

EVENT-МЕРОПРИЯТИЕ «ДЕНЬ ТУРИСТА»



БОНДАРЕНКО ГЕРМАН, 344

СОДЕРЖАНИЕ

- **Всемирный день туризма** (англ. *World Tourism Day*) — международный праздник, учрежденный Генеральной ассамблеей Всемирной туристской организации в 1979 году в испанском городе Торремолинос. Отмечается 27 сентября. В России отмечается с 1983 года.
- **Цель мероприятия:**
 - популяризация здорового образа жизни.
 - привлечение клиентов
- **Задачи:**
 - - сплотить людей разных возрастов путем туристической эстафеты;
 - - развитие интереса населения к туристической деятельности, здоровому образу жизни;
 - - развитие силы, ловкости, выносливости, инициативы, настойчивости;



- **Место и время проведения:** 27 сентября 2018 , Псковская обл., Гдовский р-н, дер. Залахтовье База Отдыха «Тридевятое Царство»
- **Целевая аудитория:** гости проживающие на базе и потенциальные клиенты (от 10-50 лет)
- **Оборудование:** дрова, веревка, компас, палатка, бинт и шины
- **Проведение мероприятия:** персонал базы отдыха
- **Реклама:** запись в группе в сети Интернет и на сайте организации, буклеты
- **Финансирование:** за счет базы отдыха
- **Затраты:** 100 000 руб.



ПРОГРАММА

Приезд и регистрация участников	9:30 -11:00
Открытие мероприятия, подготовка команд к старту	11:00-12:00
Старт эстафеты	12:00-15:30
Подведение итогов, награждение команд	16:00-16:30
Закрытие мероприятия	16:30
Песни под гитару у костра, барбекю	18:30-21:00



ЗАТРАТЫ

20 000 руб.

Реклама:

- Баннер
- Буклеты



30 000 руб.

Оплата

персонала:
20 чел по 1500
руб.

20 000 руб.

Призы:

1 место – купон на
услуги базы на сумму
10 000 руб.

2 место – купон на
услуги базы на 5 000
руб. + водная
экскурсия по
побережью Чудского
озера на катере
3 место – пейнтбол
на компанию до 10
чел

30 000 руб.

- Закупка
оборудования
- Закупка мяса и
напитков

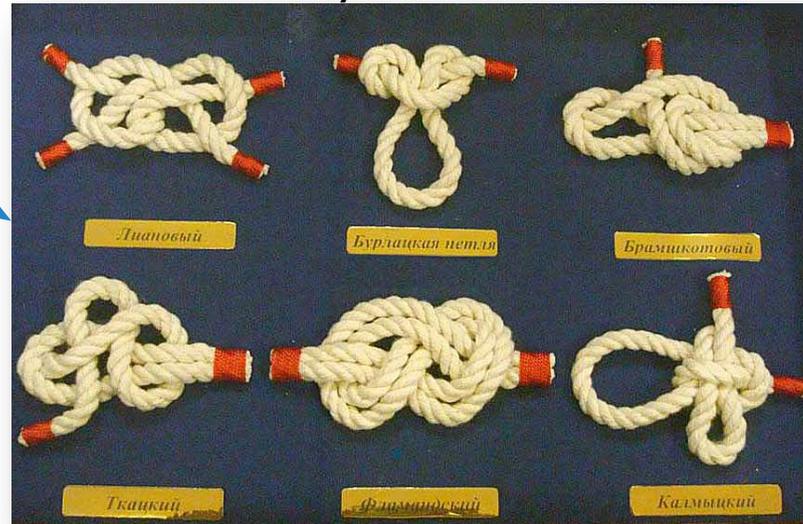


ЭСТАФЕТА

1. Установка палатки



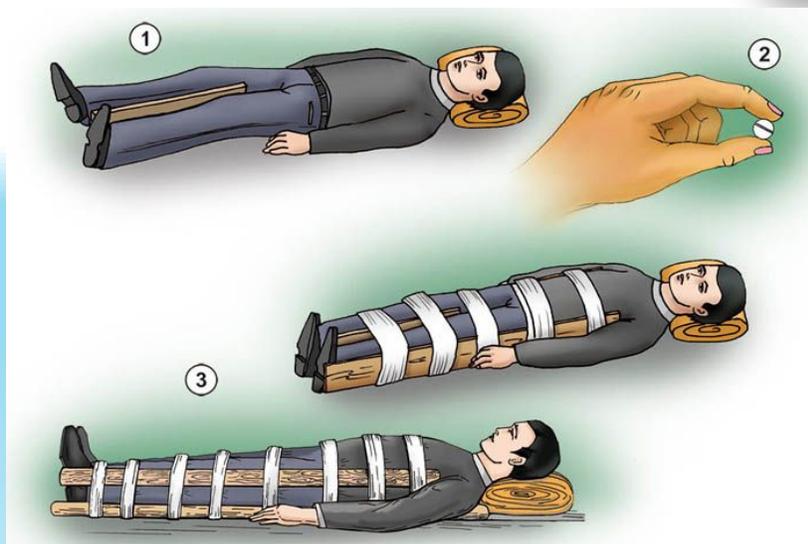
2. Завязывание узлов



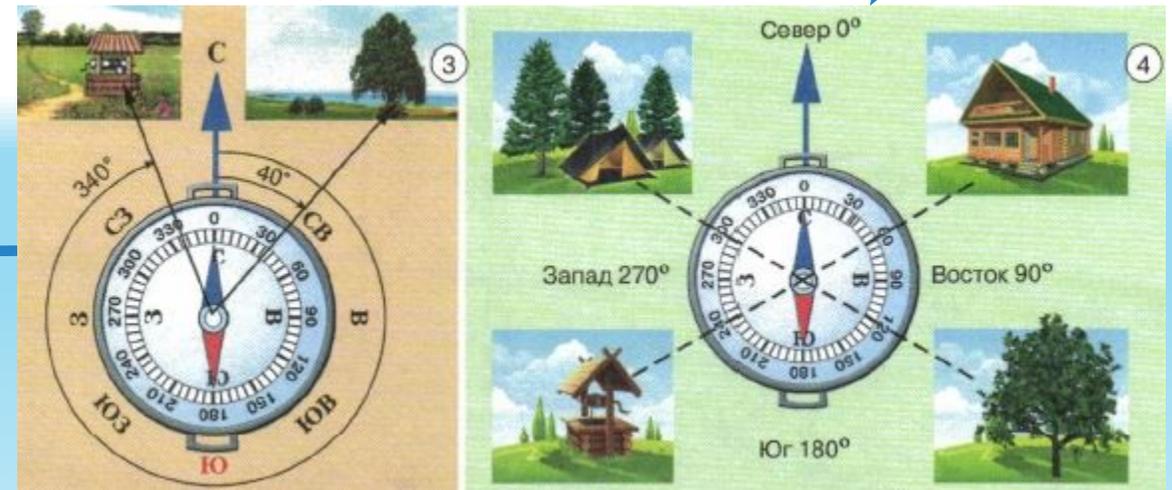
3. Разжигание костра



5. Транспортировка больного



4. Ориентирование на местности



ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

- Рассылка благодарственных писем участникам мероприятия;
- Анализ отзывов участников;
- Составление отчета о мероприятии с последующими рекомендациями к организации и планированию будущих событий;

