



МФ

Унифицированные электронные документы, оформляющие операции с нефинансовыми активами



Принятие НФА к учету

Акт приемки товаров, работ,
услуг

(ф. 0510452)

Акт о приемке-передачи НФА

(ф. 0510448)

**Факты хозяйственной
жизни**

Операции формирующие
капитальные вложения на
счете **0 106 00 000**

Иные операции

**Карточка капитальных
вложений (ККВ)**

(ф.0509211)

1

Карточка капитальных вложений

(ф. 0509211)

Применяется для оформления в электронном виде учета операций по вложениям в объекты основных средств, нематериальных активов, непроизведенных активов, объекты имущества в концессии, имущества казны, в *целях формирования сумм фактически произведенных капитальных вложений в объекты нефинансовых активов* (формирования стоимости объектов нефинансовых активов)

2

Карточка капитальных вложений (ККВ) (ф.0509211) (пример)

Итого по счету 0 106 00 000
3.1 Раздел ККВ Формирование

Не требуется гос.
регистрация

Требуется гос.
регистрация

Зарегистрирован

Решение комиссии (ф. 0510441)

Инвентарная
карточка

Объект готов к вводу в эксплуатацию

Ф (0509211)
закрывается

3 2 Раздел
ККВ

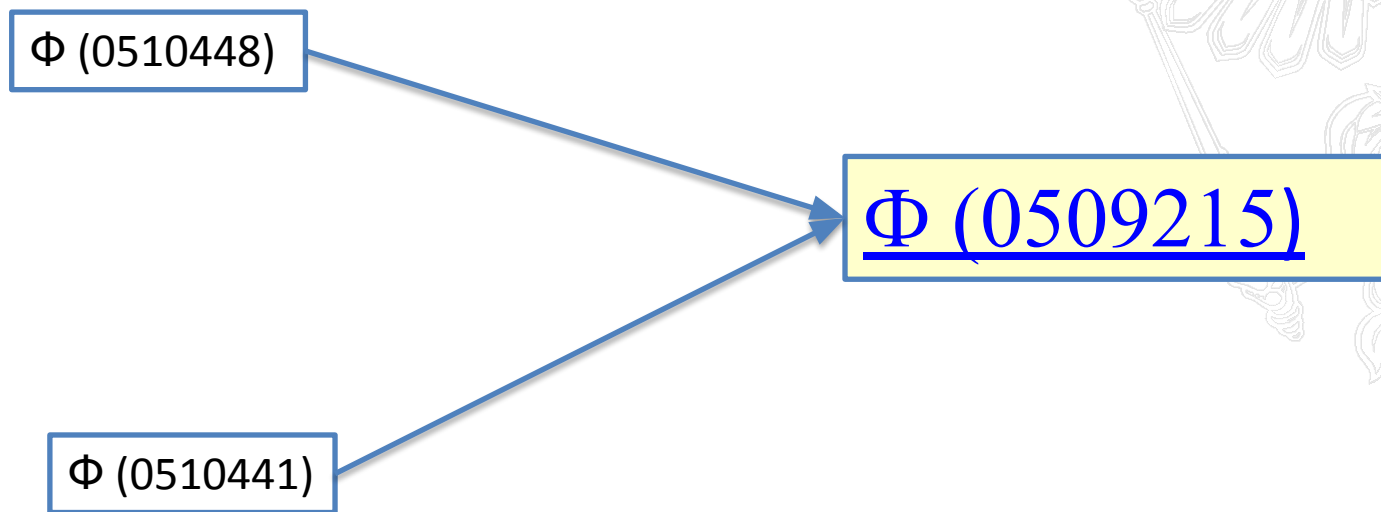
Выбытие

Дт 101 Кт 106





Открытие инвентарной карточки (ф.0509215)



Формируется по требованию датой формирования

Приказ от 21.12.2022 № 192н

6

Начисление амортизации
на объекты основных
средств, нематериальных
активов

*начинается **первого числа месяца**,*
следующего за месяцем принятия объекта к
бухгалтерскому учету, и производится
ежемесячно (***первого числа месяца***) до
полного погашения стоимости этого объекта
либо его выбытия (в том числе по основанию
списания объекта с бухгалтерского учета)

