

Управление экономики
Администрации Ямальского района

Отчет управления за 4 квартал 2022 год

Докладчик: Начальник управления
экономики
Администрации Ямальского района
С.В. Макарова

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2022

Направление

1

Стратегическое и программное планирование

Направление 2

Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства

Направление 3

Создание условий и содействие в развитии сельского хозяйства

Направление 4

Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления

Стратегическое и программное планирование

Цель – моделирование перспективного образа муниципального образования

Задача 1: *Определить приоритеты, цели и задачи социально-экономического развития района на долгосрочный период*

Мероприятия	Срок	Результат (показатель) (план)
1.Актуализация документов стратегического планирования: 1.1. проект Стратегии развития района до 2035 года;	до 01.07.	1. Утверждены ключевые показатели развития района до 2035 года

Исполнение: **Исполнено**

1. Рассмотрение и корректировка проекта стратегии в рабочих группах (июль-сентябрь)
2. Заседание Координационного Совета по стратегическому планированию - 31.10.2022г. (протокол №1);
3. Публичные слушания по рассмотрению проекта решения Думы Ямальского района «Об утверждении стратегии социально-экономического развития муниципального округа Ямальский район на период до 2035 года» - 14.11.2022 г. (количество участников- 39.)
4. Утверждение Стратегии Думой Ямальского района -09.12.2022г.

Стратегическое и программное планирование

Цель – моделирование перспективного образа муниципального образования

Задача 1: *Определить приоритеты, цели и задачи социально-экономического развития района на долгосрочный период*

Мероприятия	Срок	Результат (показатель) (план)
2.Мониторинг основных показателей социально-экономического развития района (протокол №1 от 11.01.2022г.)	ежеквартально	2. Сформирован доклад о социально- экономическом развитии района

Исполнение: **Исполнено**

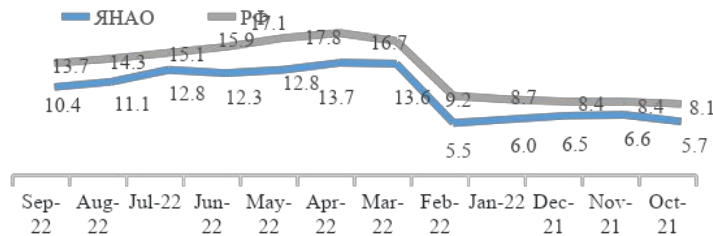
1. Доклад о социально-экономическом развитии Ямальского района за 9 месяцев 2022 года размещен на официальном сайте <https://yam.yanao.ru/activity/21680/>;
2. Прогноз социально-экономического развития Ямальского района на 2023 год и плановый период 2024-2025гг. Утвержден Постановлением Администрации Ямальского района от 10.11.2022г. № 1332 «Об одобрении прогноза социально-экономического развития муниципального округа Ямальский район ЯНАО на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»
3. Исполнение протокола № 1 от 11.02.2022 г. аппаратного совещания при Главе Ямальского района с руководителями отраслевых (функциональных) органов Администрации

Стратегическое и программное планирование

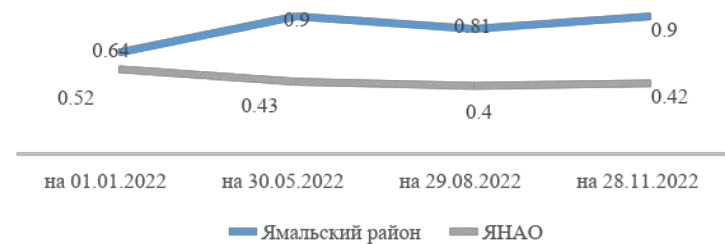
Цель – моделирование перспективного образа муниципального образования

Исполнение протокола №1 от 11.01.22г. «Подготовить анализ экономических процессов в разрезе потребительской корзины, роста инфляции и уровня заработной платы населения Ямальского района».

