

Ю.А. Гордеев
кафедра журналистики
и литературы ВГУ
gordeevu@yandex.ru

ЖАНРЫ ЖУРНАЛИСТИКИ

Технологии медиатворчества (ТМТ)

ЛЕКЦИЯ № 4

- **Корреспонденция как жанр аналитической журналистики**

НАИМЕНОВАНИЕ ЖАНРА

ПРОИСХОЖДЕНИЕ ТЕРМИНА «КОРРЕСПОНДЕНЦИЯ»

- **Корреспонденция** – заимствованный термин; латинское «*correspondentia*» – переписка, почтовое отправление.
- *Логика словообразования: журналист присылает в редакцию сообщение о чём-то с места событий.*

УПОТРЕБЛЕНИЕ НЕ В ЖУРНАЛИСТИКЕ И РАСПОЗНАВАНИЕ АУДИТОРИЕЙ

Так называют сообщения, которые люди получают по почте, в том числе электронной.

- **Корреспонденция не в журналистике**

Жанр не распознаётся непрофессиональной аудиторией. Чаще всего корреспонденция воспринимается как репортаж (спецрепортаж) либо без привязки к какому-то жанру – как объёмный текст вообще («статья»).

- **Распознавание аудиторией в СМИ**

ФОРМИРОВАНИЕ ЖАНРА

ЛОГИКА ФОРМИРОВАНИЯ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ КАК ЖАНРА

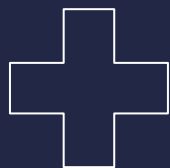
Положение дел,
сложившееся в каком-
либо конкретном месте,
может привлечь
внимание общества.

Чтобы разобраться в
этом, надо посетить
соответствующее место и
собрать всю возможную
информацию.

Журналисты собирают
нужную информацию,
упорядочивают её и
сообщают широкой
аудитории.

КОРРЕСПОНДЕНЦИЯ: СВЯЗЬ ТЕРМИНА С ЖАНРОМ

Для редакции
важно иметь
корреспондентов
«на местах».



Собственные
корреспонденты
постоянно
работают вне
редакции.



В прежние времена собкоры
короткие сообщения передавали в
редакции по телеграфу/телефону, а
объёмные – присылали по почте.

Это были разножанровые тексты, из
которых позже выделился особый
жанр – но за ним так и закрепилось
название «корреспонденция».

ПРЕДМЕТ ЖАНРА

ПРЕДМЕТ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ

- **Предмет отражения в корреспонденции** – конкретная социально значимая ситуация локального характера, т.е. ограниченная в пространстве и во времени.
- Предметом может выступать и процесс как ситуация в развитии.

ПРОСТРАНСТВЕННАЯ ЛОКАЛИЗАЦИЯ ИССЛЕДУЕМОЙ СИТУАЦИИ: ВАРИАНТЫ

Локальная – не глобальная, а частная – ситуация чётко привязана к конкретному месту («отрезку действительности»).

Организационная локализация: отражается ситуация, сложившаяся в какой-либо конкретной организации (государственной, общественной, производственной, торговой...).

Территориальная локализация: отражается ситуация, сложившаяся в конкретном населённом пункте (город, село...) или в территориальной единице (регион, район...).

ПРОСТРАНСТВЕННАЯ ЛОКАЛИЗАЦИЯ СИТУАЦИИ: УРОВНИ

Собственно локальная ситуация



Отражается именно ситуация в какой-либо организации или в населённом пункте / территориальной единице.

Локализованная ситуация



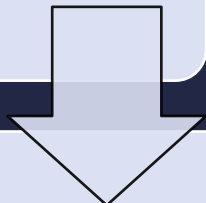
Отражается типичная для общества ситуация на примере какой-либо организации или населённого пункта / территориальной единицы.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ВАРИАНТ ПРОСТРАНСТВЕННОЙ ЛОКАЛИЗАЦИИ

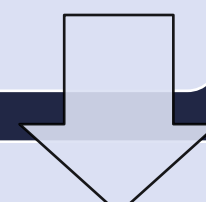
- *Типичная для общества ситуация отражается на примере не одной организации или территориальной единицы, а нескольких.*
- *При этом либо все локации (организации/территории) рассматриваются сбалансированно, либо одна из локаций становится опорной – ситуация отражается в основном на её примере, другие локации затрагиваются значительно меньше.*

ВРЕМЕННАЯ ЛОКАЛИЗАЦИЯ ИССЛЕДУЕМОЙ СИТУАЦИИ

Ситуация отражается за определённый период времени, который может быть более или менее продолжительным, но в любом случае не до глобальных масштабов.