*прекращается **первого числа месяца**,*
следующего за месяцем полного погашения
стоимости объекта или за месяцем выбытия
этого объекта с бухгалтерского учета



Заккрытие Инвентарной карточки (ф. 0509215)

Ф (0509215)

Уменьшается

02 забалансовый
счет

Ф (0510448)

Передача

Ф (0510454)

Ф (0510456)

НЕДОСТА
ЧА

Ф (0510435)

Утилизаци
я

Ф (0510442)

Реклассификац
ия

Инвентарная карточка группового учета нефинансовых активов (ф. 0509216)

8

применяется для учета группы однородных объектов ОС стоимостью свыше 10000 рублей, относящихся к движимому имуществу, прав пользования нематериальными активами, признаваемых инвентарными объектами НФА, имеющих ***одно и то же назначение, технические характеристики и принятых к учету одновременно по одной балансовой (остаточной) стоимости***

Для объектов библиотечных фондов стоимостью до 100 000 рублей включительно открывается одна ИК (ф. 0509216). Учет в ней ведется только в денежном выражении общей суммой

открывается при признании группы объектов имущества инвентарными объектами НФА на основании Акта о приеме-передаче (ф. 0510448) или Решения комиссии (ф. 0510441)

закрывается при списании группы объектов НФА на основании Акта о приеме-передаче (ф. 0510448) при безвозмездной передаче группы объектов нефинансовых активов

Акта (ф. 0510435) при утилизации группы объектов нефинансовых активов, признанных не активами

Решения (ф. 0510442) при принятии решения о продаже группы объектов нефинансовых активов, признанных не активами

Инструкция № 157н

Счет 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)» *предназначен для учета форменного обмундирования, специальной одежды, материальных ценностей, относящихся к объектам основных средств, и иного имущества, выданного учреждением в постоянное личное пользование работникам для выполнения ими служебных (должностных) обязанностей, предусматривающих использование полученного имущества, в том числе за пределами территории учреждения, вне продолжительности действующего графика рабочего времени, в целях обеспечения контроля за его сохранностью, целевым использованием и движением*

Акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование [\(ф.0510434\)](#)

Карточка учета имущества в личном пользовании [\(ф.0509097\)](#)

Акт о консервации (расконсервации) объекта основных средств [\(ф. 0510433\)](#)

Применяется для отражения в регистрах бухгалтерского учета информации о консервации (расконсервации) объекта основных средств

Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону [\(ф. 0510458\)](#)

Применяется для оформления отпуска материальных ценностей (за исключением готовой продукции и товаров) учреждением-отправителем сторонним учреждениям (организациям)-получателям, организациям, физическим лицам при продаже, передаче в целях ремонта или в целях перевозки на основании договоров (контрактов) и других документов

Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0510450)

применяется *для оформления перемещения внутри учреждения объектов НФА* между структурными подразделениями или между лицами, ответственными за использование имущества по его назначению и (или) за сохранность имущества, в том числе с полной материальной ответственностью

Требование-накладная (ф. 0510451)

применяется *для оформления заявки на получение материальных ценностей для использования в деятельности учреждения* и приема—передачи НФА внутри организации между структурными подразделениями и (или) ответственными лицами при выдаче НФА для использования в деятельности учреждения, *а также для передачи в эксплуатацию объектов основных средств*

Карточка учета права пользования нефинансовым активом [\(ф. 0509214\)](#)

Карточка права пользования НФА (ф. 0509214) открывается учреждением *на каждый объект учета права пользования* нефинансовыми активами *по каждому документу–основанию* (Договору), заполняется на основании информации, содержащейся в договоре аренды (безвозмездного пользования), дополнительных соглашений к нему

Приказ от 21.12.2022 № 192н
(начисление амортизации по
принятому к учету объекту права
пользования активом – счет 011140)

13

Начисление
амортизации *по*
принятому к учету
объекту права
пользования
активом

*начинается с даты его принятия к учету в
пользование (аренду)*

*и далее равномерно
(ежемесячно)* в
течение срока
полезного
использования объекта
учета аренды