Инфляция



Ситуация на рынке труда



Размер потребительской корзины

	ЯНАО	Ямальский район
Ноябрь 2022, руб.	8 726,25	11 175,51
Август 2022, руб.	8 269,01	10 827,85
Май 2022, руб.	8 687,27	11 676,83
Март 2022, руб.	8 285,23	10 691,08
Декабрь 2021, руб.	7 152,30	10 007,76
% роста (ноябрь 2022/декабрь 2021)	22,0	11,7

Средняя заработная плата, руб.

Январь-сентябрь 2022			
	номинальная		реальная
	рублей	В % к 2021 году	В % к 2021 году
Район	130 961,0	112,3	98,8
Поселения	95 212,6	103,6	90,8

Предложение: 1. СМП занятым в торговле - возмещение части затрат на коммунальные услуги, доставку товаров;

2. Увеличение заработной платы на уровень инфляции.

Риск: СМП не снизят цены на товар.

Стратегическое и программное планирование

Цель – моделирование перспективного образа муниципального образования

Задача 1: Обеспечить преемственность муниципальных программ со Стратегией развития района

Мероприятия	Срок	Результат (показатель)
Актуализация муниципальных программ на период 2023-2035г.	до 31.07.	Проект бюджета сформирован на основе актуализированных программ

Исполнение: **Исполнено**

1. Рассмотрение и корректировка проекта стратегии и проектов муниципальных программ в рабочих группах (июль-сентябрь);
2. Сформированы и согласованы 20 проектов муниципальных программ (до 15.11.2022г.);
3. Утверждение проектов муниципальных программ до 30.12.2022г.

Стратегическое и программное планирование

Цель – моделирование перспективного образа муниципального образования

Задача 2: Перевыполнить план собственных доходов (НДФЛ) бюджета района

Мероприятия	Срок	Результат (показатель)
1.Выявление организаций не стоящих на налоговом учете и осуществляющих деятельность на территории района; 2. Ежемесячный мониторинг поступлений НДФЛ (протокол №18 от 13.04. 2022г.)	на постоянной основе	Поставлено на налоговый учет на конец года от 15 до 30 организаций

Исполнение: **Исполнено**

1. Встали на налоговый учет по месту работы обособленного подразделения – 41 организация (2021 г. – 46 ед.),
2. Ежемесячно осуществлялся анализ поступлений в сравнении с 2021г.

Стратегическое и программное планирование

Цель – моделирование перспективного образа муниципального образования

Задача 2: Перевыполнить план собственных доходов (НДФЛ) бюджета района

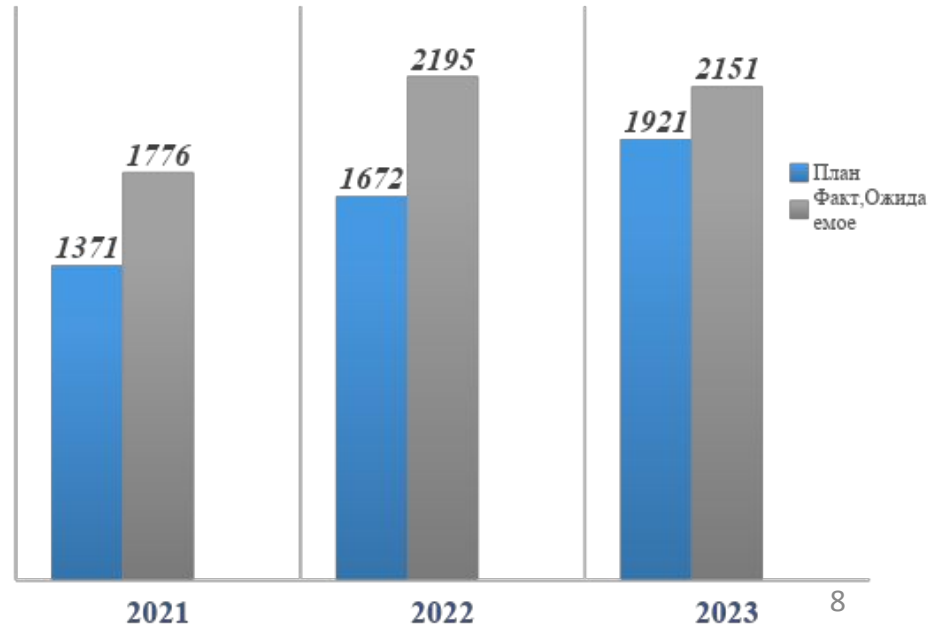
Дополнительные поступления в бюджет района



