



Департамент по развитию городских
территорий администрации
города Белгорода

ПРЕЗЕНТАЦИЯ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОЕКТА
«ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ПОДГОТОВКИ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО
БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСАХ
РАЗЛИЧНЫХ УРОВНЕЙ»

Начальник отдела предоставления муниципальных услуг
Сазонова Ольга Николаевна

КАРТОЧКА ПРОЕКТА

Утверждаю

Подготовлено

Заказчик _____

Руководитель проекта _____

(подпись)

(подпись)

Общие данные:

Заказчик: Руководитель комитета по развитию территорий администрации города Белгорода О.В. Бирюкова

Процесс: Оптимизация процесса подготовки конкурсных материалов для участия в конкурсах различных уровней на лучшее благоустройство территорий города Белгорода.

Границы процесса:

Начало – объявление конкурса

Окончание – наличие нормативного документа об итогах конкурса

Руководитель проекта:

Начальник отдела административной и организационной работы комитета по развитию территорий администрации города Белгорода О.Н. Сазонова

Команда проекта:

Лысенко Г.А., Рязанова В.В.

Обоснование:

1. Процесс является ежегодным в рамках проведения конкурсов различных уровней по благоустройству территорий.
2. Несвоевременное оповещение участников о проведении конкурса и сроках проведения.
3. Отсутствие единого актуального реестра проводимых ежегодных конкурсов.
4. Отсутствие сформированной нормативной базы по проводимым ежегодным конкурсам различных уровней (с указанием номинаций).
5. Отсутствие перечня необходимых документов и шаблонов для заполнения и подготовки конкурсных материалов.
6. Длительность процесса подготовки конкурсных материалов.
7. Нарушение сроков предоставления конкурсных материалов.
8. Отсутствие единого реестра победителей и участников ежегодных конкурсов различных уровней.

Цели :

Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение времени протекания процесса, час.		
Сокращение трудоемкости процесса, час.		

Эффекты:

1. Сокращение временных затрат на подготовку конкурсных документов на 40%;
2. Повышение качества подготовки конкурсных материалов при наличии шаблонов и своевременного информирования специалистов о сроках проведения конкурсов
3. Соблюдение сроков предоставления конкурсных материалов.
4. Исключение дублирования номинантов при предоставлении конкурсных материалов за счёт ведения реестра победителей.

2. Сроки реализации проекта:

