

Трудовое право

11 класс. Обществознание

- Наемный работник - работник, имеющий способность к труду, но, как правило, не имеющий средств производства и предметов труда.
- Индивидуальный труд, труд в семье, военный труд нормами трудового права не регулируется.

Стороны трудовых отношений



Обязанности сторон

Гражданин

добросовестно трудиться

соблюдать трудовую
дисциплину

беречь имущество

выполнять нормы
труда

Работодатель

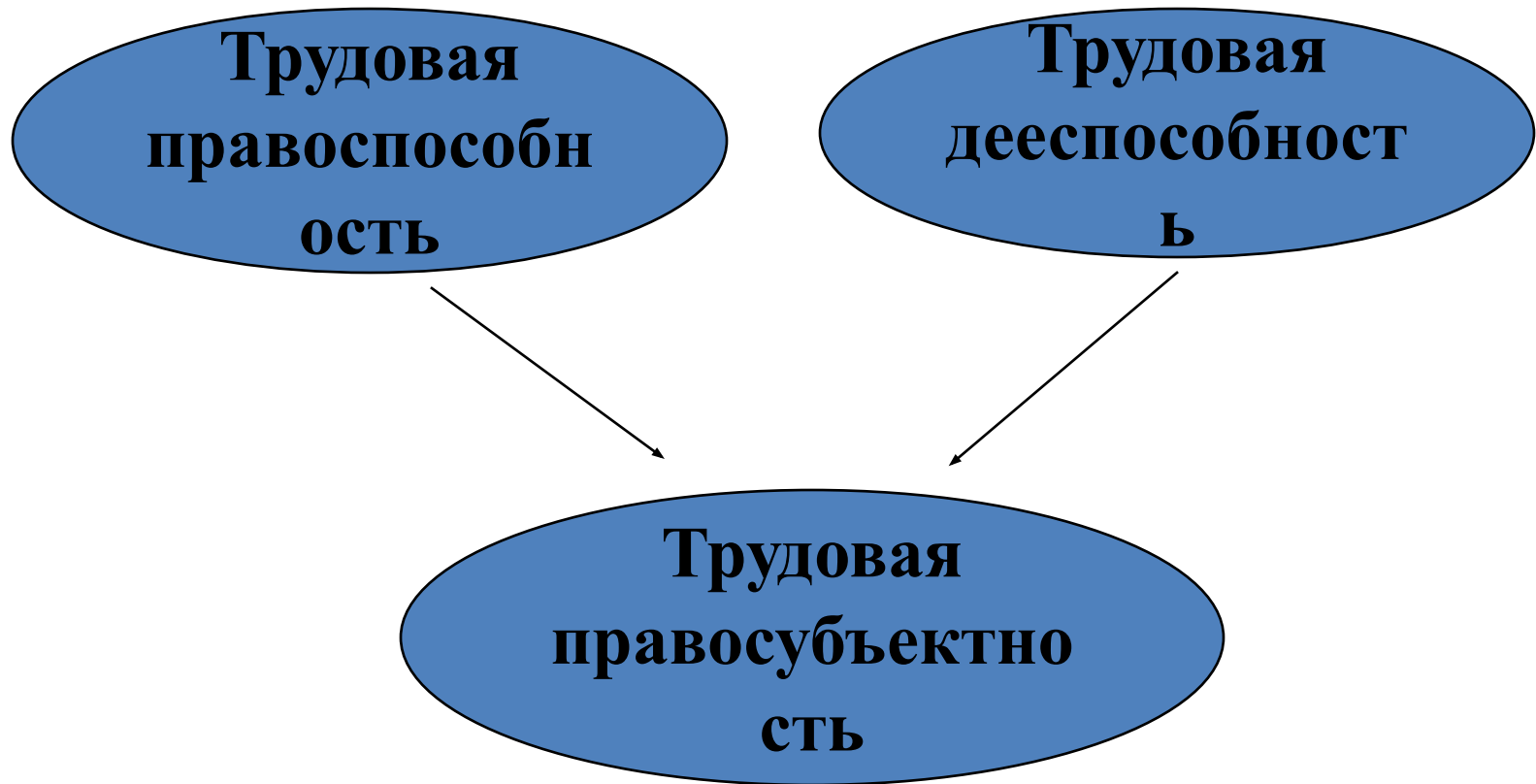
рационально
использовать труд

создавать условия
труда

оплачивать труд

осуществлять повышение
квалификации

Граждане как субъекты трудового права



Трудовая правосубъектность

**полная трудовая
правосубъектность**
с 16 лет



можно устроиться на работу и нести все вытекающие отсюда обязанности.