41 организация осуществила постановку на налоговый учет за январь – ноябрь 2022 г

Всего стоят на НУ- 419 организация,
в.ч. -273 организаций ТЭК

Поступление НДФЛ в бюджет Ямальского района



Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства

Цель – сохранение действующих СМП и увеличение занятости в предпринимательстве

Задача: Создание условий для сохранения и развития предпринимательства

Мероприятия	Срок	Результат (показатель)
1.Оказание финансовой поддержки	до 01.12.	Увеличение количества занятых у СМП- на 10 %
2. Оказание имущественной поддержки	в течении года	
3.Оказание информационной поддержки	на постоянной основе	Сохранение количества самозанятых (146 ед)

Исполнение: **Исполнено**

1. Проведено 15 конкурсов, просубсидировано - 23 СМП, в т.ч. - 5 самозанятых граждан (план-7 конкурсов);
2. Ежегодно перечень имущества, предназначенный для передачи во владение и (или) пользование СМП пополняется до 01.11. на 10 % (2020г.-41 ед., 2021г.-45 ед., 2022г.- 50 ед.);
- 3.Информация о мерах поддержки, о внесении изменений в законодательство, о проводимых мероприятиях для СМП по мере необходимости размещаются в социальных сетях.

Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства

Цель – сохранение действующих СМП и увеличение занятости в предпринимательстве

Задача: Создание условий для сохранения и развития предпринимательства

Финансовая поддержка

Бюджет:

2022 г.- **7706,0 тыс.руб.** 2021г.-**23 669,3 тыс. руб.**

Конкурсы :

2022 год - **15** конкурсов (отборов), рассмотрено **27** заявок, одобрено **23** заявки , в 4 квартале- 3 конкурса, рассмотрено-12 заявок;

2021 г.- **14** конкурсов (отборов), рассмотрено **31** заявка, **РЕЗУЛЬТАТ** заявок., в 4 квартале- 4 конкурса, рассмотрено-6

2022г. **сохранено 68 раб.** **создано 8 раб.**

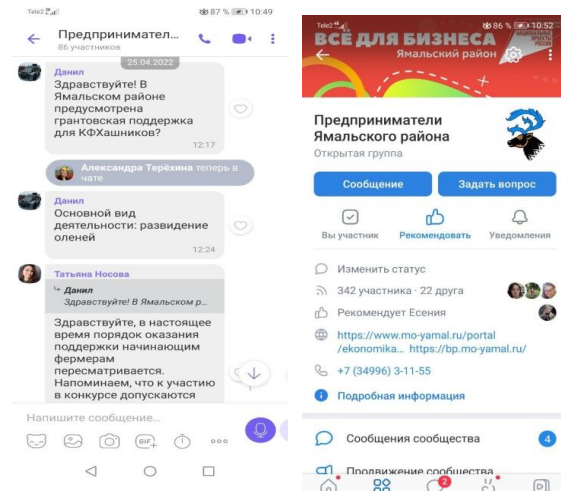
2021г. **сохранено 42 раб.** **создано 19 раб.**