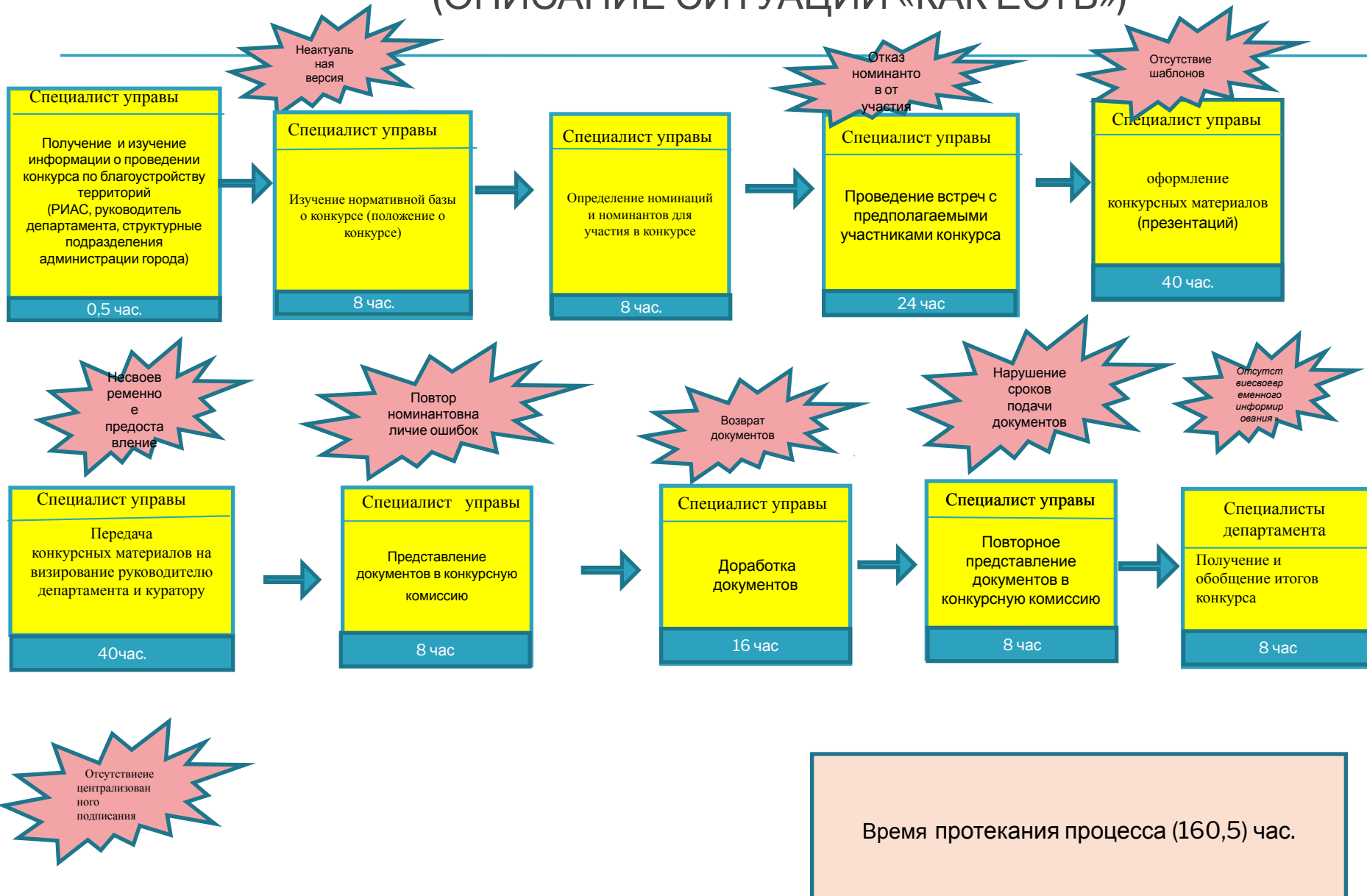
1. Старт проекта. Защита карточки проекта - до 20.06.2020 г.
2. Анализ текущей ситуации (20.06.2020 - 01.07.2020 гг.).
 - 2.1. Разработка текущей карты процесса (02.07.2020 - 06.07.2020 гг.)
 - 2.2. Поиск и выявление проблем (07.07.2020 - 11.07.2020 гг.).
 - 2.3. Разработка целевой карты процесса (13.07.2020 - 24.07.2020 гг.) .
 - 2.4. Разработка плана мероприятий, направленных на решение проблемы (27.07.2020 - 10.08.2020 гг.).
 - 2.5. Защита плана по реализации мероприятий перед заказчиком 13.08.2020 г.
3. Внедрение улучшений (15.08.2020-07.12.2020 гг.).
 - 3.1. Промежуточный контроль выполнения мероприятий проекта (06.11.2020-14.11.2020 гг.).
4. Оценка результатов проекта.
 - 4.1. Анализ текущей ситуации после внедрения улучшений (14.11.2020 -19.11.2020 гг.).
5. Закрытие проекта 28.12.2020 г.

ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)