С 15 лет, если получено основное общее образование.

**неполная трудовая
правосубъектность**
с 14 лет



- работа должна относиться к разряду легкой;
- работа не должна причинять вреда физическому здоровью и моральному состоянию;
- работа не должна мешать учебе;
- письменное согласие одного из родителей.

- Декларация прав и свобод человека и гражданина;
- Конвенция о правах ребенка
- Конституция РФ;
- **Трудовой кодекс РФ; (2002 г.)**
- Отдельные законы о труде;
- Подзаконные нормативные акты;
- Корпоративные нормативные акты;

Статья 37 Конституции РФ

ТРУД

свободен

добровolen

безопасен

оплачиваем

*право
на отдых*

*право
на разрешение
споров*

Ваша задача: проанализировав документы,
найти случаи нарушения трудового права,
допущенные работодателем Даши. (5 минут)

Задания для групп:

1 группа получает задание: выяснить: что такое трудовой договор и каковы условия его заключения; в чем состоят обязательные и дополнительные условия трудового договора; г) как определяются сроки трудового договора.

2 группа: какие документы необходимы при заключении трудового договора; что такое трудовая книжка, какие сведения в нее вносятся, меры поощрения и наказания за труд.

3 группа: продолжительность рабочего времени и времени отдыха, что такое больничный лист.

4 группа: увольнение работника; как регламентируется прекращение трудового договора.

Занятые – та часть экономически активного населения страны, которая работает по найму, занимается частным бизнесом, находится на государственной службе или учится.

Согласно Российскому законодательству, человек признается безработным, если

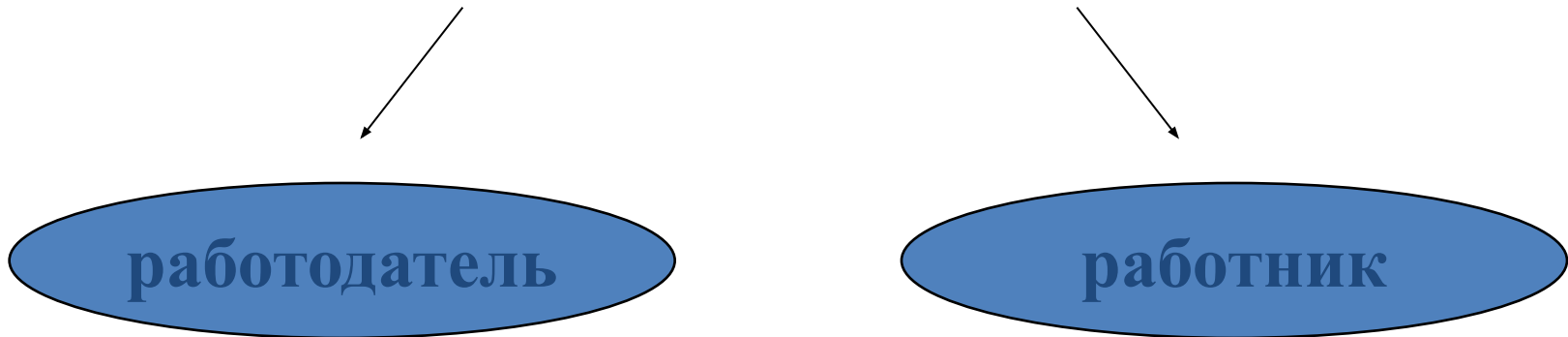
1. не имеет работы и заработка;
2. зарегистрированы в Службе занятости в целях поиска подходящей работы;
3. готовы приступить к работе в любой момент.

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

Трудовой договор

Соглашение между работником и работодателем.

Стороны трудового договора



Виды трудовых договоров

ст. 58, 61

бессрочный
(срок действия
неопределен)

срочный
(заключается на
срок
не более 5 лет)

- Если в трудовом договоре не оговорен срок его действия, то договор заключен на неопределенный срок.
- Трудовой договор вступает в силу со дня его подписания.
- Если в трудовом договоре не оговорен день начала работы, то работник должен приступить к работе на следующий день после вступления договора в силу.
- Если работник не приступил к работе в установленный срок без уважительных причин в течении недели, то трудовой договор аннулируется

Содержание трудового договора

ст. 57

В трудовом договоре указываются:

- ФИО работника и наименование работодателя;
- место работы;
- дата начала работы;
- наименование должности, специальности, профессии;
- права и обязанности работника;
- права и обязанности работодателя;
- характеристики условий труда;
- режим труда и отдыха;
- условия оплаты труда;
- виды и условия социального страхования, непосредственно связанные с трудовой деятельностью.