Статичное отражение ситуации: рассматривается её актуальное состояние, предшествующие состояния и возможное развитие в будущем затрагиваются мало.



Динамичное отражение ситуации: она рассматривается в развитии, последовательно, в движении от возникновения к актуальному состоянию и – предположительно – далее.

ВРЕМЕННАЯ ЛОКАЛИЗАЦИЯ ИССЛЕДУЕМОЙ СИТУАЦИИ: УРОВНИ

**Собственно
ситуация**

Статичное отражение
ситуации

**Ситуация как
процесс**

Динамичное
отражение ситуации

ПРОСТРАНСТВЕННАЯ И ВРЕМЕННАЯ ЛОКАЛИЗАЦИЯ: МАРКЕРЫ В ТЕКСТЕ

- *В тексте корреспонденции **место действия** точно указывается.*
- ***Временные рамки** отражения ситуации определяются по времени совершения относящихся к ней событий, вводимых в текст (время указывается, хотя и необязательно для всех событий).*

ХАРАКТЕР ОТРАЖАЕМОЙ СИТУАЦИИ (ПРОЦЕССА)

Проблемная

- Привлекает общественное внимание именно своей проблемностью.
- Проблемы могут быть как явными (стадия конфликта), так и неявными (стадия формирования).
- Во втором случае журналист выявляет скрытые проблемы и показывает их аудитории.

Позитивная

- Привлекает общественное внимание чьими-то значительными успехами.
- Проблемность здесь также может присутствовать, но как демонстрация успешного разрешения проблем.
- Журналист должен показать аудитории, чем полезно для неё знакомство с ситуацией.

ФУНКЦИЯ ЖАНРА

ФУНКЦИЯ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ

- **Функция корреспонденции** – *описание отражаемой ситуации и объяснение её внутренней сущности.*

ФУНКЦИЯ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ: СОСТАВЛЯЮЩИЕ

Реализация функции корреспонденции складывается из решения журналистом-автором следующих задач.

Описание ситуации

Конкретное, точное, наглядное представление ситуации в тексте.

Объяснение ситуации

Выявление и демонстрация аудитории внутренней сущности ситуации.

Конструктивное начало

Нацеленность на практическое решение затрагиваемых вопросов.

СООТНОШЕНИЕ ОПИСАНИЯ И ОБЪЯСНЕНИЯ В КОРРЕСПОНДЕНЦИИ

Описание

Однозначно **преобладает** в тексте и определяет его объём – ситуация должна быть «прописана» во всех необходимых фактических подробностях.

Объяснение

Обычно «растворяется» в описании ситуации. В открытом виде **присутствует мало** (авторские связки между фрагментами фактической информации, вступления-концовки разделов и текста в целом и т.п.).

КОНСТРУКТИВНОЕ НАЧАЛО: ПРОБЛЕМНАЯ СИТУАЦИЯ

Мягкое выражение

Адресная постановка проблем – журналист ставит проблемы не вообще, а применительно к конкретным организациям и должностным лицам, которые могут и должны их решать.

Жёсткое выражение

Практические рекомендации – журналист предлагает конкретные меры по решению проблем, т.е. отвечает на вопрос, что именно нужно для этого сделать.

КОНСТРУКТИВНОЕ НАЧАЛО: ПОЗИТИВНАЯ СИТУАЦИЯ

- *Конструктивное начало проявляется как стремление журналиста **популяризировать позитивный опыт**, способствовать его распространению в обществе.*

МЕТОД ЖАНРА

МЕТОД КОРРЕСПОНДЕНЦИИ

- **Метод корреспонденции** – *систематизация фактов, характеризующих состояние исследуемой ситуации.*

СИСТЕМАТИЗАЦИЯ ФАКТОВ В КОРРЕСПОНДЕНЦИИ: ЭТАПЫ

Сбор фактов

- Нужно стремиться собрать всю доступную фактическую информацию об исследуемой ситуации – лишних фактов на данном этапе нет.