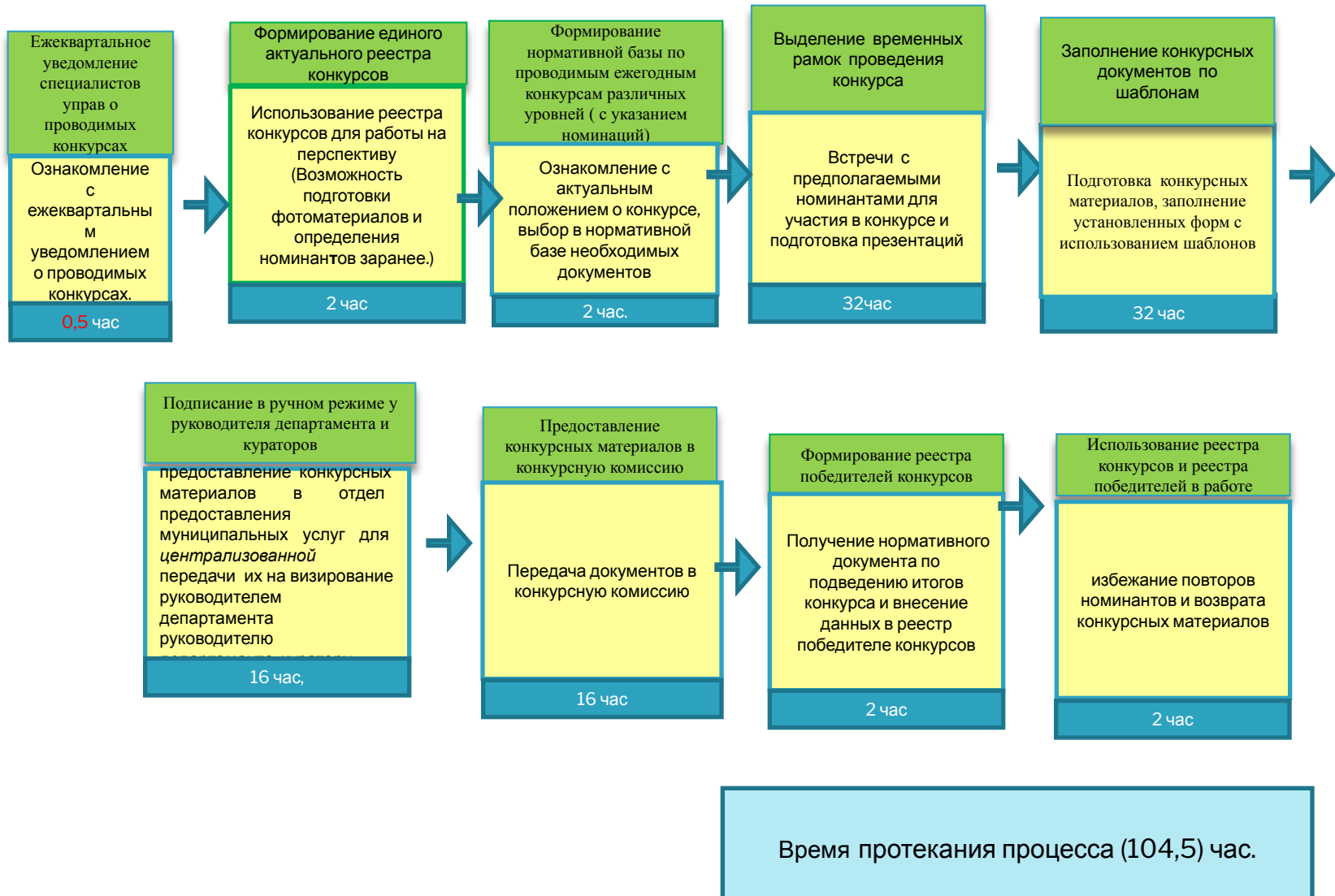
ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА ПРОЦЕССА:

1. Процесс является ежегодным в рамках проведения конкурсов различных уровней по благоустройству территорий.
2. Несвоевременное оповещение участников о проведении конкурса и сроках проведения
3. Отсутствие единого актуального реестра проводимых ежегодных конкурсов по благоустройству территорий.
4. Отсутствие сформированной актуальной нормативной базы по проводимым ежегодным конкурсам различных уровней (положение о конкурсе, перечень номинаций для участия).
5. Отсутствие перечня необходимых документов и шаблонов при подготовке конкурсных материалов.
6. Длительность процесса подготовки конкурсных материалов.
7. Нарушение сроков предоставления конкурсных материалов.
8. Отсутствие единого реестра победителей и участников ежегодных конкурсов различных уровней.

ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)



