

Организация и ее деловая среда

Организация

Если в качестве объекта управления (управляемой системы) рассматривать коллективы людей, то такая система может считаться организацией. Иначе говоря,

Организация – это группа людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общей цели или целей.



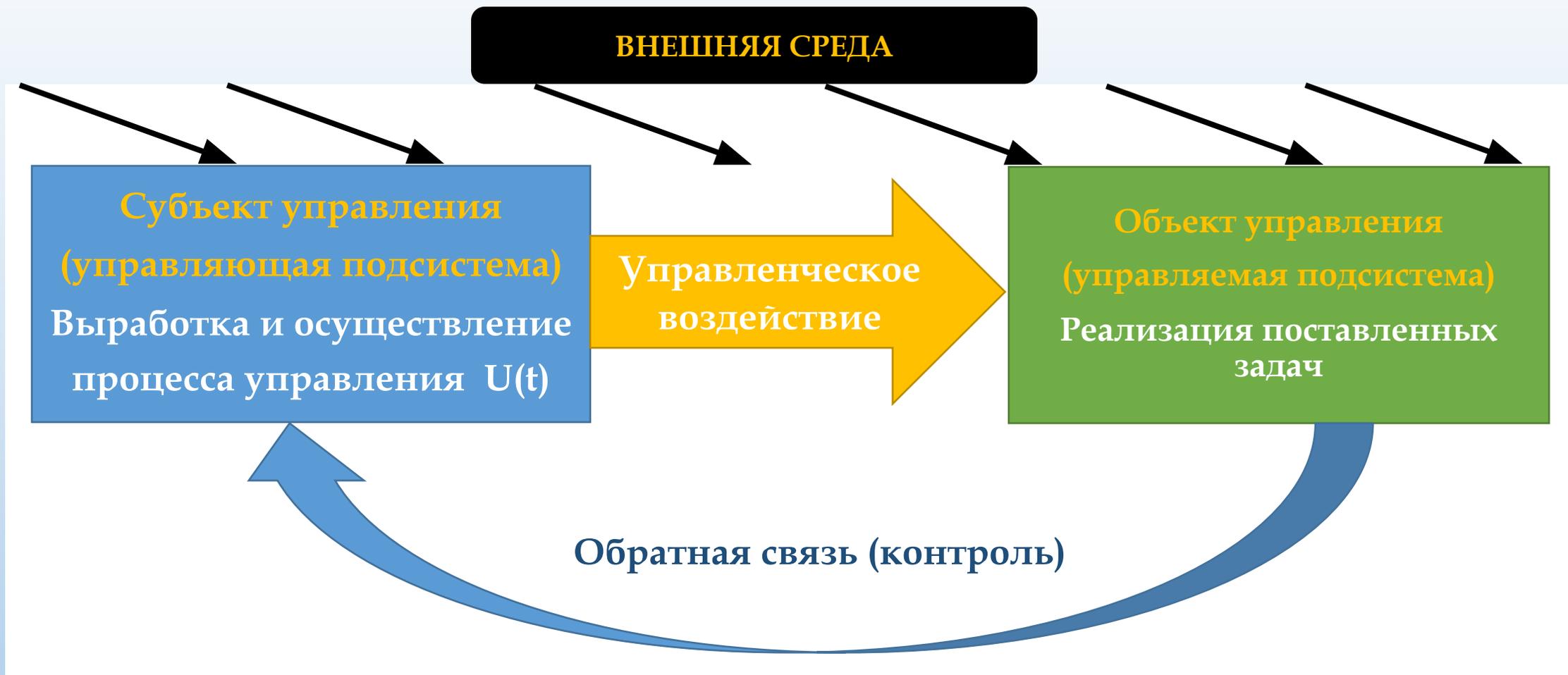
Группа людей считается организацией:

- если состоит по крайней мере из двух человек, которые считают себя частью этой группы;
- если имеет одну цель (желаемое конечное состояние или результат), которую принимают как общую все члены группы;
- если имеет членов группы, которые намеренно работают вместе, чтобы достичь значимой для всех цели.



Субъект и объект управления в организации

- Под субъектом управления понимается физическое или юридическое лицо, от которого исходит властное воздействие.
- Объектами управления, т.е. тем, на что направлено властное воздействие субъекта управления, могут быть могут быть физические или юридические лица, а также социально-экономические системы и процессы.