МЕСТ

МЕСТ

Информационная поддержка

Телеграм Вайбер Вконтакте



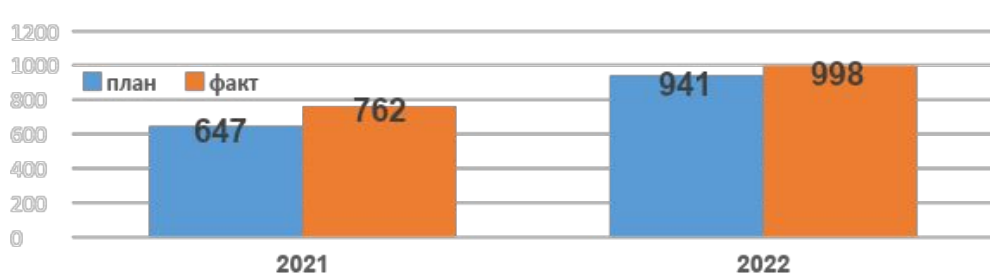
размещено **247**
информационных постов

Оценка эффективности показателей в сфере развития предпринимательства

Цель – Выявление и своевременное принятие управленческих решений по достижению показателей

Задача: Улучшить значения показателей эффективности

1. Показатель «Количество занятых в сфере предпринимательства» (Распоряжение Губернатора ЯНАО от 21.03.2022г. №71-Р)



	2022	
	план	факт
Число занятых в СМП:	795	691
Число самозанятых:	146	307
Всего	941	998

Показатель «Количество реализованных коммерческих проектов» для оценки КРП «Создание условий для развития бизнеса»

Реестр инвестиционных

проектов

2021 - 12

2022 - 19

2022

2021

факт

Рост показателей к предыдущему году даст наилучший

результат в показателе оценки

Создание условий и содействие в развитии сельского хозяйства

Цель – Сохранение финансовой устойчивости организаций АПК

Задача: 1. Сохранить деятельность предприятий и рабочие места в сельском хозяйстве.

Мероприятия	Срок реализации	Результат (показатель) на конец года
Сопровождение финансово-хозяйственной деятельности предприятий	на постоянной основе	1. Количество сокращенных рабочих мест за 2022 год - 0 ед. 2. 100% доля прибыльных муниципальных предприятий в общем их числе.

Исполнение: **Исполнено**

1. Сформирована и согласована «дорожная карта» по приобретению , доставке и монтажу холодильного сооружения и оборудования для объекта «Цех по переработке мяса в г. Салехард» МП «Ямальские олени» на сумму 90,7 млн. руб.:

- по земельному участку кадастровые работы в стадии оформления;
- заключены контракты на холодильный комплекс и оборудование на 84,2 млн. руб.;
- перечисление средств в МБ до 25.12.2022г, возврат средств в ОБ до 28.12.2022г.

2. Сформирована «дорожной карты» по ремонту 2 ед. коралей МОП «Ярсалинское». Объем средств- 21,28 млн. руб.

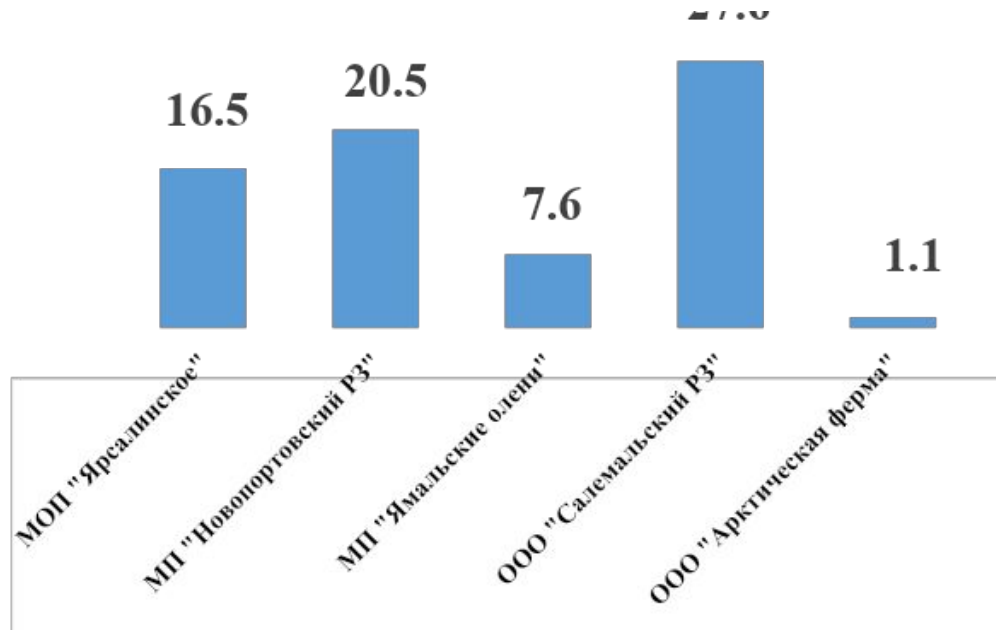
3. Предоставлена субсидия ООО «Арктическая ферма»- 6,452 млн. руб.