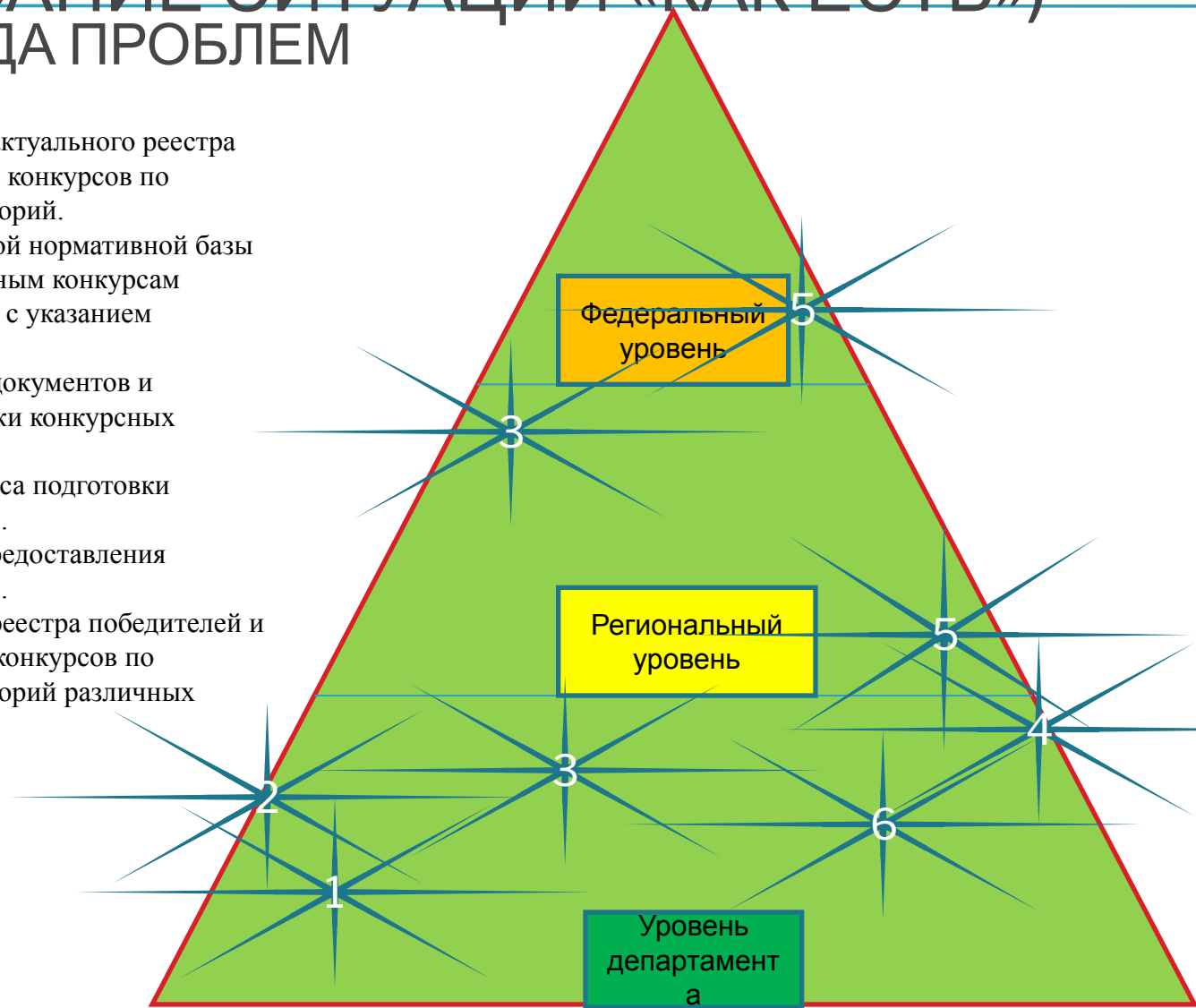
Введение в предметную область (описание ситуации «КАК Будет»)





ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ») ПИРАМИДА ПРОБЛЕМ

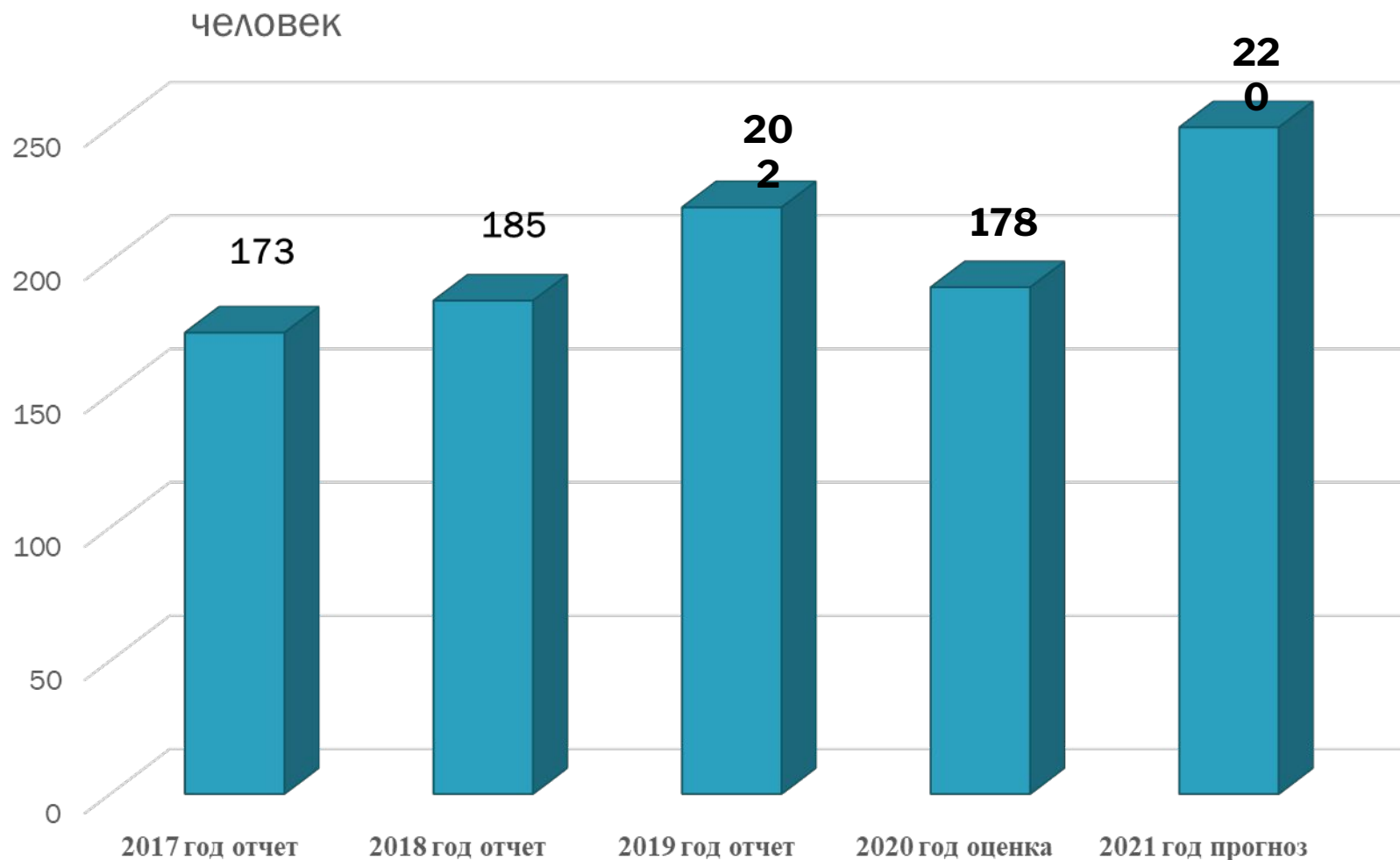
1. Отсутствие единого актуального реестра проводимых ежегодных конкурсов по благоустройству территорий.
2. Отсутствие актуальной нормативной базы по проводимым ежегодным конкурсам различных уровней (с указанием номинаций).
3. Отсутствие перечня документов и шаблонов для подготовки конкурсных материалов.
4. Длительность процесса подготовки конкурсных материалов.
5. Нарушение сроков предоставления конкурсных материалов.
6. Отсутствие единого реестра победителей и участников ежегодных конкурсов по благоустройству территорий различных уровней.



АНАЛИЗ ПРОБЛЕМ «5 ПОЧЕМУ?»

Проблемы	Первопричины	Решения	Вклад в достижение цели
1. В связи со структурными изменениями в администрации города (ликвидация комитетов по управлению Восточным и Западным округами) и создание новой структурной единицы администрации города департамента по развитию городских территорий администрации города	Отсутствие актуального реестра проводимых ежегодных конкурсов по благоустройству территорий	Формирование актуального реестра проводимых ежегодных конкурсов по благоустройству территорий	Сокращение длительности процесса изучения положений и конкурсных документов на 7 ч.
2. Неосведомленность специалистов управ о проводимых конкурсах, текучесть кадрового состава	Отсутствие актуальной нормативной базы по проводимым ежегодным конкурсам различных уровней (положение о конкурсе, номинации для участия).	Ежеквартальное уведомление специалистов о предстоящих конкурсах и сроках предоставления конкурсных документов Формирование актуальной нормативной базы по проводимым ежегодным конкурсам различных уровней: положение о конкурсе, номинации для участия, сроки проведения конкурса.	Своевременное оповещение специалистов о проводимых конкурсах и сокращение времени на изучение и поиск нормативных документов на 7 ч.
3. Длительность процесса подготовки конкурсных материалов.	Отсутствие перечня представляемых документов и шаблонов для заполнения при подготовке конкурсных материалов.	Подготовка перечня необходимых документов и шаблонов для представления конкурсных материалов	Сокращение длительности процесса на 16 ч.
4. Нарушение сроков предоставления конкурсных материалов.	Низкая исполнительская дисциплина, отсутствие практики централизованного представления конкурсных материалов на визирование руководителю и передачи в конкурсную комиссию	Осуществление централизованного представления конкурсных материалов на визирование руководителю и передачу в конкурсную комиссию.	Сокращение длительности процесса на 16 ч.
5. Возврат конкурсных документов на доработку (повторы номинантов), ошибки в оформлении в предоставленных документах	Отсутствие единого реестра победителей и участников ежегодных конкурсов различных уровней	Формирование единого реестра победителей и участников ежегодных конкурсов по благоустройству территорий различных уровней и использование его в работе.	Сокращение длительности процесса на 16 ч.