Возраст, с которого допускается заключение трудового договора ст. 63

14

с письменного
согласия
одного из родителей

15

получение основного
общего
образования,
либо оставление ОУ
в соответствии
с федеральным законом

16

самостоятельно

Документы, предъявляемые при заключении трудового договора ст. 65

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовая книжка;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учета (для военнообязанных);
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний.

При заключении трудового договора **впервые**
трудовая книжка и страховое свидетельство
государственного пенсионного
страхования оформляется
работодателем.



- Трудовой договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами (ст.67);
- Один экземпляр договора передается работнику, другой хранится у работодателя (ст. 67);
- Прием на работу оформляется приказом, изданным на основании заключенного трудового договора (ст. 68);
- Для лиц не достигших 18 лет при приеме на работу испытательный срок не устанавливается (ст. 70).

Основания прекращения трудового договора

соглашение
сторон
ст.78

истечение срока
трудового договора
ст. 58

по инициативе
работника
ст.80

по инициативе
работодателя
ст. 81

перевод работника

отказ работника от работы в связи
с изменением существенных условий
договора ст. 73

обстоятельства,
не зависящие от
сторон
ст. 83

является последний день его работы

Расторжение трудового договора по инициативе работника

предупредить
в письменной форме
за 2 недели

по соглашению сторон
может быть расторгнут
до истечения срока

до истечения срока
работник может
отозвать свое заявление

в последний день работодатель обязан выдать работнику

- трудовую книжку
- произвести окончательный расчет

Расторжение трудового договора по инициативе работодателя

- ликвидация организации;
- сокращение численности работников организации;
- несоответствие работника занимаемой должности;
- смена собственника имущества организации;
- неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей;
- прогул (отсутствие без уважительных причин более чем 4 часов подряд);
- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон

- призыв работника на военную службу;
- восстановление на работе работника, ранее выполнявшего эту работу, по решению суда;
- не избрание на должность;
- осуждение работника к наказанию, в соответствии с приговором суда;
- признание работника полностью нетрудоспособным;
- смерть работника.

НЕЛЬЗЯ УВОЛИТЬ РАБОТНИКА:

- Во время болезни работника;
- Во время пребывания в отпуске работника.