Создание условий и содействие в развитии сельского хозяйства

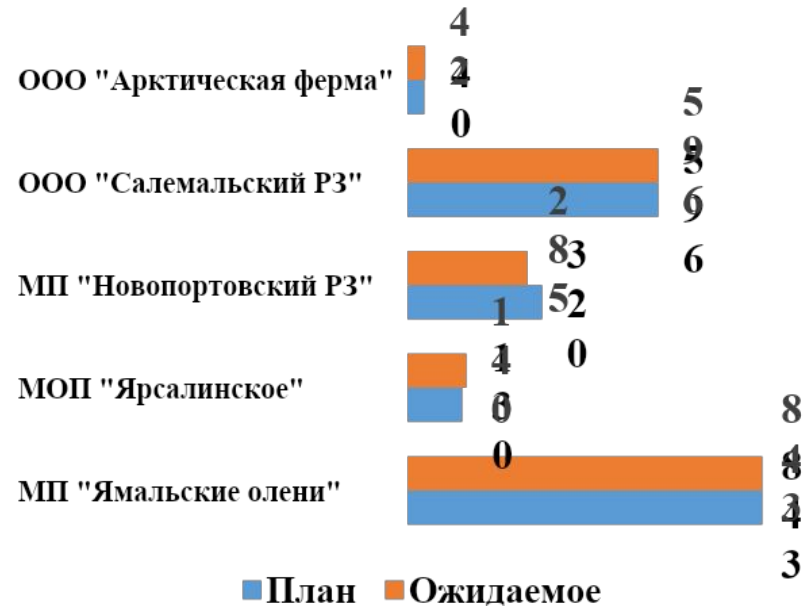
Цель – Сохранение финансовой устойчивости организаций АПК

Задача: 1. Сохранить деятельность предприятий и рабочие места в сельском хозяйстве.

Остатки денежных средств, на 01.12.2022г., млн. руб.



Ожидаемые объемы, на 30.12.2022г., тонн.



У 5-ти предприятий АПК на начало 2023 года имеются денежные средства на выплату заработной платы, налогов.

Создание условий и содействие в развитии сельского хозяйства

Цель – Сохранение финансовой устойчивости организаций АПК

Задача: 1. Сохранить деятельность предприятий и рабочие места в сельском хозяйстве.

№ п/п	Наименование предприятия	Факт по состоянию на 31.12.2021 года		Ожидаемое по состоянию на 31.12.2022 года		% роста	
		Среднесписочная численность всего/ в т.ч. оленеводов, рыбаков, чел.	Среднемесячная заработная плата всего/ в т.ч. оленеводов, рыбаков, руб.	Среднесписочная численность всего/ в т.ч. оленеводов, рыбаков, чел.	Среднемесячная заработная плата всего/ в т.ч. оленеводов, рыбаков, руб.	Численность по предприятию	Заработная плата по предприятию
1	МОП "Ярсалинское"	125 / 77	51 321 / 45 427	132 / 85	53 371 / 48 034	106	104
2	МП "Ямальские олени"	121	89 082	121	97 030	100	109
3	МП "Новопортовский рыбозавод"	58 / 28	42 447 / 32 655	57 / 30	54 762 / 44 477	98	129
4	ООО "Салемальский рыбозавод"	86 / 45	49 610 / 38 787	93 / 55	54 999 / 45 945	108	111
5	ООО "Арктическая ферма"	12	62 257	12	63 674	100	102
	ИТОГО	402 / 77 / 73	58 943	415 / 85 / 85	64 767	103	110

П
2
данном Тюменском регионе за январь-сентябрь среднемесячная з/пл. по виду деятельности «сельское хозяйство» по Предльскому району 46 880 руб.