ДИАГРАММА УЧАСТНИКОВ КОНКУРСОВ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИЙ В 2017- 2021 ГОДАХ



-
- ▣ 2017 185
 - ▣ 2018 173
 - ▣ 2019 198
 - ▣ 2020 220
 - ▣ 2021 240



ЦЕЛЬ И РЕЗУЛЬТАТ ПРОЕКТА

Цель проекта:	К декабрю 2020 года сократить время подготовки конкурсных материалов по благоустройству территорий для участия в конкурсах разных уровней не менее 40%		
Способ достижения цели:	Оптимизация процесса подготовки конкурсных материалов по благоустройству территории города для участия в конкурсах различных уровней		
Результат проекта:	Результат:	Базовое значение	Период, год
			2020
	Длительность протекания процесса не превышает -		
Требования к результату проекта:	Требования к результату	Базовое значение	Период, год
			2020
	Наличие актуальной базы по проведению конкурсов по благоустройству территорий (положение о конкурсе, номинации, сроки проведения)		
	Наличие перечня необходимых документов по каждому конкурсу		
	Сокращение времени подготовки конкурсных материалов (своевременное уведомление участников конкурсов)		
	Повышение качества подготовки конкурсных документов (наличие шаблонов по представлению конкурсных документов)		
	Наличие реестра победителей по каждому конкурсу		
Пользователи результатом:	Сотрудники департамента по развитию городских территорий, специалисты управ, жители города Белгорода		

ОСНОВНЫЕ БЛОКИ РАБОТ ПРОЕКТА

№ п/п	Наименование	Длительность ь, дней	Начало	Окончание	2020 год				
					08	09	10	11	12
1.	Формирование единого актуального реестра конкурсов по благоустройству городских территорий	1	17.08.2020	18.08.2020					
2.	Формирование актуальной нормативной базы по проводимым ежегодным конкурсам различных уровней (положения о конкурсах, номинации)	14	20.08.2020	05.09.2020					
2.1.	Самый благоустроенный населенный пункт Белгородской области	2	20.08.2020	22.08.2020					
2.2.	Конкурс инициатив	2	23.08.2020	25.08.2020					
2.2	Конкурс «Наша гордость»	2	26.08.2020	28.08.2020					
2.3.	Лидер общественного самоуправления Белгородской области в номинации «Мой дом - моя забота».	2	29.08.2020	30.08.2020					
2.4.	конкурс «Наш Белый город»	2	31.08.2020	02.09.2020					
2.5.	конкурс «Серебряное Белогорье»	2	03.09.2020	05.09.2020					
3.	Подготовка перечня необходимых документов для представления в конкурсную комиссию и подготовка шаблонов для заполнения по каждому конкурсу	49	07.09.2020	15.10.2020					
3.1.	Самый благоустроенный населенный пункт Белгородской области	7	15.09.2020	24.09.2020					
3.2	Конкурс инициатив	7	25.09.2020	05.10.2020					
3.3	Конкурс «Наша гордость»	7	06.10.2020	14.10.2020					
3.4.	Лидер общественного самоуправления Белгородской области в номинации «Мой дом - моя забота».	7	15.10.2020	26.10.2020					
3.5	конкурс «Наш Белый город»	7	27.10.2020	07.11.2020					
3.6	конкурс «Серебряное Белогорье»	7	09.11.2020	17.11.2020					

КОМАНДА ПРОЕКТА

№	ФИО	Должность и основное место работы	Роль в проекте
1.	Бирюкова Ольга Викторовна	Руководитель департамента по развитию городских территорий	Куратор проекта (заказчик)
2.	Сазонова Ольга Николаевна	Начальник отдела предоставления муниципальных услуг работы департамента по развитию городских территорий	Руководитель проекта
3.	Лысенко Галина Александровна	Главный специалист отдела предоставления муниципальных услуг работы департамента по развитию городских территорий	Исполнитель проекта
4	Осипова Наталья Васильевна	Главный специалист отдела документооборота департамента по развитию городских территорий	Исполнитель проекта

КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ:

Руководитель проекта:
Сазонова Ольга Николаевна
тел.:23-30-22