

**Официально - деловой стиль.**

**Языковые признаки официально – делового стиля.**

*Знать выразительные средства языка, уметь пользоваться его стилевыми и смысловыми богатствами во всём их структурном многообразии – к этому должен стремиться каждый носитель языка.*

*Л. И. Скворцов.*

**Официально-деловой стиль —**  
*функциональный стиль речи, среда речевого общения в сфере официальных отношений: в сфере правовых отношений и управления.*

# Черты официально-делового стиля

□ среди книжных стилей языка официально-деловой стиль выделяется своей относительной устойчивостью и замкнутостью;

□ характерной чертой официально-делового стиля является наличие в нем многочисленных речевых стандартов.

Тексты официально-делового стиля речи представляют огромное разнообразие жанров: устав, закон, приказ, распоряжение, справка, заявление и т.д.

# Особенности

Официально –деловой стиль характеризуется рядом общих черт:

- ✓ сжатость, компактность изложения, экономное использование языковых средств;
  - ✓ стандартное расположение материала;
- 
- ✓ широкое использование терминологии;
  - ✓ частое употребление от глагольных существительных;

# Особенности

- повествовательный характер изложения;
- прямой порядок слов в предложении;
- тенденция к употреблению сложных предложений;

- почти полное отсутствие эмоционально-экспрессивных речевых средств;
- слабая индивидуализация стиля.

## **Официально-деловой стиль:**



**Официально – документальный**



**Обиходно – деловой**



# Подстили официально- делового стиля

## Дипломатический



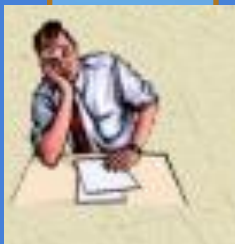
Эта разновидность официально-делового стиля обслуживает область международных отношений

## Законодательный



В законодательном подстиле используется абстрактная лексика и практически отсутствуют экспрессивно – эмоциональные языковые средства, оценочная лексика.

## Управленческий



В связи с тем, что этот подстиль обслуживает разные области общественной деятельности, в текстах подстиля находит применение самая разнообразная терминология.

# Лингвистические особенности официально – делового стиля

□ Лексика и фразеология;



□ словообразовательные и морфологические черты;

□ Синтаксис





# Языковые признаки официально – делового стиля

## *Лексические признаки*

**Лексическая** (словарная) система официально-делового стиля, кроме общекижных и нейтральных слов, включает:

- 1) языковые штампы** (канцеляризмь, клише): ставить вопрос, на основании решения, входящие-исходящие документы, контроль за исполнением возложить, по истечении срока.
- 2) профессиональную терминологию:** недоимка, алиби, черньй нал, теневой бизнес;
- 3) архаизмь:** оньм удостоверяю, сей документ.

# *Морфологические признаки*

**К морфологическим признакам данного стиля относится многократное (частотное) использование определенных частей речи (и их типов). В их числе следующие:**

1) существительные- названия людей по признаку, обусловленному действием (налогоплательщик, арендатор, свидетель);

2) существительные, обозначающие должности и звания в форме мужского рода (сержант Петрова, инспектор Иванова);

3) отглагольные существительные с частицей не- (лишение, несоблюдение, непризнание);

4) производные предлоги (в связи, за счет, в силу, по мере, в отношении, на основании);

5) инфинитивные конструкции: (провести осмотр, оказать помощь);

6) глаголы настоящего времени в значении обычно производимого действия (за неуплату взимается штраф...).

7) сложные слова, образованные от двух и более основ (квартиросъемщик, работодатель, материально-технический, ремонтно-эксплуатационный, вышеуказанный, нижепоименованный и т.п.).

# *Синтаксические признаки*

**К синтаксическим признакам официально-делового  
стиля относятся:**

**1) употребление простых предложений с однородными членами, причем ряды этих однородных членов могут быть весьма распространенными, например: ...штрафы в качестве меры административного взыскания могут устанавливаться в соответствии с законодательством России за нарушение правил техники безопасности и охраны труда в промышленности, строительстве, на транспорте и в сельском хозяйстве;**

**2) наличие пассивных конструкций (платежи вносятся в указанное время);**

3) нанизывание родительного падежа, т.е. употребление цепочки имен существительных в родительном падеже: (результаты деятельности органов налоговой полиции...);

4) преобладание сложных предложений, в особенности сложноподчиненных, с придаточными условными: При наличии спора о размерах причитающихся уволенному работнику сумм администрация обязана уплатить указанное в настоящей статье возмещение в том случае, если спор решен в пользу работника.

## Информационные ресурсы:

- <http://mgup-vm.ru/russian/05.htm>
- <http://ru.wikipedia.org/>
- [http://shpora07.narod.ru/of\\_del/of\\_del.htm](http://shpora07.narod.ru/of_del/of_del.htm)
- <http://www.stilistika.by.ru/07.shtm>
- [https://vuzlit.ru/892484/yazykovye\\_priznaki\\_ofitsialno\\_delovogo\\_stilya\\_rechi](https://vuzlit.ru/892484/yazykovye_priznaki_ofitsialno_delovogo_stilya_rechi)



**Спасибо за внимание**