Предложения: 1. Контроль за деятельностью предприятий АПК;

2. Ежегодная индексация заработной платы на ИПЦ, доведение заработной платы до МРОТ;

3. При кассовом разрыве - предоставление финансовой помощи из местного бюджета.

Риск: Рост цен на товары, услуги не сопоставим с темпом роста заработной платы - недовольство граждан с

МРОТ (оленьевод, рыбак, делопроизводитель, сторож, уборщик, рабочий, водитель, оператор, грузчик, слесарь (275

Государственное полномочие по производству хлеба

Объем субвенции на исполнение государственного полномочия, тыс. руб.

% исполнения на 30.12.	100%
Ожидаемое исполнение на 30.12.	49 703
Остаток на 01.12.	11 935
Факт на 01.12.	37 768
План	49 703

Просубсидировано – 10
производителей хлеба, в т. ч.
на 2-х факториях
(Тамбей, Усть-Юрибей)

Себестоимость 1 кг. хлеба –
2021г.- 107,71 руб. 2022г.- 117,27 руб.

Стоимость 1 кг. хлеба
2021г.- 55,7 руб.
2022 г.- 56,92 руб.

Установленная цена –
2021г.- 61,51 руб.
2022г.- 63,55 руб.

Max – 63,53 руб.
Min – 31,25 руб.

На 2023 год стоимость 1 кг. хлеба ожидается 57,89 руб., рост 1,2% (возможен рост до 3%)

Конкурсный отбор на 2023 год:

подали заявки - 13 производителей хлеба, в т. ч. 2 на факториях

До 31.12.2022 года:

Утверждение норматива финансирования
Заключение соглашений о предоставлении субсидии

Объем гос поддержки на 2023г. - 56,7 млн.
руб.

Контроль в сфере закупок

Проверки

План 2022 г. – **14** проверок
4 кв.2022г. - **5** проверок.

Выявлены нарушения по 11
заказчикам.

Объем проверенных закупок :
7560 ед. - контрактов
4 631,58 млн. руб.

План 2023 г. – **19** проверок

№ п/п	Муниципальные заказчики, по которым выявлены нарушения в 2022 году
1	Управления культуры и молодежной политики Администрации Ямальского района
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ямальская школа- интернат имени Василия Давыдова»
3	Департамент коммунального хозяйства и транспорта Администрации Ямальского района
4	Управление физической культуры и спорта Администрации Ямальского района
5	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Ямальская централизованная библиотечная система»
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новопортовская школа-интернат имени Л.В. Лапцуя»
7	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Новопортовский детский сад «Теремок»
8	Муниципальное казенное учреждение «Производственно-техническое объединение»
9	Муниципальное казенное учреждение Ямальского района «Ямальская служба заказчика»
10	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Мыскаменская школа-интернат»
11	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Мыскаменский детский сад»