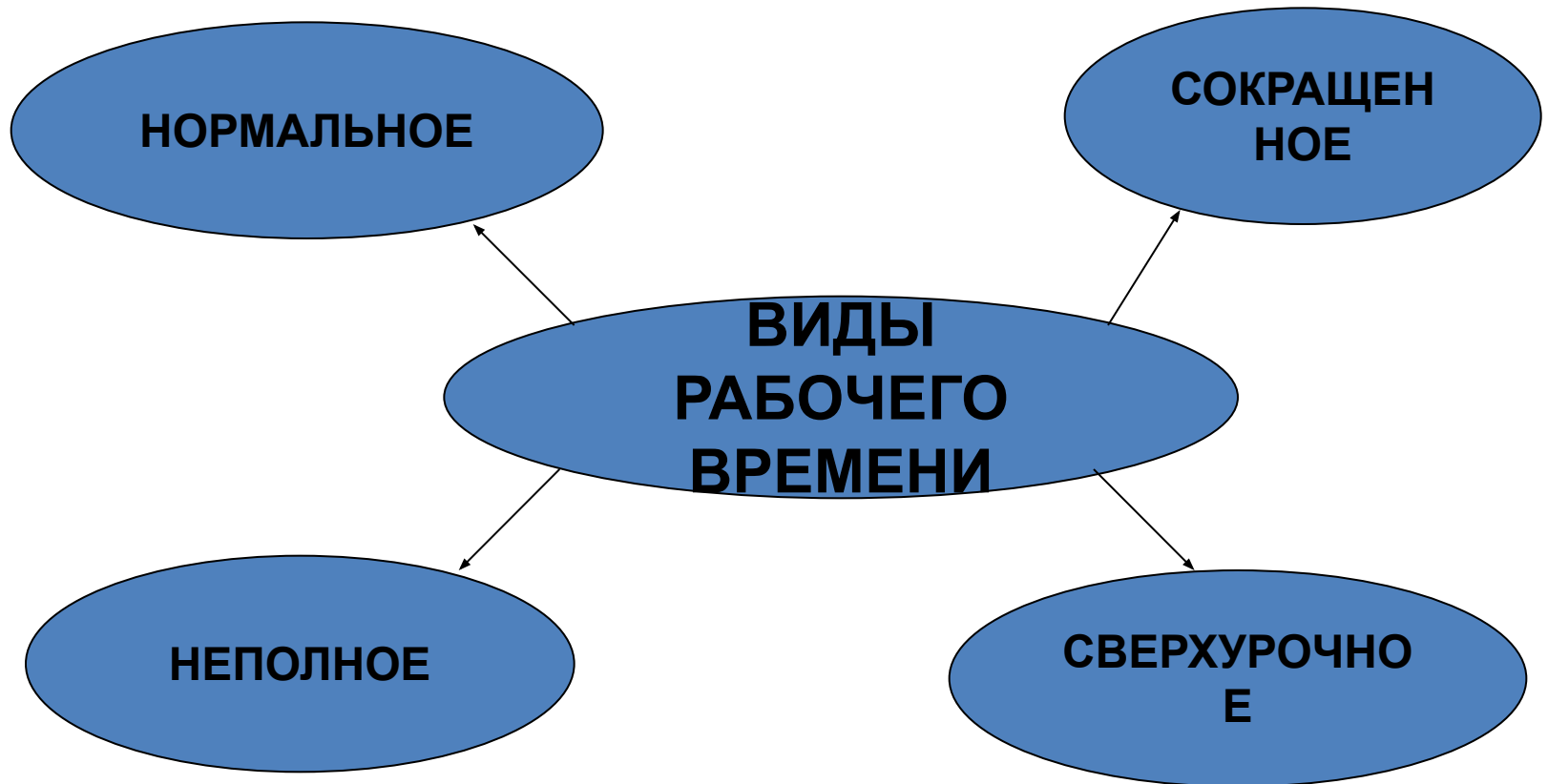
Защита прав работника



В случае нарушения прав работника при расторжении с ним трудового договора по инициативе работодателя, нужно обратиться в суд в течении одного месяца с даты увольнения.

**РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И
ВРЕМЯ ОТДЫХА**

Рабочее время – установленный законом отрезок времени, в течение которого работник должен выполнять свои трудовые обязанности.



Нормальное рабочее время

1. Рабочий день:
 - ❖ 7 часов при 6-дневной рабочей неделе;
 - ❖ 8 часов при 5-дневной рабочей неделе.
2. Рабочая смена:
 - ❖ время, которое работник должен отработать согласно графика в течение суток;
 - ❖ может быть продолжительнее, чем рабочий день, но необходимо, чтобы в течение месяца соблюдалась установленная законом норма.
3. Рабочая неделя:
 - ❖ не должна превышать 40 часов.
4. Рабочий месяц.
5. Рабочий год.

Сокращенное рабочее время

Устанавливается для некоторых категорий работников:

1. несовершеннолетние:

- ❖ от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю;
- ❖ от 15 до 16 лет, а также учащиеся от 14 до 16 лет, работающие в период каникул – не более 24 часов в неделю;
- ❖ учащиеся, работающие в свободное от учебы время – половина, указанных от их возраста норм.

2. занятые на работе с вредными условиями труда:

- ❖ в зависимости от вредности – 36-часовая или 24-часовая рабочая неделя;
- ❖ работники, чья работа связана с повышенным умственным, эмоциональным и нервным напряжением: 36 часов в неделю.

3. работники – инвалиды I и II группы: не более 35 часов в неделю.

Неполное рабочее время

```
graph TD; A[Неполное рабочее время] --> B[уменьшение рабочего дня]; A --> C[уменьшение числа рабочих дней в неделю];
```

уменьшение
рабочего дня

уменьшение числа
рабочих дней в
неделю

Работодатель не может отказать:

- беременным женщинам;
- женщинам, имеющим детей в возрасте до 14 лет или ребенка инвалида до 18 лет;
- лицу, осуществляющему уход за больным членом семьи.

Сверхурочная работа

работа, производимая работником по инициативе работодателя за пределами установленной продолжительности рабочего времени, а также работа сверх нормального числа рабочих часов за учетный период.

**Не допускается привлечение
к сверхурочным работам:**

- беременных женщин;
- работников в возрасте до 18 лет.

не должна превышать 4-х
часов в течение двух дней
подряд

не должна превышать
120 часов в год



**ТРУДОВОЕ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО
И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИЕ**

Поступление на работу ст.266

- все лица моложе 21 года принимаются на работу только после **обязательного предварительного медицинского осмотра;**
- работники в возрасте до 18 лет подлежат **ежегодному медицинскому осмотру.**

Запреты

на отдельные виды работ

ст. 265, 268

- ❖ тяжелые работы;
- ❖ вредные работы;
- ❖ опасные работы;
- ❖ подземные работы;
- ❖ ночные работы;
- ❖ сверхурочные работы;
- ❖ работы, причиняющие вред нравственному развитию;
- ❖ работы, связанные с полной материальной ответственностью;
- ❖ работы, выполняемые с длительной отлучкой из места постоянного проживания.