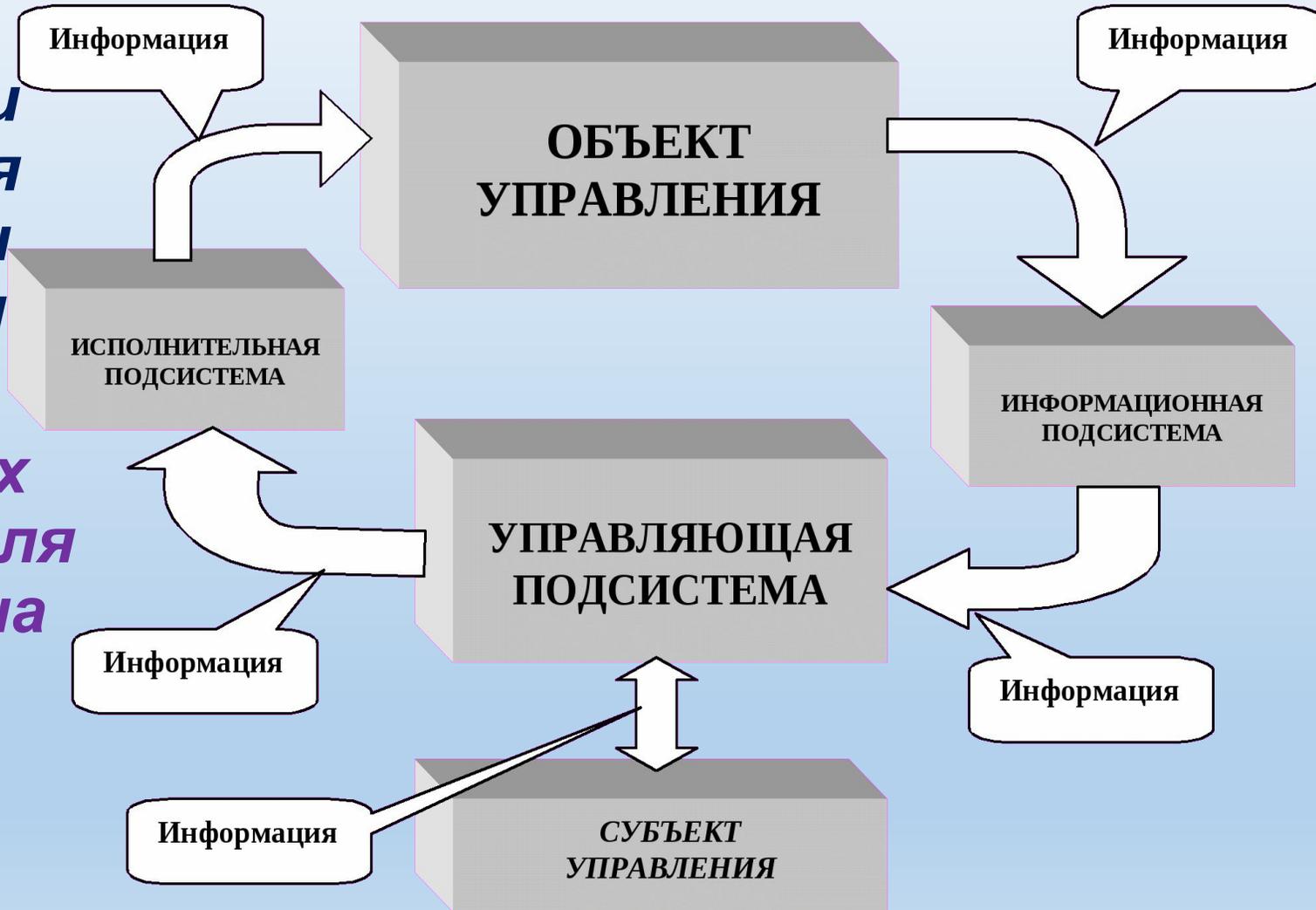


В качестве объекта управления выступают различные организационные системы, среди которых можно выделить: производственную, энергетическую, информационную, транспортную, финансовую системы.

