

Оформление раздела магистерской диссертации

«Список используемой литературы»

Лектор: к.э.н., доцент каф. «Финансы и кредит»
Янина Ольга Николаевна

Список используемой литературы должен быть оформлен в соответствии с правилами, указанными в:

Приказе Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. № 95-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации:

ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу». Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»;

ГОСТ 7.1-2003. № 332-ст «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», введенным Постановлением Госстандарта РФ от 25 ноября 2003 года.

ССЫЛКИ НА СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

- [1], [23; 27].
- [15, с.17], [22, сс. 25-27] и т.п.

Сноски на литературу

Целью ипотечного кредитования является улучшение жилищных условий граждан Российской Федерации, а с другой – стимулирование спроса на рынке строительства и недвижимости. Ипотечное кредитование жилья как «процесс базируется на совокупности принципов, обеспечивающих сохранение ссуженной стоимости и ее возврат кредитору, а также образующие методологическую основу функционирования ипотечного жилищного кредитования»⁸.

⁸ Солодилова М.Н. Функционирование механизма формирования финансовых ресурсов ипотечного жилищного кредитования в России: дис. ... канд. эконом. наук: 08.00.10 / Солодилова Мария Николаевна. Самара, 2014. 178 с.

Количество наименований литературных источников

- Список используемой литературы должен содержать не менее **50 наименований** и быть составлен в соответствии с требованиями ГОСТа на языке выходных сведений.

Основными элементами описания литературного источника являются:

- ФИО автора (авторов / редактора).
- Наименование произведения (название книги).
- Наименование издательства.
- Год издания.
- Количество страниц в издании.

Список используемой литературы составляется в строго приоритетном порядке, начиная с нормативно-правовых актов федерального уровня, индивидуальных и коллективных монографий, научных статей и т.д.

Пример иерархии использованных в процессе исследования источников:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральные законы.
3. Кодексы Российской Федерации.
4. Отдельные федеральные законы, законы Российской Федерации, постановления Верховного Совета Российской Федерации, Верховного Совета РСФСР, законы Союза ССР и т.п.
5. Указы Президента Российской Федерации, Президента Союза ССР.
6. Постановления (распоряжения) Правительства Российской Федерации, постановления Совета (Кабинета) Министров Союза ССР и т.п.

Пример иерархии использованных в процессе исследования источников:

7. Нормативные акты федеральных органов исполнительной власти.
8. Законы субъектов Российской Федерации.
9. Постановления, распоряжения, приказы органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
10. Решения органов власти местного самоуправления.
11. Учебная литература и беллетристика, формируемая в алфавитном порядке.
12. Зарубежная литература на языке оригинала.
13. Интернет-информация.

Нормативно-правовые акты размещаются в списке литературы по юридической силе:

- международные законодательные акты – по хронологии; ·
- Конституция РФ; ·
- кодексы – по алфавиту; ·
- законы РФ – по хронологии; ·
- указы Президента РФ – по хронологии; ·
- акты Правительства РФ – по хронологии; ·
- акты министерств и ведомств в последовательности – приказы, постановления, положения, инструкции министерства – по алфавиту, акты – по хронологии. ·
- Законы субъектов РФ; ·
- Решения иных государственных органов и органов местного самоуправления.

Пример оформления нормативно-правовых актов по ГОСТу, 2016 год

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ) // «Собрание законодательства РФ», 14.04.2014, № 15, ст. 1691.
2. Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948) // «Российская газета», 10.12.1998.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 01.07.2014) // «Собрание законодательства РФ», 13.01.1997, № 2, ст. 198.

За перечнем нормативно-правовых актов в списке литературы следует перечень специальной литературы и периодики.

Список литературы составляют непосредственно по данным печатного издания или выписывают из каталогов и библиографических указателей полностью, без пропусков каких-либо элементов, сокращений заглавий и т.п.

При оформлении списка литературы по каждому изданию указываются:

- фамилия и инициалы автора (авторов),
- точное название,
- место издания,
- наименование издательства,
- год издания,
- количество страниц.

Для журнальной статьи указываются:

- фамилия и инициалы автора,
- название статьи,
- название журнала,
- год выпуска,
- номер журнала,
- страницы, занимаемые в журнале статьей.

Общее обозначение материала (факультативный элемент)

- Элемент указывают в квадратных скобках сразу после заглавия без каких-либо знаков предписанной пунктуации.
- Например: [Электронный ресурс],
- [Аудиозапись] и т.д.).
- Для обычных книг предусмотрена соответствующая пометка: [Текст].

Оформление книг с 1 автором

Для книг написанных одним автором в начале указываются **фамилия и инициалы автора**.

При этом после фамилии ставится **запятая** и уже после неё указываются **инициалы отделённые точками**.

Затем следует **полное название книги**, после которого ставится **«слеш»** (косая черта “ / “) и далее повторяется **ФИО автора**, но сначала указываются инициалы, а затем фамилия.

После фамилии ставится **точка**, затем пробел.

После точки указывается: **город, двоеточие, название издательства, запятая, год издания, точка**.

После точки пробел, за ним указываем количество страниц в данной книге, букву «с» и точка.

Схематичный пример

Ефимова, О.В. Финансовый анализ: современный инструментарий для принятия экономических решений: учебник [Текст] / О. В. Ефимова. М.: Издательство «Омега-Л», 2014. 458 с.