Контроль в сфере закупок, основные нарушения

	Описание нарушения/ответственность
1.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг у СМП, СОНО в размере менее 15 процентов совокупного годового объема закупок. <u>Ответственность:</u> Часть 11 статьи 7.30 КоАП РФ, штраф 50 тыс. рублей
2.	Условия об ответственности заказчика и поставщика в проекте контракта не соответствуют требованиям ст. 34 Закона. <u>Ответственность:</u> ч. 4.2 ст. 7.30 КоАП РФ, штраф 3 тыс. рублей
3.	В заключенном контракте положения об оплате заказчиком товаров, работ, услуг не соответствуют требованиям ч. 13.1 ст. 34 Закона в части срока и порядка оплаты. <u>Ответственность:</u> ч. 4.2 ст. 7.30 КоАП РФ, штраф 3 тыс. рублей
4.	В проекте контракта отсутствуют порядок и срок осуществления заказчиком приемки, а также порядок и срок оформления результатов такой приемки. <u>Ответственность:</u> ч. 4.2 ст. 7.30 КоАП РФ, штраф 3 тыс. рублей
5.	В проекте контракта отсутствует либо установлен неверно срок возврата заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта. <u>Ответственность:</u> ч. 4.2 ст. 7.30 КоАП РФ, штраф 3 тыс. рублей
6.	Контракт заключен без согласования с контрольным органом. <u>Ответственность:</u> ч. 2.1 ст. 7.29 КоАП РФ, штраф 50 тыс. рублей
7.	Ненаправление (несвоевременное направление) в контрольный орган в сфере закупок уведомления о заключении контракта в случаях, предусмотренных пунктами 6, 9 части 1 статьи 93 Закона 44-ФЗ. <u>Ответственность:</u> ч.1 ст. 19.7.2 КоАП РФ, штраф 15 тыс. рублей
8.	При оплате товаров, работ, услуг, в рамках заключенного контракта заказчиком не соблюдаются сроки оплаты, установленные ст. ст. 30, 34 Закона. <u>Ответственность:</u> ч. 1 ст. 7.32.5 КоАП РФ, штраф от 30 до 50 тыс. рублей
9.	Сведения о заключении и об исполнении контракта направлены в реестр контрактов позднее срока, установленного Законом. <u>Ответственность:</u> ч. 2 ст. 7.31 КоАП РФ, штраф от 20 тыс. рублей
10.	Неразмещение, несвоевременное размещение отчета об объеме закупок у СМП, отчета об объеме закупок российских товаров в единой информационной системе, нарушение срока размещения отчета в единой информационной системе. <u>Ответственность:</u> ч. 1.4 ст. 7.30 КоАП РФ, штраф 15 тыс. рублей

Контроль в сфере закупок, рекомендации

Возможные причины нарушений:

- неприменение ответственными лицами комплекса мер по профилактике нарушений в сфере закупок (семинары, форумы);
- отсутствие у заказчика четкой регламентации процессов передачи документов между структурными подразделениями;
- технические сбои при передаче документов в соответствующие подразделения заказчика;
- отсутствие достаточной квалификации у должностных лиц заказчика.

Рекомендации по недопущению нарушений:

- обеспечить участие данных лиц в методологических мероприятиях по вопросам применения законодательства о закупках (семинары, форумы, конференции и т.д.);
- закрепить ответственность за конкретными подразделениями (должностными лицами) заказчика за своевременную передачу документов об исполнении контракта для их последующей оплаты;
- обеспечить бесперебойную работу технических средств, участвующих в передаче и размещении документов об исполнении контрактов;
- обеспечить необходимый в соответствии с требованиями действующего законодательства уровень квалификации участвующих в процессе закупок работников;
- обеспечить применение в рамках действующего законодательства системы стимулирования участвующих в процессе закупок работников к саморазвитию (самообучению) в данной сфере.

Прочие функции

Бронирование

Количество критически-важных организаций - **5** организаций

Рассмотрено - **4** организации.