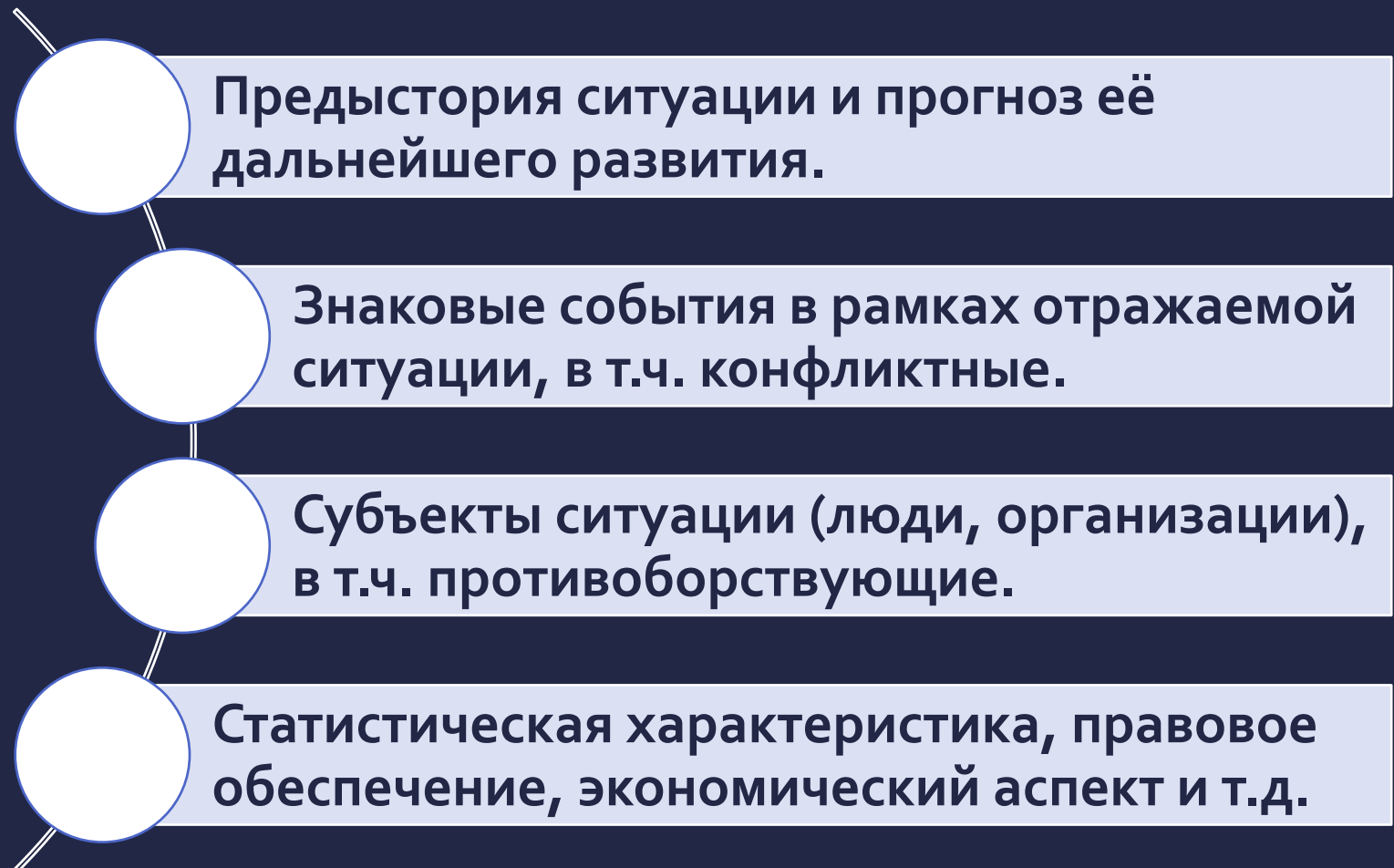
Отбор фактов

- Из всего множества собранных фактов выбираются наиболее важные, способные представить ситуацию точно, полно и убедительно.