Сокращённые обозначения крупных городов (обычно столиц и региональных центров)

Название города	Обозначение в списке литературы	Комментарий
Москва	М.	
Санкт-Петербург	СПб.	
Ростов-на-Дону	Ростов н/Д.	Часто встречается РнД или Р/нД – это не верно.
Нижний Новгород	Н.Новгород.	
Ленинград	Л.	Для литературы выпущенной в СССР.

Оформление книг с 2 и 3 авторами

Если книга написана авторским коллективом из 2-3 человек, то в начале библиографического описания указываются **фамилия и инициалы одного (первого) автора.**

После фамилии и инициалов ставится **точка.**

Далее следует **полное название книги.**

Затем ставится **«сlesh»** и идёт повторение данных авторов, но сначала указываются **инициалы**, а потом **фамилия.**

После последней фамилии ставится **точка**, а за ней – пробел.

После точки указывается: **город, двоеточие, название издательства, запятая, год издания, точка.**

После точки ставим пробел, а за ним указываем количество страниц в данной книге, букву **«с»** и **точку.**

Схематичный пример

Волков, М.В. Современная экономика
[Текст] / М.В. Волков, А.В. Сидоров. СПб.:
Питер, 2015. 155 с.

Оформление учебников и учебных пособий под редакцией

Для оформления учебного пособия под редакцией одного автора, объединившего труды нескольких авторов, нужно сначала написать **наименование издания**, далее **двоеточие** и **тип издания** (учебник / учеб. пособие), далее **«сlesh»** и фраза **«под ред.»**.

После этого указываются сначала **инициалы**, а затем **фамилия редактора**.

Дальше следует стандартный порядок оформления, приведённый выше.

- **Схематичный пример:**

Финансы, денежное обращение и кредит:
учебник [Текст] / под ред. Л.А. Чалдаевой. М.:
Издательство Юрайт, 2015. 540 с.

Если в пособии несколько авторов с общим редактором.

- **Схематичный пример:**

Словарь финансово-экономических терминов
[Текст] / А.В. Шаркова, А.А. Килячков, Е.В.
Маркина и др.; под общ. ред. д.э.н., проф. М.А.
Эскиндарова. М.: Издательско-торговая
корпорация "Дашков и К°", 2015. 1168 с.

Оформление многотомных книг

- Для многотомных книг необходимо указывать **номер тома**, который был использован в работе. Для этого сразу после названия издания делается приписка «**T.1.**», где 1 – это номер тома.
- **Схематичный пример:**

Боков, А.Н. Экономика. Т.2. Микроэкономика [Текст] / А.Н. Боков. М.: Норма, 2015. 532 с.

Оформление в списке литературы статей из журналов и периодических сборников

- фамилия и инициалы автора;
- название статьи;
- «слеш» и снова ФИО автора, но сначала инициалы, а потом фамилия;
- затем две косые черты;
- название периодического издания или сборника, в котором размещена статья (кавычки не используются);
- пробел, год издания;
- после чего следуют точка, номер (иногда в скобках может быть указан месяц издания);
- точка, пробел;
- затем номера первой и последней страниц статьи.

Схематичный пример:

Боков, В.К. Причины кризиса
экономической модели США [Текст] /
В.К. Боков // РБК. 2014. № 4 (11). С. 32-36.

Литература на иностранном языке-оригинале

- Должно быть как минимум 3-5 иностранных источников.
- **Схематичный пример:**
- Johnson, G. Exploring Corporate Strategy, 8th Edition FT Prentice Hall / G. Johnson, K. Scholes, R. Whittington. Essex: Financial Times, 2014. – 368 с.

Оформление электронных ИСТОЧНИКОВ

- **Схематичный пример:**

1. Рекомендации по оформлению списка литературы [Электронный ресурс] / Всероссийский банк учебных материалов; ред. Марфунин Р.М. Режим доступа: <http://referatwork.ru>, свободный. (Дата обращения: 16.11.2016 г.).

2. Крохин, Е.Е. Реставрация памятников архитектуры [Электронный ресурс] / Е.Е. Крохин. – Режим доступа: <http://www.architechos.ru/restovrat.htm> – статья в интернете.

Равнозначные источники
размещаются в списке литературы по
ГОСТ в алфавитном порядке.

При этом издания на иностранных
языках размещаются в конце списка
после русскоязычных источников в
порядке латинского алфавита.

•Основная литература:

- 1. Горелов, В.П. Магистерская диссертация: практическое пособие для магистрантов всех специальностей вузов / В.П. Горелов, С.В. Горелов, Л. В. Садовская ; под ред. В.П. Горелова. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 116 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 54-55. - ISBN 978-5-4475-8697-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447692](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447692) (20.12.2016).
- 2. Демченко, З.А. Методология научно-исследовательской деятельности: учебно-методическое пособие / З.А. Демченко, В.Д. Лебедев, Д.Г. Мясищев ; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова», Министерство образования и науки Российской Федерации. - Архангельск : САФУ, 2015. - 84 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-261-01059-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436330](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436330) (28.10.2016).
- 3. Магистерская диссертация: методология научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» : учебное пособие / М.Д. Каргополов, Т.В. Куладжи, З.А. Демченко, Е.В. Андрианова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова. - Архангельск : САФУ, 2014. - 136 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-261-00998-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436418](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436418) (28.10.2016).

biblioclub.ru

университетская библиотека РГСУ онлайн



Университетская библиотека
ONLINE

АБВГДЕЁЖЗИЙКЛМНОПРСТУФХЦЧШЩЭЮЯ

- Учебники для ВУЗов
- Издательские коллекции
- Гуманитаристика
- Экономика и право
- Естественные науки
- Технические науки
- Обучающие мультимедиа