Информация направлена в
Департамент экономики ЯНАО и
Департамент гражданской защиты и
пожарной безопасности

План 2023 г. – рассмотрение списков
по мере поступления от организаций

Трудоустройство

Подготовка информации к совещанию с
Губернатором ЯНАО по вопросам
системного подхода к решению проблем
трудоустройства лиц из числа КМНС

План 2023 г. – формирование
«дорожной карты» по трудоустройству

Оценка эффективности органов местного самоуправления

№	Показатели	2020 год	2021 г	отклон	2022 г
1	Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения (ед.)	164,4	280,65	+116	293,09
3	Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя (руб.)	6 983 789	6 527 314	-6,5 %	6 703 203
6	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения (процентов)	0	0	-	0
10	Доля детей в возрасте от 1 года до 6 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте от 1 года до 6 лет (%)	12,30	9,87	-2,43 %	9,87
24	Общая площадь жилых помещений, введенная в действие за один год, в среднем на 1 жителя (кв. метров)	0,17	0,02	-0,15	0,50
29	Доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет (процентов)	100	100	-	100
30	Доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия в отчетном году, в общей численности населения, состоявшего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях (%)	16,07	20,52	+4,45 %	14,18
31	Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (без учета субвенций) (процентов)	33,47	30,88	-2,59 %	30,48
32	Доля основных фондов организаций муниципальной формы собственности, находящихся в стадии банкротства, в основных фондах организаций муниципальной формы собственности (на конец года по полной учетной стоимости) (процентов)	0	0	-	0
37	Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления (процентов от числа опрошенных)	74	73	-1	20

Оценка эффективности органов местного самоуправления

№	Показатели	2020 год	2021 г	отклон
1	Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя (руб.)			
	Ямальский район	6 983 789	6 527 314	-6,5%
	Тазовский район	17 513 409,91	21 203 918,27	+ 21%
	Красноселькупский район	6 029 030,79	6 629 567,00	+10 %
	Приуральский район	65 717,00	67 356,00	+ 2%
24	Общая площадь жилых помещений, введенная в действие за один год, в среднем на 1 жителя (кв. метров)			
	Ямальский район	0,17	0,02	-0,15
	Тазовский район	0,3	1,1	+ в 4 р
	Красноселькупский район	0,4	1,1	+ в 3 р
	Приуральский район	0,2	0,4	+ в 2 р
31	Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (без учета субвенций) (процентов)			
	Ямальский район	33,47	30,88	-2,59%
	Тазовский район	28,81	35,74	+7%
	Красноселькупский район	11,29	13,99	+3%
	Приуральский район	7,41	8,92	+2%

Оценка эффективности органов местного самоуправления

1	Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения (ед.)
3	Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя (руб.)
6	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения (процентов)
10	Доля детей в возрасте от 1 года до 6 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте от 1 года до 6 лет (%)
24	Общая площадь жилых помещений, введенная в действие за один год, в среднем на 1 жителя (кв. метров)
29	Доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет (процентов)
30	Доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия в отчетном году, в общей численности населения, состоявшего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях (%)
31	Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (без учета субвенций) (процентов)
32	Доля основных фондов организаций муниципальной формы собственности, находящихся в стадии банкротства, в основных фондах организаций муниципальной формы собственности (на конец года по полной учетной стоимости) (процентов)
37	Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления (процентов от числа опрошенных)

Решение по улучшению показателей, участвующих в рейтинге муниципальных образований за достигнутый общий уровень эффективности деятельности ОМС

План мероприятий по повышению значений показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления Администрации Ямальского района на 2023-2024 с конкретными временными рамками

ПРОЦЕСС:

- сбор данных от ГРБС для формирования проекта Плана мероприятий до 31.12.2022;
- формирование проекта Плана мероприятий до 13.01.2023;
- согласования проекта Плана мероприятий с ГРБС 16.01-27.01.2023
- реализация утвержденного Плана 2023-2024 годы.

Уточнение доходной базы бюджета в части поступления НДФЛ от предприятий ТЭК

Формирование плана мероприятий по реализации Стратегии до 2035 года

Формирование «дорожной карты» по трудоустройству лиц из числа КМНС

Проведение конкурсов на предоставление субсидии сельхозпереработчикам, субъектам предпринимательства, производителям хлеба и дальнейшее субсидирование.

Исполнение бюджета

Контроль «дорожной карты» по цеху переработки мяса и ремонту коралей

Контроль в сфере закупок

Мониторинг по исполнению показателей оценки эффективности ОМС, KPI