Группировка фактов

- Отобранные факты распределяются по каким-либо общим признакам на группы, что позволяет увидеть основные аспекты ситуации.

ГРУППИРОВКА ФАКТОВ В КОРРЕСПОНДЕНЦИИ



Предыстория ситуации и прогноз её дальнейшего развития.

Знаковые события в рамках отражаемой ситуации, в т.ч. конфликтные.

Субъекты ситуации (люди, организации), в т.ч. противоборствующие.

Статистическая характеристика, правовое обеспечение, экономический аспект и т.д.

**Аспекты ситуации,
которые могут
быть основой для
группировки
характеризующих
её фактов.**

СИСТЕМАТИЗАЦИЯ ФАКТОВ В КОРРЕСПОНДЕНЦИИ: РЕЗУЛЬТАТ

- Выстраивается **логическая концепция ситуации**, фактическая масса превращается в систему связанных друг с другом элементов.

ПОЗИЦИИ СУБЪЕКТОВ СИТУАЦИИ В КОРРЕСПОНДЕНЦИИ

Проблемная ситуация

- Есть разные субъекты, представляющие разные стороны ситуации; они могут конфликтовать.
- **Описание ситуации:** показываются действия всех значимых субъектов.
- **Объяснение ситуации:** отражаются мнения всех субъектов (отказ субъекта от выражения мнения оговаривается журналистом).

Позитивная ситуация

- Есть один главный субъект, представляющий одну сторону ситуации (тот, кто её создал).
- **Описание ситуации:** показываются в основном действия этого субъекта.
- **Объяснение ситуации:** преобладает точка зрения, близкая к главному субъекту, хотя другие мнения тоже могут присутствовать (желательны).

ИСТОЧНИКИ НЕЗАВИСИМЫХ МНЕНИЙ В КОРРЕСПОНДЕНЦИИ

Эксперты (приоритетно)



Не должны быть заинтересованной
стороной ситуации.

Автор (не приоритетно)



Должен стремиться к максимальной
объективности.

КОНСТРУКТИВНОЕ НАЧАЛО: КАК РЕАЛИЗУЕТСЯ?

Адресность: обязательна по умолчанию – это один из канонов жанра.

Раздокументирование информации применяется только при наличии веских причин.

Рекомендации: факультативны – на усмотрение автора.

Лучше предлагать рекомендации не самого журналиста, а привлекаемых им экспертов.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЖАНРА

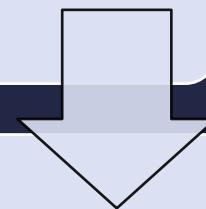
ОПРЕДЕЛЕНИЕ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ

- **Корреспонденция** – это аналитический жанр журналистики, предназначенный для наглядного представления и объяснения локальных социальных ситуаций путём систематизации фактов, характеризующих их состояние.

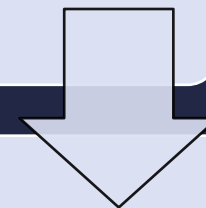
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ФАКТУРЫ

ФАКТУРА И АВТОРСКИЕ РАССУЖДЕНИЯ В КОРРЕСПОНДЕНЦИИ

В корреспонденции концепция автора не выражается открыто, а используется как логическая основа представления фактов по отражаемой ситуации в упорядоченном виде.



Аудитория воспринимает текст как набор фактических сведений, но чётко выстроенный – именно за счет показа установленных автором связей между фактами.



Таким образом, текст корреспонденции всегда плотно насыщен разнообразной фактурой, а рассуждения автора присутствуют минимально, скрепляя факты в единое целое.