- 1. Организационная система управления включает: орган управления (субъект управления), которая осуществляет процесс управления организацией и объект управления, которая осуществляет процесс реализации поставленных задач.**
- 2. Процесс управления организацией представляет собой одноразовый, многоразовый или непрерывный процесс выработки управления $u(t)$ и передачи его подчиненным объектам управления для исполнения и достижения цели (целей) управления.**
- 3. Само управление $u(t)$ представляет собой сигналы, устные или письменные приказы, приказание, распоряжения и другие формы управляющих действий.**

Управляющая система должна решать следующие задачи, обеспечивающие достижение цели управляемой системы

- **Исследование** соотношения внешних и внутренних условий для управляемой системы и цели функционирования управляемой системы;
- **Анализ влияния** внешних и внутренних условий для управляемой системы на цели ее функционирования;
- **Планирование** управляющих воздействий субъекта



Управляющая система обязана решать следующие задачи, обеспечивающие достижение цели управляемой системой:

- **организация управляющих воздействий субъекта управления на объект управления;**
- **регулирование хода реализации управляющих воздействий на объект управления;**
- **контроль результатов реализации управляющих воздействий на объект управления с точки зрения приближения к поставленной цели;**



**Сущностью управления
организационной системой является
постоянное воздействие на
управляемую и управляющую
подсистемы, направленное на
эффективное достижение цели
деятельности путем выработки этого
воздействия и обеспечения его
реализации.**



Организационные системы управления имеют следующие особенности:

- *Возможность самостоятельного формирования целей и способность к самоорганизации;*
- *Необходимость учета в процессе управления многочисленных политических, социальных и экономических факторов;*
- *Высокую неопределенность исходных данных, невозможность прогнозирования всех факторов, влияющих на процессы управления и низкую эффективность применения математических моделей для принятия управленческих решений;*



Организационные системы управления имеют следующие особенности:

- Основную роль человека при принятии решений и организации их выполнения, что определяет объективный характер процессов управления и связанные с этим ошибки при формировании целей и расходовании ресурсов на их достижение;
- Большое число и разнообразие связей и отношений между органами управления и отдельными руководителями, отсутствие четких границ между управляемой системой и объектами управления, имеющими сложную иерархическую структуру;
- Ориентация на определенные социальные потребности.



Формальные и неформальные организации



Формальные организации – зарегистрированные в установленном порядке общества, товарищества и т.д., которые выступают как юридические или неюридические лица.

Первейшей их функцией является выполнение конкретных задач и достижение целей организации.

Отношения между людьми регулируются различного рода нормативными документами: законами, постановлениями, приказами, распоряжениями и т.д.

Неформальная организация – незарегистрированная в государственном органе организация, объединяющая людей, связанных личными интересами, имеющая лидера и не ведущая финансово-хозяйственную деятельность, направленную на получение прибыли.

Отношения между членами такой группы формируются на основе личных симпатий. Члены группы связаны общностью взглядов, склонностей и интересов. Здесь нет списка членов коллектива, указаний на обязанности, согласованные роли.

Неформальные, или тневые, группы существуют в каждой организации. Они неизменно «вырастают» из дружеских отношений и отношений, не определяемых организационной схемой.

Для организации важно, чтобы неформальные группы не доминировали!



Можно выделить признаки, характеризующие неформальные организации:

- 1) Социальный контроль. Неформальные организации осуществляют социальный контроль за своими членами. Речь идет об установлении и укреплении норм – групповых эталонов приемлемого и неприемлемого поведения. Естественно, тех, кто нарушает эти нормы, ждет отчуждение. Менеджеру в этой связи следует знать, что социальный контроль, осуществляемый неформальной организацией, может оказать положительное влияние на достижение целей формальной организации;*
- 2) Сопротивление переменам. В неформальных организациях всегда наблюдается тенденция к сопротивлению переменам. Частично это объясняется тем, что перемены могут нести в себе угрозу дальнейшему существованию неформальной организации;*
- 3) Неформальные лидеры. Неформальные организации также имеют своих лидеров. Их отличие от формальных состоит в том, что лидер формальной организации имеет поддержку в виде делегированных ему официальных полномочий и действует в отведенной ему конкретной функциональной области.*