Ограничения в переноске тяжестей ст. 265

- предельно допустимая норма при поднятии тяжестей.

10 кг

- подростки до 18 лет ни при каких условиях не должны приниматься на работы, заключающиеся исключительно в переноске тяжестей.

Нормы труда для несовершеннолетних

Ст. 92

- ❖ для работников в возрасте до 16 лет – 24 часов в неделю
- ❖ для работников в возрасте от 16 до 18 лет – 36 часов в неделю

Ст. 94

Продолжительность ежедневной работы не может превышать:

- ❖ для работников в возрасте от 15 до 16 лет – 5 часов, в возрасте от 16 до 18 лет – 7 часов
- ❖ для учащихся ОУ, ОУ начального и среднего профобразования, совмещающих в течение учебного года учебу с работой, в возрасте от 14 до 16 лет – 2,5 часа, в возрасте от 16 до 18 лет – 4 часа

Отпуска, предоставляемые несовершеннолетним

Ст. 122

- ежегодный оплачиваемый отпуск.
- работникам в возрасте до 18 лет – право на использование отпуска за первый год работы может быть предоставлен до истечения 6 месяцев.

Ст. 267

- работникам моложе 18 лет ежегодный оплачиваемый отпуск устанавливается продолжительностью не менее 31 календарного дня и может быть использован в любое удобное для них время года.

Оплата труда несовершеннолетних

Заработная плата лиц, моложе 18 лет, при сокращенной продолжительности рабочего времени выплачивается в полном объеме.

Исключение (Ст. 271)

труд учащихся общеобразовательных школ, лицеев, работающих в свободное от учебы время, оплачивается пропорционально отработанному времени или в зависимости от нормы выработки.

...Нет ничего более невыносимого, чем безделье.
Ч.Дарвин

БЕЗРАБОТИЦА

Безработные

- являются трудоспособными;
- не имеют заработка;
- зарегистрированы в Службе занятости в целях поиска подходящей работы;
- ищут работу;
- готовы к ней приступить в любой момент.

На государство возлагается обязанность
обеспечить каждому человеку
занятость, а если это невозможно, то
защитить его от безработицы.

**ПОМОЩЬ
ГРАЖДАНAM
В ПОИСКЕ РАБОТЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНА
Я
ПОДГОТОВКА
И ПЕРЕПОДГОТОВКА**

**ВЫПЛАТА
ПОСОБИЙ
ПО
БЕЗРАБОТИЦЕ**

Категории людей, которые не могут быть признаны безработными

**ЛИЦА,
НЕ ДОСТИГШИЕ 16 ЛЕТ**

ПЕНСИОНЕРЫ

**ЛИЦА, НЕ ЯВИВШИЕСЯ
В ТЕЧЕНИЕ 10 ДНЕЙ
С МОМЕНТА
РЕГИСТРАЦИИ
ДЛЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ
ИМ РАБОТЫ**

**ЛИЦА, ОТКАЗАВШИЕСЯ
В ТЕЧЕНИЕ 10 ДНЕЙ
СО ДНЯ ИХ
РЕГИСТРАЦИИ
ОТ ДВУХ ВАРИАНТОВ
ПОДХОДЯЩЕЙ РАБОТЫ**

Подходящая работа

- должна соответствовать уровню профессиональной подготовки гражданина;
- должна отвечать условиям последнего места работы;
- должно приниматься во внимание состояние здоровья;
- должна учитываться транспортная доступность;
- заработок не должен быть ниже среднего заработка по последнему месту работы, если он не превышал среднего заработка в данной местности

Любая работа может предлагаться:

1. *впервые ищущим работу и не имеющим профессии*
2. *тем, кто очень долго (более 18 месяцев) состоит на учете по безработице*

Регистрация безработных

регистрация проводится
в течение 10 дней с момента обращения
в Службу занятости по месту жительства

Документы

паспорт

трудовая
книжка

диплом об
образовании

справка о заработке
за последние три
месяца

справка с места
жительства
(для впервые ищущих
работу)

**пособие по безработице
для основной категории граждан
выплачивается до
трудоустройства,
но не более 12 месяцев**

**если этот срок прошел, а работа
не найдена, пособие по безработице
выплачивается, в размере
минимальной оплаты труда**

**минимальная з/п
в г.Красноярске
с 1 января 2012г.
– 4 611 рублей.**

**величина прожиточного минимума
на душу населения
в I квартале 2012 г.
*в Красноярском крае – 7187руб.***