ФАКТУРА В КОРРЕСПОНДЕНЦИИ: ОСНОВНЫЕ ВАРИАНТЫ

- Собственно **факты** и относящиеся к ним **детали**, наглядно показывающие отражаемую ситуацию и характеризующие её – представляются точно и конкретно.
- **Репортажные фрагменты** – наглядное и динамичное описание относящихся к ситуации событий в целом и/или их отдельных эпизодов, включая **диалоги**.
- **Цифровые данные** – статистика и другие сведения по количественной характеристике ситуации (абсолютные и относительные цифры). Обрабатываются автором.
- **Правовая информация** – юридические документы (ссылки), регулирующие различные аспекты ситуации, и конкретные сведения из них (цитаты, пересказ).
- **Свидетельства очевидцев и участников** описываемого (реплики-цитаты, пересказ).
- **Мнения субъектов ситуации** (реплики-цитаты, пересказ).
- **Мнения экспертов** о ситуации (реплики-цитаты, пересказ).

СВЯЗИ МЕЖДУ ФАКТАМИ В КОРРЕСПОНДЕНЦИИ: ВАРИАНТЫ

- **Причинно-следственные:** одни факты предшествуют другим и делают возможным их совершение; также можно предполагать, какие факты могут последовать за уже установленными.
- **Структурно-функциональные:** факты показывают и характеризуют составные части исследуемой ситуации, роль в ней тех или иных субъектов.
- **Интерпретационные:** связи между фактами позволяют понять, что за ними стоит (это могут быть комбинации собственно фактов либо фактов и мнений субъектов ситуации, экспертов).

СБОР ФАКТИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ

Полевая работа преобладает

- Автор изучает отражаемый предмет непосредственно – востребованы репортёрские навыки, кабинетная работа дополняет полевую.

Методы – разнообразны

- Наблюдение ситуации автором.
- Проведение интервью с субъектами ситуации и экспертами по ней.
- Изучение документов по ситуации.
- Эксперимент – по мере необходимости.

Информационная ценность текста

- Ценность информации в корреспонденции определяется прежде всего тем, насколько полно и убедительно она представляет отражаемую ситуацию именно на уровне фактуры.

РОЛЬ АВТОРА

АВТОР В КОРРЕСПОНДЕНЦИИ

Это журналистика фактов, а не мнений; автор должен отражать действительность объективно.

Роль автора активна на этапе сбора информации, он должен понимать, какая информация и для чего ему нужна.

В тексте активность автора не видна: прежде всего он описывает факты и представляет чьи-то мнения о них.

АВТОРСКОЕ НАЧАЛО В КОРРЕСПОНДЕНЦИИ НЕАКТИВНО

Непосредственное присутствие автора

- Не требуется, но допустимо; формы – описательная («корреспондент СМИ») или личные местоимения.
- Уместно, если автор описывает сбор информации или своё участие в отражаемой ситуации.

Опосредованное присутствие автора

- Ощущается мало.
- Проявляется в том, что автор может высказывать собственные оценочные суждения в тексте, хотя, как правило, делает это очень умеренно – в минимальном объёме.

АКТИВИЗАЦИЯ АВТОРСКОГО НАЧАЛА В КОРРЕСПОНДЕНЦИИ

- Происходит, если автор вводит в текст **репортажные фрагменты** – наглядные, «живые» описания событий и их отдельных эпизодов – или использует **эксперимент** в качестве одного из методов сбора информации.

СТРУКТУРИРОВАНИЕ ТЕКСТА

ЗАВИСИМОСТЬ СТРУКТУРЫ ТЕКСТА ОТ МЕТОДА ЖАНРА

- Для корреспонденции характерна **нежёсткая структура текста**, которая определяется методом жанра. Вариативность структуры зависит ещё и от предмета отражения в конкретном тексте.

ОСОБЕННОСТИ ЭЛЕМЕНТОВ ТЕКСТА КОРРЕСПОНДЕНЦИИ

Заголовок

- Обычно информативный, часто – по модели новостных текстов или вопросительный (в т.ч. без знака вопроса).
- Если экспрессивный, нужен информативный подзаголовок.

Лид

- При наличии событийного повода – новостной (суммарный).
- При отсутствии событийного повода лид должен обозначить тему и актуализировать её.

Основной текст

- Всегда объёмен, причём объём колеблется в значительных пределах – до очень большого.
- Делится на части внутренними подзаголовками.