для объектов имущества,
полученного в аренду - *в
соответствии с графиком
платежей,
установленных
договором аренды*

для имущества полученного в
пользование - *первого числа
месяца, следующего за
месяцем принятия к
учету*

*заканчивается на дату окончания (расторжения) договора аренды
(права пользования объектом аренды)*

Приказы №№ 35н, 57н, 64н

4

Поступление основных средств, произведенных активов во временное владение и пользование или во временное пользование по договору аренды (имущественного найма), относящихся к операционной аренде, отражается учреждением (пользователем (арендатором) имущества в сумме арендных платежей, исчисленной за весь срок пользования нефинансовыми активами в соответствии с договором аренды (имущественного найма) на дату классификации указанных объектов учета аренды

~~Дт 011140000 Кт 030224000,
030229730~~

Дт 011140000 Кт 040160224,
040160229

Начисление задолженности по обязательствам, принятым учреждением по ежемесячной оплате арендных платежей, в соответствии с графиком оплаты арендных платежей

Дт 040160224, Кт 030224730,
040160229 030229730

Перевод остатков, сформированных на конец отчетного периода на счетах 030224000, 030229000 на соответствующие счета 040160224, 040160229 осуществляется в межотчетный период через счет 040130000

Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452) (ф. 0510452новый)

15

формируется в целях оформления приемки товаров, работ, услуг, *информация о котором не размещается в реестре контрактов на единой информационной системы в сфере закупок*

- формирования количественного и (или) качественного расхождения
- несоответствия ассортимента принимаемых материальных ценностей сопроводительным документам грузоотправителя (поставщика (подрядчика), и информации о транспортировке груза (например, сведений о целостности пломб и упаковок при транспортировке

По факту поступления в учреждение
(например, накладная)

**Принимаются
отложенные БО**

По факту приемки (Акт (ф.
0510452)

Принимаются ДО

Счет 40160 «Резервы предстоящих расходов»

Дополнено применение счета 40160

- по обязательствам учреждения, возникающим при поступлении закупаемого учреждением имущества, в случае *если его приемка осуществляется на дату отличную от даты поступления имущества* в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации *или в случае включения в договор поставки имущества условия аналогичного указанному порядку приемки имущества*



Формирование резерва по обязательствам учреждения, возникающим при поступлении закупаемых учреждением материальных ценностей, выполнении работ, оказании услуг, **в случае принятия денежного обязательства согласно документу о приемки осуществляется на дату отличную от даты поступления материальных ценностей (выполнения работ, оказания услуг), а также по иным обязательствам, неопределенным по величине и (или) времени исполнения, в случаях, предусмотренных актом учреждения, принятого при формировании его учетной политики**

**Дт 010500000
010600000,
010900000,
011000000,
020135000,
040150200**

Кт 040160000

По факту осуществления приемки материальных ценностей, выполненных работ, оказанных

Дт 040160000

Кт 030200000

Извещение об исполнении трансферта, передаваемого с условиями [\(ф. 0510453\)](#)

Формируется в целях:

- ✓ оформления ПУД для отражения:
- ✓ взаимосвязанных операций по признанию финансовых результатов использования трансферта и расчетов между субъектами учета (сторонами трансферта);
- ✓ операций, формирующих расчеты по возврату неиспользованных средств межбюджетного трансферта
- ✓ подтверждения наличия потребности в использовании остатка;
- ✓ проведения сверки взаимных расчетов по предоставленному/полученному трансферту с условиями, между сторонами трансферта

Права пользования нематериальными активами (11160)

Аналитический учет прав пользования нематериальными активами ведется:

- в разрезе объектов учета прав пользования нематериальными
- *по инвентарным номерам*
- *ответственным лицам*

В Инвентарной карточке учета нефинансовых активов

В Инвентарной карточке группового учета нефинансовых активов - в случае однотипных прав пользования нематериальными активами (однотипных лицензий на использование одного программного комплекса)



**СПАСИБО ЗА
ВНИМАНИЕ!**