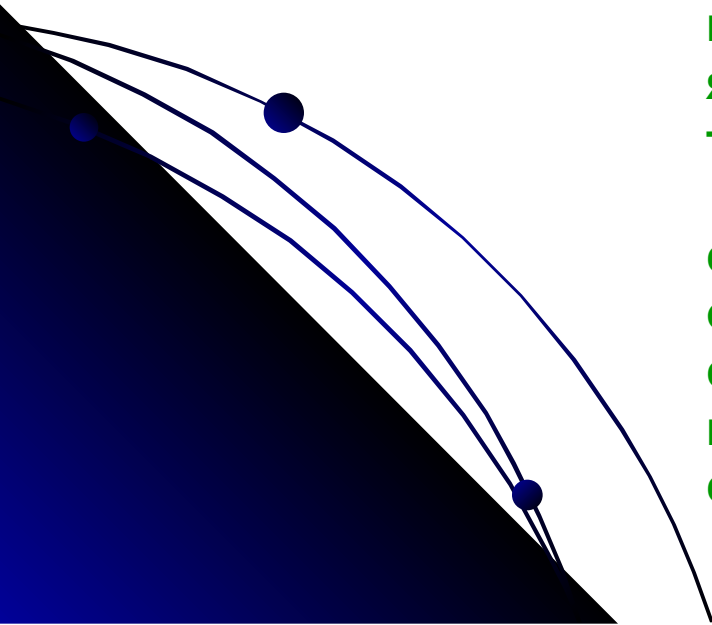
# Автоматизация работы при создании презентации



Несмотря на то, что PowerPoint имеет весьма дружелюбный интерфейс, для его эффективного использования можно использовать ряд приемов, лежащих в основе автоматизации процесса создания презентации.

PowerPoint интегрирует множество элементов в единую систему, нацеленную на создание условий для быстрой разработки эффективных презентаций. Что придает этой программе мощь и гибкость, одновременно являясь потенциальным источником ошибок, - так это возможности их взаимодействия.

Например, изменяя образец слайда, можно сменить цветовую схему, которая в свою очередь влияет на цвет фона. С другой стороны, можно изменить цвет фона непосредственно, не затрагивая цветовую схему.



# Установка режимов демонстрации

*Последним шагом в подготовке презентации является задание параметров показа презентации.*

**Здесь определяется:**

- будет ли демонстрация осуществляться в автоматическом режиме или под управлением докладчика или пользователя;
- будет ли демонстрация делаться со звуковым сопровождением или без него;
- будут ли использованы назначенные эффекты анимации;
- какие слайды включить в показ;
- будет ли автоматически повторяться показ слайдов по достижению конца презентации;
- будет ли делаться продвижение от слайда в соответствии с назначенным временем.

**В целом, программой предусмотрены три основных режима демонстрации:**

**Режим управления докладчиком  
Режим управления пользователем  
Автоматический режим**

# Советы создателю презентации

## СТИЛЬ

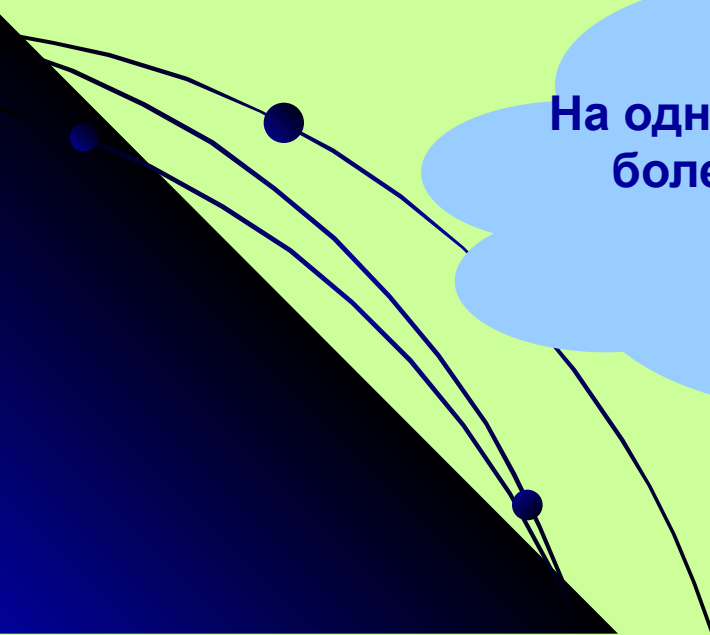


**Соблюдайте единый стиль оформления.  
Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.**

**Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунки).**

# Советы создателю презентации

## ФОН



**Для фона  
выбирайте спокойные тона.  
На одном слайде рекомендуется использовать не  
более трех цветов: один для фона, один для  
заголовков, один для текста.  
Для фона и текста используйте  
контрастные цвета**

# Советы создателю презентации

**Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.**

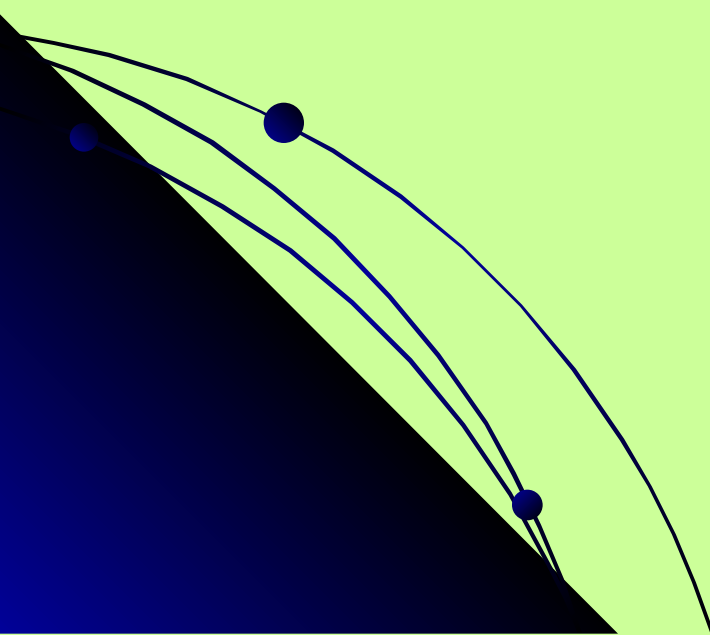
**Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.**

**АНИМАЦИОННЫЕ ЭФФЕКТЫ**



# Способы выделения информации

- Рамки, границы, заливку;
- Разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки;
- Рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.





# Советы создателю презентации

## Объем информации

Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут единовременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.

Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