ВСТУПЛЕНИЕ В ТЕКСТЕ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ: ВАРИАНТЫ

Событийный повод – представляется как в информационных жанрах (кто-что-где-когда) с последующим выходом на тему.

Представление темы – она не привязывается к значимому событию, а заявляется как есть; важно ясно показать актуальность темы.

Локализация темы – заявление темы общего характера и выход на конкретную ситуацию, на примере которой она будет рассматриваться.

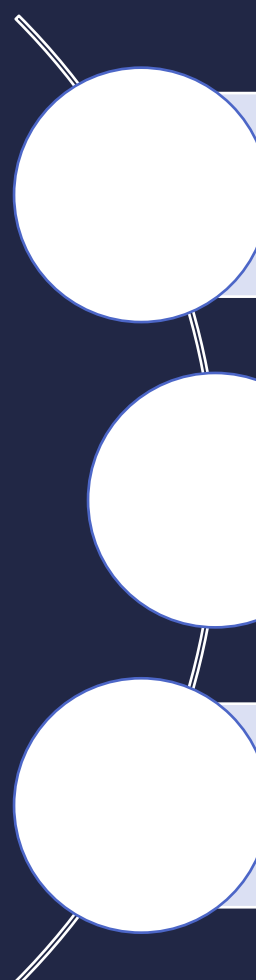
Мини-конспект текста – вступление кратко и концентрированно пересказывает весь текст, выделяет главное в нём; такой лид объёмен.

Репортажная зарисовка – «живое» описание яркого эпизода, способного привлечь внимание к отражаемой ситуации в целом.

ВСТУПЛЕНИЕ В ТЕКСТЕ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ

- *Часто вступление завершается анонсированием содержания текста по модели «корреспондент СМИ узнал/выяснил/разобрался в том, что...».*

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ТЕКСТА В КОРРЕСПОНДЕНЦИИ



Как правило, делится на части. Их не должно быть слишком много (~3-5-7). Принципы деления: больше частей малого объёма либо меньше частей большего объёма. Но соразмерность частей необязательна.

Каждая часть – это характеристика одного из аспектов ситуации. Сколько должно быть аспектов (а значит, и частей), какие именно они должны быть и в каком порядке их расположить, решает автор.

Делает он это не субъективно, а исходя из отражаемой ситуации (предмета). При этом вариативность представления предмета всё равно остаётся (разные авторы выделяют разные аспекты в одной ситуации).

КОНЦОВКА В ТЕКСТЕ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ: ВАРИАНТЫ

Резюмирующая – классическая для аналитики концовка в форме вывода/-ов из исследования ситуации.

Прогностическая – концовка в форме «к чему может прийти ситуация в скором времени».

Конструктивная – рекомендации автора или (чаще) экспертов, обращение к компетентным социнститутам.

Повествовательная – описание финала развития ситуации или краткий эпилог к ней; уместна, если ситуация – завершённый процесс.

Обобщающая – указание на типичность ситуации путём её сопоставления с подобными ситуациями (обычно через подобную фактуру).

Важная фактическая подробность – автор специально оставляет её для завершения текста.

СОПУТСТВУЮЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ (ЧАСТО ЕЁ НЕТ)

Доп. информация

Предыстория – если ситуация не рассматривается в развитии (как процесс).

Справка – о чём-то, что затронуто в тексте, но не раскрыто подробно.

Контекст – сопоставление с подобными ситуациями.

Комментарии

Комментарии экспертов (независимых) могут вводиться в текст или выносятся за текст.

Комментарий-ответ – за текст может выноситься мнение субъекта ситуации, которого критикуют в тексте.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЯЗЫКОВЫХ СРЕДСТВ

ЯЗЫКОВЫЕ ОСОБЕННОСТИ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ

Фактографическая информация преобладает, поэтому стилистика в целом тяготеет к информационным жанрам.



Используется общеупотребительная лексика без или со слабой эмоционально-оценочной окраской. Может использоваться специальная лексика из сферы, к которой относится ситуация.



Синтаксис тяготеет к простоте и краткости конструкций, хотя сложные и осложнённые предложения, конечно, используются.



