

Я домик. Но только совсем безэтажный.
Я тонкий, а этот домик бумажный.
У меня нет ни одного окошечком,
Но прощупали все пальчиком,
Ночью не пускает без сна:
Живут там мушкетеры, вопросы.
Показывают носом, свернувшись, лежат,
Машут с пальцами их сторожа.

Письмо





Тема урока: Учимся
писать письма.

«Письмо родному человеку»



Иванова Мария

От кого

Ул. Ковалева 45 кв. 17

Откуда

Г. Гуково, Ростовской
области

Индекс места отправления

347870

65 ЛЕТ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ



ТАМБОВ. Здание администрации Тамбовской области



Петрову Ивану

Кому

Ул. Нагибина 78 кв. 1

Куда

Г. Дубна, Московская
область

Индекс места назначения

141980



Разновидности почтовых марок





Дорогой мой друг - Иа!



Поздравляю тебя с днем рождения!

Желаю много-много счастья.

Шлю подарочек — очень Полезный
Горшочек.

Твой Пух.



Дорогие друзья!

Я хочу рассказать вам о чудной истории, произошедшей со мной. Я изобрела необыкновенный способ путешествия на утках. У меня были свои собственные утки, которые носили меня, куда мне было угодно. Я побывала на юге, где так хорошо, где такие прекрасные теплые болота и так много съедобных насекомых. Я скоро заеду к вам. До встречи!

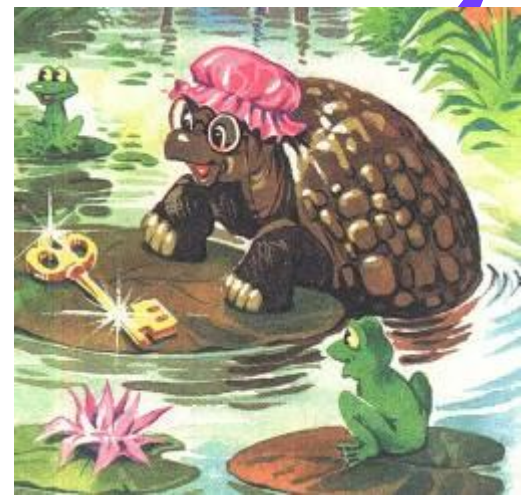
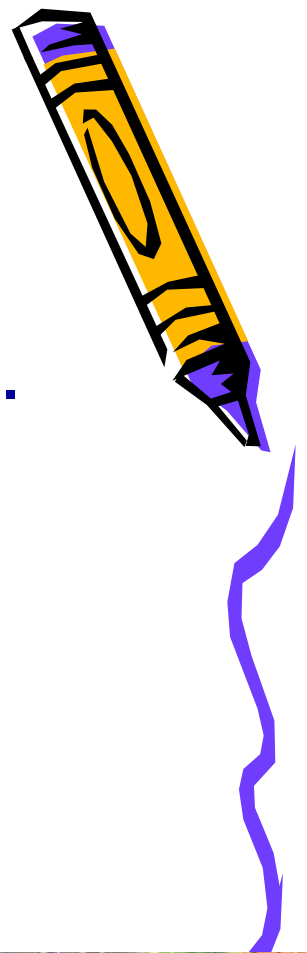
Ваша лягушка-путешественница.



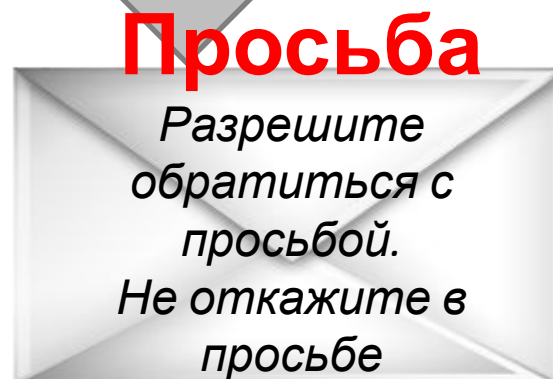
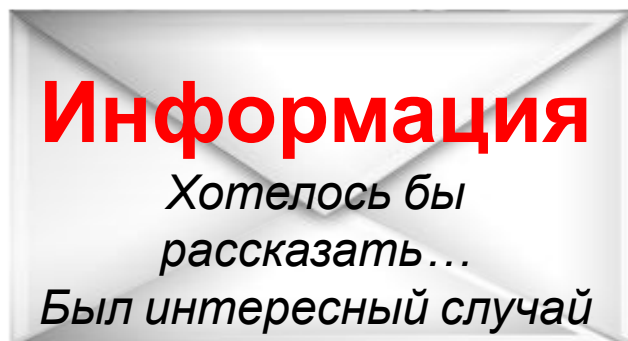
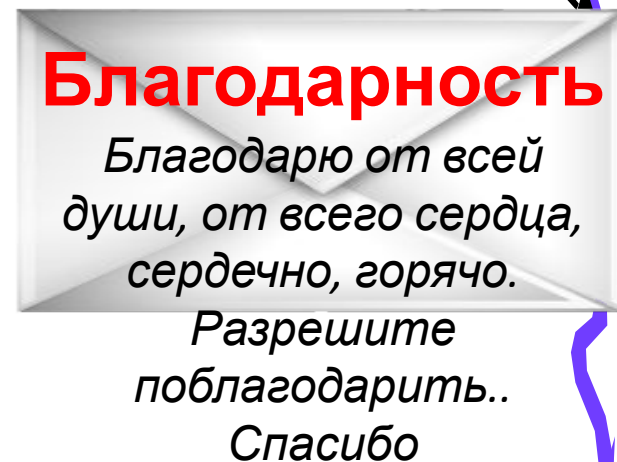
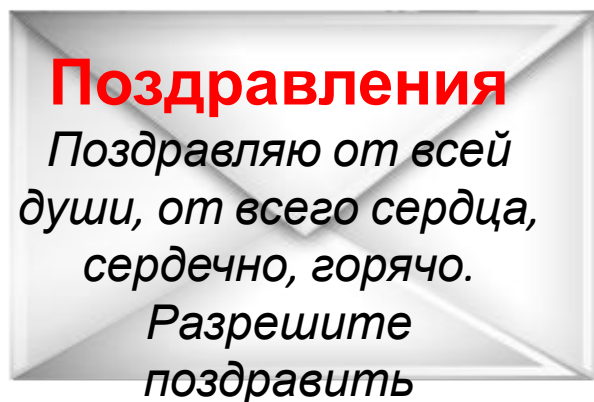
Юный друг!