Экспрессия усиливается, если в тексте присутствует репортажность. Экспрессия имеет изобразительный характер.

ВОСТРЕБОВАННОСТЬ И ПОДАЧА В СМИ

ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ЖАНРА КОРРЕСПОНДЕНЦИИ

- *Корреспонденция – один из **самых востребованных жанров** журналистики в целом; среди аналитических жанров – самый востребованный.*
- *Его востребованность определяется органичным соединением фактографической информации и аналитики.*

ПОДАЧА КОРРЕСПОНДЕНЦИИ В СМИ

Типы СМИ

Корреспонденции публикуются в СМИ разных типов, прежде всего – в общественно-политических (и качественных, и массовых) и деловых СМИ.

Разделы и рубрики

Корреспонденции подаются как самостоятельные публикации. Чаще всего жанр встречается в разделах/рубриках:
«Политика», «Экономика»,
«Общество», «Ситуация»,
«Проблема», «Спецрепортаж»,
«Расследование» и др.

ЖАНРОВЫЕ РАЗНОВИДНОСТИ

РАЗНОВИДНОСТИ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ ПО СТЕПЕНИ АНАЛИТИЧНОСТИ

Оперативная

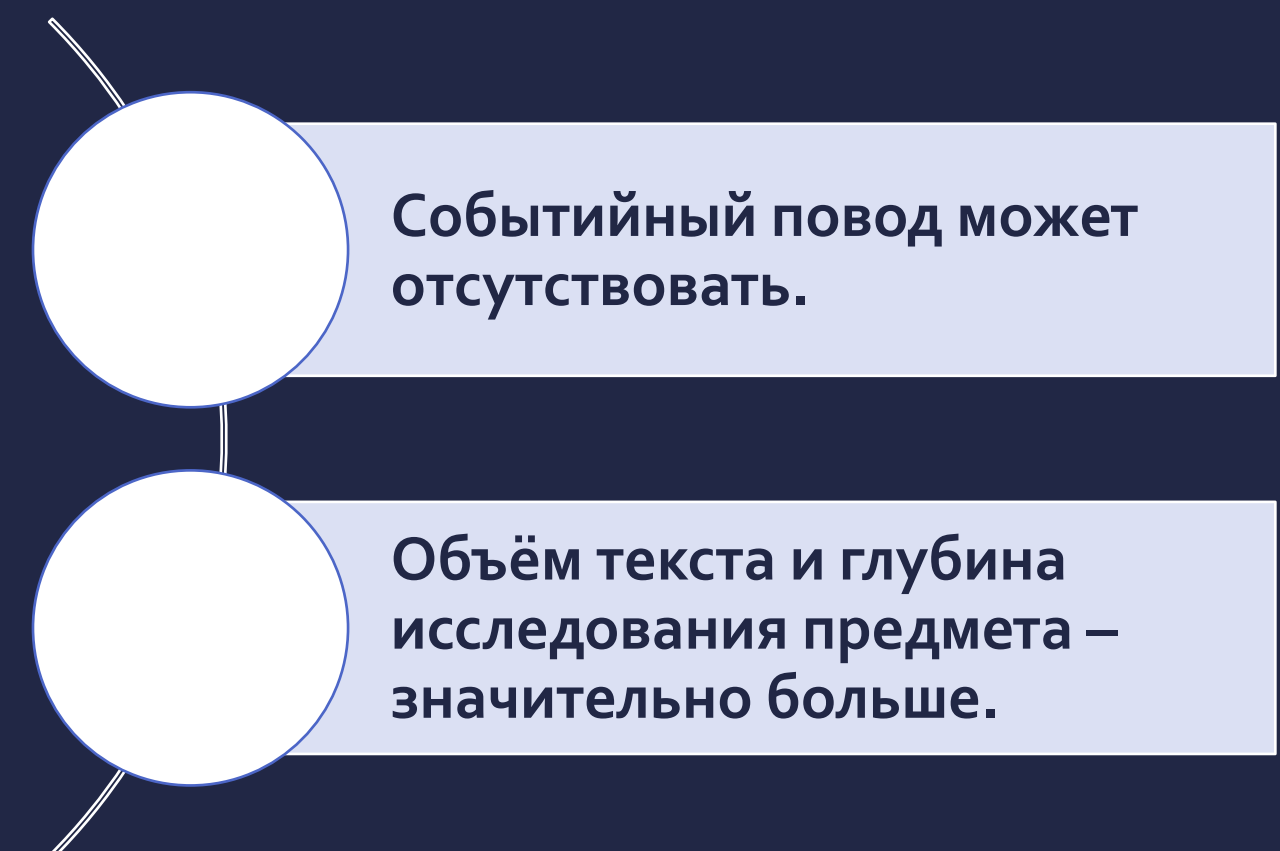


Есть ярко выраженный
событийный повод.

Объём текста и глубина
исследования предмета –
сравнительно небольшие.

The diagram for Operational Correspondence consists of two white circles with blue outlines, connected by a vertical line. Each circle has a short line extending from its top-left and bottom-left edges. The circles are positioned to the left of two light blue rectangular text boxes.

Исследовательская



Событийный повод может
отсутствовать.

Объём текста и глубина
исследования предмета –
значительно больше.

The diagram for Research Correspondence consists of two white circles with blue outlines, connected by a vertical line. Each circle has a short line extending from its top-left and bottom-left edges. The circles are positioned to the left of two light blue rectangular text boxes.

ВИДЫ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ ПО ХАРАКТЕРУ ПРЕДМЕТА

Проблемная



Отражается ситуация проблемного характера, иногда – конфликтная.

Постановочная



Отражается ситуация позитивного характера.

ОСОБЫЕ ВИДЫ ПРОБЛЕМНОЙ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ

Это именно особые разновидности, а значит существуют проблемные корреспонденции, которые не относятся ни к одной из них.