Всегда будь юным,
Ты взрослеть не торопись!
Будь веселым, дерзким, шумным.
Надо драться, так дерись.
Никогда не знай покоя,
Плачь и смейся невпопад.
Я сама была такою
Триста лет тому назад.

Черепаха Тортила.

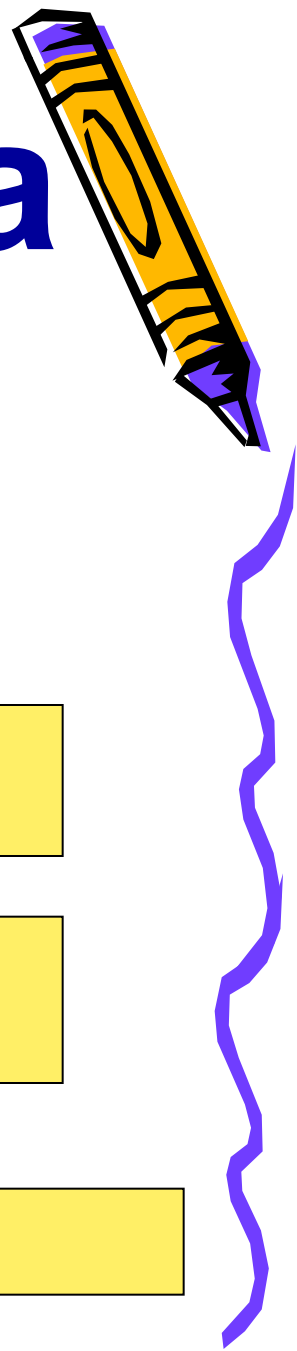


ПИСЬМА



...

Схема письма



Обращение



Начало письма (благодарность)



Основная часть письма



Заключение (прощание)

Подпись



Рекомендации к оформлению письма



- ✓ письмо пишут четким, разборчивым подчерком;
- ✓ письмо пишут на аккуратном листе бумаги;
- ✓ письмо можно сопровождать рисунком;
- ✓ письмо не пишут сплошным текстом; в нем может быть много красных строк.

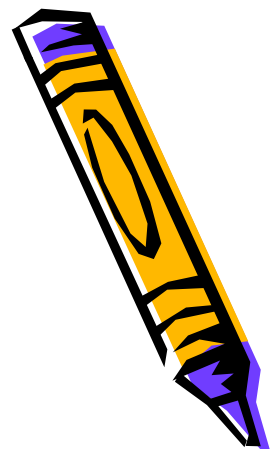


Правила

- **Первое правило.** Полученное письмо может распечатать и прочитать только его адресат. Нельзя читать чужие письма!
- **Второе правило.** Невежливо не ответить на полученное письмо. Сделать это необходимо не позднее 3-5 дней после получения.
- **Третье правило.** Пишут письма только в хорошем настроении.



Приветствие	Здравствуй, ! Привет, ! Дорогой ... !
Вступление	Благодарности (Благодарю за письмо. Спасибо что написал мне. Я был рад получить от тебя известие) Вопросы адресату (Как поживаешь? Что у тебя нового? Как дела?) Отклик на полученное письмо (Я был очень обрадован тем, что Меня очень
Основная часть	Информация (новости) (Хочу рассказать тебе... У меня.... Недавно мы ... Был интересный случай...) Просьба (Очень прошу тебя... Мне бы хотелось) Пожелание (Хотелось бы пожелать ...
Заключение	Прощание (До свидания До скорой встречи... Жду встречи ... Надеюсь на скорое письмо ... С нетерпением жду ответа ...) Дата. Подпись.



Спасибо за
внимание и
хорошую работу!