Расследовательская

Журналист отражает ситуацию, которая полностью или частично скрывается от внимания общественности субъектами, заинтересованными в этом. Главная сложность – собрать полную информацию в условиях, когда её утаивают.

Версия

Журналисту не удаётся собрать всю нужную для характеристики ситуации фактуру по причинам, не зависящим от него. Он делает предположения о том, что не установлено точно, и обосновывает их, опираясь на известные факты.

КОРРЕСПОНДЕНЦИЯ: ВСЕ РАЗНОВИДНОСТИ ЖАНРА



МЕСТО В СИСТЕМЕ ЖАНРОВ

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НОВОСТНЫХ ЖАНРОВ И КОРРЕСПОНДЕНЦИИ

Текст корреспонденции плотно насыщается фактурой, как и в информационных жанрах (заметке, отчёте, репортаже). Подача материала и стилистика тоже близки. Оперативная корреспонденция похожа на «очень расширенную» заметку.

- **Общее**

Основное различие – по предмету: корреспонденция отражает не факт или событие, а ситуацию. Это более широкий предмет – ситуация представляет собой систему фактов и требует аналитической составляющей для её отражения.

- **Различное**

КОРРЕСПОНДЕНЦИЯ И РЕПОРТАЖ

- В корреспонденции часто присутствуют **репортажные фрагменты** – краткие или даже достаточно объёмные (например, как одна из частей текста).

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОБОЗРЕНИЯ И КОРРЕСПОНДЕНЦИИ

Жанры сближает предмет исследования: в обоих случаях это актуальная социальная ситуация.

- **Общее**

Жанры различаются тоже по предмету: в обозрении отражаются не локальные, а масштабные ситуации. Это меняет и методику их отражения: в текст обозрения включается лишь несколько самых важных фактов в контексте ситуации в целом.

- **Различное**

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОЧЕРКА И ФЕЛЬЕТОНА С КОРРЕСПОНДЕНЦИЕЙ

В очерке и фельетоне создаются образы социальных явлений, но выход на них часто происходит через ситуации, демонстрирующие эти явления наглядно. Так возникает близость к корреспонденции по предмету отражения.

- **Общее**

Жанры отличаются от корреспонденции по методу: очерк и фельетон – это образная журналистика, а не аналитическая, ситуации здесь претерпевают художественную обработку, причём в фельетоне – сатирического характера.

- **Различное**